

**ระเบียบวาระการประชุม**  
**คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖**

วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๕๐๐๑ ชั้น ๕ กรมการพัฒนาชุมชน

.....

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

-

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม**

- รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๕๐๐๑ ชั้น ๕ กรมการพัฒนาชุมชน ศูนย์ราชการฯ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุม**

- ๓.๑ การติดตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ**

- ๔.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน
- ๔.๓ รายงานผลข้อมูลการดำเนินการทางกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินคดีแพ่ง และคดีอาญา ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- ๔.๔ รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้
- ๔.๕ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๔.๖ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อน ให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา**

- ๕.๑ การบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- ๕.๒ ขออนุมัติโครงการประเภทเงินอุดหนุน (จังหวัดบึงกาฬ)
- ๕.๓ การพิจารณาแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงาน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต
- ๕.๔ ร่างแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

-

ระเบียบวาระการประชุม  
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุม ๕๐๐๑ ชั้น ๕ กรมการพัฒนาชุมชน

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖**

**๑. เรื่องเดิม**

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๕๐๐๑ ชั้น ๕ กรมการพัฒนชุมชน ศูนย์ราชการฯ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โดยนายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์ อธิบดีกรมการพัฒนชุมชน ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นประธานการประชุม

**๒. ข้อเท็จจริง**

๒.๑ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ และจัดส่งรายงานการประชุม ดังกล่าว ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทุกท่านทราบล่วงหน้าแล้ว ตามหนังสือสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ มท ๐๔๑๖.๒/ว ๐๐๖๓ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖, ที่ มท ๐๔๑๖.๒/๐๐๖๔ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖, ที่ มท ๐๔๑๖.๒/๐๐๖๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖, ที่ มท ๐๔๑๖.๒/ว ๐๐๖๖ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าไม่มีคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ให้การแก้ไขหรือให้ข้อมูลเพิ่มเติม

**๓. ข้อเสนอต่อที่ประชุม**

เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม**

.....  
.....  
.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุม ๕๐๐๑ ชั้น ๕ กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

**ผู้มาประชุม**

๑. นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์	อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน	ประธานกรรมการ
๒. นายวิฑูรย์ นวลนุกูล	รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน	รองประธานกรรมการ
๓. นางมัลลิกา อัมภาสกิจ	ผู้แทนกระทรวงการคลัง	กรรมการ
๔. นางสาวปิยนันท์ จਾਲะ	ผู้แทนสำนักงานประมาณ	กรรมการ
๕. นางสลักจฤดี ดิยะไพรัช	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านบริหารจัดการธุรกิจและองค์กร	กรรมการ
๖. นางพรทิพย์ ตั้งเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านพัฒนาสตรีและองค์กรสตรี	กรรมการ
๗. นางสุนีย์ บุตรเนียร	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านบริหารงานกองทุนชุมชน	กรรมการ
๘. นายสุรพล แก้วอินธิ	ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	กรรมการ และเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

-

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวสุวรรณา รอดเรือง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ
๒. นางพัชรินทร์ พานำมา	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาศักยภาพกองทุน
๓. นายวีระพล ปีกคำไทย	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
๔. นายธีระพล คู่คิด	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย
๕. นางสาวณัฐชยา ชุ่มชื่น	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖. นายเทพวสันต์ จันพล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๗. นางสาวปยุตดา จันทร์เส็ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๘. นายกิตติพล ทวีผล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๙. นางขวัญใจ ไบจันทร์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๐. นางสาววิรินทร์อร สัมฤทธิ์กิจเจริญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๑. นางสาวธัญชนก นามแจ้ง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๒. นายภัทรารุช ปะตังถาโต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๓. นางสาวพิชญ์ลดา ขวัญดี	นิติกร
๑๔. นางสาวสมฤทัย วิมลเศรษฐ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๕. นางสาวนภัค น้อยศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๖. นางสาวพนารักษ์ อนันตภูมิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๗. นางสาววันวิสา กาญจนะสมบัติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชน
๑๘. นางสาวรัชชา โกแสนตอ	เลขานุการ ผู้ทรงคุณวุฒิ (นางสลักจฤดี ดิยะไพรัช)

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานที่ประชุม นายอรรถวิชช์ สัมพันธ์รัตน์ อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน ประธานที่ประชุม กล่าวขอบคุณกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ และจัดส่งรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทุกท่านทราบล่วงหน้าแล้ว ตามหนังสือสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ มท ๐๔๑๖.๒/๐๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖, ที่ มท ๐๔๑๖.๒/๐๐๔๖ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖, ที่ มท ๐๔๑๖.๒/๐๐๔๗ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖, ที่ มท ๐๔๑๖.๒/๐๐๔๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖, ที่ มท ๐๔๑๖.๒/๐๐๔๙ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ และที่ มท ๐๔๑๖.๒/ว ๐๐๕๐ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าไม่มีคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ให้การแก้ไขหรือให้ข้อมูลเพิ่มเติม **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

๓.๑ การติดตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับ	เรื่อง	มติคณะกรรมการ/ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน	<u>ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อสังเกต/ข้อสังเกต ดังนี้</u> ๑. ควรติดตามการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ให้ประสบความสำเร็จ ในการปรับปรุงกระบวนการลูกหนี้โครงการ เพื่อให้เงินของกองทุนฯ ได้รับการรับรอง  ๒. ตรวจสอบค่าคะแนนในรายละเอียดประกอบตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ฝ่ายเลขฯ ได้ให้ค่าเกณฑ์วัดระดับ ๒ ซึ่งตามตัวชี้วัดนี้จะมีค่าคะแนน ๑,๓ และ ๕ เท่านั้น และฝ่ายเลขฯ ควรดำเนินการให้มีการประชุมปิดตรวจ เพื่อให้ผู้บริหารเข้าร่วมประชุมในการรับทราบปัญหาที่พบจากผลการตรวจสอบ	สกส. ได้ดำเนินการประชุม การประชุม ร่วมกับ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) เพื่อหารือถึงความสำเร็จตามเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จในการปรับปรุงกระบวนการบริหารลูกหนี้โครงการเพื่อให้เงินของกองทุนฯ ได้รับการรับรอง เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖  - สกส. ได้ดำเนินการแก้ไขค่าเกณฑ์ระดับ ๒ เป็นระดับ ๑ ตามที่คณะกรรมการฯ ได้แนะนำเรียบร้อยแล้ว	กลุ่มนโยบาย และยุทธศาสตร์

ลำดับ	เรื่อง	มติคณะกรรมการ/ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒.	๔.๓ รายงานผลข้อมูล การดำเนินการทาง กฎหมายเกี่ยวกับ การดำเนินคดีแพ่ง และ ค ดี อ า ญา ของกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี	<b>ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ ข้อสังเกต ดังนี้</b> ๑. ตรวจสอบสถานะลูกหนี้เป็นประจำ เพื่อป้องกันลูกหนี้หมดอายุความ ๒. ควรเพิ่มมาตรการที่จะทำให้ลูกหนี้ นำเงินมาคืนกองทุนฯ ๓. ควรให้เครือข่าย/บุคลากรในพื้นที่ ตรวจสอบสถานะลูกหนี้ก่อนดำเนินคดี	สกล.ได้กำกับในคราวประชุม ติดตามผลการปฏิบัติงาน ผ่านระบบวิดีโอทัศนทางไกล (VIDEO CONFERENCE) เป็น ประจำทุกเดือน พร้อมทั้ง เตรียมพร้อมการจัดทำ มาตรการเพื่อลดหนี้ค้างชำระ อย่างสม่ำเสมอ	กลุ่มกฎหมาย
๓.	๔.๔ รายงานผลการ ดำเนินงานตามประกาศ คณะกรรมการบริหาร ก อ ง ทุน พ ั ฒ น า บ ท ษ ท ส ตรี ที่ ใ ห้ ความช่วยเหลือและ บรรเทาความเดือดร้อน ให้แก่ลูกหนี้	<b>ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ ข้อสังเกต ดังนี้</b> ๑. ควรทำการชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับ มาตรการต่าง ๆ ตามประกาศคณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อให้จังหวัด นำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการหนี้ ๒. กำกับ/ติดตามจังหวัดในการใช้ มาตรการต่าง ๆ ๓. ยกตัวอย่างจังหวัดที่ประสบความสำเร็จ ในการใช้มาตรการเป็นเครื่องมือในการบริหาร จัดการหนี้ ๔. การรายงานที่เป็นตัวเลขควรมีรูปแบบ ตัวเลขที่เหมือนกัน (ข้อมูลที่มีทัศนียภาพรวม ควรมีทัศนียภาพด้วย)	สกล. ได้มีการชี้แจงทุกครั้ง ที่มีการออกมาตรการใหม่ พร้อมทั้งทำความเข้าใจใน การประชุมผ่านระบบ วิดีโอทัศนทางไกล (VIDEO CONFERENCE) กับจังหวัด และได้ดำเนินการปรับแก้ไข ข้อ ๔ ในระเบียบวาระที่ ๔.๖ รายงานผลการดำเนินงาน ตามประกาศคณะกรรมการ บริหาร ก อ ง ทุน พ ั ฒ น า บ ท ษ ท ส ตรี ให้ความช่วยเหลือ และบรรเทาความเดือดร้อน ให้แก่ลูกหนี้	กลุ่มกฎหมาย
๔.	ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา ๕.๑ การบริหาร จัดการหนี้ของ ก อ ง ทุน พ ั ฒ น า บ ท ษ ท ส ตรี	<b>ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ ข้อสังเกต ดังนี้</b> ๑. ควรให้ผู้ปฏิบัติในพื้นที่มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการบริหารจัดการหนี้ ๒. ควรให้คำนิยาม “หนี้เกินกำหนดชำระ ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของหนี้คงเหลือ” เพื่อให้ ความเข้าใจที่ตรงกัน ๓. แผนควรมีกิจกรรมการสร้างความรู้ ให้กลุ่มเป้าหมาย ๔. ควรจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ในระดับ จังหวัดเพื่อตรวจสอบความมีอยู่จริงของ ลูกหนี้ในระดับจังหวัด ๕. การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ เป็นหลักการทางบัญชี ไม่ใช่กิจกรรมในการ บริหารจัดการหนี้	๑. สกล. ได้ดำเนินการให้ ผู้ปฏิบัติในพื้นที่มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการบริหาร จัดการหนี้ ในโครงการประชุม เชิงปฏิบัติการแนวทางการ บริหารจัดการลูกหนี้ กองทุน พัฒนาบทบาทสตรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งได้สกล. ได้มีกิจกรรม การจัดประชุมผ่านระบบ video conference เป็นประจำ ทุกเดือน เพื่อสร้างความรับรู้	กลุ่มนโยบาย และ ยุทธศาสตร์

ลำดับ	เรื่อง	มติคณะกรรมกรการ/ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๖. ควรมีประชุมทบทวนกิจกรรมในแผนโดยการมีส่วนร่วมกับผู้ปฏิบัติในพื้นที่ควรมีกิจกรรม/มาตรการเพิ่มเติมหรือไม่อย่างไร</p>	<p>ให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อไปถ่ายทอดกับกลุ่มเป้าหมาย (ลูกหนี้) และเป็นทบทวนกิจกรรมและปรับแผนการบริหารจัดการหนี้</p> <p>๒. นิยามหนี้เกินกำหนดชำระไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของหนี้คงเหลือ เป็นนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชนที่กำหนดเป็นตัวชี้วัดของจังหวัดที่มีเป้าหมายเดียวกัน คือกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีต้องมีหนี้เกินกำหนดชำระน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๑๐ ของลูกหนี้คงเหลือ</p> <p>๓. การจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ในระดับจังหวัดเพื่อตรวจสอบความมีอยู่จริงของลูกหนี้ในระดับจังหวัดอยู่ระหว่างการดำเนินการทดสอบระบบ</p>	

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ**

**๔.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

กระทรวงการคลังได้อนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๙๖๑,๔๓๒,๙๕๐.๐๐ บาท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ กรมการพัฒนาชุมชน สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้โอนจัดสรรงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๙๖๑,๔๓๒,๙๕๐.๐๐ บาท ให้กับส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเรียบร้อยแล้ว

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ภาพรวมส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ได้รับจัดสรรงบประมาณเป็นเงิน ๙๖๑,๔๓๒,๙๕๐.๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๗๓๙,๗๔๓,๐๕๐.๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๙๔ รายละเอียดดังนี้

รายการ	งบประมาณจัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่ายสะสม (บาท)	ร้อยละการเบิกจ่าย	เป้าหมายผลการเบิกจ่ายไตรมาส ๒ (๕๕%)	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมายไตรมาส ๒ (๕๕%)
งบบริหาร	๒๗๑,๔๓๒,๙๕๐.๐๐	๑๔๑,๑๓๐,๒๙๗.๘๐	๕๑.๙๙	๒๐๙,๐๐๓,๓๗๑.๕๐	-๒๕.๐๑
เงินอุดหนุน	๙๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๑,๗๙๒,๗๗๖.๐๐	๙๐.๘๘	๖๙,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓.๕๘
เงินทุนหมุนเวียน	๖๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๑๖,๘๑๙,๙๗๗.๐๐	๘๖.๑๔	๕๖๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙.๑๔
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๙๖๑,๔๓๒,๙๕๐.๐๐</b>	<b>๗๓๙,๗๔๓,๐๕๐.๘๐</b>	<b>๗๖.๙๔</b>	<b>๗๔๐,๓๐๓,๓๗๑.๕๐</b>	<b>-๐.๐๖</b>

จังหวัดที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ที่	จังหวัด	งบประมาณจัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย		เป้าหมาย ไตรมาสที่ ๒ (๕๔%) เป็นเงิน (บาท)	สูง/ต่ำ กว่า เป้าหมาย ผลการ เบิกจ่าย (ร้อยละ)	คงเหลือ งบประมาณ (บาท)
			เป็นเงิน (บาท)	ร้อยละ			
๑	สมุทรสาคร	๑๒,๐๓๒,๙๐๕.๐๐	๑๑,๗๖๒,๒๖๑.๐๐	๙๗.๗๕	๙,๒๖๕,๓๓๖.๘๕	๒๐.๗๕	๒๗๐,๖๔๔.๐๐
๒	สุโขทัย	๑๔,๐๗๐,๔๑๕.๐๐	๑๓,๗๔๓,๖๓๔.๐๐	๙๗.๖๘	๑๐,๘๓๔,๒๑๙.๕๕	๒๐.๖๘	๓๒๖,๗๘๑.๐๐
๓	อ่างทอง	๑๓,๖๘๖,๗๐๕.๐๐	๑๓,๑๗๔,๔๖๑.๙๑	๙๖.๒๖	๑๐,๕๓๘,๗๖๒.๘๕	๑๙.๒๖	๕๑๒,๒๔๓.๐๙
๔	แพร่	๑๐,๕๒๐,๕๘๐.๐๐	๑๐,๑๐๔,๒๖๙.๘๘	๙๖.๐๔	๘,๑๐๐,๘๘๖.๖๐	๑๙.๐๔	๔๑๖,๓๑๐.๑๒
๕	ระยอง	๑๐,๗๗๓,๗๔๐.๐๐	๑๐,๓๒๖,๑๔๗.๑๔	๙๕.๘๕	๘,๒๙๕,๗๗๙.๘๐	๑๘.๘๕	๔๔๗,๕๙๒.๘๖
๖	สระแก้ว	๑๑,๕๖๐,๖๕๕.๐๐	๑๑,๐๖๓,๙๒๕.๑๐	๙๕.๗๐	๘,๙๐๑,๗๐๔.๓๕	๑๘.๗๐	๔๙๖,๗๒๙.๙๐
๗	พิจิตร	๑๒,๐๑๒,๗๘๐.๐๐	๑๑,๔๔๖,๐๖๒.๑๓	๙๕.๒๘	๙,๒๔๙,๘๘๐.๖๐	๑๘.๒๘	๕๖๖,๗๑๗.๘๗
๘	มหาสารคาม	๑๒,๓๘๐,๖๑๕.๐๐	๑๑,๗๙๖,๑๐๐.๕๑	๙๕.๒๘	๙,๕๓๓,๐๗๓.๕๕	๑๘.๒๘	๕๘๔,๕๑๔.๔๙
๙	ชัยภูมิ	๑๘,๓๗๖,๖๔๐.๐๐	๑๗,๕๐๓,๘๓๘.๐๐	๙๕.๒๕	๑๔,๑๕๐,๐๑๒.๘๐	๑๘.๒๕	๘๗๒,๘๐๒.๐๐
๑๐	แม่ฮ่องสอน	๑๑,๓๑๘,๘๐๕.๐๐	๑๐,๗๕๕,๐๘๐.๐๐	๙๕.๐๑	๘,๗๑๕,๔๗๙.๘๕	๑๘.๐๑	๕๖๓,๗๒๕.๐๐
๑๑	เพชรบูรณ์	๑๒,๒๕๗,๒๖๕.๐๐	๑๑,๖๔๖,๘๘๔.๐๐	๙๕.๙๘	๙,๔๓๘,๐๙๔.๐๕	๑๗.๙๘	๖๑๕,๓๘๑.๐๐
๑๒	ตาก	๑๑,๘๕๕,๖๑๕.๐๐	๑๑,๒๔๗,๗๘๗.๕๑	๙๔.๘๕	๙,๑๓๑,๑๓๓.๕๕	๑๗.๘๕	๖๑๐,๘๒๗.๔๙
๑๓	สุรินทร์	๑๔,๑๗๐,๒๖๕.๐๐	๑๓,๔๓๐,๐๕๐.๔๐	๙๔.๗๘	๑๐,๙๑๑,๑๐๔.๐๕	๑๗.๗๘	๗๔๐,๒๑๔.๖๐
๑๔	บึงกาฬ	๘,๓๑๖,๗๘๐.๐๐	๗,๘๖๖,๑๘๙.๘๔	๙๔.๖๑	๖,๔๐๓,๙๒๐.๖๐	๑๗.๖๑	๔๔๘,๕๙๐.๑๖
๑๕	อำนาจเจริญ	๗,๒๓๖,๕๐๕.๐๐	๖,๘๓๗,๘๗๔.๗๓	๙๔.๘๙	๕,๕๗๒,๑๐๘.๘๕	๑๗.๘๙	๓๙๘,๖๓๐.๒๗
๑๖	ยโสธร	๙,๕๓๓,๕๕๕.๐๐	๘,๙๗๓,๔๕๗.๔๑	๙๔.๑๒	๗,๓๔๐,๘๓๗.๓๕	๑๗.๑๒	๕๖๐,๐๙๗.๕๙
๑๗	สกลนคร	๑๔,๑๓๓,๓๙๐.๐๐	๑๓,๒๗๗,๕๗๘.๕๒	๙๓.๙๔	๑๐,๘๘๒,๗๑๐.๓๐	๑๖.๙๔	๘๕๕,๘๑๑.๔๘
๑๘	หนองคาย	๙,๔๒๕,๒๕๕.๐๐	๘,๘๕๕,๘๐๖.๕๖	๙๓.๘๕	๗,๒๕๗,๔๔๖.๓๕	๑๖.๘๕	๕๗๙,๔๔๘.๔๔
๑๙	พระนครศรีอยุธยา	๑๑,๗๓๗,๘๔๐.๐๐	๑๐,๙๙๙,๒๙๒.๙๔	๙๓.๗๑	๙,๐๓๘,๑๓๖.๘๐	๑๖.๗๑	๗๓๘,๕๕๗.๐๖
๒๐	ราชบุรี	๑๒,๑๕๙,๘๙๐.๐๐	๑๑,๓๙๓,๓๐๔.๖๗	๙๓.๗๐	๙,๓๖๓,๑๑๕.๓๐	๑๖.๗๐	๗๖๖,๕๘๕.๓๓
๒๑	สุพรรณบุรี	๑๒,๑๕๑,๘๙๐.๐๐	๑๑,๓๖๓,๗๕๒.๗๕	๙๓.๕๑	๙,๓๕๖,๙๕๕.๓๐	๑๖.๕๑	๗๘๘,๑๓๗.๒๕
๒๒	ตรัง	๑๐,๙๐๘,๒๙๐.๐๐	๑๐,๑๗๔,๘๘๘.๗๔	๙๓.๒๘	๘,๓๙๙,๓๘๓.๓๐	๑๖.๒๘	๗๓๓,๔๔๑.๒๖
๒๓	กาญจนบุรี	๑๒,๔๓๗,๖๑๕.๐๐	๑๑,๕๘๘,๐๓๑.๐๒	๙๓.๑๔	๙,๕๗๖,๙๖๓.๕๕	๑๖.๑๔	๘๕๓,๕๕๓.๙๘
๒๔	ประจวบคีรีขันธ์	๙,๓๒๙,๓๘๐.๐๐	๘,๖๘๙,๐๘๑.๐๘	๙๓.๐๗	๗,๑๘๓,๖๒๒.๖๐	๑๖.๐๗	๖๔๖,๒๙๘.๙๒
๒๕	มุกดาหาร	๘,๒๐๕,๙๐๕.๐๐	๗,๖๓๓,๕๙๗.๕๘	๙๓.๐๓	๖,๓๑๘,๕๕๖.๘๕	๑๖.๐๓	๕๗๒,๓๐๗.๔๒
๒๖	สระบุรี	๑๑,๒๒๖,๒๖๕.๐๐	๑๐,๔๓๗,๑๘๐.๐๐	๙๒.๙๗	๘,๖๔๔,๑๘๕.๕๕	๑๕.๙๗	๗๘๙,๐๘๕.๐๐
๒๗	ร้อยเอ็ด	๑๔,๖๘๘,๓๔๐.๐๐	๑๓,๖๕๓,๗๐๓.๗๕	๙๒.๘๙	๑๑,๓๑๗,๗๒๒.๘๐	๑๕.๘๙	๑,๐๔๔,๖๓๖.๒๕
๒๘	กำแพงเพชร	๙,๙๘๔,๖๖๕.๐๐	๙,๒๖๑,๔๖๓.๐๐	๙๒.๗๖	๗,๖๘๘,๑๙๒.๐๕	๑๕.๗๖	๗๒๓,๒๐๒.๐๐
๒๙	ปราจีนบุรี	๘,๒๖๙,๓๐๕.๐๐	๗,๖๖๓,๙๘๙.๐๙	๙๒.๖๘	๖,๓๖๗,๓๖๖.๘๕	๑๕.๖๘	๖๐๕,๓๕๕.๙๑
๓๐	หนองบัวลำภู	๙,๑๕๖,๐๓๐.๐๐	๘,๔๖๙,๔๕๒.๐๐	๙๒.๖๐	๗,๐๔๒,๔๘๓.๑๐	๑๕.๖๐	๖๗๖,๕๗๘.๐๐
๓๑	บุรีรัมย์	๑๕,๘๘๗,๗๖๕.๐๐	๑๔,๖๘๓,๐๓๘.๕๐	๙๒.๔๒	๑๒,๒๓๓,๕๗๙.๐๕	๑๕.๔๒	๑,๒๐๔,๗๒๖.๕๐
๓๒	เพชรบุรี	๙,๓๘๘,๕๘๐.๐๐	๘,๖๕๕,๖๕๒.๘๓	๙๒.๐๙	๗,๒๒๙,๒๐๖.๖๐	๑๕.๐๙	๗๕๗,๓๗๓.๑๗
๓๓	ชัยนาท	๘,๓๖๒,๙๘๐.๐๐	๗,๖๕๔,๓๗๘.๙๒	๙๒.๐๑	๖,๔๓๙,๘๙๔.๖๐	๑๕.๐๑	๖๖๘,๖๐๑.๐๘
๓๔	ระนอง	๖,๘๙๙,๗๕๕.๐๐	๖,๓๔๐,๔๗๐.๒๔	๙๑.๘๙	๕,๓๑๒,๘๑๑.๓๕	๑๔.๘๙	๕๕๙,๒๘๔.๗๖
๓๕	ชุมพร	๘,๕๑๓,๓๘๐.๐๐	๗,๗๙๖,๓๐๕.๕๕	๙๑.๕๘	๖,๕๕๕,๓๐๒.๖๐	๑๔.๕๘	๗๖๗,๐๗๔.๔๕
๓๖	เชียงใหม่	๑๘,๑๙๖,๕๑๕.๐๐	๑๖,๖๕๑,๖๑๙.๐๓	๙๑.๕๑	๑๔,๐๑๑,๓๑๖.๕๕	๑๔.๕๑	๑,๕๔๕,๘๙๕.๙๗
๓๗	ศรีสะเกษ	๑๓,๗๘๘,๘๙๐.๐๐	๑๒,๕๖๖,๕๓๒.๐๐	๙๑.๑๖	๑๐,๖๑๔,๓๖๕.๓๐	๑๔.๑๖	๑,๒๑๔,๓๒๕.๐๐
๓๘	นครศรีธรรมราช	๑๓,๗๙๒,๕๖๕.๐๐	๑๒,๕๕๗,๑๔๐.๕๐	๙๑.๐๔	๑๐,๖๒๐,๒๗๕.๐๕	๑๔.๐๔	๑,๒๓๕,๔๒๔.๕๐
๓๙	นราธิวาส	๙,๑๙๒,๑๑๕.๐๐	๘,๓๒๗,๑๘๙.๕๒	๙๐.๕๙	๗,๐๗๗,๙๒๘.๕๕	๑๓.๕๙	๘๖๕,๙๒๕.๔๘
๔๐	น่าน	๑๑,๒๕๓,๖๐๕.๐๐	๑๐,๑๕๘,๗๕๐.๐๑	๙๐.๒๗	๘,๖๖๕,๒๗๕.๘๕	๑๓.๒๗	๑,๐๘๔,๘๕๕.๙๙



ที่	จังหวัด	งบประมาณจัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย		เป้าหมาย ไตรมาสที่ ๒ (๕๔%) เป็นเงิน (บาท)	สูง/ต่ำ กว่า เป้าหมาย ผลการ เบิกจ่าย (ร้อยละ)	คงเหลือ งบประมาณ (บาท)
			เป็นเงิน (บาท)	ร้อยละ			
๔๑	อุดรธานี	๑๒,๔๕๒,๕๕๐.๐๐	๑๑,๑๙๐,๒๘๕.๐๐	๘๙.๙๕	๙,๕๘๐,๗๕๕.๘๐	๑๒.๙๕	๑,๒๕๒,๒๕๕.๐๐
๔๒	กาฬสินธุ์	๑๒,๘๖๕,๑๙๐.๐๐	๑๑,๕๖๘,๑๐๒.๐๐	๘๙.๙๒	๙,๙๐๖,๑๙๖.๓๐	๑๒.๙๒	๑,๒๙๗,๐๘๘.๐๐
๔๓	อุทัยธานี	๑๐,๕๕๒,๓๘๐.๐๐	๙,๓๕๗,๓๐๔.๐๐	๘๙.๕๓	๘,๐๔๘,๓๓๒.๖๐	๑๒.๕๓	๑,๑๐๕,๐๗๖.๐๐
๔๔	นครพนม	๑๐,๑๓๒,๕๕๐.๐๐	๙,๐๕๗,๐๒๘.๘๖	๘๙.๓๙	๗,๘๐๒,๐๕๕.๘๐	๑๒.๓๙	๑,๐๗๕,๕๒๑.๑๔
๔๕	ลพบุรี	๑๑,๑๒๐,๕๖๕.๐๐	๙,๙๒๑,๗๙๘.๗๒	๘๙.๒๒	๘,๕๖๒,๗๕๘.๐๕	๑๒.๒๒	๑,๑๙๘,๖๖๖.๒๔
๔๖	ปัตตานี	๑๑,๑๙๐,๑๕๐.๐๐	๙,๙๖๓,๓๒๒.๐๕	๘๙.๐๕	๘,๖๖๖,๕๐๗.๘๐	๑๒.๐๕	๑,๒๒๖,๘๒๗.๙๕
๔๗	นครสวรรค์	๙,๘๕๑,๒๖๕.๐๐	๘,๖๙๖,๕๕๙.๙๖	๘๘.๒๘	๗,๕๘๕,๕๗๒.๐๕	๑๑.๒๘	๑,๑๕๕,๗๐๕.๐๕
๔๘	นครราชสีมา	๑๖,๑๕๗,๖๕๐.๐๐	๑๔,๑๑๘,๖๗๑.๑๐	๘๗.๓๘	๑๒,๕๕๑,๓๘๒.๘๐	๑๐.๓๘	๒,๐๓๘,๙๖๘.๙๐
๔๙	พิษณุโลก	๑๐,๘๐๓,๘๑๕.๐๐	๙,๒๖๘,๕๑๗.๕๐	๘๕.๗๑	๘,๓๒๖,๖๓๗.๕๕	๘.๗๑	๑,๕๕๕,๓๗๗.๕๐
๕๐	ฉะเชิงเทรา	๙,๐๕๕,๕๖๕.๐๐	๗,๖๘๐,๓๗๗.๕๒	๘๔.๘๒	๖,๙๗๑,๙๓๘.๐๕	๗.๘๒	๑,๓๗๕,๐๘๗.๕๘
๕๑	อุบลราชธานี	๑๓,๑๕๔,๗๑๕.๐๐	๑๑,๐๗๗,๓๕๔.๕๑	๘๔.๒๗	๑๐,๑๒๑,๕๓๐.๕๕	๗.๒๗	๒,๐๖๗,๓๖๐.๕๙
๕๒	ลำปาง	๑๐,๒๕๙,๒๑๕.๐๐	๘,๓๕๑,๕๙๖.๐๖	๘๑.๕๘	๗,๘๙๑,๘๙๕.๕๕	๕.๕๘	๑,๘๖๗,๖๑๘.๙๕
๕๓	เชียงใหม่	๑๕,๓๒๕,๘๙๐.๐๐	๑๒,๕๖๗,๑๓๘.๐๐	๘๑.๓๕	๑๑,๘๐๐,๑๖๕.๓๐	๕.๓๕	๒,๘๕๘,๗๕๒.๐๐
๕๔	อุตรดิตถ์	๑๐,๖๐๕,๒๕๕.๐๐	๘,๒๒๖,๒๓๘.๑๐	๗๗.๕๗	๘,๑๖๕,๒๗๖.๓๕	๐.๕๗	๒,๓๗๘,๐๑๖.๙๐
๕๕	ขอนแก่น	๑๕,๒๑๖,๒๙๐.๐๐	๑๑,๕๕๕,๓๕๕.๑๐	๗๕.๒๑	๑๑,๗๑๖,๕๕๓.๓๐	-๑.๗๙	๓,๗๗๑,๗๓๖.๙๐
๕๖	สุราษฎร์ธานี	๑๑,๒๑๕,๒๖๕.๐๐	๘,๓๕๕,๘๘๘.๓๗	๗๔.๗๘	๘,๖๓๕,๙๘๕.๐๕	-๒.๒๒	๒,๘๗๙,๓๗๖.๖๓
๕๗	ชลบุรี	๑๒,๕๕๑,๐๖๕.๐๐	๙,๒๕๐,๐๖๕.๒๖	๗๔.๒๙	๙,๕๘๗,๓๒๐.๐๕	-๒.๗๑	๓,๒๖๑,๐๐๐.๗๔
๕๘	สมุทรสงคราม	๖,๗๖๓,๗๑๕.๐๐	๕,๙๐๒,๑๕๕.๙๕	๗๒.๕๘	๕,๒๐๘,๐๕๒.๘๕	-๕.๕๒	๑,๕๖๑,๕๕๙.๐๕
๕๙	พะเยา	๑๐,๕๖๕,๖๕๕.๐๐	๗,๕๕๕,๒๘๑.๕๑	๗๑.๕๑	๘,๑๓๕,๕๕๕.๓๕	-๕.๕๙	๓,๐๒๐,๓๗๓.๕๙
๖๐	เลย	๑๐,๓๒๒,๕๙๐.๐๐	๗,๓๐๕,๗๐๘.๗๐	๗๐.๗๖	๗,๙๕๘,๓๑๗.๓๐	-๖.๒๕	๓,๐๑๗,๘๗๑.๓๐
๖๑	ภูเก็ต	๕,๖๖๘,๙๐๕.๐๐	๓,๙๐๘,๘๓๓.๐๐	๖๘.๘๘	๔,๓๖๕,๐๕๖.๘๕	-๕.๑๒	๑,๗๖๓,๘๖๒.๐๐
๖๒	ลำพูน	๘,๒๗๖,๗๘๐.๐๐	๕,๕๗๒,๙๙๘.๐๐	๖๗.๓๓	๖,๓๗๓,๑๒๐.๖๐	-๙.๖๗	๒,๗๐๓,๗๘๒.๐๐
๖๓	นครนายก	๖,๘๘๕,๘๘๐.๐๐	๕,๘๙๙,๓๘๙.๖๕	๖๕.๓๕	๕,๓๐๑,๓๕๗.๖๐	-๑๑.๖๕	๒,๓๘๕,๕๒๓.๓๕
๖๔	นครปฐม	๙,๗๐๑,๕๖๕.๐๐	๖,๒๑๖,๖๕๓.๐๐	๖๔.๐๕	๗,๕๗๐,๑๒๘.๐๕	-๑๒.๙๕	๓,๔๘๗,๙๑๒.๐๐
๖๕	ตราด	๘,๑๖๕,๒๐๕.๐๐	๕,๑๗๘,๖๐๘.๓๙	๖๓.๕๒	๖,๒๘๗,๒๐๗.๘๕	-๑๓.๕๘	๒,๘๘๖,๕๙๖.๖๑
๖๖	สตูล	๙,๓๐๓,๗๐๕.๐๐	๕,๓๖๕,๘๒๑.๐๐	๕๗.๖๖	๗,๑๖๓,๘๕๒.๘๕	-๑๙.๓๕	๓,๙๓๘,๘๘๔.๐๐
๖๗	กระบี่	๗,๓๒๕,๖๘๐.๐๐	๕,๒๑๕,๘๙๒.๘๖	๕๗.๕๕	๕,๖๕๐,๐๐๓.๖๐	-๑๙.๕๖	๓,๑๐๗,๘๘๗.๑๕
๖๘	สงขลา	๑๑,๙๕๙,๐๕๐.๐๐	๖,๕๐๕,๕๓๕.๕๕	๕๓.๖๑	๙,๒๐๐,๗๖๐.๘๐	-๒๓.๓๙	๕,๕๕๘,๕๐๕.๕๕
๖๙	พังงา	๗,๒๘๐,๑๘๐.๐๐	๓,๘๘๐,๘๙๙.๐๐	๕๓.๓๑	๕,๖๐๕,๗๓๘.๖๐	-๒๓.๖๙	๓,๓๗๔,๒๘๑.๐๐
๗๐	ยะลา	๖,๓๕๕,๗๘๐.๐๐	๓,๑๑๑,๕๙๙.๑๘	๔๘.๙๖	๕,๘๘๓,๙๕๐.๖๐	-๒๘.๐๕	๓,๒๔๔,๑๘๐.๘๒
๗๑	นันทบุรี	๑๐,๗๑๐,๘๙๐.๐๐	๕,๖๕๘,๓๒๙.๐๐	๕๓.๕๙	๘,๒๕๗,๓๘๕.๓๐	-๓๓.๕๑	๖,๐๕๒,๕๖๑.๐๐
๗๒	จันทบุรี	๙,๕๖๕,๙๓๐.๐๐	๓,๙๑๕,๐๒๗.๗๔	๔๐.๙๒	๗,๓๖๕,๗๖๖.๑๐	-๓๖.๐๘	๕,๖๕๑,๙๐๒.๒๖
๗๓	สมุทรปราการ	๑๐,๖๕๒,๗๙๐.๐๐	๓,๙๖๘,๓๒๐.๕๕	๓๗.๒๖	๘,๒๐๒,๖๕๘.๓๐	-๓๙.๗๕	๖,๖๘๔,๔๖๙.๕๖
๗๔	สิงห์บุรี	๙,๐๖๘,๕๓๐.๐๐	๓,๓๕๙,๙๖๙.๐๑	๓๖.๙๕	๖,๙๘๒,๖๙๑.๑๐	-๔๐.๐๖	๕,๗๑๕,๘๓๘.๙๙
๗๕	พิจิตร	๙,๗๒๗,๐๐๕.๐๐	๓,๓๖๖,๘๓๑.๒๑	๓๔.๖๑	๗,๕๘๙,๗๙๘.๘๕	-๔๒.๓๙	๖,๓๖๐,๒๑๓.๑๙
๗๖	ปทุมธานี	๙,๗๙๐,๖๖๕.๐๐	๓,๓๐๓,๗๘๘.๘๐	๓๓.๘๕	๗,๕๓๘,๘๑๒.๐๕	-๔๓.๑๕	๖,๔๘๖,๘๘๐.๒๐
๗๗	กทม.+ส่วนกลาง	๑๓๑,๘๗๖,๖๕๐.๐๐	๕๘,๕๒๐,๘๙๙.๕๕	๓๖.๗๙	๑๐๑,๕๕๕,๐๒๐.๕๐	-๔๐.๒๑	๘๓,๓๕๕,๖๒๙.๕๖
<b>รวม ๗๗ จังหวัด</b>		<b>๙๖๑,๕๒๒,๙๕๐.๐๐</b>	<b>๗๓๙,๗๘๓,๐๕๐.๘๐</b>	<b>๗๖.๙๕</b>	<b>๗๕๐,๓๐๓,๓๗๑.๕๐</b>	<b>-๐.๐๖</b>	<b>๒๒๑,๖๘๙,๘๗๙.๒๐</b>

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

(ฉบับสมบูรณ์)

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ กับ กระทรวงการคลัง กำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๖ ด้าน ๑๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑.๑ ด้านที่ ๑ การเงิน (๒ ตัวชี้วัด)

๑.๒ ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๓ ตัวชี้วัด)

๑.๓ ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ (๓ ตัวชี้วัด)

๑.๔ ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน (๓ ตัวชี้วัด)

๑.๕ ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารกองทุน ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (๒ ตัวชี้วัด)

๑.๖ ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (๒ ตัวชี้วัด)

คณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ได้เห็นชอบคะแนนผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงได้ส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ (ฉบับสมบูรณ์) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการและผู้บริหารทุนหมุนเวียน โดยสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีผลการประเมินในภาพรวมที่คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๘๐๔ คะแนน แต่เนื่องจากมีผลการประเมิน “ปรับปรุง/พัฒนา” ซึ่งต้องจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ประจำปี บัญชี ๒๕๖๕ โดยมีผลการประเมินด้านใดด้านหนึ่งต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (คะแนนต่ำกว่า ๓.๐๐๐๐) ได้แก่ ผลการประเมินด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการชำระคืนเงินกู้ยืม และตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-Performing Loan : NPL) มีผลการประเมินที่ระดับคะแนน ๑.๐๐๐๐ โดยขอให้เร่งดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพฯ นำเสนอคณะกรรมการทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนดังกล่าว และจัดส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดปี ๒๕๖๕					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ด้านที่ ๑ การเงิน		๑๕							๑.๐๐๐๐	
๑.๑ ร้อยละของการชำระคืนเงินกู้ยืม	ร้อยละ	๘	๖๗	๖๘.๕	๗๐	๗๑.๕	๗๓	๖๔.๕๒๐๐	๑.๐๐๐๐	๐.๐๘๐๐
๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-Performing Loan : NPL)	ร้อยละ	๗	๑๔	๑๓	๑๒	๑๑	๑๐	๒๒.๙๔๐๐	๑.๐๐๐๐	๐.๐๗๐๐
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๒๕							๕.๐๐๐๐	
๒.๑ การดำเนินงานตามแผนพัฒนารฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม)	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ	๕	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๕.๒๕๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๓ ระดับผลสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ	ระดับ	๑๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๑๕๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดปี ๒๕๖๕					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ		๒๕							๔.๕๐๐๐	
๓.๑ ระดับความสำเร็จในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๒ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนงานเพื่อสนับสนุนโครงการส่งเสริมอาชีพ	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงกระบวนการในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการเงินของกองทุนฯ ได้รับการรับรอง	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๐๐๐
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน		๑๕							๔.๙๓๓๓	
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๘๐๐๐	๕.๘๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงานและลูกจ้าง		๑๐							๔.๖๘๗๕	
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๙๐๐๐	๕.๙๐๐๐	๐.๒๕๕๐
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๔๗๕๐	๕.๔๗๕๐	๐.๒๒๓๘
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง		๑๐							๕.๗๑๕๘	
๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕			
๖.๑.๑ ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุนประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	ร้อยละ	๒.๕	๘๘	๙๑	๙๔	๙๗	๑๐๐	๙๙.๘๖๐๐	๕.๙๕๓๓	๐.๑๒๓๘
๖.๑.๒ ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวมประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	ร้อยละ	๒.๕	๘๘	๙๑	๙๔	๙๗	๑๐๐	๙๖.๗๓๐๐	๓.๙๑๐๐	๐.๐๙๗๘
๖.๒ การจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
	น้ำหนักรวม	๑๐๐							คะแนนเฉลี่ย	๔.๑๘๐๔
									ปรับลดตามเงื่อนไข	๐.๑๐๐๐
									คะแนนหลังปรับลด	๔.๐๘๐๔

**ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้**

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีควรให้ความสำคัญการจัดส่งข้อมูลรายงานให้ทันตามกำหนดเวลา เพื่อที่จะไม่ถูกปรับลดคะแนนตามเงื่อนไขที่ไม่ควรเกิดขึ้น  
**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน**

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้  
กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กับ กระทรวงการคลัง กำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ด้าน ๑๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ๑.๑ ด้านที่ ๑ การเงิน (๒ ตัวชี้วัด)
- ๑.๒ ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๒ ตัวชี้วัด)
- ๑.๓ ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ (๓ ตัวชี้วัด)
- ๑.๔ ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน (๓ ตัวชี้วัด)
- ๑.๕ ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารกองทุน ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (๒ ตัวชี้วัด)
- ๑.๖ ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (๒ ตัวชี้วัด)

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของกองทุนพัฒนาบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ด้าน ๑๔ ตัวชี้วัด ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผลงาน	คะแนน
<b>ด้านที่ ๑ การเงิน</b>				
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการรับชำระคืนเงินกู้ยืม	ร้อยละ	๖๘	๑ (๓๙.๒๗)	๑
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-Performing Loan : NPL)	ร้อยละ	๑๗	๒ (๒๑.๓๔)	๒
<b>ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>				
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ	๙๕	n/a	n/a
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ที่ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและผ่านเกณฑ์การประเมินผล	ร้อยละ	๑๐๐	n/a	n/a
<b>ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ</b>				
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ผลลัพธ์จากการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ	ระดับ	๕	n/a	n/a
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนงานเพื่อสนับสนุนโครงการส่งเสริมอาชีพ	ระดับ	๕	๕	๕
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จในการปรับปรุงกระบวนการบริหารลูกหนี้โครงการ เพื่อให้บริการเงินของกองทุนฯ ได้รับการรับรอง	ระดับ	๕	n/a	n/a
<b>ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน</b>				
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๒	๒
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	n/a	n/a
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๓	๓
<b>ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง</b>				
ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๓	๓
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๒	๒
<b>ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง</b>				
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ (๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖	ร้อยละ	๑๐๐	๕ (๙๗.๐๗)	๕
(๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖	ร้อยละ	๑๐๐	๑ (๗๖.๘๓)	๑
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๕	๕
		<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>๑.๕๕๐๐</b>	

มติที่ประชุม รับทราบ

**๔.๔ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปี ๒๕๖๖ สิ้นไตรมาส ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖)**

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน กำหนดเกณฑ์ประเมินผลให้คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน มีการติดตามระบบบริหารจัดการที่สำคัญ ดังนี้

๑. ด้านการเงิน ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. ด้านที่ไม่ใช่การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมุนเวียน
๓. ระบบบริหารความเสี่ยง
๔. ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ
๕. ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้สรุปการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สิ้นไตรมาส ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

๑) ด้านการเงิน ประกอบด้วย

- ผลการเบิกจ่ายภาพรวมงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณ จำนวน ๙๖๑,๔๓๒,๙๕๐.๐๐ บาท สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ จำนวน ๕๔๔,๔๒๗,๖๖๕.๔๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๖๓ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

- การบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖๒,๓๕๗ โครงการ ปล่อยเงินให้กู้ยืม จำนวน ๑๖,๔๐๙,๙๕๖,๘๔๐.๖๙ บาท ชำระคืน จำนวน ๑๒,๖๔๔,๓๖๑,๓๐๓.๒๖ บาท ลูกหนี้คงเหลือ จำนวน ๔,๕๓๓,๒๘๖,๒๓๓.๓๕ บาท แยกเป็น หนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระ จำนวน ๒,๔๙๔,๘๒๔,๙๖๘.๘๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๐๓ หนี้ดำเนินการดี จำนวน ๑๓๑,๙๕๓,๙๕๖.๐๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๑ หนี้เกินกำหนดชำระ จำนวน ๑,๑๓๘,๘๑๖,๖๒๒.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๑๒

๒) ด้านที่ไม่ใช่การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมุนเวียนประกอบด้วย

- จำนวนสมาชิก

๑. ประเภทองค์กร มีองค์กรที่สมัครเป็นสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ข้อมูล ณ ไตรมาส ๒ เพิ่มขึ้นจำนวน ๖๕๓ องค์กร รวมประเภทองค์กรทั้งสิ้น จำนวน ๑,๕๕๙ องค์กร

๒. ประเภทบุคคลธรรมดา เป้าหมายปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๘๖๒,๕๕๘ คน ข้อมูล ณ ไตรมาส ๒ เพิ่มขึ้นจำนวน ๑๘๕,๙๕๗ คน เป็นร้อยละ ๙.๙๘

- การประชาสัมพันธ์

๑. เว็บไซต์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๔๕ เรื่อง
๒. เผยแพร่ทาง Facebook Fanpage จำนวน ๘๔๘ ครั้ง
๓. จุลสาร จำนวน ๓ ฉบับ

๓) ด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

- การจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการดำเนินงานกองทุนฯ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติต่าง ๆ และมีทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และเพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้แลกเปลี่ยนและเรียนรู้ประสบการณ์ในการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๔) ด้านระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ประกอบด้วย

- การพัฒนาระบบรายงานลูกหนี้ของจังหวัดและกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้สำหรับตรวจสอบข้อมูลทะเบียนลูกหนี้ตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ - ๒๕๖๖

- รายงานสารสนเทศสรุปข้อมูลการชำระคืนผ่าน BILL PAYMENT ระหว่างเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ ธนาคาร ได้แก่ ธนาคารออมสิน, ธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร และธนาคารกรุงไทย จำนวน ๔๕๒,๘๘๓,๐๘๗ บาท

๕) ด้านระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

- การจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ และจัดทำแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ และเพื่อให้บุคลากรของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีสามารถนำแผนยุทธศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล ไปใช้ขับเคลื่อนการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๕ รายงานผลข้อมูลการดำเนินการทางกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินคดีแพ่งและคดีอาญาของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ๓.๒ รายงานการบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รายงานจำนวนลูกหนี้ที่ดำเนินคดีในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ดำเนินการทางกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินคดีแพ่งและคดีอาญาของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ โดยจำแนกออกเป็น คดีแพ่ง ได้แก่ ผิดสัญญากู้ยืมเงิน จำนวน ๒๙๒ คดี เป็นเงิน ๓๙,๔๘๔,๓๔๘ บาท คดีอาญา ได้แก่ ยักยอก จำนวน ๑๐๒ คดี เป็นเงิน ๔๘,๓๖๖,๘๘๙.๘๙ บาท ฉ้อโกง จำนวน ๑๗ คดี เป็นเงิน ๑๐,๐๑๒,๔๒๐.๕๖ บาท ปลอมแปลงเอกสาร จำนวน ๑๔ คดี เป็นเงิน ๘,๙๑๐,๙๘๖.๗๐ บาท และอยู่ระหว่างการบังคับคดี จำนวน ๑๐๕ คดี เป็นเงิน ๒๐,๙๘๔,๐๔๘ บาท โดยได้ยุติการดำเนินคดียักยอก จำนวน ๒๕ คดี เป็นเงิน ๓,๙๖๗,๘๕๑.๐๐ บาท และฉ้อโกง จำนวน ๓๓ คดี เป็นเงิน ๙,๓๑๓,๑๑๖.๐๐ บาท

เปรียบเทียบข้อมูลการดำเนินคดีข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยจำแนกออกเป็น ผิดสัญญากู้ยืมเงิน จำนวน ๓๒๓ คดี เป็นเงิน ๔๓,๑๖๗,๒๖๗.๐๐ บาท คดีอาญา ได้แก่ ยักยอก จำนวน ๑๐๒ คดี เป็นเงิน ๔๘,๓๖๖,๘๘๙.๘๙ บาท ฉ้อโกง จำนวน ๑๗ คดี เป็นเงิน ๑๐,๐๑๒,๔๒๐.๕๖ บาท ปลอมแปลงเอกสาร จำนวน ๑๔ คดี เป็นเงิน ๘,๙๑๐,๙๘๖.๗๐ บาท และอยู่ระหว่างการบังคับคดี จำนวน ๑๖๒ คดี เป็นเงิน ๔๐,๐๖๙,๔๓๕.๖๐ บาท โดยได้ยุติการดำเนินคดียักยอกจำนวน ๒๕ คดี เป็นเงิน ๓,๙๖๗,๘๕๑.๐๐ บาท และฉ้อโกง จำนวน ๓๓ คดี เป็นเงิน ๙,๓๑๓,๑๑๖.๐๐ บาท ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๖ รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

๔.๖.๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีมาตรการที่ให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้ ที่ยังคงมีผลใช้บังคับจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

๑) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยผิดนัดกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลใช้บังคับวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณา ลดหรืองดเบี้ยปรับ/ดอกเบี้ยผิดนัดตามสัญญากู้ยืมเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีผลใช้บังคับวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔

๓) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการยกเลิกสัญญาค้ำประกันเงินกู้รายบุคคล และการปลดหนี้รายบุคคลของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีผลใช้บังคับวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๔.๖.๒ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้รวบรวมผลการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้ที่ยังคงมีผลใช้บังคับจนถึงปัจจุบัน ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยผิดนัดกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ลูกหนี้ที่ได้รับการพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยผิดนัดกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๔,๕๐๒ โครงการ จำนวนเงินที่อนุมัติ จำนวน ๓๓๓,๙๓๙,๐๙๑.๑๒ บาท โดยได้รับการปรับโครงสร้างหนี้แล้ว จำนวน ๓,๘๗๖ โครงการ เป็นเงิน ๓๖๘,๕๕๒,๐๐๘.๑๓ บาท ยกเลิกการเข้าร่วมมาตรการจำนวน ๕๐ โครงการ เป็นเงิน ๔,๐๓๕,๐๑๘.๗๘ บาท ปิดโครงการ จำนวน ๘๖ โครงการ เป็นเงิน ๑๗,๐๔๓,๓๐๐.๐๐ บาท โครงการที่ผิดนัดชำระหนี้หลังได้รับอนุมัติ จำนวน ๑,๒๗๐ โครงการ เป็นเงิน ๑๒๗,๙๖๙,๖๕๗.๑๖ บาท ได้รับชำระคืนเงินเป็นรายงวดแล้วทั้งสิ้น จำนวน ๒,๖๐๖ โครงการ เป็นเงิน ๔๙,๕๗๗,๕๕๒.๒๘ บาท ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

เดือน	ได้รับอนุมัติ		ผลหลังการอนุมัติ								
	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ปรับโครงสร้างหนี้		ยกเลิกมาตรการเข้าร่วมมาตรการ		ปิดโครงการ		ผิดนัดชำระหนี้		จำนวนเงินที่ชำระแล้ว (บาท)
			โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	
ยอดยกมา เมษายน	๔,๒๑๖	๓๖๗,๘๕๗,๓๕๕.๐๐	๓,๖๐๖	๓๘๗,๘๖๐,๘๘๗.๐๐	๘๙	๓,๙๒๖,๕๘๘.๗๘	๘๕	๑๖,๙๙๑,๗๓๙.๐๐	๑,๑๖๓	๑๑๘,๕๙๐,๙๙๔.๐๐	๔๘,๑๔๔,๒๘๖.๐๐
พฤษภาคม	๒๘๖	๒๖,๔๕๑,๗๓๖.๑๒	๒๗๐	๒๐,๙๕๑,๑๖๑.๑๓	๑	๑๐๘,๔๓๐.๐๐	๑	๕๑,๕๖๑.๐๐	๑๐๗	๙,๓๗๖,๖๖๓.๑๖	๑,๔๓๓,๓๐๖.๒๘
รวม	๔,๕๐๒	๓๙๔,๓๐๙,๐๙๑.๑๒	๓,๘๗๖	๓๖๘,๕๕๒,๐๐๘.๑๓	๙๐	๔,๐๓๕,๐๑๘.๗๘	๘๖	๑๗,๐๔๓,๓๐๐.๐๐	๑,๒๗๐	๑๒๗,๙๖๙,๖๕๗.๑๖	๔๙,๕๗๗,๕๕๒.๒๘

๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณา ลดหรืองดเบี้ยปรับ/ดอกเบี้ยผิดนัดตามสัญญากู้ยืมเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีลูกหนี้ขอเข้าร่วมมาตรการ จำนวน ๑,๖๕๘ โครงการ จำนวนเงินที่ได้รับชำระคืนทั้งสิ้น ๑๙,๖๑๕,๗๙๐.๐๘ บาท (สิบเก้าล้านหกแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทแปดสตางค์) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

ลูกหนี้ขอเข้าร่วมมาตรการ (โครงการ)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระคืน (บาท)
๑,๖๕๘	๑๙,๖๑๕,๗๙๐.๐๘

๓) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการยกเลิกสัญญา ค่าประกันเงินกู้รายบุคคล และการปลดหนี้รายบุคคลของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ลูกหนี้เข้าร่วมมาตรการทั้งสิ้น ๒๙๕ ราย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๐๗๕,๓๓๐.๖๗ บาท ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ข้อมูลประจำเดือน	จำนวนลูกหนี้เข้าร่วมมาตรการ	จำนวนเงิน
๑	ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๒ ราย	๗๑๐,๗๒๘.๗๒ บาท
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๒ ราย	๔๘๓,๕๐๐.๐๐ บาท
๓	ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๙ ราย	๓๗๓,๖๔๘.๑๔ บาท
๔	มกราคม ๒๕๖๖	๔๙ ราย	๑,๐๕๗,๐๗๐.๒๔ บาท
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒๑ ราย	๕๗๕,๗๗๔.๐๐ บาท
๖	มีนาคม ๒๕๖๖	๓๘ ราย	๑,๐๓๖,๙๙๒.๕๓ บาท
๗	เมษายน ๒๕๖๖	๓๑ ราย	๗๕๙,๔๓๑.๙๘ บาท
๘	พฤษภาคม ๒๕๖๖	๘๓ ราย	๒,๐๗๘,๑๕๕.๐๖ บาท
รวมทั้งสิ้น		๒๙๕ ราย	๗,๐๗๕,๓๓๐.๖๗ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

**๔.๗ รายงานความก้าวหน้าโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนได้อนุมัติโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงิน และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี งบประมาณ ๒๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบสองล้านบาทถ้วน) ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๒/๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ และอนุมัติดำเนินงานโครงการฯ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๒/๐๔๐๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้ดำเนินการโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงิน และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ลงนามในสัญญาฉบับบริษัท แอดเวย์ เซอร์วิส พอยท์ จำกัด (สำนักงานใหญ่) เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๘๙๑,๓๕๖ บาท (ยี่สิบล้านแปดแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ดำเนินโครงการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ (๒๗๐ วัน) ซึ่งเงินเหลือมปีที่มีหนี้ผูกพัน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้เบิกกันเหลือมปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยบริษัท แอดเวย์ เซอร์วิสพอยท์ จำกัด ได้ส่งแผนการดำเนินงาน และแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีออกรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

วันที่ดำเนินการ	รายละเอียด	ผลลัพธ์ที่ได้	กิจกรรมที่จะดำเนินการต่อไป
๑-๓ พ.ค. ๖๖	๑. ปรับปรุงระบบบัญชีการเงิน (ERP) ฟังก์ชันที่ไม่ได้อยู่ใน TOR และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	ระบบบัญชีการเงิน (ERP) ฟังก์ชันที่ไม่ได้อยู่ใน TOR และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) ที่มีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ	นัดหมายนำเสนอหน้าจอร์บบที่ได้มีการปรับปรุง วันที่ ๑๒ พ.ค. ๒๕๖๖
	๒. จัดเตรียมเรื่องการฝึกอบรม	สรุปวันกับทางกองทุนฯ เพื่อกำหนดวันและเวลาสำหรับการฝึกอบรมระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) ใหม่	จองที่พักและห้องฝึกอบรม
	๓. จัดทำคู่มือการฝึกอบรมระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	คู่มือการฝึกอบรมระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	จัดพิมพ์และเข้าเล่มสำหรับเตรียมฝึกอบรม
	๔. เชื่อมโยงข้อมูลระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	เชื่อมโยงระบบทั้ง ๒ ได้ตามข้อกำหนดใน TOR ข้อ ๑๐.๘	ทดสอบการเชื่อมโยงทั้ง ๒ ระบบและจัดทำคู่มือ
	๕. พัฒนา API และรายงาน Dashboard ตามข้อ ๑๐.๙	ได้ API และรายงาน Dashboard ตามข้อ ๑๐.๙	ทดสอบ API และแสดงผลรายงาน Dashboard รวมถึงจัดทำคู่มือ
๘-๑๒ พ.ค. ๖๖	๑. ปรับปรุงระบบบัญชีการเงิน (ERP) ฟังก์ชันที่ไม่ได้อยู่ใน TOR และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	ระบบบัญชีการเงิน (ERP) ฟังก์ชันที่ไม่ได้อยู่ใน TOR และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) ที่มีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ	นัดหมายนำเสนอหน้าจอร์บบที่ได้มีการปรับปรุง
	๒. นำเสนอแนวทางปฏิบัติในการจัดการข้อมูลลูกหนี้และ Excel ที่ใช้ตรวจสอบข้อมูลก่อนจะนำเข้าระบบ LM ใหม่	เอกสารแนวทางปฏิบัติในการจัดการข้อมูลลูกหนี้ ก่อนจะนำเข้าระบบ LM ใหม่	จัดส่ง Excel Format สำหรับการตรวจสอบข้อมูล เพื่อให้ทางจังหวัดเตรียมข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบ LM ใหม่ โดยให้ระยะเวลาประมาณ ๒ เดือนในการเตรียมข้อมูล
	๓. จัดเตรียมเรื่องการฝึกอบรม	สรุปวันกับทางกองทุนฯ เพื่อกำหนดวันและเวลาสำหรับการฝึกอบรมระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) ใหม่	จองที่พักและห้องฝึกอบรม
	๔. จัดทำคู่มือการฝึกอบรมระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	คู่มือการฝึกอบรมระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	จัดพิมพ์และเข้าเล่มสำหรับเตรียมฝึกอบรม



วันที่ดำเนินการ	รายละเอียด	ผลลัพธ์ที่ได้	กิจกรรมที่จะดำเนินการต่อไป
๘-๑๒ พ.ค. ๖๖	๕. เชื่อมโยงข้อมูลระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	เชื่อมโยงระบบทั้ง ๒ ได้ตามข้อกำหนดใน TOR ข้อ ๑๐.๘	ทดสอบการเชื่อมโยงทั้ง ๒ ระบบ และจัดทำคู่มือ
	๖. พัฒนา API และรายงาน Dashboard ตาม ข้อ ๑๐.๙	ได้ API และรายงาน Dashboard ตามข้อ ๑๐.๙	ทดสอบ API และแสดงผล รายงาน Dashboard รวมถึงจัดทำคู่มือ
๑๕-๑๙ พ.ค. ๖๖	๑. ปรับปรุงระบบบัญชีการเงิน (ERP) ฟังก์ชันที่ไม่ได้อยู่ใน TOR และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) (ถ้ามี)	ระบบบัญชีการเงิน (ERP) ฟังก์ชันที่ไม่ได้อยู่ใน TOR และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) ที่มีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)	นัดหมายนำเสนอหน้าจอร์บบที่ได้มีการปรับปรุง
	๒. ติดตามการจัดการข้อมูลลูกหนี้ก่อนจะนำเข้าระบบ LM ใหม่	ข้อมูลลูกหนี้ที่ผ่านการตรวจสอบไฟล์สแกน และระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการก่อนส่งให้จังหวัดดำเนินการ	ส่วนกลางตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนก่อนนำเข้าระบบ
	๓. จัดทำคู่มือการฝึกอบรมระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	คู่มือการฝึกอบรมระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	จัดพิมพ์และเข้าเล่มสำหรับเตรียมฝึกอบรม
	๔. เชื่อมโยงข้อมูลระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	เชื่อมโยงระบบทั้ง ๒ ได้ตามข้อกำหนดใน TOR ข้อ ๑๐.๘	ทดสอบการเชื่อมโยงทั้ง ๒ ระบบ และจัดทำคู่มือ
	๕. พัฒนา API และรายงาน Dashboard ตามข้อ ๑๐.๙	ได้ API และรายงาน Dashboard ตามข้อ ๑๐.๙	ทดสอบ API และแสดงผล รายงาน Dashboard รวมถึงจัดทำคู่มือ
๒๒-๒๖ พ.ค. ๖๖	๑. ปรับปรุงระบบบัญชีการเงิน (ERP) ฟังก์ชันที่ไม่ได้อยู่ใน TOR และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) (ถ้ามี)	ระบบบัญชีการเงิน (ERP) ฟังก์ชันที่ไม่ได้อยู่ใน TOR และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) ที่มีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)	นัดหมายนำเสนอหน้าจอร์บบที่ได้มีการปรับปรุง
	๒. ส่งไฟล์ Excel ข้อมูลลูกหนี้ให้จังหวัดสำหรับตรวจสอบก่อนจะนำเข้าระบบ LM ใหม่	ข้อมูลลูกหนี้ที่ผ่านการตรวจสอบและไฟล์สแกน	ส่วนกลางตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนก่อนนำเข้าระบบ
	๓. จัดทำคู่มือการฝึกอบรมระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	คู่มือการฝึกอบรมระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	จัดพิมพ์และเข้าเล่มสำหรับเตรียมฝึกอบรม
	๔. เชื่อมโยงข้อมูลระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	เชื่อมโยงระบบทั้ง ๒ ได้ตามข้อกำหนดใน TOR ข้อ ๑๐.๘	ทดสอบการเชื่อมโยงทั้ง ๒ ระบบ และจัดทำคู่มือ
	๕. พัฒนา API และรายงาน Dashboard ตาม ข้อ ๑๐.๙	ได้ API และรายงาน Dashboard ตามข้อ ๑๐.๙	ทดสอบ API และแสดงผล รายงาน Dashboard รวมถึงจัดทำคู่มือ
๒๙-๓๑ พ.ค. ๖๖	๑. ปรับปรุงระบบบัญชีการเงิน (ERP) ฟังก์ชันที่ไม่ได้อยู่ใน TOR และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) (ถ้ามี)	ระบบบัญชีการเงิน (ERP) ฟังก์ชันที่ไม่ได้อยู่ใน TOR และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) ที่มีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)	นัดหมายนำเสนอหน้าจอร์บบที่ได้มีการปรับปรุง
	๒. ติดตามไฟล์ Excel ข้อมูลลูกหนี้ให้จังหวัดสำหรับตรวจสอบก่อนจะนำเข้าระบบ LM ใหม่	ข้อมูลลูกหนี้ที่ผ่านการตรวจสอบและไฟล์สแกน	ส่วนกลางตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนก่อนนำเข้าระบบ
	๓. จัดทำคู่มือการฝึกอบรมระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	คู่มือการฝึกอบรมระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	จัดพิมพ์และเข้าเล่มสำหรับเตรียมฝึกอบรม
	๔. เชื่อมโยงข้อมูลระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM)	เชื่อมโยงระบบทั้ง ๒ ได้ตามข้อกำหนดใน TOR ข้อ ๑๐.๘	ทดสอบการเชื่อมโยงทั้ง ๒ ระบบ และจัดทำคู่มือ
	๕. พัฒนา API และรายงาน Dashboard ตาม ข้อ ๑๐.๙	ได้ API และรายงาน Dashboard ตามข้อ ๑๐.๙	ทดสอบ API และแสดงผลรายงาน Dashboard รวมถึงจัดทำคู่มือ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

/ระเบียบวาระที่...

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

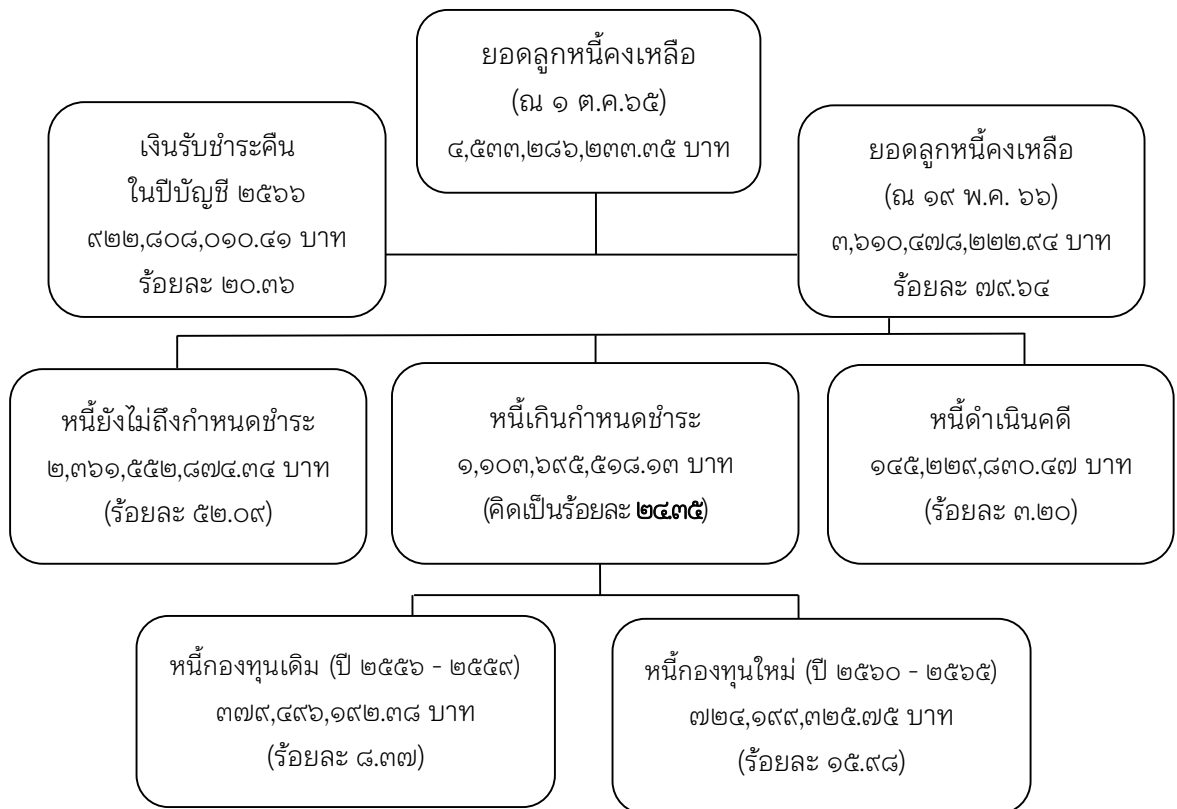
#### ๕.๑ การบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

๕.๑.๑ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ อนุมัติให้ควมรวมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทยรวมเป็นทุนหมุนเวียนเดียวกัน โดยให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอยู่ในความรับผิดชอบของกรมการพัฒนาชุมชนมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับปล่อยกู้ให้กับสมาชิกจำนวน ๕,๙๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทและได้ปล่อยกู้ให้กับสมาชิก เป็นยอดเงินสะสม ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖,๔๑๐,๐๖๖,๘๔๐.๖๙ บาท ได้รับการชำระเงินต้น จำนวน ๑๒,๗๙๙,๕๘๘,๖๑๗.๗๕ บาท ยอดหนี้คงเหลือ จำนวน ๓,๖๑๐,๔๗๘,๒๒๒.๙๔ บาท รายละเอียดดังนี้

ปีที่อนุมัติ	เงินทุนหมุนเวียนสำหรับปล่อยกู้เป็นยอดสะสม รวมทั้งสิ้น (บาท)	รับชำระคืน (บาท)	ยอดหนี้คงเหลือ (บาท)
๒๕๕๖ - ๒๕๖๕	๑๖,๔๑๐,๐๖๖,๘๔๐.๖๙	๑๒,๗๙๙,๕๘๘,๖๑๗.๗๕	๓,๖๑๐,๔๗๘,๒๒๒.๙๔

๕.๑.๒ ยอดลูกหนี้คงเหลือ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔,๕๓๓,๒๘๖,๒๓๓.๓๕ บาท ยอดเงินรับชำระคืนในปีบัญชี ๒๕๖๖ จำนวน ๙๒๒,๘๐๘,๐๑๐.๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๓๖ โดยมียอดลูกหนี้คงเหลือ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๖๑๐,๔๗๘,๒๒๒.๙๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๖๔ เป็นหนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน ๒,๓๖๑,๕๕๒,๘๗๔.๓๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๐๙ จากลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๕ หนี้เกินกำหนดชำระ จำนวน ๑,๑๐๓,๖๙๕,๕๑๘.๑๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๓๕ จากลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๕ และหนี้ดำเนินคดี ๑๔๕,๒๒๙,๘๓๐.๔๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๐ จากลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๕ รายละเอียดดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖)



**ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้**

ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีถอดบทเรียนจังหวัดนครราชสีมาที่มีการบริหารจัดการหนี้ได้ดี ทำให้มีหนี้ค้างชำระลดลงจำนวนมาก จากเดิม เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ มีหนี้ค้างชำระ จำนวน ๑๓,๑๙๕,๕๓๑.๘๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๙๔ ของหนี้คงเหลือ ซึ่งอยู่ในลำดับที่ ๓๐ ของประเทศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จังหวัดนครราชสีมาหนี้ค้างชำระ จำนวน ๑,๑๙๘,๘๕๖.๑๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๙ ของหนี้คงเหลือ อยู่ในลำดับที่ ๑ ของประเทศ มีหนี้ค้างชำระลดลง จำนวน ๑๒,๐๐๖,๕๗๕.๗๐ บาท ให้นำบทเรียนการบริหารจัดการหนี้ค้างชำระ ของจังหวัดนครราชสีมาเผยแพร่ให้กับจังหวัดอื่น ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการหนี้

**มติที่ประชุม** เห็นชอบผลการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และให้ฝ่ายเลขานุการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

**๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การตรวจสอบภายใน (กรณีที่ ๓ ทุมนุมเวียนที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด)**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

๕.๒.๑ พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ส่วนที่ ๖ การประเมินผล มาตรา ๓๑ ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่ไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลเป็นประจำทุกปี โดยต้องประเมินในด้านการเงิน การปฏิบัติการ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ด้านอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๕.๒.๒ กรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การตรวจสอบภายใน (กรณีที่ ๓ ทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด) พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบภายใน กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ได้แก่

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑. การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	๔๕	ทุนหมุนเวียนไม่ได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานต้นสังกัด	-	ทุนหมุนเวียนได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานต้นสังกัด และได้รับรายงานผลการตรวจสอบ และนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน และคณะกรรมการฯ ได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ	-	ทุนหมุนเวียนได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานต้นสังกัด และได้รับรายงานผลการตรวจสอบ และนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน และคณะกรรมการฯ ได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ
๒. การประชุมปิดการตรวจสอบ	๑๕	ไม่ได้รับการตรวจสอบ/ ไม่มีการประชุมปิดการตรวจสอบ/	มีการประชุมปิดการตรวจสอบ แต่ไม่ครบทุกเรื่อง/ครั้งที่ได้รับการตรวจสอบ	ผู้บริหารทุนหมุนเวียน เข้าร่วมประชุมปิดการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายใน ครบทุกเรื่อง/ครั้งที่ได้รับการตรวจสอบ	ผู้บริหารทุนหมุนเวียน เข้าร่วมประชุมปิดการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายใน ครบทุกเรื่อง/ครั้งที่ได้รับการตรวจสอบ และกำหนดแนวทางการแก้ไขการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ ได้อย่างชัดเจน แต่ไม่ครบทุกข้อเสนอแนะ	ผู้บริหารทุนหมุนเวียน เข้าร่วมประชุมปิดการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายใน ครบทุกเรื่อง/ครั้งที่ได้รับการตรวจสอบ และกำหนดแนวทางการแก้ไขการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ ได้อย่างชัดเจน และครบถ้วนทุกข้อเสนอแนะ

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๓. การปฏิบัติงาน ตาม ข้อเสนอแนะ	๓๕	ทุนหมุนเวียน ไม่มีการปฏิบัติงาน ตามข้อเสนอแนะ ที่ผู้ตรวจสอบ ได้ให้ไว้ในรายงานผล การตรวจสอบ	มีการปฏิบัติ ตาม ข้อเสนอแนะ แต่แก้ไข แล้วเสร็จช้า กว่าระยะเวลา ที่กำหนด	มีการปฏิบัติ ตามข้อเสนอแนะ แต่แก้ไขแล้วเสร็จ ช้ากว่าระยะเวลา ที่กำหนด และรายงานผลดังกล่าว ต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณา	มีการปฏิบัติ ตามข้อเสนอแนะ และแก้ไขแล้วเสร็จ ได้ตามระยะเวลา ที่กำหนด	มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ และแก้ไขแล้วเสร็จได้ตาม ระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณา
๔. การรายงาน ผลการบริหาร ความเสี่ยง เพื่อการ วางแผน ตรวจสอบ	๕	ไม่มีการรายงานผล การบริหาร ความเสี่ยงให้ ผู้ตรวจสอบภายใน ของหน่วยงาน ต้นสังกัดรับทราบ/ รายงานผล การบริหาร ความเสี่ยงประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบ ภายใน ของหน่วยงาน ต้นสังกัดรับทราบ แต่รายงาน มีองค์ประกอบ ไม่ครบ	-	-	-	รายงานผลการบริหารความ เสี่ยงประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบภายในของ หน่วยงาน ต้นสังกัดรับทราบ และรายงานฯ มีองค์ประกอบครบถ้วน

๕.๒.๓ เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ บรรลุค่าคะแนนตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปี บัญชี ๒๕๖๖ ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (กรณีที่ ๓ ทุนหมุนเวียน ที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด) สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้สรุปผลการดำเนินการ ดังนี้

๑) กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมการพัฒนชุมชน ได้ส่งกฎบัตรการตรวจสอบภายใน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี แผนการตรวจสอบระยะยาวปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ และแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๒) กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านการเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Financial & Compliance) จำนวน ๒ เรื่อง ประกอบด้วย ๑) การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และ ๒) ลูกหนี้เงินยืมราชการ (โครงการฝึกอบรม) และการประเมินระบบควบคุมภายใน เรียบร้อยแล้ว และได้ส่งรายงานผลการตรวจสอบ เพื่อให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รับทราบผลการตรวจสอบ ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และรายงานผลการดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะให้กลุ่มตรวจสอบภายใน ภายใน ๔๕ วันนับถัดจากวันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบ(ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖) ตามหนังสือกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ มท ๐๔๑๑/๕๓ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๓) สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้แจ้งกลุ่มงานในสังกัดทราบ และให้ ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ส่งงานการเงินและบัญชี กลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ มท ๐๔๑๖.๑/ว ๐๑๘๘ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

๔) สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ และตอบชี้แจงรายงานการตรวจสอบตามข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรรมการพัฒนาชุมชน ภายในระยะเวลาที่กำหนดที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ มท ๐๔๑๖.๑(อบ)/๑๓๔ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ตอบชี้แจงรายงานการตรวจสอบตามข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรรมการพัฒนาชุมชน

๕) สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดย ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และเจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ประชุมปิดการตรวจสอบ ตามข้อ ๒ ร่วมกับกลุ่มตรวจสอบภายใน โดย ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รวม ๓ คน เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๐๐๑

๕.๒.๔ สรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (กรณีที่ ๓ ทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด) สรุปได้ดังนี้

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑. การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	๔๕	ทุนหมุนเวียนไม่ได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานต้นสังกัด	-	ทุนหมุนเวียนได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานต้นสังกัด และได้รับรายงานผลการตรวจสอบ และนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบ และนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน และคณะกรรมการฯ ได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ	-	

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๒. การประชุมปิดการตรวจสอบ	๑๕	ไม่ได้รับการตรวจสอบ/ไม่มีการประชุมปิดการตรวจสอบ/	มีการประชุมปิดการตรวจสอบ แต่ไม่ครบทุกเรื่อง/ครั้งที่ได้รับการตรวจสอบ	ผู้บริหารทุนหมุนเวียน เข้าร่วมประชุม ปิดการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายใน ครบทุกเรื่อง/ครั้งที่ได้รับการตรวจสอบ	ผู้บริหารทุนหมุนเวียน เข้าร่วมประชุมปิดการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายใน ครบทุกเรื่อง/ครั้งที่ได้รับการตรวจสอบ และกำหนดแนวทางการแก้ไขการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ ได้อย่างชัดเจน แต่ไม่ครบทุกข้อเสนอแนะ	ผู้บริหารทุนหมุนเวียน เข้าร่วมประชุมปิดการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายใน ครบทุกเรื่อง/ครั้งที่ได้รับการตรวจสอบ และกำหนดแนวทางการแก้ไขการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ ได้อย่างชัดเจน และครบถ้วนทุกข้อเสนอแนะ

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๓. การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	๓๕	ทุนหมุนเวียนไม่มีการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ ที่ผู้ตรวจสอบได้ให้ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบ	มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ แต่แก้ไขแล้วเสร็จช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด	มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ แต่แก้ไขแล้วเสร็จช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณา	มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ และแก้ไขแล้วเสร็จได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ และแก้ไขแล้วเสร็จได้ตามระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณา

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน n/a				
		๑	๒	๓	๔	๕
๔. การรายงาน ผลการบริหาร ความเสี่ยง เพื่อการ วางแผน ตรวจสอบ	๕	ไม่มีการรายงานผล การบริหาร ความเสี่ยงให้ ผู้ตรวจสอบภายใน ของหน่วยงาน ต้นสังกัดรับทราบ/ รายงานผล การบริหาร ความเสี่ยงประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบ ภายใน ของหน่วยงาน ต้นสังกัดรับทราบ แต่รายงาน มีองค์ประกอบ ไม่ครบ	-	-	-	รายงานผลการบริหารความ เสี่ยงประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบภายในของ หน่วยงาน ต้นสังกัดรับทราบ และรายงานฯ มีองค์ประกอบครบถ้วน
<p>สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ดำเนินการแล้วดังนี้ (๑) ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (๒) คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เห็นชอบแผนการบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีแล้ว (๓) มีการประชาสัมพันธ์แผนการบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ผ่านสื่อต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว และ (๔) ปัจจุบัน อยู่ระหว่างการรวบรวมผลเพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในไตรมาส ๔</p>						

**ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้**

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีควรแนบรายงานผลการตรวจสอบของกลุ่มตรวจสอบภายในว่ามีข้อสังเกตอะไรบ้าง วิเคราะห์สาเหตุที่เกิดขึ้น เพื่อป้องกัน และควบคุมภายในให้ถูกต้อง และกองทุนฯ ได้มีการดำเนินการอย่างไรเกี่ยวกับข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบจากกลุ่ม ทั้งนี้ ให้แนบรายละเอียดประกอบการนำเสนอต่อที่ประชุมด้วย

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และให้ฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

**๕.๓ การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

๕.๓.๑ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/๒๐๑๖๓ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ระบบบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี บทที่ ๒ ระบบบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ข้อ ๓.๔ เงินให้กู้ยืม ให้รับรู้เมื่อได้จ่ายเงินให้แก่สมาชิกที่กู้ยืมแล้ว โดยมีสัญญากู้ยืมเงินเป็นหลักฐานและตั้งบัญชีค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับเงินให้กู้ยืมในส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้ โดยพิจารณาจากสมาชิกที่กู้ยืมแต่ละรายและรับรู้เฉพาะเงินให้กู้ยืมรายที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ เมื่อสิ้นปีงบประมาณกองทุนจะตัดจำหน่ายหนี้สูญได้ก็ต่อเมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติให้จำหน่ายเป็นหนี้สูญแล้ว

๕.๓.๒ รายงานการเงินของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรรมการพัฒนาชุมชน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินยังพบการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต้องบแสดงฐานะการเงินของกองทุนฯ ที่เหมือนกันคือ กองทุนไม่ตั้งบัญชีค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับเงินให้กู้ยืมที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้ ซึ่งไม่เป็นไปตามหนังสือข้างต้น ตามข้อ ๕.๓.๑

๕.๓.๓ ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ หลักการและนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย นโยบายการบัญชีสำหรับค่าใช้จ่ายแต่ละประเภท หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ หนี้สงสัยจะสูญย่อหน้าที่ ๘๑ หนี้สงสัยจะสูญ คือ ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ เงินให้กู้ และลูกหนี้อื่นที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ หน่วยงานจะประมาณจำนวนหนี้สงสัยจะสูญ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และรับรู้หนี้สงสัยจะสูญเป็น

/ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่ายคู่กับค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญในรอบระยะเวลาบัญชีนั้น และให้แสดงรายการหนี้สงสัยจะสูญในรายการค่าใช้จ่ายอื่นในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน ย่อหน้าที่ ๘๒ หน่วยงานจะเลือกใช้วิธีใดในการประมาณหนี้สงสัยจะสูญ ให้พิจารณาจากประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนลูกหนี้ที่เก็บไม่ได้ การประมาณหนี้สงสัยจะสูญวิธีวิธีดังนี้ (ข) ประมาณหนี้สงสัยจะสูญโดยคำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ เงินให้กู้ และลูกหนี้อื่น หน่วยงานสามารถประมาณจากยอดลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการทั้งหมดหรือจากกลุ่มของอายุลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการที่ค้างชำระ หนี้สูญ ย่อหน้าที่ ๘๓ หน่วยงานจะตัดจำหน่ายหนี้สูญ เมื่อได้ติดตามทวงถามโดยมีหลักฐานที่แน่นอนว่าจะไม่ได้รับชำระหนี้และได้รับอนุมัติให้จำหน่ายหนี้สูญจากผู้มีอำนาจแล้ว โดยต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้ตามกฎหมายก่อนจะตัดจำหน่ายลูกหนี้เป็นสูญ และให้หน่วยงานบันทึกบัญชีหนี้สูญและลดจำนวนลูกหนี้ พร้อมกับลดจำนวนค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สงสัยจะสูญด้วยจำนวนเดียวกัน โดยแสดงหนี้สูญในรายการค่าใช้จ่ายอื่นในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

๕.๓.๔ อธิบดีกรมการพัฒนารัฐมนตรี ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๑๖๙๖/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญและการตัดจำหน่ายหนี้สูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๑๖๙๖/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญและการตัดจำหน่ายหนี้สูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๕.๓.๕ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ศึกษาการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญจากหน่วยงานอื่น จากบริษัทผู้รับจ้างพัฒนาระบบบัญชีการเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ร่วมกันประชุมพิจารณาหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญและการตัดจำหน่ายหนี้สูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๔ ครั้งสรุปผลจากการประชุม ดังนี้

๑) การกำหนดอัตราร้อยละของค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ลำดับที่	กลุ่มอายุหนี้ค้างชำระ	อัตราร้อยละของค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ
<b>ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม (ปี ๒๕๕๖ – ๒๕๖๕)</b>		
๑	หนี้ค้างชำระเกินกว่า ๙๐ วัน แต่ไม่เกิน ๑ ปี	๕
๒	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๑ ปี ไม่เกิน ๒ ปี	๑๐
๓	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๒ ปี ไม่เกิน ๓ ปี	๒๕
๔	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๓ ปี ไม่เกิน ๔ ปี	๕๐
๕	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๔ ปี ไม่เกิน ๕ ปี	๗๕
๖	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป	๑๐๐
๗	ลูกหนี้ตามคำพิพากษาศาล	๑๐๐
	- อยู่ระหว่างดำเนินคดีอาญา	
	- อยู่ระหว่างดำเนินคดีแพ่ง	
	- สิ้นสุดการดำเนินคดี	
<b>ดอกเบี้ยผิดนัดค้างรับ</b>		
๑	ค้างรับ ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๕ ปี	๕๐
๒	ค้างรับเกิน ๕ ปีขึ้นไป	๑๐๐
<b>ค่าปรับค้างรับ</b>		
๑	ค้างรับไม่เกิน ๒ ปี	๕๐
๒	ค้างรับเกิน ๒ ปีขึ้นไป	๑๐๐

๒) ประมาณการค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ - ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	กลุ่มอายุหนี้ค้างชำระ	อัตราร้อยละค่า เพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	จำนวนหนี้ค้างชำระ	ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	ประมาณค่าเพื่อหนี้ สงสัยจะสูญสุทธิ
<b>ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม</b>		<b>๓๐.๕๑</b>	<b>๖๒๗,๘๕๘,๑๘๘.๕๕</b>	<b>๑๙๐,๙๐๕,๒๑๐.๘๗</b>	<b>๔๓๖,๙๕๒,๙๗๗.๖๘</b>
๑	หนี้ค้างชำระเกินกว่า ๙๐ วัน แต่ไม่เกิน ๑ ปี	๕	-	-	
๒	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๑ ปี ไม่เกิน ๒ ปี	๑๐	๒๓๕,๐๑๒,๗๘๒.๘๘	๒๓,๕๐๑,๒๗๘.๒๙	
๓	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๒ ปี ไม่เกิน ๓ ปี	๒๕	๒๗๕,๓๕๕,๗๙๙.๗๖	๖๘,๘๓๘,๙๔๙.๙๔	
๔	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๓ ปี ไม่เกิน ๔ ปี	๕๐	๓๒,๖๖๒,๘๗๐.๑๒	๑๖,๓๓๑,๔๓๕.๐๑	
๕	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๔ ปี ไม่เกิน ๕ ปี	๗๕	๑๐,๓๗๒,๗๕๓.๐๕	๗,๗๗๙,๕๖๔.๗๙	
๖	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป	๑๐๐	๗๔,๔๕๓,๙๘๒.๘๕	๗๔,๔๕๓,๙๘๒.๘๕	
<b>ลูกหนี้ตามคำพิพากษาศาล</b>		<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๑๑๓,๖๕๔,๔๐๘.๑๓</b>	<b>๑๑๓,๖๕๔,๔๐๘.๑๓</b>	<b>-</b>
๑	ลูกหนี้ตามคำพิพากษาศาล	๑๐๐	๑๑๓,๖๕๔,๔๐๘.๑๓	๑๑๓,๖๕๔,๔๐๘.๑๓	
	- อยู่ระหว่างดำเนินคดีอาญา				
	- อยู่ระหว่างดำเนินคดีแพ่ง				
	- สิ้นสุดการดำเนินคดี				
<b>ดอกเบี้ยผิดนัดค้างรับ</b>		<b>๘๘.๓๕</b>	<b>๑๘๖,๖๔๘,๗๓๐.๒๘</b>	<b>๑๘๓,๕๗๗,๙๗๙.๗๔</b>	<b>๓,๐๗๐,๗๕๐.๕๔</b>
๑	ค้างรับ ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๕ ปี	๕๐	๖,๑๔๑,๕๐๑.๐๙	๓,๐๗๐,๗๕๐.๕๕	
๒	ค้างรับเกิน ๕ ปีขึ้นไป	๑๐๐	๑๘๐,๕๐๗,๒๒๙.๑๙	๑๘๐,๕๐๗,๒๒๙.๑๙	
<b>ค่าปรับค้างรับ</b>		<b>๑๐๐</b>	<b>๑๖,๑๓๒,๑๖๙.๐๒</b>	<b>๑๖,๑๓๒,๑๖๙.๐๒</b>	<b>-</b>
๑	ค้างรับไม่เกิน ๒ ปี	๕๐	-	-	
๒	ค้างรับเกิน ๒ ปีขึ้นไป	๑๐๐	๑๖,๑๓๒,๑๖๙.๐๒	๑๖,๑๓๒,๑๖๙.๐๒	
<b>รวมค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</b>			<b>๙๔๔,๒๙๓,๔๙๕.๙๘</b>	<b>๕๐๔,๒๖๙,๗๖๗.๗๖</b>	<b>๔๔๐,๐๒๓,๗๒๘.๒๒</b>

๓) ร่างหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (เอกสารแนบ ๑)

**ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้**

๑. การประชุมครั้งนี้จะพิจารณาเรื่องหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ ส่วนเรื่องการตัดจำหน่ายหนี้สูญ ให้ตัดออกและยังไม่พิจารณาเพราะต้องดูรายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจน กระบวนการตัดจำหน่ายหนี้สูญ ต้องเป็นไปตามคณะกรรมการที่กำหนดไว้ และอำนาจในการตัดจำหน่ายหนี้สูญเป็นอำนาจหน่วยงานหรือกระทรวงการคลัง ฯลฯ

๒. ไม่ควรตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ ดอกเบี้ยผิดนัดค้างรับ และค่าปรับค้าง เพราะระบบบัญชีรวมเป็นบัญชีเดียวกัน คือบัญชีลูกหนี้

๓. ให้ทบทวนอัตราร้อยละค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ เช่น กรณี หนี้ค้างชำระเกินกว่า ๙๐ วัน แต่ไม่เกิน ๑ ปี กองทุนฯ ตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญอัตราร้อยละ ๕ ในขณะที่กองทุนอื่นตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญอัตราร้อยละ ๑ ซึ่งกองทุนฯ ต้องดูข้อมูลสถิติที่เกิดขึ้นในรอบปีเพื่อมาประกอบในการตั้งอัตราร้อยละค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ

๔. หนี้ค้างชำระมากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป กองทุนฯ ตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญอัตราร้อยละ ๑๐๐ ข้อเสนอควรแบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ หนี้ค้างชำระมากกว่า ๕ ปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี ตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญอัตราร้อยละ ๙๕ และหนี้ค้างชำระ ๑๐ ปี ขึ้นไป ตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญอัตราร้อยละ ๑๐๐ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับการบังคับคดีที่จะติดตามหนี้เกิน ๑๐ ปี

๕. ร่างหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ควรมีนิยามคำจำกัดความต่างๆ ให้ชัดเจน และนำอัตราร้อยละค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญใส่ในหลักเกณฑ์ด้วย

**มติที่ประชุม** ให้ทบทวนร่างหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ และนำเข้าสู่ที่ประชุมในครั้งต่อไป



**๕.๔ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุน และเงินทุนหมุนเวียนกองทุน  
พัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

๕.๔.๑ กรมการพัฒนาชุมชน โดยสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้รับอนุมัติ  
จัดสรรงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๙๖๑,๔๓๒,๙๕๐ บาท โดยจัดสรรเป็นงบบริหารเป็นจำนวนเงิน  
๒๗๑,๔๓๒,๙๕๐ บาท งบอุดหนุน จำนวนเงิน ๙๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และงบทุนหมุนเวียน จำนวนเงิน ๖๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท  
รายละเอียดดังนี้

รายการ	งบประมาณจัดสรร (บาท)
งบบริหาร	๒๗๑,๔๓๒,๙๕๐
เงินอุดหนุน	๙๐,๐๐๐,๐๐๐
เงินทุนหมุนเวียน	๖๐๐,๐๐๐,๐๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๙๖๑,๔๓๒,๙๕๐</b>

๕.๔.๒ กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๒/วต๗๙๗ ลงวันที่ ๒๑  
ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๒/๘๐๒๒ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่องแผนการ  
ดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สำนักงาน  
เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด และสำนักงานเลขานุการ  
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร กรณีเงินอุดหนุนและเงินทุนหมุนเวียนเบิกจ่าย  
ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และโอนคืนเงินที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ  
ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ หากมีความต้องการขอรับการสนับสนุนเงิน  
อุดหนุนและเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มเติม ให้แจ้งกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ โดยต้องมี  
โครงการที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด

๕.๔.๓ มีสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
ระดับจังหวัด และสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร โอนขยายบิล  
งบประมาณเงินอุดหนุนคืน จำนวน ๒๓ จังหวัด รวมเป็นเงิน ๔,๖๐๔,๗๒๔ บาท (สี่ล้านหกแสนสี่พันเจ็ดร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน)  
และเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๔๐ จังหวัด รวมเป็นเงิน ๘๓,๑๘๐,๐๒๓ บาท (แปดสิบล้านสามพันหนึ่งแสนแปดหมื่น-  
ยี่สิบสามบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๗,๗๘๔,๗๔๗ บาท (แปดสิบล้านเจ็ดพันเจ็ดแสนแปดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อย-  
ยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) (ข้อมูล ณ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดดังนี้

งบประมาณโอนขยายบิลคืน		
อุดหนุน	หมุนเวียน	ภาพรวม
๔,๖๐๔,๗๒๔.๐๐	๘๓,๑๘๐,๐๒๓.๐๐	๘๗,๗๘๔,๗๔๗.๐๐

๕.๔.๔ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้รับแจ้งจากจังหวัดเพื่อขอรับการ  
สนับสนุนงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุน  
พัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน จำนวน ๔๐ จังหวัด รวมเป็นเงิน  
๑๐,๓๘๖,๒๕๒ บาท (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และจังหวัดขอรับการสนับสนุน  
เงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๔๗ จังหวัด รวมเป็นเงิน ๕๓,๐๖๑,๙๒๘.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านสามพันหนึ่งพันเก้าร้อย-  
ยี่สิบแปดบาทถ้วน)

เสนอโครงการของงบประมาณเพิ่มเติม					
เงินอุดหนุน		เงินอุดหนุน		เงินอุดหนุน	
จำนวน (โครงการ)	จำนวน (โครงการ)	จำนวน (โครงการ)	จำนวน (โครงการ)	จำนวน (โครงการ)	จำนวน (โครงการ)
๒๓๑	๒๓๑	๒๓๑	๒๓๑	๒๓๑	๒๓๑

๕.๔.๕ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี วางแผนเพื่อจัดสรรเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณปี ๒๕๖๖ เพิ่มเติม เพื่อขอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พิจารณออนุมัติแนวทางเนื่องจากมีสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด ประสงค์ขอรับงบประมาณเพิ่มเติมจำนวนมากกว่ายอดเงินคงเหลือที่จัดสรรได้ ดังนี้

๑) จัดสรรให้จังหวัดภายในวงเงินเดิมตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) จัดสรรเงินให้จังหวัดที่มีผลการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระน้อยกว่าร้อยละ ๑๒ จัดสรรเพิ่มเติมให้ร้อยละ ๑๐๐ ของค่าของงบประมาณเพิ่มเติม

๓) จัดสรรเงินให้จังหวัดที่มีผลการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระมากกว่าร้อยละ ๑๒ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๘ จัดสรรเพิ่มเติมให้ร้อยละ ๔๐ ของค่าของงบประมาณเพิ่มเติม

หมายเหตุ : จัดสรรโครงการตามลำดับที่จัดหัดจัดลำดับมา กรณีคำนวณร้อยละแล้ววงเงินจัดสรรทำให้บางโครงการได้รับเงินไม่เต็มโครงการให้จัดสรรให้ได้เต็มโครงการ เพื่อให้ดำเนินกิจกรรม/โครงการได้

๕.๔.๖ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีวางแผนจัดสรรเงินทุนหมุนเวียนประจำปีงบประมาณปี ๒๕๖๖ เพิ่มเติม พิจารณาแล้วเห็นควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมครบตามความประสงค์ของจังหวัดเนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ

**ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้**

กรมบัญชีกลาง โดย นางมลลิกา อัมภาสกิจ ไม่เห็นด้วยจัดสรรเงินอุดหนุน ดังนี้

๑. ไม่เห็นด้วยในเงื่อนไขที่ว่า จัดสรรให้จังหวัดภายในวงเงินเดิมตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนฯ เพราะถือว่าไม่สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้ตามแผน ควรใช้เงื่อนไขอื่น ๆ ที่เหมือนกัน

๒. การจัดสรรเงินให้จังหวัดที่มีผลการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระน้อยกว่าร้อยละ ๑๒ จัดสรรเพิ่มเติมให้ร้อยละ ๑๐๐ ควรจะกำหนดเป็นผลการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ตามนโยบายที่วางไว้ และกรณีที่มีการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระมากกว่าร้อยละ ๑๐ ก็ไม่ควรจัดสรรเพิ่มเติมให้ร้อยละ ๑๐๐ ควรจะได้จัดสรรเพิ่มเติมให้น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ การจัดสรรเงินทุนหมุนเวียนไม่เห็นด้วยที่ สกส. จัดสรรเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มเติมตามจำนวนที่จังหวัดที่ขอสนับสนุนเพิ่มเติม ควรจะจัดสรรตามสัดส่วนการบริหารจัดการหนี้

**มติที่ประชุม** อนุมัติในหลักการโดยให้ฝ่ายเลขฯ ทบทวนรายละเอียดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนและเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มเติมและจัดทำข้อมูลการจัดสรรของแต่ละจังหวัด แจ้งคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทราบและนำเสนอต่อท่านอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อจัดสรรให้กับจังหวัด กรณีที่มีเงินอุดหนุนและเงินทุนหมุนเวียนเหลือและมีจังหวัดแจ้งประสงค์ที่ขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติมให้ฝ่ายเลขฯ นำเสนอต่ออธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อจัดสรรให้กับจังหวัดต่อไป

### ๕.๕ ขออนุมัติโครงการประเภทเงินอุดหนุน

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

๕.๕.๑ กรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งอนุมัติแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบึงกาฬ จังหวัดระยอง และจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามหนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๒/วต๗๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

ที่	จังหวัด	งบบริหาร	เงินอุดหนุน	เงินทุนหมุนเวียน
๑	บึงกาฬ	๑,๔๕๙,๑๘๐.๐๐	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๒	สุราษฎร์ธานี	๒,๘๒๙,๐๖๕.๐๐	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๓	ระยอง	๑,๕๐๙,๓๔๐.๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๕,๗๙๗,๕๘๕.๐๐</b>	<b>๓,๔๖๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>

๕.๕.๒ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้รับแจ้งจากจังหวัดเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จำนวน ๓ จังหวัด ๔ โครงการ รวมเป็นเงิน ๑,๓๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๑) จังหวัดบึงกาฬ มีหนังสือ ที่ บก ๐๐๑๙.๑ (อกส.จ.)/๔๐๓๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ส่งโครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ ระยะเวลาดำเนินการ ๕ วัน สถานที่ดำเนินการ กิจกรรรมที่ ๑ : ในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๑ วัน และศึกษาดูงาน จำนวน ๒ วัน ณ วิทยาลัยดอนกอย วิถีแห่งการพัฒนาที่ยั่งยืน บ้านดอนกอย อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร กิจกรรรมที่ ๒ : ในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๒ วัน โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณเป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

๒) จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ สฎ ๐๐๑๙ (อกส.จ.)/๖๘๓๘ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ส่งโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้นำสตรีไทยกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน สถานที่ดำเนินการ ณ สถานที่เอกชน/โรงแรม ภายในอำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณเป็นเงิน ๔๑๒,๐๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๓) จังหวัดระยอง มีหนังสือ ที่ รย ๐๐๑๙/๗๖๙๖ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ส่งโครงการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน ๒ โครงการ

- โครงการสตรีระยองสืบสานอนุรักษ์ศิลป์ ผ้าถิ่นไทย ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน สถานที่ดำเนินการ ในพื้นที่จังหวัดระยอง โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณเป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

- โครงการแปลงนี้มีรัก ปลูกผักปลอดภัย กับสตรีจังหวัดระยอง ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน สถานที่ดำเนินการ ในพื้นที่อำเภอ จำนวน ๘ อำเภอ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณอำเภอละ ๓๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท

๕.๕.๓ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน ประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการขอรับเงินอุดหนุน ต้องเป็นโครงการที่มีวงเงิน ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) กรณีวงเงินเกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) และดำเนินโครงการภายในจังหวัดอันเป็นที่ตั้งองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดและกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณีพิจารณาให้ความเป็นชอบแล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๕.๕.๔ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ พุธที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๕.๒ การพิจารณากรอบวงเงินโครงการประเภทเงินอุดหนุน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีมติเห็นชอบในกรอบวงเงินโครงการประเภทเงินอุดหนุน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรณี วงเงินเกินสองแสนบาทและดำเนินการโครงการที่มีกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมหลายจังหวัดนอกพื้นที่ตั้งองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ดังนี้

- |                        |                                     |
|------------------------|-------------------------------------|
| ๑. โครงการระดับจังหวัด | ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ         |
| ๒. โครงการระดับภาค     | ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ         |
| ๓. โครงการระดับประเทศ  | ไม่เกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ เว้นแต่ |

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเห็นว่ามีเหตุผลความจำเป็น และเป็นประโยชน์ก็ให้พิจารณาให้วงเงินเกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายโครงการ

ทั้งนี้ โครงการที่ได้การอนุมัติแล้วให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ๑) จัดให้มีสัญลักษณ์ของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ
- ๒) รายงานผลการดำเนินงานให้ สกส.ทราบภายใน ๔๕ วันหลังจากที่ได้รับการอนุมัติ

โครงการ เพื่อให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีต่อไป

#### **ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้**

๑. ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทบทวน ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ทั้ง ๓ จังหวัด จำนวน ๔ โครงการ และตรวจสอบวงเงินที่ขอมายให้เหมาะสมก่อนจะนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีพิจารณาอนุมัติ

๒. ควรพิจารณาตามกรอบวงเงินทั้ง ๓ ประเภทตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ คือ

- |                        |                                     |
|------------------------|-------------------------------------|
| ๑. โครงการระดับจังหวัด | ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ         |
| ๒. โครงการระดับภาค     | ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ         |
| ๓. โครงการระดับประเทศ  | ไม่เกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ เว้นแต่ |

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเห็นว่ามีเหตุผลความจำเป็น และเป็นประโยชน์ก็ให้พิจารณาให้วงเงินเกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายโครงการให้จังหวัดทราบของโครงการแต่ละประเภทที่เสนอขอมายให้กับจังหวัด

๓. ให้จังหวัดทบทวนการใช้เงินตามความเหมาะสมกับการใช้เงินตามความเป็นจริง

๔. จังหวัดสุราษฎร์ธานีมีหนี้เกินกำหนดชำระสูงเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด เห็นควรให้บริหารจัดการหนี้ให้เป็นไปตามเป้าหมายก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุน

**มติที่ประชุม** ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีแจ้งจังหวัดระยองกับจังหวัดบึงกาฬทบทวน และปรับรายละเอียดโครงการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และนำมาเข้าสู่ที่ประชุมในคราวถัดไป และแจ้งจังหวัดสุราษฎร์ธานีตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

#### **๕.๖ การแก้ไขประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ทบทวนประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชนให้เป็นปัจจุบัน โดยมีผลสอดคล้องกับโครงการพัฒนาชุมชนใส่สภาวะบึงบระมาณ ๒๕๖๖ ในมิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส ด้านการบริหารงานบุคคล เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้าย และมีการปรับปรุงประกาศฯ ดังนี้

(ฉบับเดิม)	(ฉบับแก้ไข)
<p><b>๑. ชื่อประกาศ</b> ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนของสำนักงานกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน</p>	<p><b>๑. ชื่อประกาศ</b> ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนสังกัดสำนักงานกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน</p>
<p><b>๑. ข้อ ๓ ขั้นตอนการขอย้าย ๓.๑</b> ๓.๑ ผู้ที่ประสงค์ขอย้าย ให้ยื่นคำร้องขอย้ายตาม แบบฟอร์มที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด โดยจะต้องเข้าไป บันทึกข้อมูลตามระบบที่กำหนดผ่านทางเว็บไซต์ <a href="http://www.womenfund.in.th/">http://www.womenfund.in.th/</a></p>	<p><b>๑. ข้อ ๓ ขั้นตอนการขอย้าย ๓.๑</b> ๓.๑ ผู้ที่ประสงค์ขอย้าย ให้ยื่นคำร้องขอย้ายตาม แบบฟอร์มที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด โดยจะต้องเข้าไป บันทึกข้อมูลตามระบบที่กำหนดผ่านทางเว็บไซต์ <a href="http://www.womenfund.in.th/">http://www.womenfund.in.th/</a> “หัวข้อ <u>บริหารงานบุคคล</u>”</p>
<p><b>๒. ข้อ ๓ ขั้นตอนการขอย้าย ๓.๕</b> คำร้องขอย้ายทุกฉบับจะมีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่ ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายและหรือหลังจาก ที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมพัฒนา ชุมชน ได้แต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนประจำปีเสร็จสิ้น</p>	<p><b>๒. ข้อ ๓ ขั้นตอนการขอย้าย ๓.๕</b> คำร้องขอย้ายทุกฉบับจะหมดอายุเมื่อสิ้นสุด <u>ปีปฏิทินในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี</u>และหรือ หลังจากที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน ได้แต่งตั้ง (ย้าย) พนักงาน กองทุนประจำปีเสร็จสิ้น</p>

**มติที่ประชุม** ให้ใช้ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับเดิม)

**๕.๗ ร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ...**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้กำหนดให้มีการจัดโครงการมหกรรมไกลเกลียดเพื่อลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และเป็นแรงจูงใจให้ลูกหนี้ชำระหนี้มากขึ้น โดยกำหนดในลักษณะการจัดโครงการในรูปแบบของมหกรรมไกลเกลียด ทั้งในระดับจังหวัด และอำเภอ รวมทั้งกรุงเทพมหานคร

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้จัดทำร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ... เพื่อใช้บังคับในการจัดโครงการมหกรรมไกลเกลียดเรียบร้อยแล้ว (**เอกสารแนบ ๒**)

**ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตดังนี้**

๑. ให้เพิ่มเติมอำนาจในส่วนของกรุงเทพมหานครในวรรคที่สองของข้อ ๔ ดังนี้ “ให้อนุกรรมการและเลขานุการของคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครเป็นผู้มีอำนาจลงนาม”
๒. เห็นควรให้ปรับแก้ไขร่างประกาศฯ ในข้อ ๖.๒ บรรทัดที่ ๒ จากเดิมที่ว่า “ให้วางเงินไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของต้นเงินที่ค้างชำระ” แก้ไขเป็น “ให้ชำระเงินไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของต้นเงินที่ค้างชำระ”
๓. ให้แก้ไขข้อ ๘.๒ ในร่างประกาศฯ ของบรรทัดที่ ๒ จากเดิมที่ว่า “ระยะเวลาไม่เกินสี่ปี...” แก้ไขเป็น “ระยะเวลาไม่เกินสองปี”
๔. สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีควรมีการกำหนดเป้าหมายของกลุ่มลูกหนี้ให้ชัดเจนก่อนที่จะจัดทำร่างประกาศฯ
๕. ตรวจสอบข้อกฎหมายในรายละเอียดต่าง ๆ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ... และให้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

## ๕.๘ การทบทวนมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

๕.๘.๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีมติในการประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ และกรมการพัฒนาชุมชน ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๔/ว ๓๙๔๔ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การดำเนินคดีอาญา ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ดังนี้

ข้อ ๑ กรณีก่อนมีการแจ้งความร้องทุกข์ เมื่อผู้กระทำการยักยอกหรือฉ้อโกง ได้นำเงินส่วนที่ยักยอกหรือฉ้อโกงพร้อมด้วยดอกเบี้ยผิดนัดตามอัตราที่กฎหมายกำหนด ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) มาชำระคืนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจนครบถ้วนแล้ว ให้คณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดมีอำนาจพิจารณาให้ยุติเรื่องได้

ข้อ ๒ กรณีภายหลังจากที่ได้มีการแจ้งความร้องทุกข์ดำเนินคดีอาญาแล้ว ผู้กระทำการยักยอกหรือฉ้อโกงได้นำเงินส่วนที่ยักยอกหรือฉ้อโกงพร้อมด้วยดอกเบี้ยผิดนัดตามอัตราที่กฎหมาย กำหนด ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) มาชำระคืนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจนครบถ้วน ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งความร้องทุกข์หรือฟ้องคดีต่อศาลแล้ว ให้จังหวัดสามารถถอนคำร้องทุกข์ หรือถอน ฟ้องคดีอาญาได้

๕.๘.๒ กองนิติการ ได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๔๑๗.๒/๑๑๐ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง ประเด็นข้อหาหรือการถอนคำร้องทุกข์ความผิดอันยอมความได้ ซึ่งจังหวัดชัยนาทได้หารือประเด็นการถอน แจ้งความในความผิดอันยอมความได้ และกองนิติการเห็นว่ากรณีผู้กระทำการยักยอกหรือฉ้อโกงนำเงินส่วนที่ ยักยอกหรือฉ้อโกงพร้อมด้วยดอกเบี้ยผิดนัดตามอัตราที่กฎหมายกำหนด ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) มาชำระคืนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจนครบถ้วนเกิน ๑๕ วัน หลังจากแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงาน สอบสวน จะไม่สามารถยอมความได้ จึงได้เสนอเรื่องต่ออธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน เพื่อขอความเห็นชอบให้นำเรื่อง ดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อพิจารณา

๕.๘.๓ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดยคณะกรรมการบริหารกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการพิจารณาประเด็น การถอนคำร้องทุกข์ในความผิดอันยอมความได้ เห็นแล้วว่า เมื่อ นางสาวสุภาพร เพ็งเพียร ได้นำเงินส่วนที่ยักยอก หรือฉ้อโกงพร้อมด้วยดอกเบี้ยผิดนัดตามอัตราที่กฎหมายกำหนด ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) มาชำระคืนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจนครบถ้วนแม้จะเกินกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งความร้องทุกข์ แต่ก็เป็นช่วงก่อนที่จะมีการยื่นฟ้องต่อศาล ซึ่งสามารถถอนฟ้องได้เช่นกัน ถือว่าราชการได้ประโยชน์จึงไม่ต้องรอ ให้ถึงกระบวนการยื่นฟ้องคดีต่อศาล ซึ่งทำให้ระยะเวลาล่าช้าออกไปและย่อมเกิดต้นทุนความสูญเสียจากการประวิง คดี เกิดดอกเบี้ยผิดนัด เมื่อเทียบสัดส่วนแล้วเห็นว่า การถอนคำร้องทุกข์ในชั้นนี้ย่อมจะเป็นประโยชน์มากกว่า ดังนั้น จังหวัดชัยนาทจึงสามารถใช้ดุลพินิจพิจารณาถอนคำร้องทุกข์ได้

๕.๘.๔ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ดำเนินการจัดทำตารางเปรียบเทียบ ระหว่างมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ (ฉบับเดิม) ตามข้อ ๕.๘.๑ และมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) ตามข้อ ๕.๘.๓ เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้ยกเลิกมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ (ฉบับเดิม) และใช้มติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) ดังนี้

ข้อ ๑ กรณีก่อนมีการแจ้งความร้องทุกข์ เมื่อผู้กระทำการยักยอกหรือฉ้อโกงได้นำเงินส่วนที่ ยักยอกหรือฉ้อโกงพร้อมด้วยดอกเบี้ยผิดนัดตามอัตราที่กฎหมายกำหนด ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) มาชำระคืนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจนครบถ้วนแล้ว ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ระดับจังหวัดมีอำนาจพิจารณาให้ยุติเรื่องได้

ข้อ ๒ กรณีภายหลังจากที่ได้มีการแจ้งความร้องทุกข์ดำเนินคดีอาญาแล้วเมื่อผู้กระทำการ ยักยอก หรือฉ้อโกงได้นำเงินส่วนที่ยักยอกหรือฉ้อโกงพร้อมด้วยดอกเบี้ยผิดนัดตามอัตราที่กฎหมายกำหนด ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) มาชำระคืนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีครบถ้วนในระยะเวลาใด ๆ ก่อนคดีถึงที่สุดให้จังหวัดสามารถใช้ดุลพินิจในการพิจารณาถอนคำร้องทุกข์ ถอนฟ้อง หรือยอมความคดีอาญาได้

### ๕.๙ แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ด้านการเงิน)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้  
กรรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ กับ กระทรวงการคลัง กำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๖ ด้าน ๑๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ด้านที่ ๑ การเงิน (๒ ตัวชี้วัด)
๒. ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๓ ตัวชี้วัด)
๓. ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ (๓ ตัวชี้วัด)
๔. ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน (๓ ตัวชี้วัด)
๕. ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารกองทุน ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (๒ ตัวชี้วัด)
๖. ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (๒ ตัวชี้วัด)

คณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ได้เห็นชอบคะแนนผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงได้ส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ (ฉบับสมบูรณ์) เพื่อให้นำเสนอคณะกรรมการและผู้บริหารทุนหมุนเวียน โดยสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีผลการประเมินในภาพรวมที่คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๘๐๔ คะแนน แต่เนื่องจากมีผลการประเมิน “ปรับปรุง/พัฒนา” ซึ่งต้องจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ประจำปี บัญชี ๒๕๖๕ โดยมีผลการประเมินด้านใด ด้านหนึ่งต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (คะแนนต่ำกว่า ๓.๐๐๐๐) ได้แก่ ผลการประเมินด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการชำระคืนเงินกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนตามสัญญา และตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-Performing Loan : NPL) มีผลการประเมินที่ระดับคะแนน ๑.๐๐๐๐ โดยขอให้เร่งดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพฯ นำเสนอคณะกรรมการทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนดังกล่าว และจัดส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้จัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ด้านการเงิน) ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการชำระคืนเงินกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนตามสัญญา และตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-Performing Loan : NPL) เรียบร้อยแล้ว

#### **ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้**

๑. ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รวมแผนของตัวชี้วัด ๑.๑ ร้อยละของการชำระคืนเงินกู้ยืม และ ๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-Performing Loan : NPL) ให้เป็นเล่มเดียวกัน

๒. ทบทวนระยะเวลาของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับการปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อจะให้ผ่านตัวชี้วัดที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์

**มติที่ประชุม** อนุมัติในหลักการ และให้ฝ่ายเลขานุฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการของคณะกรรมการ

### ๕.๑๐ ร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้  
การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล กำหนดให้มีการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนยุทธศาสตร์ของทุนหมุนเวียน ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยสามารถตอบสนองความต้องการของทุนหมุนเวียนได้อย่างครบถ้วน และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อรองรับแผนปฏิบัติการดิจิทัลที่มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้ดำเนินการจัดการประชุมทบทวนร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘ และร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อทบทวนร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘ และร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อวันที่พุธที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง BM - ๓๐๑ ชั้น ๓ กรมการพัฒนาชุมชน กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๖ คน และเจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน จำนวน ๒ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๘ คน

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้ดำเนินการจัดการประชุมทบทวนร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘ และร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เพื่อทบทวนร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘ และร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อวันที่พุธที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง BM - ๓๐๑ ชั้น ๓ กรมการพัฒนาชุมชน กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๖ คน และเจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน จำนวน ๒ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๘ คน

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ และร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรียบร้อยแล้ว

### **ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตดังนี้**

โครงการของแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ข้อ ๘ โครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป้าหมาย ๑,๐๐๐ เล่ม งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ควรจัดทำเป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E - Book)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

**๕.๑๑ ขอความเห็นชอบแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

กรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล กำหนดให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จะต้องดำเนินการจัดทำหรือทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชีและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน รวมทั้งมีการสื่อสารให้ผู้บริหารและหน่วยงานภายในทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้องรับทราบ ภายในปีบัญชี ๒๕๖๖

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เอบีน่า เฮ้าส์ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ข้าราชการ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และพนักงานกองทุนของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งสิ้น ๖๐ คน เพื่อทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะ ๕ ปี) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้รับความร่วมมือในการทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลฯ จากคณะวิทยากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ซึ่งเป็นคณะวิทยากร ที่เคยร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี



สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ดำเนินการรวบรวมผลจากโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำร่างแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และร่างแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

มติที่ประชุม เห็นชอบร่างแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางสาวปยุตา จันทรเส็ง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสุรพล แก้วอินธิ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

- ร่าง -

หลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบาทาสตรี

\*\*\*\*\*

๑. การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ ทุกสิ้นปีบัญชี

กองทุนพัฒนาบาทาสตรี ดำเนินการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้เงินให้กู้ยืมในส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้ ตามหลักเกณฑ์ของกองทุนพัฒนาบาทาสตรี โดยใช้หลักฐานดังนี้

๑.๑ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

๑.๑.๑ ตรวจสอบความมีตัวตนของลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

๑.๑.๒ รายงานการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

๑.๑.๓ สรุปยอดลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่จะดำเนินการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ

๑.๑.๔ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบาทาสตรี พิจารณานุมัติ

๑.๒ ดอกเบี้ยผิदनัดค้างรับ และค่าปรับค้างรับ

๑.๒.๑ ตรวจสอบความมีตัวตนของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่มีดอกเบี้ยผิदनัดค้างรับ และค่าปรับค้างรับ

๑.๒.๒ รายงานการวิเคราะห์อายุดอกเบี้ยผิदनัดค้างรับ และค่าปรับค้างรับ

๑.๒.๓ สรุปยอดลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่มียอดดอกเบี้ยผิदनัดค้างรับ และค่าปรับค้างรับ ที่จะดำเนินการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ

๑.๒.๔ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบาทาสตรี พิจารณานุมัติ

๒. การตัดจำหน่ายหนี้สูญ ทุกสิ้นปีบัญชี กองทุนพัฒนาบาทาสตรีจะต้องดำเนินการพิจารณาตัดจำหน่ายหนี้สูญตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๒.๑ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

๒.๑.๑ ต้องเป็นลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่มีการดำเนินการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญตามข้อ ๑.๑ ไว้แล้วเท่านั้น

๒.๑.๒ ต้องเป็นลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ค้างชำระเกิน ๕ ปีขึ้นไป

๒.๑.๓ ต้องมีหลักฐานการติดตามทวงหนี้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย ๒ ครั้ง

(๑) ครั้งที่ ๑ ลูกหนี้เกินกำหนดชำระไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลูกหนี้ครบกำหนดชำระ / ครั้งที่ ๒ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ติดตามทวงถามครั้งที่ ๑

(๒) กรณีติดตามทวงถามจนถึงที่สุดแล้ว และไม่ได้รับการชำระหนี้ โดยปรากฏว่า ลูกหนี้ถึงแก่ความตายหรือเป็นคนสาบสูญ หรือมีหลักฐานว่าหายสาบสูญ และลูกหนี้ถูกศาลพิพากษาถึงที่สุดให้ล้มละลาย

(๓) หลักฐานการติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษรด้วยการส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ปรากฏตามหลักฐานตามที่ปรากฏในสัญญา

๒.๒ ดอกเบี้ยผิदनัดค้างรับ และค่าปรับค้างรับ

๒.๒.๑ ต้องเป็นดอกเบี้ยผิदनัดค้างรับ และค่าปรับค้างชำระ ที่มีการดำเนินการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญตามข้อ ๑.๒ ไว้แล้วเท่านั้น

๒.๒.๒ ต้องเป็นดอกเบี้ยผิदनัดค้างชำระเกิน ๕ ปีขึ้นไป และเป็นค่าปรับค้างรับเกิน ๒ ปีขึ้นไป

๒.๒.๓ ต้องมีหลักฐานการติดตามทวงเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย ๒ ครั้ง

(๑) ครั้งที่ ๑ ลูกหนี้ค้างชำระดอกเบี้ยผิदनัด (ค้างชำระ ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๕ ปี) / ครั้งที่ ๒ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ติดตามทวงถามครั้งที่ ๑

(๒) ครั้งที่ ๑ ลูกหนี้ค้างชำระค่าปรับค้างชำระไม่เกิน ๒ ปี แต่ไม่เกิน ๕ ปี) / ครั้งที่ ๒ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ติดตามทวงถามครั้งที่ ๑

(๓) กรณีติดตามทวงถามจนถึงที่สุดแล้ว และไม่ได้รับการชำระหนี้ โดยปรากฏว่า ลูกหนี้ถึงแก่ความตายหรือเป็นคนสาบสูญ หรือมีหลักฐานว่าหายสาบสูญ และลูกหนี้ถูกศาลพิพากษาถึงที่สุดให้ล้มละลาย

(๔) หลักฐานการติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษรด้วยการส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ตามที่อยู่ปรากฏตามหลักฐานตามที่อยู่ปรากฏในสัญญา

๒.๓ การพิจารณาการลั่นกรองการตัดจำหน่ายหนี้สูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๒.๓.๑ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รวบรวม และสรุปยอดลูกหนี้ที่จะขอตัดจำหน่ายหนี้สูญ

๒.๓.๒ คณะทำงานพิจารณาการลั่นกรองการตัดจำหน่ายหนี้สูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประชุม พิจารณาตัดจำหน่ายหนี้สูญ

๒.๓.๓ ตรวจสอบข้อมูลการพิจารณาตัดจำหน่ายหนี้สูญ

๒.๓.๔ รายงานการประชุมของคณะทำงานพิจารณาการลั่นกรองการตัดจำหน่ายหนี้สูญของกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี

๒.๓.๕ สรุปยอดลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ดอกเบี้ยผิดนัดค้างรับ และค่าปรับค้างรับ ที่จะขอตัดจำหน่ายหนี้สูญ พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาการตัดจำหน่ายหนี้สูญประจำปี เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี พิจารณาอนุมัติ

๒.๔ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี นำข้อมูลตามข้อ ๒.๓ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีพิจารณาตัดจำหน่ายหนี้สูญ โดยให้ดูจากข้อเท็จจริงประกอบ เช่น กลุ่มอายุลูกหนี้ค้างชำระ รอบระยะเวลาการชำระหนี้ ประวัติการชำระหนี้ หรือตามมติที่ประชุมคณะทำงานพิจารณาการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะ สูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และคณะทำงานพิจารณาการลั่นกรองการตัดจำหน่ายหนี้สูญของกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี เป็นต้น

๒.๕ การอนุมัติให้จำหน่ายหนี้สูญของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๒.๖ ลูกหนี้จากการกู้ยืมผู้ที่ได้ตัดจำหน่ายเป็นหนี้สูญแล้ว จะไม่มีสิทธิขอรับการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียน จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้อีก เว้นแต่ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมผู้นั้นได้ชำระหนี้ค้างชำระจนครบถ้วน จึงจะได้รับการพิจารณาขอรับการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนได้ หลังจากชำระหนี้ค้างชำระแล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

\*\*\*\*\*

### ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ....

ด้วย คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีมติเห็นชอบให้มีมาตรการเพื่อใช้บังคับในการดำเนินโครงการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้จำนวนหนี้ค้างชำระลดลง

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๙ (๑)(๔) และมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในการประชุมครั้งที่ ...../๒๕..... เมื่อวันที่ ..... พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงประกาศ ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ....”

**ข้อ ๒** ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

**ข้อ ๓** ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับกับลูกหนี้ที่ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดยชอบด้วยกฎหมายเท่านั้น

**ข้อ ๔** ให้พัฒนาการจังหวัดหรือผู้ที่พัฒนาการจังหวัดมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจลงนามในฐานะฝ่ายเจ้าหน้าที่ในนิติกรรมสัญญาที่ได้ทำขึ้นตามประกาศฉบับนี้

**ข้อ ๕** ให้ลูกหนี้ทุกคนตามสัญญาแสดงตนพร้อมแบบแสดงความประสงค์ตามแบบท้ายประกาศเพื่อยื่นคำขอของคดอภเบี้ยผิदनัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี)

ลูกหนี้ที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ และสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด หรือสถานที่ที่กำหนด ให้จัดทำเอกสาร จำนวน ๓ ชุด (สำหรับลูกหนี้ ๑ ชุด สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ๑ ชุด และสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด ๑ ชุด)

ลูกหนี้ที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร หรือสถานที่ที่กำหนด ให้จัดทำเอกสาร จำนวน ๒ ชุด (สำหรับลูกหนี้ ๑ ชุด และสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ๑ ชุด)

**ข้อ ๖** เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้วเห็นว่าคำขอตามแบบแสดงความประสงค์ของลูกหนี้ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งลูกหนี้ชำระเงินจนถึงวันขอใช้สิทธิและลูกหนี้จะได้รับสิทธิโดยผลของประกาศ ดังนี้

๖.๑ กรณีลูกหนี้ค้างชำระเต็มจำนวน รายใดชำระครบตามจำนวนทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยตามสัญญา ลูกหนี้จะได้รับสิทธิงดดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) เต็มตามจำนวนที่ค้างชำระโดยผลของประกาศ

๖.๒ กรณีลูกหนี้ค้างชำระเต็มจำนวนรายใดไม่สามารถชำระต้นเงินที่ค้างชำระเต็มจำนวนจนถึงวันขอใช้สิทธิ ให้วางเงินไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของต้นเงินที่ค้างชำระ ลูกหนี้จะได้รับสิทธิงดดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) จำนวนร้อยละเก้าสิบ

๖.๓ กรณีลูกหนี้ค้างชำระบางส่วนรายใดชำระครบถ้วนตามจำนวนทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยตามสัญญา ลูกหนี้จะได้รับสิทธิงดดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) เต็มตามจำนวนที่ค้างชำระ

๖.๔ กรณีลูกหนี้ค้างชำระบางส่วนรายใดชำระเฉพาะต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยตามสัญญา ส่วนที่ค้างจะได้รับสิทธิงดดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) เต็มตามจำนวนที่ค้างชำระ

๖.๕ กรณีลูกหนี้ค้างชำระบางส่วนรายใดไม่สามารถชำระต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยตามสัญญา ส่วนที่ค้างได้ครบทั้งหมด ให้วางเงินไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของต้นเงินที่ค้างชำระ จะได้รับสิทธิงดดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) จำนวนร้อยละเก้าสิบ

**ข้อ ๗** ลูกหนี้ที่ประสงค์ใช้สิทธิตามประกาศฉบับนี้ให้ใช้วิธีการมอบอำนาจได้

**ข้อ ๘** หนี้ในส่วนที่คงเหลือให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกับลูกหนี้โดยให้คำนึงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ดังต่อไปนี้

๘.๑ ให้บังคับให้เป็นไปตามสัญญาเดิมทุกประการ

๘.๒ ให้ปรับโครงสร้างหนี้โดยชำระหนี้เป็นรายงวดอย่างน้อยปีละสองงวดภายในระยะเวลาไม่เกินสี่ปีนับแต่วันที่ได้ทำสัญญาตามประกาศฉบับนี้

**ข้อ ๙** เมื่อลูกหนี้ชำระหนี้ตามแบบแสดงความประสงค์แล้วให้เสนอเรื่องพร้อมแนบหลักฐานการชำระเงินของลูกหนี้ต่อพัฒนาการจังหวัดหรือผู้ที่พัฒนาการจังหวัดมอบหมายลงนามตามแบบแนบท้ายประกาศและเสนอต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดเพื่อทราบ

ในส่วนของสำนักงานเลขาธิการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ให้เสนอเลขานุการอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครหรือผู้ที่เลขานุการอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครมอบหมายเป็นผู้ลงนามในเอกสารแนบท้ายประกาศและเสนอต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครเพื่อทราบ

**ข้อ ๑๐** ลูกหนี้ที่จะขอใช้สิทธิตามประกาศฉบับนี้ต้องไม่เป็นลูกหนี้ที่พนักงานอัยการได้ยื่นฟ้องคดีต่อศาลหรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีในชั้นศาล และให้รวมถึงลูกหนี้ที่ศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว

**ข้อ ๑๑** ให้สำนักงานเลขาธิการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด/สำนักงานเลขาธิการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครบันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมจัดการทะเบียนลูกหนี้ (SARA) ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่ผู้มีอำนาจลงนาม แล้วรายงานให้กรมการพัฒนารัฐบาลทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นผลของประกาศ

**ข้อ ๑๒** การใช้สิทธิตามประกาศฉบับนี้ไม่ตัดสิทธิลูกหนี้ในการชำระคืนเพื่อปิดโครงการเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

- ร่าง -

ข้อ ๑๓ ให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรรมการพัฒนาชุมชน มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา ตลอดจนมีอำนาจในการกำหนดวิธีการ แนวทางเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามประกาศฉบับนี้ ทั้งนี้ คำวินิจฉัยของประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรรมการ พัฒนาชุมชน ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่                      เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธ์รัตน์)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

๓.๑ การติดตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	เรื่อง	มติคณะกรรมการ/ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ (ฉบับสมบูรณ์)	<u>ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต ดังนี้</u> สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ควรให้ความสำคัญการจัดส่งข้อมูลรายงานให้ทันตามกำหนดเวลา เพื่อที่จะไม่ถูกปรับลดคะแนนตามเงื่อนไขที่ไม่ควรเกิดขึ้น	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - เมษายน ๒๕๖๖) สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้จัดส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ NBMS (เอกสารแนบ ๑)	กลุ่ม อำนวยการ
๒.	ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา ๕.๑ การบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	<u>ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต ดังนี้</u> ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ถอดบทเรียนจังหวัดนครราชสีมาที่มีการบริหารจัดการหนี้ได้ดี ทำให้มีหนี้ค้างชำระลดลงจำนวนมาก จากเดิม เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ มีหนี้ค้างชำระ จำนวน ๑๓,๑๙๕,๔๓๑.๘๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๙๔ ของหนี้คงเหลือซึ่งอยู่ในลำดับที่ ๓๐ ของประเทศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จังหวัดนครราชสีมา มีหนี้ค้างชำระ จำนวน ๑,๑๘๘,๘๕๖.๑๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๙ ของหนี้คงเหลืออยู่ลำดับที่ ๑ ของประเทศ มีหนี้ค้างชำระลดลง จำนวน ๑๒,๐๐๖,๕๗๕.๗๐ บาท ให้นำบทเรียนการบริหารจัดการหนี้ค้างชำระของจังหวัดนครราชสีมาเผยแพร่ให้กับจังหวัดอื่น ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการหนี้	สกล. ได้ทำหนังสือประทับตราของจังหวัดนครราชสีมาเผยแพร่ให้กับจังหวัดทุกจังหวัดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ มท ๐๔๑๖.๒/ว ๒๓๗๐ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ และนำเข้าในการประชุมผ่านระบบวิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conference) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อให้จังหวัดอื่น ๆ ใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการหนี้ (เอกสารแนบ ๒)	กลุ่มนโยบาย และ ยุทธศาสตร์
๓.	๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (กรณีที่ใช้ทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด)	<u>ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต ดังนี้</u> สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ควรแนบรายงานผลการตรวจสอบของกลุ่มตรวจสอบภายในว่ามีข้อสังเกตอะไรบ้าง วิเคราะห์สาเหตุที่เกิดขึ้น เพื่อป้องกัน และควบคุมภายในให้ถูกต้อง และกองทุนฯ ได้มีการดำเนินการอย่างไรเกี่ยวกับข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบจากกลุ่ม ทั้งนี้ ให้แนบรายละเอียดประกอบการนำเสนอต่อที่ประชุมด้วย	สกล. ได้ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัด ได้ปฏิบัติตามข้อตรวจพบและข้อสังเกตของกลุ่มตรวจสอบภายใน และได้ชี้แจงแก้ไขข้อผิดพลาดตามข้อสังเกต และข้อตรวจพบของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรรมการพัฒนาชุมชนเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๓)	กลุ่ม อำนวยการ

ลำดับ	เรื่อง	มติคณะกรรมการ/ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔.	๕.๓ การตั้งค่าเพื่อหนี้ สงฆ์ จะสูญ ของ กองทุน พัฒนา บทบาทสตรี	<p><u>ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ ข้อสังเกต ดังนี้</u></p> <p>๑. การประชุมครั้งนี้จะพิจารณาเรื่อง หลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญ ส่วนเรื่องการตัดจำหน่ายหนี้สูญ ให้ตัดออก และยังไม่พิจารณาเพราะต้องดูรายละเอียด ต่างๆ ให้ชัดเจน กระบวนการตัดจำหน่าย หนี้สูญ ต้องเป็นไปตามคณะปฏิวัติที่กำหนดไว้ และอำนาจในการตัดจำหน่ายหนี้สูญเป็นอำนาจ หน่วยงานหรือกระทรวงการคลัง ฯลฯ</p> <p>๒. ไม่ควรตั้งค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญ ดอกเบี้ยผิคนัดค้างรับ และค่าปรับค้าง เพราะระบบบัญชีรวมเป็นบัญชีเดียวกัน คือบัญชีลูกหนี้</p> <p>๓. ให้ทบทุนอัตราร้อยละค่าเพื่อหนี้ สงฆ์จะสูญ เช่น กรณี หนี้ค้างชำระเกินกว่า ๙๐ วัน แต่ไม่เกิน ๑ ปี กองทุนฯ ตั้งค่าเพื่อหนี้ สงฆ์จะสูญอัตราร้อยละ ๕ ในขณะที่กองทุน อื่นตั้งค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญอัตราร้อยละ ๑ ซึ่งกองทุนฯ ต้องดูข้อมูลสถิติที่เกิดขึ้นในรอบ ปีเพื่อมาประกอบในการตั้งอัตราร้อยละค่า เพื่อหนี้สงฆ์จะสูญ</p> <p>๔. หนี้ค้างชำระมากกว่า ๕ปี ขึ้นไป กองทุนฯ ตั้งค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญอัตราร้อยละ ๑๐๐ ข้อเสนอควรแบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ หนี้ค้าง ชำระมากกว่า ๕ปี แต่ไม่เกิน ๑๐ปี ตั้งค่าเพื่อหนี้ สงฆ์จะสูญอัตราร้อยละ ๙๕ และหนี้ค้างชำระ ๑๐ ปี ขึ้นไป ตั้งค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญอัตราร้อย ละ ๑๐๐ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับ การบังคับคดีที่จะติดตามหนี้เกิน ๑๐ ปี</p> <p>๕. ร่างหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้ สงฆ์จะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ควรมีนियามคำจำกัดความต่างๆ ให้ชัดเจน และนำอัตราร้อยละค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญ ใส่ในหลักเกณฑ์ด้วย</p>	<p>สทส. ได้ดำเนินการปรับแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามข้อ ๑ - ๕ เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๔)</p>	<p>กลุ่ม อำนาจการ</p>



ลำดับ	เรื่อง	มติคณะกรรมการ/ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕.	ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา ๕.๔ การพิจารณา จัดสรรงบประมาณ เงินอุดหนุน และ เงินทุนหมุนเวียน กองทุนพัฒนา บทบาทสตรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม	<p><b>ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ ข้อสังเกต ดังนี้</b></p> <p>กรมบัญชีกลาง โดย นางมัลลิกา อภากาศกิจ ไม่เห็นด้วยจัดสรรเงินอุดหนุน ดังนี้</p> <p>๑. ไม่เห็นด้วยในเงื่อนไขที่ว่า จัดสรร ให้จังหวัดภายในวงเงินเดิมตามแผนการ ดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กองทุนฯ เพราะถือว่าไม่สามารถใช้จ่าย งบประมาณได้ตามแผน ควรใช้เงื่อนไขอื่น ๆ ที่เหมือนกัน</p> <p>๒. การจัดสรรเงินให้จังหวัดที่มีผลการ บริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระน้อยกว่า ร้อยละ ๑๒ จัดสรรเพิ่มเติมให้ร้อยละ ๑๐๐ ควรจะกำหนดเป็นผลการบริหารจัดการหนี้ เกินกำหนดชำระน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ตามนโยบายที่วางไว้ และกรณีที่มีการบริหาร จัดการหนี้เกินกำหนดชำระมากกว่าร้อยละ ๑๐ ก็ไม่ควรจัดสรรเพิ่มเติมให้ร้อยละ ๑๐๐ ควรจะได้ จัดสรรเพิ่มเติมให้น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ การจัดสรรเงินทุนหมุนเวียนไม่เห็นด้วยที่ สกส. จัดสรรเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มเติมตามจำนวน ที่จังหวัดที่ขอสนับสนุนเพิ่มเติม ควรจะจัดสรร ตามสัดส่วนการบริหารจัดการหนี้</p>	<p>สกส. ได้ดำเนินการปรับแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของคณะ กรรมการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี เรียบร้อยแล้ว และจัดทำหนังสือแจ้ง คณะกรรมการบริหารกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี เพื่อให้ คณะกรรมการฯ พิจารณารับรอง การจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๒/ว ๐๐๗๓ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง การพิจารณาจัดสรรงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียนและเงิน อุดหนุน กองทุนพัฒนา บทบาทสตรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) (เอกสารแนบ ๕)</p>	<p>กลุ่มนโยบาย และ ยุทธศาสตร์</p>
๖.	๕.๕ ขออนุมัติโครงการ ประเภทเงินอุดหนุน	<p><b>ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ ข้อสังเกต ดังนี้</b></p> <p>๑. ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ทบทวน ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ทั้ง ๓ จังหวัด จำนวน ๔ โครงการ และตรวจสอบ วงเงินที่ขอมมาให้เหมาะสมก่อนจะนำเข้า ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีพิจารณาอนุมัติ</p> <p>๒. ควรพิจารณาตามกรอบวงเงิน ทั้ง ๓ ประเภทตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ คือ</p> <p>๑. โครงการระดับจังหวัดไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ</p> <p>๒. โครงการระดับภาคไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ</p>	<p>สกส. ได้ดำเนินการประสาน และทำหนังสือแจ้งจังหวัด ทั้ง ๓ จังหวัดให้ดำเนินการ ทบทวน และปรับรายละเอียด โครงการไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท/ โครงการตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรียบร้อยแล้วตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท๐๔๑๖.๒/๔๕๐๑, ด่วนที่สุด ที่ มท๐๔๑๖.๒/๔๕๐๒ และด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๒/ ๔๕๐๔ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง โครงการขอรับการ</p>	<p>กลุ่มนโยบาย และ ยุทธศาสตร์</p>

ลำดับ	เรื่อง	มติคณะกรรมการ/ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓. โครงการระดับประเทศไม่เกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ เว้นแต่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เห็นว่ามีเหตุผลความจำเป็น และเป็นประโยชน์ก็ให้พิจารณาให้วงเงินเกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายโครงการให้จังหวัดทราบของโครงการแต่ละประเภทที่เสนอขอมาให้กับจังหวัด</p> <p>๓. ให้จังหวัดทบทวนการใช้เงินตามความเหมาะสมกับการใช้เงินตามความเป็นจริง</p> <p>๔. จังหวัดสุราษฎร์ธานีมีหนี้เกินกำหนดชำระสูงเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด เห็นควรให้บริหารจัดการหนี้ให้เป็นไปตามเป้าหมาย ก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุน</p>	<p>สนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุนและนำเข้าในระเบียบวาระที่ ๕.๒ ขออนุมัติโครงการประเภทเงินอุดหนุน (เอกสารแนบ ๖)</p>	
๗.	๕.๗ ร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ...	<p><b>ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต ดังนี้</b></p> <p>๑. ให้เพิ่มเติมอำนาจในส่วน ของกรุงเทพมหานครในวรรคที่สองของข้อ ๔ ดังนี้ “ให้อนุกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครเป็นผู้มีอำนาจลงนาม”</p> <p>๒. เห็นควรให้ปรับแก้ไขร่างประกาศฯ ในข้อ ๖.๒ บรรทัดที่ ๒ จากเดิมที่ว่า “ให้วงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของต้นเงินที่ค้างชำระ” แก้ไขเป็น “ให้ชำระเงินไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของต้นเงินที่ค้างชำระ”</p> <p>๓. ให้แก้ไขข้อ ๘.๒ ในร่างประกาศฯ ของบรรทัดที่ ๒ จากเดิมที่ว่า “ระยะเวลาไม่เกินสี่ปี” แก้ไขเป็น “ระยะเวลาไม่เกินสองปี”</p> <p>๔. สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ควรมีการกำหนดเป้าหมายของกลุ่มลูกหนี้ให้ชัดเจนก่อนที่จะจัดทำร่างประกาศฯ</p> <p>๕. ตรวจสอบข้อกฎหมายในรายละเอียดต่างๆ</p>	<p>สกส. ได้ดำเนินการแก้ไขร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว และนำเข้าในระเบียบวาระที่ ๔.๖ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	กลุ่มกฎหมาย
๘.	๕.๘ แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ด้านการเงิน)	<p><b>ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต ดังนี้</b></p> <p>๑. ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รวมแผนของตัวชี้วัด ๑.๑ ร้อยละของการชำระคืนเงินกู้ยืม และ ๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-Performing Loan : NPL) ให้เป็นเล่มเดียวกัน</p>	<p>สกส. ได้ดำเนินการแก้ไขแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ด้านการเงิน) เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๗)</p>	กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์

ลำดับ	เรื่อง	มติคณะกรรมการ/ข้อสั่งเกต และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		๒. ทบทวนระยะเวลาของการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับการปรับปรุง พัฒนาประสิทธิภาพกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อให้ผ่านตัวชี้วัดที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์		

เอกสารแนบ ๑



# บันทึกข้อความ

ขอ.สท.ล.  
รับที่ 3538  
วันที่ 29 พ.ย. 65  
เวลา 09.57 น.

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินและบัญชี โทร. ๑๓๐๕๑

ที่ มท ๐๔๑๖.๑/ ๒๕๔๓

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการส่งข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน ในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

## ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว ๓๗๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อมูลงบทดลองรายเดือน ให้ทุนหมุนเวียนนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ระบบงานทุนหมุนเวียน ระบบงานย่อยรายงานทางการเงินทุนหมุนเวียน โดยนำเข้าข้อมูลงบทดลองตามผังบัญชีของทุนหมุนเวียนที่ปรากฏรายการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเดบิตและด้านเครดิตในงวดเดือนนั้นๆ (เอกสาร ๑)

๑.๒ หนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๗๘๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ แจกกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และปฏิทินการปฏิบัติงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ : การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดย่อยที่ : ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ น้ำหนัก : ร้อยละ ๕ โดยมีเงื่อนไข ทุนหมุนเวียนจะต้องจัดส่งข้อมูลตามแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ให้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติดังกล่าว หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน จะถูกปรับลดคะแนน ๐.๕๐๐๐ คะแนน หรือตามสัดส่วนที่ไม่สามารถนำส่งรายงานได้ตามจำนวนเดือนที่กรมบัญชีกลางกำหนด จากคะแนนผลการประเมินเฉลี่ยในภาพรวม (เอกสาร ๒)

## ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มอำนวยการ โดยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี ได้นำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓)

## ๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มอำนวยการขอรายงานการนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) และมีหลักฐานเชิงประจักษ์ในการรายงานข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ โดยเป็นรายงานเอกสาร ภาพหน้าจอ (Print Screen) ที่ปรากฏวันที่นำส่งรายงานผ่านระบบ ตามข้อ ๒

## ๔. ข้อเสนอ

ทราบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ  
นางนวลจันทร์ ศรีมงคล

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ท.ร.ธ.

(นางสาวสุวรรณา รอดเรือง)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ



ระบบงาน รายงานทางการเงินทุนหมุนเวียน ข้อมูลทุนหมุนเวียนและรายละเอียดงบประมาณ ข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน

## ข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน

ทุนหมุนเวียน	8155 กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ปีงบประมาณ	2566
หน่วยงานต้นสังกัด	15004 กรมการพัฒนาชุมชน	สำหรับเดือน	ตุลาคม
ผู้รายงาน	น.ส.สุวรรณา รอดเรือง	วันที่รายงาน	28/11/2022
ผู้ส่งข้อมูล	น.ส.ธราลภรณ์ ตริวงษ์	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี
หน่วยงานต้นสังกัด	กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย	e-mail	moneywoman@hotmail.com
โทรศัพท์	024143051	โทรสาร	-
วันที่ส่ง	28/11/2022	สถานะ	ส่งข้อมูลแล้ว
หมายเหตุ	-		

สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ รายได้ ค่าใช้จ่าย

รายการตรวจสอบ

หน่วย : บาท

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา		ยอดเปลี่ยนแปลง		ยอดยกไป	
	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
สินทรัพย์	6,217,315,058.48	32,203,804.27	1,426,773,804.04	1,200,946,039.16	7,644,088,862.52	1,233,149,843.43
หนี้สิน	0.00	180,642,939.72	5,960,135.89	5,596,477.00	5,960,135.89	186,239,416.72
ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ	116,926.00	6,004,585,240.49	0.00	0.00	116,926.00	6,004,585,240.49
รายได้	0.00	0.00	36,483.83	231,538,162.60	36,483.83	231,538,162.60
ค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	5,310,255.00	0.00	5,310,255.00	0.00
รวม	6,217,431,984.48	6,217,431,984.48	1,438,080,678.76	1,438,080,678.76	7,655,512,663.24	7,655,512,663.24
ผลต่าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0.00	226,191,423.77	0.00	226,191,423.77

## หมายเหตุ:

1. "ยอดยกมา" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่งวดที่ 1 จนถึงงวดก่อนหน้า
2. "ยอดเปลี่ยนแปลง" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่ายงวดปัจจุบัน
3. "ยอดยกไป" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่งวดที่ 1 จนถึงงวดปัจจุบัน

เงินสำรอง : 0.00

ภาระผูกพัน : 0.00

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ถนนระบายนนท์ 6 แขวงบึงกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10900

โทร. 0-2127-7000 | โทรสาร. 0-2127-7438

รองรับการใช้งานผ่าน



Version : 0.1.1.3.52

สงวนลิขสิทธิ์ © กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง



## บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินและบัญชี โทร. ๑๓๐๕๑

ที่ มท ๐๕๑๖.๑/๓๐๒๖

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการส่งข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน ในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๕๐๖.๒/ว ๓๗๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อมูลงบทดลองรายเดือน ให้ทุนหมุนเวียนนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ระบบงานทุนหมุนเวียน ระบบงานย่อยรายงานทางการเงินทุนหมุนเวียน โดยนำเข้าข้อมูลงบทดลองตามหนังสือบัญชีของทุนหมุนเวียนที่ปรากฏรายการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเดบิตและด้านเครดิตในงวดเดือนนั้นๆ (เอกสาร ๑)

๑.๒ หนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๖.๓/ว ๗๘๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ แจกกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และปฏิทินการปฏิบัติงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ : การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดย่อยที่ : ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ น้ำหนัก : ร้อยละ ๕ โดยมีเงื่อนไข ทุนหมุนเวียนจะต้องจัดส่งข้อมูลตามแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ให้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติดังกล่าว หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน จะถูกปรับลดคะแนน ๐.๕๐๐๐ คะแนน หรือตามสัดส่วนที่ไม่สามารถนำส่งรายงานได้ตามจำนวนเดือนที่กรมบัญชีกลางกำหนด จากคะแนนผลการประเมินเฉลี่ยในภาพรวม (เอกสาร ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มอำนวยการ โดยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี ได้นำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓)

### ๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มอำนวยการ ขอรายงานการนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) และมีหลักฐานเชิงประจักษ์ในการรายงานข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ โดยเป็นรายงานเอกสารภาพหน้าจอ (Print Screen) ที่ปรากฏวันที่นำส่งรายงานผ่านระบบ ตามข้อ ๒

### ๔. ข้อเสนอ

ทราบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นายสุรพล แก้วอินธิ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

13 ธ.ค 2565

ก. รอด

(นางสาวสุวรรณา รอดเรือง)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ



ระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ  
Non-Budgetary Management System

ยินดีต้อนรับ น.ส.สุวรรณา, [แก้ไขข้อมูลส่วนตัว](#) อ

ระบบงาน รายงานทางการเงินหมุนเวียน ข้อมูลทุนหมุนเวียนและรายละเอียดงบทดลอง ข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน

## ข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน

ทุนหมุนเวียน	8155 กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ปีงบประมาณ	2566
หน่วยงานต้นสังกัด	15004 กรมการพัฒนาชุมชน	สำหรับเดือน	พฤศจิกายน
ผู้รายงาน	น.ส.สุวรรณา รอดเรือง	วันที่รายงาน	09/12/2022
ผู้ส่งข้อมูล	น.ส.ธราลักษณ์ ตริวงค์	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี
หน่วยงานต้นสังกัด	กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย	e-mail	moneywoman@hotmail.com
โทรศัพท์	021413051	โทรสาร	-
วันที่ส่ง	09/12/2022	สถานะ	ส่งข้อมูลแล้ว
หมายเหตุ			

สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ รายได้ ค่าใช้จ่าย [รายการตรวจสอบ](#)

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา		ยอดเปลี่ยนแปลง		ยอดยกไป	
	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	
สินทรัพย์	7,644,088,862.52	1,233,149,843.43	120,120,872.93	127,036,048.37	7,764,209,735.45	1
หนี้สิน	5,960,135.89	186,239,416.72	7,350,401.15	7,011,888.15	13,310,537.04	
ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ	2,475,693,523.01	8,480,161,837.50	0.00	0.00	2,475,693,523.01	8
รายได้	36,483.83	231,538,162.60	0.00	153,666.72	36,483.83	
ค่าใช้จ่าย	5,310,255.00	0.00	6,730,813.03	483.87	12,041,068.03	
รวม	10,131,089,260.25	10,131,089,260.25	134,202,087.11	134,202,087.11	10,265,291,347.36	10
ผลต่าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	0.00	226,191,423.77	6,576,662.44	0.00	0.00	

### หมายเหตุ :

- "ยอดยกมา" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่งวดที่ 1 จนถึงงวดก่อนหน้า
- "ยอดเปลี่ยนแปลง" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่ายงวดปัจจุบัน
- "ยอดยกไป" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่งวดที่ 1 จนถึงงวดปัจจุบัน

แจ้ง  
การ

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง  
ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400  
โทร. 0-2127-7000 | โทรสาร. 0-2127-7435

รองรับการใช้งานผ่านทาง



Version : 0.1.1.3.52

สงวนลิขสิทธิ์ © กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง





## บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินและบัญชี โทร. ๑๓๐๕๑

ที่ มท ๐๔๑๖.๑/๐๐๓๖

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการส่งข้อมูลงบประมาณทดลองทุนหมุนเวียน ในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว ๓๗๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อมูลงบทดลองรายเดือน ให้ทุนหมุนเวียนนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ระบบงานทุนหมุนเวียน ระบบงานย่อยรายงานทางการเงินทุนหมุนเวียน โดยนำเข้าข้อมูลงบทดลองตามผังบัญชีของทุนหมุนเวียนที่ปรากฏรายการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเดบิตและด้านเครดิตในงวดเดือนนั้นๆ (เอกสาร ๑)

๑.๒ หนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๗๘๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ แจกกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และปฏิทินการปฏิบัติงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ : การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดย่อยที่ : ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ นำหนัก : ร้อยละ ๕ โดยมีเงื่อนไข ทุนหมุนเวียนจะต้องจัดส่งข้อมูลตามแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ให้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติดังกล่าว หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน จะถูกปรับลดคะแนน ๐.๕๐๐๐ คะแนน หรือตามสัดส่วนที่ไม่สามารถนำส่งรายงานได้ตามจำนวนเดือนที่กรมบัญชีกลางกำหนด จากคะแนนผลการประเมินเฉลี่ยในภาพรวม (เอกสาร ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มอำนวยการ โดยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี ได้นำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) เมื่อวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓)

### ๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มอำนวยการ ขอรายงานการนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) และมีหลักฐานเชิงประจักษ์ในการรายงานข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ โดยเป็นรายงานเอกสาร ภาพหน้าจอ (Print Screen) ที่ปรากฏวันที่นำส่งรายงานผ่านระบบ ตามข้อ ๒

### ๔. ข้อเสนอ

ทราบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุรพล แก้วอินธิ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี 2 ส.ค. 2566

(นางสาวสุวรรณา รอดเรือง)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ



ระบบงาน รายงานทางการเงินหมุนเวียน ข้อมูลหมุนเวียนและรายละเอียดงบทดลอง ข้อมูลงบทดลองหมุนเวียน

### ข้อมูลงบทดลองหมุนเวียน

ทุนหมุนเวียน	8155 กองทุนพัฒนาบาทาสตรี	ปีงบประมาณ	2566
หน่วยงานต้นสังกัด	15004 กรมการพัฒนาชุมชน	สำหรับเดือน	ธันวาคม
ผู้รายงาน	น.ส.สุวรรณภา รอดเรือง	วันที่รายงาน	10/01/2023
ผู้ส่งข้อมูล	น.ส.ธราลักษณ์ ตริวงค์	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี
หน่วยงานต้นสังกัด	กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย	e-mail	moneywoman@hotmail.com
โทรศัพท์	021413051	โทรสาร	-
วันที่ส่ง	10/01/2023	สถานะ	ส่งข้อมูลแล้ว
หมายเหตุ			

สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ รายได้ ค่าใช้จ่าย รายการตรวจสอบ

หน่วย : บาท

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา		ยอดเปลี่ยนแปลง		ยอดยกไป	
	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
สินทรัพย์	7,764,209,735.45	1,360,185,891.80	62,495,638.27	69,769,010.68	7,826,705,373.72	1,429,954,902.48
หนี้สิน	13,310,537.04	193,251,304.87	7,736,629.65	8,086,111.15	21,047,166.69	201,337,416.02
ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ	2,475,693,523.01	8,480,161,837.50	0.00	0.00	2,475,693,523.01	8,480,161,837.50
รายได้	36,483.83	231,691,829.32	400,831.34	339,125.58	437,315.17	232,030,954.90
ค่าใช้จ่าย	12,041,068.03	483.87	7,571,785.15	10,637.00	19,612,853.18	11,120.87
รวม	10,265,291,347.36	10,265,291,347.36	78,204,884.41	78,204,884.41	10,343,496,231.77	10,343,496,231.77
ผลต่าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	0.00	219,614,761.33	7,622,853.91	0.00	0.00	211,991,907.42

**หมายเหตุ :**

- "ยอดยกมา" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่วันที่ 1 จนถึงงวดก่อนหน้า
- "ยอดเปลี่ยนแปลง" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่ายงวดปัจจุบัน
- "ยอดยกไป" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่วันที่ 1 จนถึงงวดปัจจุบัน

เงินสำรอง : 0.00  
ภาระผูกพัน : 0.00

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400  
โทร: 0-2127-7000 | โทรสาร: 0-2127-7435

รองรับการใช้งานผ่าน



Version : 0.1.1.3.53

สงวนลิขสิทธิ์ © กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง



## บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินและบัญชี โทร. ๑๓๐๕๑

ที่ มท ๐๔๑๖.๑/ ๐๕๑๐

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการส่งข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน ในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว ๓๗๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อมูลงบทดลองรายเดือน ให้ทุนหมุนเวียนนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ระบบงานทุนหมุนเวียน ระบบงานย่อยรายงานทางการเงินทุนหมุนเวียน โดยนำเข้าข้อมูลงบทดลองตามผังบัญชีของทุนหมุนเวียนที่ปรากฏรายการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเดบิตและด้านเครดิตในงวดเดือนนั้นๆ (เอกสาร ๑)

๑.๒ หนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๗๘๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ แจกกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และปฏิทินการปฏิบัติงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ : การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดย่อยที่ : ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ น้ำหนัก : ร้อยละ ๕ โดยมีเงื่อนไข ทุนหมุนเวียนจะต้องจัดส่งข้อมูลตามแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ให้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติดังกล่าว หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน จะถูกปรับลดคะแนน ๐.๕๐๐๐ คะแนน หรือตามสัดส่วนที่ไม่สามารถนำส่งรายงานได้ตามจำนวนเดือนที่กรมบัญชีกลางกำหนด จากคะแนนผลการประเมินเฉลี่ยในภาพรวม (เอกสาร ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มอำนวยการ โดยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี ได้นำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓)

### ๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มอำนวยการ ขอรายงานการนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) และมีหลักฐานเชิงประจักษ์ในการรายงานข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ โดยเป็นรายงานเอกสารภาพหน้าจอ (Print Screen) ที่ปรากฏวันที่นำส่งรายงานผ่านระบบ ตามข้อ ๒

### ๔. ข้อเสนอ

ทราบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุรพล แก้วอินธิ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี 16 ก.พ. 2566

(นางสาวสุวรรณา รอดเรือง)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ



ระบบงาน / รายงานทางการเงินหมุนเวียน / ข้อมูลทุนหมุนเวียนและรายละเอียดงบประมาณ / ข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน

### ข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน

ทุนหมุนเวียน	8155 กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ปีงบประมาณ	2566
หน่วยงานต้นสังกัด	15004 กรมการพัฒนาชุมชน	สำหรับเดือน	มกราคม
ผู้รายงาน	น.ส.สุวรรณา รอดเรือง	วันที่รายงาน	08/02/2023
ผู้ส่งข้อมูล	น.ส.ธราลักษณ์ ศรีวงศ์	ตำแหน่ง	นักวิชาการการเงินและบัญชี
หน่วยงานต้นสังกัด	กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย	e-mail	moneywoman@hotmail.com
โทรศัพท์	021413051	โทรสาร	-
วันที่ส่ง	08/02/2023	สถานะ	ส่งข้อมูลแล้ว
หมายเหตุ	-		

สินทรัพย์    หนี้สิน    ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ    รายได้    ค่าใช้จ่าย    **รายการตรวจสอบ**

ข้อบัญญัติ	ยอดยกมา		ยอดเปลี่ยนแปลง		ยอดยกไป	
	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
สินทรัพย์	7,826,705,373.72	1,429,954,902.48	105,920,031.58	112,963,564.42	7,932,625,405.30	1,542,918,466.90
หนี้สิน	21,047,166.69	201,337,416.02	14,139,024.12	14,477,625.31	35,186,190.81	215,815,041.33
ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ	2,475,693,523.01	8,480,161,837.50	0.00	0.00	2,475,693,523.01	8,480,161,837.50
รายได้	437,315.17	232,030,954.90	0.00	12,835.68	437,315.17	232,043,790.58
ค่าใช้จ่าย	19,612,853.18	11,120.87	7,400,490.71	5,521.00	27,013,343.89	16,641.87
<b>รวม</b>	<b>10,343,496,231.77</b>	<b>10,343,496,231.77</b>	<b>127,459,546.41</b>	<b>127,459,546.41</b>	<b>10,470,955,778.18</b>	<b>10,470,955,778.18</b>
ผลต่าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	0.00	211,991,907.42	7,382,134.03	0.00	0.00	204,609,773.39

**หมายเหตุ :**

- "ยอดยกมา" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่งวดที่ 1 จนถึงงวดก่อนหน้า
- "ยอดเปลี่ยนแปลง" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่ายงวดปัจจุบัน
- "ยอดยกไป" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่งวดที่ 1 จนถึงงวดปัจจุบัน

เงินสำรอง : 0.00

ภาระผูกพัน : 0.00

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทร. 0-2127-7000 | โทรสาร. 0-2127-7435

รองรับการใช้งานทาง



Version : 0.1.1.3.53

สงวนลิขสิทธิ์ © กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินและบัญชี โทร. ๑๓๐๕๑

ที่ มท ๐๔๑๖.๑/ ๐๕๖๖

วันที่ 1๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการส่งข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน ในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๓๗๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อมูลงบทดลองรายเดือน ให้ทุนหมุนเวียนนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ระบบงานทุนหมุนเวียน ระบบงานย่อยรายงานทางการเงินทุนหมุนเวียน โดยนำเข้าข้อมูลงบทดลองตามผังบัญชีของทุนหมุนเวียนที่ปรากฏรายการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเดบิตและด้านเครดิตในงวดเดือนนั้นๆ (เอกสาร ๑)

๑.๒ หนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว ๗๘๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ แจกกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และปฏิทินการปฏิบัติงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ : การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดย่อยที่ : ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ น้ำหนัก : ร้อยละ ๕ โดยมีเงื่อนไข ทุนหมุนเวียนจะต้องจัดส่งข้อมูลตามแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ให้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติดังกล่าว หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน จะถูกปรับลดคะแนน ๐.๕๐๐๐ คะแนน หรือตามสัดส่วนที่ไม่สามารถนำส่งรายงานได้ตามจำนวนเดือนที่กรมบัญชีกลางกำหนด จากคะแนนผลการประเมินเฉลี่ยในภาพรวม (เอกสาร ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มอำนวยการ โดยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี ได้นำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓)

### ๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มอำนวยการ ขอรายงานการนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) และมีหลักฐานเชิงประจักษ์ในการรายงานข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ โดยเป็นรายงานเอกสารภาพหน้าจอ (Print Screen) ที่ปรากฏวันที่นำส่งรายงานผ่านระบบ ตามข้อ ๒

### ๔. ข้อเสนอ

ทราบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ  
5๖

(นายสุรพล แก้วอินธิ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

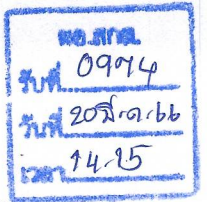
ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

2 2 ส.ค. 2566

ก. ร. ๑๓

(นางสาวสุวรรณา รอดเรือง)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ





ระบบงาน / รายงานทางการเงินหมุนเวียน / ข้อมูลทุนหมุนเวียนและรายละเอียดงบทดลอง / ข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน

### ข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน

ทุนหมุนเวียน	8155 กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ปีงบประมาณ	2566
หน่วยงานต้นสังกัด	15004 กรมการพัฒนาชุมชน	สำหรับเดือน	กุมภาพันธ์
ผู้รายงาน	น.ส.สุวรรณา รอดเรือง	วันที่รายงาน	10/03/2023
ผู้ส่งข้อมูล	น.ส.ธาราลักษณ์ ศรีวงศ์	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี
หน่วยงานต้นสังกัด	กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย	e-mail	moneywoman@hotmail.com
โทรศัพท์	021413051	โทรสาร	-
วันที่ส่ง	10/03/2023	สถานะ	ส่งข้อมูลแล้ว
หมายเหตุ	-		

สินทรัพย์    หนี้สิน    ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ    รายได้    ค่าใช้จ่าย    รายการตรวจสอบ

หน่วย : บาท

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา		ยอดเปลี่ยนแปลง		ยอดยกไป	
	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
สินทรัพย์	7,932,625,405.30	1,542,918,466.90	95,729,748.16	103,662,477.71	8,028,355,153.46	1,646,580,944.61
หนี้สิน	35,186,190.81	215,815,041.33	8,940,376.55	8,484,233.86	44,126,567.36	224,299,275.19
ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ	2,475,693,523.01	8,480,161,837.50	0.00	0.00	2,475,693,523.01	8,480,161,837.50
รายได้	437,315.17	232,043,790.58	0.00	7,300.00	437,315.17	232,051,090.58
ค่าใช้จ่าย	27,013,343.89	16,641.87	7,483,886.86	0.00	34,497,230.75	16,641.87
รวม	10,470,955,778.18	10,470,955,778.18	112,154,011.57	112,154,011.57	10,583,109,789.75	10,583,109,789.75
ผลต่าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้สูง (ค่า) กว่าค่าใช้จ่าย	0.00	204,609,773.39	7,476,586.86	0.00	0.00	197,133,186.53

**หมายเหตุ :**

- "ยอดยกมา" ในรายการรายได้สูง (ค่า) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่งวดที่ 1 จนถึงงวดก่อนหน้า
- "ยอดเปลี่ยนแปลง" ในรายการรายได้สูง (ค่า) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่ายงวดปัจจุบัน
- "ยอดยกไป" ในรายการรายได้สูง (ค่า) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่งวดที่ 1 จนถึงงวดปัจจุบัน

เงินสำรอง : 0.00  
ภาระผูกพัน : 0.00

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง  
ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400  
โทร. 0-2127-7000 | โทรสาร. 0-2127-7435



Version : 0.1.1.3.55

สงวนลิขสิทธิ์ © กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง



# บันทึกข้อความ

พ.ศ. ๒๕๖๖  
รับที่ 1278  
วันที่ 18 เม.ย. ๖๖  
เวลา 12.44

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินและบัญชี โทร. ๑๓๐๕๑

ที่ มท ๐๔๑๖.๑/ ๑๑๔๔

วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการส่งข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน ในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

## ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว ๓๗๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อมูลงบทดลองรายเดือน ให้ทุนหมุนเวียนนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ระบบงานทุนหมุนเวียน ระบบงานย่อยรายงานทางการเงินทุนหมุนเวียน โดยนำเข้าข้อมูลงบทดลองตามผังบัญชีของทุนหมุนเวียนที่ปรากฏรายการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเดบิตและด้านเครดิตในงวดเดือนนั้นๆ (เอกสาร ๑)

๑.๒ หนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๗๘๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ แจกกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และปฏิทินการปฏิบัติงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ : การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดย่อยที่ : ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ นำหนัก : ร้อยละ ๕ โดยมีเงื่อนไข ทุนหมุนเวียนจะต้องจัดส่งข้อมูลตามแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ให้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติดังกล่าว หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน จะถูกปรับลดคะแนน ๐.๕๐๐๐ คะแนน หรือตามสัดส่วนที่ไม่สามารถนำส่งรายงานได้ตามจำนวนเดือนที่กรมบัญชีกลางกำหนด จากคะแนนผลการประเมินเฉลี่ยในภาพรวม (เอกสาร ๒)

## ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มอำนวยการ โดยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี ได้นำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓)

## ๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มอำนวยการ ขอรายงานการนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) และมีหลักฐานเชิงประจักษ์ในการรายงานข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ โดยเป็นรายงานเอกสารภาพหน้าจอ (Print Screen) ที่ปรากฏวันที่นำส่งรายงานผ่านระบบ ตามข้อ ๒

## ๔. ข้อเสนอ

ทราบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ  
52

(นายสุรพล แก้วอินธิ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ล.ร.ธ.

(นางสาวสุวรรณา รอดเรือง)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

18 เม.ย. 2566



ระบบงาน / รายงานทางการเงินทุนหมุนเวียน ข้อมูลทุนหมุนเวียนและรายละเอียดงบทดลอง ข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน

### ข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน

ทุนหมุนเวียน	8155 กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ปีงบประมาณ	2566
หน่วยงานต้นสังกัด	15004 กรมการพัฒนาชุมชน	สำหรับเดือน	มีนาคม
ผู้รายงาน	น.ส.สุวรรณา รอดเรือง	วันที่รายงาน	10/04/2023
ผู้ส่งข้อมูล	น.ส.ธราลักษณ์ ตรีวงศ์	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี
หน่วยงานต้นสังกัด	กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย	e-mail	moneywoman@hotmail.com
โทรศัพท์	021413051	โทรสาร	-
วันที่ส่ง	10/04/2023	สถานะ	ส่งข้อมูลแล้ว
หมายเหตุ	-		

สินทรัพย์    หนี้สิน    ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ    รายได้    ค่าใช้จ่าย    รายการตรวจสอบ

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา		ยอดเปลี่ยนแปลง		ยอดยกไป	
	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
สินทรัพย์	8,028,355,153.46	1,646,580,944.61	324,300,502.07	300,249,992.33	8,352,655,655.53	1,946,830,936.94
หนี้สิน	44,126,567.36	224,299,275.19	7,957,511.32	7,908,875.32	52,084,078.68	232,208,150.51
ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ	2,475,693,523.01	8,480,161,837.50	0.00	0.00	2,475,693,523.01	8,480,161,837.50
รายได้	437,315.17	232,051,090.58	0.00	31,207,601.06	437,315.17	263,258,691.64
ค่าใช้จ่าย	34,497,230.75	16,641.87	7,108,455.32	0.00	41,605,686.07	16,641.87
<b>รวม</b>	<b>10,583,109,789.75</b>	<b>10,583,109,789.75</b>	<b>339,366,468.71</b>	<b>339,366,468.71</b>	<b>10,922,476,258.46</b>	<b>10,922,476,258.46</b>
ผลต่าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	0.00	197,133,186.53	0.00	24,099,145.74	0.00	221,232,332.27

หน่วย : บาท

**หมายเหตุ :**

- "ยอดยกมา" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย จำนวนจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่วันที่ 1 จนถึงงวดก่อนหน้า
- "ยอดเปลี่ยนแปลง" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย จำนวนจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่ายงวดปัจจุบัน
- "ยอดยกไป" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย จำนวนจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่วันที่ 1 จนถึงงวดปัจจุบัน

เงินสำรอง : 0.00  
ภาระผูกพัน : 0.00

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง  
ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10400  
โทร. 0-2127-7000 | โทรสาร. 0-2127-7435



Version : 0.1.1.3.55

สงวนลิขสิทธิ์ © กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง





# บันทึกข้อความ

พ.ศ. ๒๕๖๖  
รับที่ 1553  
วันที่ 12 พ.ค. ๖๖  
เวลา 13.03

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินและบัญชี โทร. ๑๓๐๕๑

ที่ มท ๐๔๑๖.๑/ ๑๕๕๖

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการส่งข้อมูลงบประมาณลงบตลงกองทุนหมุนเวียน ในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

## ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว ๓๗๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อมูลงบทดลองรายเดือน ให้ทุนหมุนเวียนนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ระบบงานทุนหมุนเวียน ระบบงานย่อยรายงานทางการเงินทุนหมุนเวียน โดยนำเข้าข้อมูลงบทดลองตามผังบัญชีของทุนหมุนเวียนที่ปรากฏรายการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเดบิตและด้านเครดิตในงวดเดือนนั้นๆ (เอกสาร ๑)

๑.๒ หนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๗๘๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ แจกกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และปฏิทินการปฏิบัติงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ : การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดย่อยที่ : ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ น้ำหนัก : ร้อยละ ๕ โดยมีเงื่อนไข ทุนหมุนเวียนจะต้องจัดส่งข้อมูลตามแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ให้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติดังกล่าว หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน จะถูกปรับลดคะแนน ๐.๕๐๐๐ คะแนน หรือตามสัดส่วนที่ไม่สามารถนำส่งรายงานได้ตามจำนวนเดือนที่กรมบัญชีกลางกำหนด จากคะแนนผลการประเมินเฉลี่ยในภาพรวม (เอกสาร ๒)

## ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มอำนวยการ โดยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี ได้นำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓)

## ๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มอำนวยการ ขอรายงานการนำเข้าและส่งข้อมูลงบทดลองรายเดือน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) และมีหลักฐานเชิงประจักษ์ในการรายงานข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ โดยเป็นรายงานเอกสารภาพหน้าจอ (Print Screen) ที่ปรากฏวันที่นำส่งรายงานผ่านระบบ ตามข้อ ๒

## ๔. ข้อเสนอ

ทราบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

52

(นายสุรพล แก้วอินธิ)

ล.ร.๓

(นางสาวสุวรรณา รอดเรือง)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี 9 พ.ค. 2566



ระบบงาน รายงานทางการเงินทุนหมุนเวียน ข้อมูลทุนหมุนเวียนและรายละเอียดงบทดลอง ข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน

### ข้อมูลงบทดลองทุนหมุนเวียน

ทุนหมุนเวียน	8155 กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ปีงบประมาณ	2566
หน่วยงานต้นสังกัด	15004 กรมการพัฒนาชุมชน	สำหรับเดือน	เมษายน
ผู้รายงาน	น.ส.สุวรรณา รอดเรือง	วันที่รายงาน	10/05/2023
ผู้ส่งข้อมูล	น.ส.ธราลักษณ์ ตีร์วงศ์	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี
หน่วยงานต้นสังกัด	กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย	e-mail	moneywoman@hotmail.com
โทรศัพท์	021413051	โทรสาร	-
วันที่ส่ง	10/05/2023	สถานะ	ส่งข้อมูลแล้ว
หมายเหตุ	-		

สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ รายได้ ค่าใช้จ่าย [รายการตรวจสอบ](#)

หน่วย : บาท

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา		ยอดเปลี่ยนแปลง		ยอดยกไป	
	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
สินทรัพย์	8,352,655,655.53	1,946,830,936.94	411,057,539.64	301,936,329.60	8,763,713,195.17	2,248,767,266.54
หนี้สิน	52,084,078.68	232,208,150.51	6,611,273.86	6,611,273.86	58,695,352.54	238,819,424.37
ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ	2,475,693,523.01	8,480,161,837.50	0.00	0.00	2,475,693,523.01	8,480,161,837.50
รายได้	437,315.17	263,258,691.64	63,064.82	116,375,580.72	500,379.99	379,634,272.36
ค่าใช้จ่าย	41,605,686.07	16,641.87	7,193,105.86	1,800.00	48,798,791.93	18,441.87
รวม	10,922,476,258.46	10,922,476,258.46	424,924,984.18	424,924,984.18	11,347,401,242.64	11,347,401,242.64
ผลต่าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	0.00	221,232,332.27	0.00	109,121,210.04	0.00	330,353,542.31

**หมายเหตุ :**

- "ยอดยกมา" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่วันที่ 1 จนถึงงวดก่อนหน้า
- "ยอดเปลี่ยนแปลง" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่ายงวดปัจจุบัน
- "ยอดยกไป" ในรายการรายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย คำนวณจากผลต่างของรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่วันที่ 1 จนถึงงวดปัจจุบัน

เงินสำรอง : 0.00  
ภาระผูกพัน : 0.00

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทร. 0-2127-7000 | โทรสาร. 0-2127-7435

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร



Version : 0.1.1.3.55

สงวนลิขสิทธิ์ © กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

สรุปผลการจัดส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ NBMS

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ประจำเดือน	วันที่จัดส่ง	ส่งทันตามกำหนด ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป	ส่งล่าช้ากว่ากำหนด หลังจากวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป
๑	ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๘ ต.ค. ๖๕		๑
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๙ ธ.ค. ๖๕	๑	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๐ ม.ค. ๖๖	๑	
๔	มกราคม ๒๕๖๖	๘ ก.พ. ๖๖	๑	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑๐ มี.ค. ๖๖	๑	
๖	มีนาคม ๒๕๖๖	๑๐ เม.ย. ๖๖	๑	
๗	เมษายน ๒๕๖๖	๑๐ พ.ค. ๖๖	๑	
๘	พฤษภาคม ๒๕๖๖			
๙	มิถุนายน ๒๕๖๖			
๑๐	กรกฎาคม ๒๕๖๖			
๑๑	สิงหาคม ๒๕๖๖			
๑๒	กันยายน ๒๕๖๖			
รวม			๖	๑

เอกสารแนบ ๒



ที่ มท ๐๔๑๖.๒/ว ๒๓๗๐

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วย อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนมีข้อสั่งการให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีนำผลการถอดบทเรียนการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระของจังหวัดนราธิวาส เผยแพร่ให้กับจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา วาระที่ ๕.๑ เรื่อง การบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ขอส่งผลการถอดบทเรียนการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระต่ำกว่าร้อยละ ๕ ของจังหวัดนราธิวาส เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดผ่านทางลิงค์ <https://shorturl.at/bQW01> หรือสแกน QR Code ด้านล่างนี้



สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์  
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๗๕  
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๗๘๘๖  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [women.yut1@outlook.com](mailto:women.yut1@outlook.com)



เอกสารแนบ ๓

รายงานการตรวจสอบภายใน  
ด้านการเงิน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Financial & Compliance)  
กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมการพัฒนาชุมชน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

๑. บทนำ

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยรับตรวจ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี **สังกัด** กรมการพัฒนาชุมชน  
ชื่อผู้รับตรวจ นายสุรพล แก้วอินธิ **ตำแหน่ง** ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๑.๒ เรื่องที่ตรวจสอบ การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๑.๓ วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

๑.๓.๑ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ถูกต้องตามระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๑.๓.๒ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าเจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติงานตามระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และป้องกัน ความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่องบประมาณของทางราชการ

๑.๓.๓ เพื่อให้ข้อสังเกต ข้อคิดเห็น และหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การดำเนินงาน ครบถ้วน ถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

๑.๔ ขอบเขตการตรวจสอบ

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - ธันวาคม ๒๕๖๕)

๑.๕ ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ ระหว่างวันที่ ๒๐ มกราคม - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

๑.๖ วิธีการตรวจสอบ

การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๑) ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน การดำเนินการในแต่ละขั้นตอนการปฏิบัติในเรื่องการขออนุมัติปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน และการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒) ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสาร/หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย และการควบคุมดูแล การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๓) สอบทานเพื่อยืนยันตัวเลขจำนวนเงินการขอเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๔) สอบถามเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

### ๒. สรุปผลการตรวจสอบ

กลุ่มตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดยกำหนดประเด็นการตรวจสอบ จำนวน ๒ ประเด็นหลัก ดังนี้

**ประเด็นที่ ๑** ขั้นตอนการปฏิบัติในเรื่องการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ประเด็นที่ ๒** เอกสารการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการมีความครบถ้วน ถูกต้อง ทั้งนี้ ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ ได้สุ่มตรวจเอกสารการขอเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - ธันวาคม ๒๕๖๕) จำนวนทั้งสิ้น ๑๗ ฉบับ รายละเอียดแสดงตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แสดงรายละเอียดเอกสารขอเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของสำนักงาน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - ธันวาคม ๒๕๖๕)

ลำดับ ที่	เลขที่ เอกสาร ขบ.	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	๔๖/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๔,๕๖๐
๒	๕๗/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔	๕,๔๑๐
๓	๗๖/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินฯ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	๒,๐๐๐
๔	๑๑๐/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	๗,๑๕๐
๕	๒๒๙/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มอำนวยการ งานอำนวยการฯ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕	๒,๕๒๐
๖	๒๔๕/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕	๙,๒๔๐
๗	๒๕๖/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มพัฒนาศักยภาพกองทุน ประจำเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๕	๒๖,๒๐๐
๘	๓๕๗/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินฯ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕	๑๖,๖๕๐
๙	๓๕๘/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มอำนวยการ งานอำนวยการฯ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕	๗,๙๗๐
๑๐	๓๖๗/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๕	๒๕,๕๐๐
๑๑	๓๙๓/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ (กันยายน ๒๕๖๕)	๑๗,๙๖๐
๑๒	๓๙๙/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕	๑๒,๘๒๐
๑๓	๔๐๐/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินฯ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕	๒๓,๑๖๐
๑๔	๔๐๑/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มพัฒนาศักยภาพกองทุน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕	๒๐,๓๐๐
๑๕	๔๐๔/๒๕๖๕	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มอำนวยการ งานอำนวยการฯ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕	๒๙,๓๔๐
๑๖	๔๔/๒๕๖๖	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินฯ ประจำเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๒,๗๙๐
๑๗	๕๓/๒๕๖๖	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาฯ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๒,๕๑๐

โดยมีข้อตรวจพบ และข้อเสนอแนะในประเด็นที่ตรวจสอบ ดังนี้

**ประเด็นที่ ๑** ขั้นตอนการปฏิบัติในเรื่องการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### ๑. การขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และการอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

**สิ่งที่ควรจะเป็น** การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ เจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕ “การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วน ราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยให้พิจารณาเฉพาะช่วงเวลา ที่ จำเป็นต้องอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในครั้งนั้น ๆ เพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญ และให้คำนึงถึง ความเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ กรณีที่มีราชการจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยยังมิได้รับอนุมัติตาม วรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการขออนุมัติจากผู้มีอำนาจโดยไม่ชักช้า และให้แจ้งเหตุแห่งความจำเป็นที่ไม่อาจขออนุมัติก่อนได้”



### **ผลการตรวจสอบ**

จากการตรวจสอบเอกสารขอเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของหน่วยรับตรวจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๕) จำนวนทั้งสิ้น ๑๗ ฉบับ พบว่า

๑. หน่วยรับตรวจ ได้จัดทำบันทึกขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ และได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานฯ จากผู้มีอำนาจถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕

๒. ผู้อนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นผู้ได้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าส่วนราชการ ถูกต้องเป็นไปตามคำสั่งกรมการพัฒนารัฐบาล ที่ ๑๔๙๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาล ข้อ ๑๖.๒ และตามคำสั่งกรมการพัฒนารัฐบาล ที่ ๑๕๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาล ข้อ ๑๖.๒

### **ข้อเสนอแนะ** -

#### **๒. การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**

**สิ่งที่ควรจะเป็น** เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ โดยมีการลงลายมือชื่อในสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ ไว้เป็นหลักฐาน

**ผลการตรวจสอบ** เจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ มีการลงลายมือชื่อในสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการไว้เป็นหลักฐานในการปฏิบัติงานฯ โดยแบ่งสมุดลงเวลาฯ เป็น ๔ เล่ม ประกอบด้วย

- ๑) บัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
- ๒) บัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของพนักงานกองทุน
- ๓) บัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของลูกจ้างชั่วคราว
- ๔) บัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการ

### **ข้อเสนอแนะ** -

#### **๓. การควบคุมดูแลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**

**สิ่งที่ควรจะเป็น** หน่วยรับตรวจมีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

“ข้อ ๙ การควบคุมดูแลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ปฏิบัติดังนี้

๙.๑ กรณีมีผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการร่วมกันหลายคน ให้ผู้ปฏิบัติงานคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับรองการปฏิบัติงาน หากเป็นการปฏิบัติงานเพียงลำพังคนเดียว ให้ผู้ปฏิบัติงานนั้นเป็นผู้รับรอง

๙.๒ ให้รายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๕ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน

### **ผลการตรวจสอบ**

๑. การจัดทำบันทึกขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ หน่วยรับตรวจได้ระบุชื่อผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน/ดูแลการปฏิบัติงานในแต่ละครั้งในวันที่ยื่นขอความ

๒. เจ้าหน้าที่ที่มีการลงลายมือชื่อผู้รับรองการปฏิบัติงานในแบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ครบถ้วน ในเอกสารขอเบิกเงินฯ ที่สุ่มตรวจสอบทั้ง ๑๗ ฉบับ โดยผู้รับรองเป็นผู้ร่วมปฏิบัติงานนอกเวลาในคราวนั้น ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๙.๑

แต่อย่างไรก็ตามมีข้อสังเกตว่าเอกสารขอเบิก จำนวน ๒ ฉบับ คือ เอกสารเลขที่ ๒๕๖/๒๕๖๕ และเอกสารเลขที่ ขบ. ๔๐๑/๒๕๖๕ (รายละเอียดตามภาคผนวก) เอกสารขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ระบุให้ นางพัชรินทร์ พานำมา ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาศักยภาพกองทุน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน แต่ไม่ได้ระบุชื่อนางพัชรินทร์ พานำมา ในรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งไม่สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕ และข้อ ๙ โดยจากการตรวจสอบเอกสารการขอเบิกเงินมีการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการฯ ให้กับ นางพัชรินทร์ พานำมา ทั้งนี้ จากการตรวจสอบเอกสารสมุดบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการ (บัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของข้าราชการ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี) พบว่า นางพัชรินทร์ พานำมา ได้มีการลงเวลาการปฏิบัติงานสอดคล้องกับระยะเวลาที่ขอเบิกเงิน

๓. เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่อผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาศักยภาพในสลิปห้าวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบฯ ข้อ ๙.๒

### **ข้อเสนอแนะ**

จากข้อสังเกตตามข้อ ๒) ขอให้หน่วยรับตรวจชี้แจงเหตุผลกรณีไม่ได้ระบุ ชื่อนางพัชรินทร์ พานำมา ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาศักยภาพกองทุน ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ในรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน และในการดำเนินการครั้งต่อไปให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕ และข้อ ๙ อย่างเคร่งครัด

## **ประเด็นที่ ๒ เอกสารการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการมีความครบถ้วน ถูกต้อง**

**สิ่งที่ควรจะเป็น** เอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ และประกาศที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๐ “หลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้เป็นไปตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด หรือตามที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลาง”

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๔๖ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๓. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง หรือหน่วยงานที่เบิกงบประมาณจากส่วนกลาง กรมการพัฒนชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ “การเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ใช้เอกสารดังต่อไปนี้ ประกอบการเบิกจ่าย

- ๑) บันทึกขออนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- ๒) แบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- ๓) สำเนาสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ พร้อมรับรองสำเนา
- ๔) รายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการประกอบการเบิกจ่ายด้วยทุกครั้ง
- ๕) กรณีจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน ให้ดำเนินการตรวจรับงานจ้าง พร้อมแนบสำเนาสัญญาการจ้าง

### **ผลการตรวจสอบ**

จากการตรวจสอบเอกสารขอเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของหน่วยรับตรวจพบว่า หน่วยรับตรวจใช้แบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตามที่หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๔๖ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนด พร้อมแนบเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานสำเนาบัญชีลงเวลาปฏิบัติราชการ เพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินฯ โดยผู้ปฏิบัติงานลงลายมือชื่อ และเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในสมุดบัญชี เป็นหลักฐานการปฏิบัติงานถูกต้องตรงกับที่ได้รับอนุมัติ ผู้ลงนามรับรองการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นผู้ได้รับมอบหมายถูกต้องตรงกับรายชื่อในบันทึกขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

และการขอเบิกเงินเป็นไปตามอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่กำหนดในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

แต่อย่างไรก็ดี จากการตรวจสอบรายละเอียดเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในแต่ละรายการ พบบางประเด็นที่ปฏิบัติไม่ครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบหนังสือสั่งการ และประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเอกสารหลักฐานไม่สอดคล้องกัน **โดยมีข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต** ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามเอกสารขอเบิกเงิน จำนวน ๑๖ ฉบับ (ลำดับที่ ๒ - ๑๗ ในตารางที่ ๑ รายละเอียดเอกสารขอเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๕) มีพนักงานจ้างเหมาบริการร่วมปฏิบัติงานนอกเวลาราชการด้วย โดยจากการตรวจสอบเอกสารการขอเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **ไม่พบการตรวจรับพัสดุ**ของพนักงานจ้างเหมาบริการดังกล่าว (รายละเอียดตามภาคผนวก) ซึ่งเป็นการปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ต้องคำนึงว่าการจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการนั้นถือเป็นการจ้างงานบริการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น การที่พนักงานจ้างเหมาบริการจะได้รับเงินทุกประเภท จะต้องผ่านการตรวจรับของผู้ตรวจรับพัสดุหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุซึ่งจะดำเนินการตรวจรับตามข้อตกลง/สัญญาจ้าง

๒. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **เลขที่ ขบ.๕๗/๒๕๖๕** ไม่ได้รับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาสมุดบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการ เป็นการปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามที่ระบุในหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลางหรือหน่วยงานที่เบิกงบประมาณจากส่วนกลาง กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไม่สอดคล้องกัน ดังนี้  
๓.๑ **เอกสารเลขที่ ขบ.๗๖/๒๕๖๕** : นางสาวธาราลักษณ์ ตริวงศ์ พบว่า รายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ระบุปฏิบัติงานวันที่ ๑๕ ธ.ค. ๖๔ แต่ในแบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไม่มีการเบิกเงินในวันที่ ๑๕ ธ.ค. ๖๔ แต่มีการเบิกเงินในวันที่ ๑๔ ธ.ค. ๖๔

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบสำเนาเอกสารบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการ (บัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของพนักงานกองทุน สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี) พบว่า นางสาวธาราลักษณ์ ตริวงศ์ ได้มีการลงเวลาการปฏิบัติงานในวันที่ ๑๔ ธ.ค. ๖๔ เวลามา ๐๗.๒๕ น. เวลากลับ ๑๙.๕๐ น. และในวันที่ ๑๕ ธ.ค. ๖๔ เวลามา ๐๗.๔๐ น. เวลากลับ ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ **เอกสารเลขที่ ขบ.๑๑๐/๒๕๖๕** : นางสาวพนารักษ์ อนันตภูมิ พบว่า รายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการระบุวันปฏิบัติงานวันที่ ๒๒-๒๔ ธ.ค. ๖๔ แต่ในแบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเบิกตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๔ ธ.ค. ๖๔

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบสำเนาเอกสารบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการ (บัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี) พบว่า นางสาวพนารักษ์ อนันตภูมิ ได้มีการลงเวลาการปฏิบัติงานในวันที่ ๒๑ ธ.ค. ๖๔ เวลามา ๐๘.๐๐ น. เวลากลับ ๑๙.๓๐ น. วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๔ เวลามา ๐๘.๑๒ น. เวลากลับ ๑๗.๓๐ น. วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๖๔ เวลามา ๐๗.๔๒ น. เวลากลับ ๑๗.๓๐ น. และวันที่ ๒๔ ธ.ค. ๖๔ เวลามา ๐๗.๓๕ น. เวลากลับ ๑๗.๓๐ น.

๓.๓ เอกสารเลขที่ ขบ.๒๔๕/๒๕๖๕ : นางสาวธัญชนก นามเจิง พบว่า เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แต่ในแบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการมีการเบิกเงินในวันดังกล่าว

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบสำเนาเอกสารบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการ (บัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของข้าราชการ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี) พบว่า นางสาวธัญชนก นามเจิง ได้มีการลงเวลาการปฏิบัติงานในวันที่ ๓๑ พ.ค. ๖๕ เวลามา ๐๗.๓๐ น. เวลากลับ ๑๘.๐๐ น.

๓.๔ เอกสารเลขที่ ขบ.๓๕๗/๒๕๖๕ : นางณัฐชยา ชุ่มชื่น พบว่า ในแบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ วันที่ ๒๙ ส.ค. ๖๕ ระบุเวลาปฏิบัติงาน ระหว่าง ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๓ น. แต่มีการเบิกจ่ายเงินตอบแทนฯ จำนวน ๑ ชั่วโมง ซึ่งระยะเวลาดังกล่าวเท่ากับ ๓๓ นาที ซึ่งไม่ครบชั่วโมงและไม่สามารถเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ “ข้อ ๘ การปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ ไม่อาจเบิกเงินตอบแทนได้ ข้อ ๘.๒ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไม่เต็มจำนวนชั่วโมง”

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบสำเนาเอกสารบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการ (บัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของข้าราชการ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี) พบว่า นางณัฐชยา ชุ่มชื่น ได้มีการลงเวลาการปฏิบัติงานในวันที่ ๒๙ ส.ค. ๖๕ เวลามา ๐๗.๒๐ น. เวลากลับ ๑๗.๓๐ น.

๓.๕ เอกสารเลขที่ ขบ.๓๕๘/๒๕๖๕ : พบว่า การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามเอกสารขอเบิกเงินฉบับข้างต้น มีผู้ร่วมปฏิบัติงานฯ จำนวน ๔ คน ซึ่งจากเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของผู้ปฏิบัติงานทุกคน ได้รายงานผลการปฏิบัติงานฯ ของวันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๕ แต่ไม่มีการเบิกเงินตอบแทนฯ ในวันดังกล่าว

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบสำเนาเอกสารบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการ (บัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานจ้างเหมาบริการ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี) ในวันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๕ พบเพียงสำเนาเอกสารบัญชีลงเวลาฯ ของนายภัทรารุธ ปะดังลาโต เพียงรายเดียว

๓.๖ เอกสารเลขที่ ขบ.๓๖๗/๒๕๖๕ : แบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกับเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานฯ ไม่สอดคล้องกัน ดังนี้

๑) นางสาวปยุตา จันท์เส็ง พบว่า ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ ในวันที่ ๗ ก.ย. ๖๕ แต่มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ในวันดังกล่าว

๒) นางสาวพนารักษ์ อนันตภูมิ พบว่า ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ วันที่ ๑-๒ ก.ย. ๖๕ แต่มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ในวันดังกล่าว

๓) นางสาวนภัค น้อยศิริ พบว่า ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ วันที่ ๗ ก.ย. ๖๕ แต่มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ในวันดังกล่าว

๔) นางสาวเมธาวี บัวชุม พบว่า ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ วันที่ ๒๙ ส.ค. ๖๕ แต่มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ในวันดังกล่าว

๕) นางสาวอนัญญา ลังทิพย์ พบว่า ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ ๓๑ ส.ค. ๖๕ แต่มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ในวันดังกล่าว

๓.๗ เอกสารเลขที่ ขบ.๓๘๓/๒๕๖๕ : ในรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ นางสาวปยุตา จันท์เส็ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ “ข้อ ๒ การพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้กองทุน จำนวน ๖ บริษัท” เป็นการปฏิบัติงานตามหน้าที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาฯ ซึ่งต้องดำเนินการพิจารณาร่วมกับคณะกรรมการท่านอื่น จึงไม่เหมาะสมที่จะนำมาเป็นภารกิจงานในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๓.๘ **เอกสารเลขที่ ขบ.๕๐๐/๒๕๖๕** : ขออนุมัติเปลี่ยนผู้ควบคุมการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการเป็นวันเดียวกันกับวันที่รายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งได้ดำเนินการปฏิบัติงานนอกเวลาแล้วเสร็จแล้ว การขออนุมัติเปลี่ยนผู้ควบคุมการปฏิบัติงานฯ ดังกล่าวจึงไม่สอดคล้องกับการดำเนินการจริง

๓.๙ **เอกสารเลขที่ ขบ.๕๐๑/๒๕๖๕** :

(๑) การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการบางประเด็นไม่สอดคล้องกับภารกิจ งานที่ขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เช่น กรณี นายอภิเดช อากาศไชย และนายธีรพันธ์ สุขสบาย ขออนุมัติ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุน พัฒนาบพทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร แต่พบว่ารายงานผลการปฏิบัติงาน เช่น ดำเนินการแสวงงเงินลงทุน หมุนเวียนฯ จัดเก็บเอกสารลูกหนี้ จัดเก็บเอกสารตอบรับทางไปรษณีย์ จัดเก็บจดหมายตีกลับของลูกหนี้ จัดเก็บเอกสารสัญญา คัดทะเบียนราษฎรสมาชิกกองทุนฯ ดำเนินการตัดรับชำระหนี้ คำนวณดอกเบี้ยผิดนัด ปิดโครงการที่ชำระเงินกู้ครบกำหนดในระบบ SARA ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินเมื่อตัดรับชำระหนี้สมาชิก จัดทำทะเบียนคุมรับ - จ่ายประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้น

(๒) เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง โดยพบว่าพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ นายสุวัจชัย เทียงพูนวงศ์ และนายวินวิน เทียนโชติ รายงานผลการปฏิบัติงานฯ ในระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ ก.ย.๖๕ และระหว่างวันที่ ๑๙-๒๓ ก.ย. ๖๕ ซึ่งในวันดังกล่าว ทั้ง ๒ ราย เดินทางไปราชการฯ และไม่ได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แต่อย่างไรก็ดีทั้ง ๒ ราย ไม่มีการเบิกจ่ายเงินตอบแทนฯ

๓.๑๐ **เอกสารเลขที่ ขบ.๕๐๔/๒๕๖๕** : พบว่าการรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานฯ จำนวน ๓ ราย บางเรื่องไม่ตรง/อยู่นอกเหนือจากภารกิจงานที่ขออนุมัติ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (รายละเอียดตามภาคผนวก)

๓.๑๑ **เอกสารเลขที่ ขบ.๕๔/๒๕๖๖** : ขออนุมัติเปลี่ยนผู้ควบคุมการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการเป็นวันเดียวกันกับวันที่รายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งได้ดำเนินการปฏิบัติงานนอกเวลาแล้วเสร็จแล้ว การขออนุมัติเปลี่ยนผู้ควบคุมการปฏิบัติงานฯ ดังกล่าวจึงไม่สอดคล้องกับการดำเนินการจริง

๓.๑๒ **เอกสารเลขที่ ขบ.๕๓/๒๕๖๖** : พนักงานจ้างเหมาบริการเป็นผู้รับรองสำเนาเอกสาร การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยเอกสารการขอเบิกเงินฯ ฉบับดังกล่าว เป็นการขอเบิกเงิน ของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ซึ่งไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก พนักงานจ้างเหมาบริการ ถือเป็นการจ้างงานบริการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงไม่ถึงเป็นการจ้างลูกจ้างของหน่วยงาน ดังนั้น พนักงานจ้างเหมาบริการจึงไม่อยู่ในฐานะเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงานกองทุนพัฒนาบพทบาทสตรี และไม่สามารถรับรองสำเนาเอกสารการเบิกจ่ายเงินดังกล่าวได้

๔. ข้อสังเกตอื่น ๆ โดยพบว่าเอกสารประกอบการขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในช่องหมายเหตุของเอกสาร “รายละเอียดการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ” บางฉบับ ระบุว่า “แผนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ และวันเวลา ปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม” ซึ่งการระบุข้อความดังกล่าวไม่สอดคล้องกับ ระเบียบฯ “ข้อ ๕ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโดยให้พิจารณาเฉพาะช่วงเวลาที่เป็นต้องอยู่ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในครั้งนั้น ๆ เพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญ และให้คำนึงถึงความเหมาะสม และสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ...”

## ข้อเสนอแนะ

๑. ตามข้อ ๑ กรณีพนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัตินอกเวลาราชการและขอเบิกเงินตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้หน่วยรับตรวจดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือสั่งการ และประกาศที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) เมื่อมีเหตุจำเป็นที่ต้องให้พนักงานจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ตรวจสอบเอกสารสัญญาจ้าง/ข้อตกลงการจ้าง ว่าได้กำหนดเงื่อนไขในเรื่องการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไว้อย่างไรบ้าง และให้เบิกจ่ายในลักษณะใด (สัญญา/ข้อตกลง ต้องกำหนดไว้ให้ชัดเจน)

๒) การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจโดยต้องระบุระยะเวลาและรายละเอียดของงานให้ชัดเจนว่าพนักงานจ้างเหมาบริการต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในครั้งนั้น ๆ เรื่องใด/งานใดบ้าง

๓) เมื่อพนักงานจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแล้วเสร็จ ให้พนักงานจ้างเหมาบริการส่งมอบงาน/รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้มีอำนาจ โดยระบุรายละเอียดของผลการปฏิบัติงานให้ชัดเจนเพื่อให้ผู้ตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทำการตรวจรับ

๔) ผู้ตรวจรับพัสดุหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำการตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง/ข้อตกลงการจ้าง หรือตามที่พนักงานจ้างเหมาได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และรายงานผลการตรวจรับพัสดุให้ผู้มีอำนาจทราบ

๕) เมื่อผู้มีอำนาจทราบรายงานผลการตรวจรับพัสดุแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบรวบรวมเอกสาร และส่งเบิกเงินตามระเบียบของทางราชการ

โดยตามข้อตรวจพบที่ ๑) ให้หน่วยรับตรวจดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ให้ครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง หรือหน่วยงานที่เบิกงบประมาณจากส่วนกลาง กรมการพัฒนชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยแนบเอกสารให้ครบถ้วน ได้แก่ สำเนาสัญญา สำเนาการอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ การส่งมอบงาน/การรายงานผลการปฏิบัติงานฯ และการตรวจรับพัสดุ

๒. ตามข้อ ๒ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง หรือหน่วยงานที่เบิกงบประมาณจากส่วนกลาง กรมการพัฒนชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้หน่วยรับตรวจดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยการรับรองสำเนาเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เลขที่ ขบ.๕๗/๒๕๖๕ ให้ครบถ้วน

๓. ตามข้อ ๓ กรณีเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ไม่สอดคล้องกัน มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ตามข้อ ๓.๑ , ๓.๒ , ๓.๓ , ๓.๔ และข้อ ๓.๖ กรณีที่เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินฯ ไม่สอดคล้องกัน ให้หน่วยรับตรวจดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดในเอกสารตามข้อเท็จจริง และรายงานให้กลุ่มตรวจสอบภายในทราบ

๒) ตามข้อ ๓.๕ และข้อ ๓.๙ (๒) ให้หน่วยรับตรวจดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดในเอกสาร และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริง

๓) ตามข้อ ๓.๘ และข้อ ๓.๑๑ ในการดำเนินการครั้งต่อไป กรณีหน่วยรับตรวจขออนุมัติแต่งตั้ง/มอบหมายผู้ควบคุมการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไว้ และมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงผู้ควบคุมการปฏิบัติงานฯ ให้หน่วยรับตรวจดำเนินการเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงฯ โดยให้อยู่ในห้วงเวลาที่ปฏิบัติงานฯ นั้น ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง/มอบหมายให้เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการควรเป็นผู้ที่ร่วมปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในครั้งนั้น เพื่อให้การปฏิบัติสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๙.๑ กรณีมีผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ร่วมกันหลายคน ให้ผู้ปฏิบัติงานคนใดคนหนึ่ง เป็นผู้รับรองการปฏิบัติงาน หากเป็นการปฏิบัติงานเพียงลำพังคนเดียวให้ผู้ปฏิบัติงานนั้นเป็นผู้รับรอง

๔. ตามข้อ ๓.๙ (๑) และข้อ ๓.๑๐ กรณีการรายงานผลการปฏิบัติงานบางเรื่อง/บางประเด็น ไม่สอดคล้องหรืออยู่นอกเหนือจากภารกิจที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในการดำเนินการครั้งต่อไป ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานฯ ตรวจสอบรายละเอียด ความถูกต้อง ของรายงานผลการปฏิบัติงานฯ เพื่อให้เอกสารการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการมีความถูกต้องและสอดคล้องกัน

๕. ตามข้อ ๓.๑๒ ให้หน่วยรับตรวจดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยให้ผู้รับรองการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในครั้งนั้นเป็นผู้รับรองสำเนาเอกสารการเบิกจ่ายเงินฯ ให้ครบถ้วน และให้ถือปฏิบัติในการดำเนินการครั้งต่อไปด้วย

๖. ตามข้อ ๔ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต้องระบุให้ชัดเจนว่าทำอะไร ว่างเวลาใด จึงไม่ควรระบุในช่องหมายเหตุว่าปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม โดยในการดำเนินการครั้งต่อไปให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ “ข้อ ๕ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโดยให้พิจารณาเฉพาะช่วงเวลาที่จำเป็นต้องอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในครั้งนั้น ๆ เพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญ และให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ...”

๗. ในการขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลา ควรแนบรายชื่อเจ้าหน้าที่พร้อมระบุตำแหน่ง รวมถึงและประเภทของผู้ปฏิบัติงาน(กรณีเป็นพนักงานกองทุน ลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานจ้างเหมาบริการ) รายบุคคล เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๘. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบหลักฐาน ควรเพิ่มความละเอียด รอบคอบในการตรวจเอกสารประกอบการเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อให้เอกสารมีความครบถ้วน ถูกต้อง และสอดคล้องกัน

๙. หัวหน้าหน่วยรับตรวจควรกำกับ และกำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง หรือหน่วยงานที่เบิกงบประมาณจากส่วนกลาง กรมการพัฒนชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ อย่างเคร่งครัด

๓. การติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อน -ไม่มี-

**๔. ชื่อผู้รายงานและผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบ/ผู้สอบทาน**

ลงชื่อ .....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาววนิชฐา วาทิน)  
นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ .....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวทิวาพร ศรีทอง)  
นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ .....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวอัจฉรา เขียวภักดี)  
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ลงชื่อ .....ผู้สอบทาน  
(นางสาวเปรมจันทร์ รัตนสุวรรณศิริ)  
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

**สรุปข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต**  
**การตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**  
**สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - ธันวาคม ๒๕๖๕)**

เลขที่ เอกสาร ขบ.	ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต
ขบ. ๔๖/๒๕๖๕ ๑๔,๔๖๐ บาท	<u>ข้อตรวจพบ</u> -
ขบ. ๕๗/๒๕๖๕ ๕,๔๑๐ บาท	<u>ข้อตรวจพบ</u> ๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวปณิตพร สมดี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๒. เอกสารสำเนาสมุดบัญชีเวลาการปฏิบัติราชการ ไม่ได้รับรองสำเนาถูกต้องกำกับไว้ทุกหน้า
ขบ. ๗๖/๒๕๖๕ ๒,๐๐๐ บาท	<u>ข้อตรวจพบ</u> ๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการ ไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ ราย คือ ๑) นางสาวกัลยรักษ์ ธิโรโสภี นักวิชาการเงินและบัญชี ๒) นางสาวชลนกันย์ ลาศา นักวิชาการเงินและบัญชี ๒. การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของนางสาวธาราลักษณ์ ตรีวงศ์ ในรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาระบุปฏิบัติงานวันที่ ๑๕ ธ.ค.๖๔ แต่ในแบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไม่มีการเบิกเงินในวันที่ ๑๕ ธ.ค.๖๔ แต่มีการเบิกเงินในวันที่ ๑๔ ธ.ค. ๖๔
ขบ ๑๑๐/๒๕๖๕ ๗,๑๕๐ บาท	<u>ข้อตรวจพบ</u> ๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการ ไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ ราย คือ ๑) นางสาวปณิตพร สมดี ๒) นางสาวณภัทร เทพพุลผล ๒. รายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ นางสาวพนารักษ์ อนันตภูมิ ระบุวันปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ วันที่ ๒๒ - ๒๔ ธ.ค. ๖๔ แต่ในแบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเบิกตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๔ ธ.ค. ซึ่งไม่สอดคล้องกัน
ขบ ๒๒๙/๒๕๖๕ ๒,๕๒๐ บาท	<u>ข้อตรวจพบ</u> - การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ ราย คือ นางนิตย์ พาที



เลขที่ เอกสาร ขบ.	ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต
<b>ขบ. ๒๔๕/๒๕๖๕</b> <b>๙,๒๔๐ บาท</b>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ ราย คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) นางสาวปณิตพร สมดี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</li> <li>๒) นางสาวอนัญญา ลังทิพย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</li> </ol> <p>๒. เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ นางสาวธัญชนก นามเจิง ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แต่ในแบบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการมีการเบิกเงินในวันดังกล่าว</p>
<b>ขบ. ๒๕๖/๒๕๖๕</b> <b>๒๖,๒๐๐ บาท</b>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๖ ราย คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) นายธนิษฐ์ มณีกุล</li> <li>๒) นายสิทธิกร เทียมปโยธร</li> <li>๓) นายสุวัจชัย เทียงพูนวงศ์</li> <li>๔) นางสาวอุไรวรรณ สีหเดชากุล</li> <li>๕) นายนวิน เทียนโชติ</li> <li>๖) นางสาวรติมา สุขคุ้ม</li> </ol> <p>๒. เอกสารขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ระบุให้ นางพัชรินทร์ พานามา ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาคักยภาพกองทุน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน แต่พบว่าไม่ได้ระบุชื่อในผู้ปฏิบัติงาน แต่มีการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการฯ ซึ่งไม่สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕ และข้อ ๙</p>
<b>ขบ. ๓๕๗/๒๕๖๕</b> <b>๑๖,๖๕๐ บาท</b>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการไม่พบการตรวจรับงาน(ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบพัสดุฯ ของพนักงานจ้างเหมาจำนวน ๒ ราย คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) นางสาวกัลยรักษ์ ธิโรโสภี นักวิชาการเงินและบัญชี</li> <li>๒) นายชลนกันย์ ลาตา นักวิชาการเงินและบัญชี</li> </ol> <p>๒. ในเอกสารการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ รายงานงัญญา ชุ่มชื่น วันที่ ๒๙ ส.ค. ๖๕ ระบุเวลาปฏิบัติงาน <b>ระหว่าง ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๓ น.</b> แต่มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ จำนวน ๑ ชั่วโมง แต่อย่างไรก็ดีจากการตรวจสอบสำเนาเอกสารสมุดบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พบว่าข้าราชการรายดังกล่าวลงเวลากลับ ๑๗.๓๐ น. ซึ่งเอกสารไม่สอดคล้องกัน</p>

เลขที่ เอกสาร ขบ.	ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต
<b>ขบ. ๓๕๘/๒๕๖๕</b> <b>๗,๙๗๐ บาท</b>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>- การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ ราย คือ นายณณนธิติ ฐปนภานุ</p> <p><b>ข้อสังเกต</b></p> <p>- เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานของวันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๕ ผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทุกคน (รวม ๔ คน) มีรายงานการปฏิบัติงานแต่ไม่มีการเบิกเงินค่าตอบแทนในวันดังกล่าว แต่อย่างไรก็ดีจากการตรวจสอบสำเนาเอกสารสมุดบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการ วันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๕ พบว่า มีเพียง นายภัทรารุช ปะดิงตาโต ที่ลงลายมือชื่อมาปฏิบัติงาน ซึ่งพบว่าเอกสารดังกล่าวไม่สอดคล้องกัน</p>
<b>ขบ. ๓๖๗/๒๕๖๕</b> <b>๒๕,๕๐๐ บาท</b>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ ราย คือ</p> <p>๑) นางสาวอนัญญา ลังทิพย์</p> <p>๒) นายธนินธิ ม่วงนภา</p> <p>๒. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ กับเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานฯ ไม่สอดคล้องกัน ดังนี้</p> <p>๑) นางสาวปยุตา จันทรเส็ง พบว่า ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ วันที่ ๗ ก.ย. ๖๕ แต่มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ในวันดังกล่าว</p> <p>๒) นางสาวพนารักษ์ อนันตภูมิ พบว่า ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ วันที่ ๑ - ๒ ก.ย. ๖๕ แต่มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ในวันดังกล่าว</p> <p>๓) นางสาวนภัค น้อยศิริ พบว่า ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ วันที่ ๗ ก.ย. ๖๕ แต่มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ในวันดังกล่าว</p> <p>๔) นางสาวเมธาวี บัวชุม พบว่า ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ วันที่ ๒๙ ส.ค. ๖๕ แต่มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ในวันดังกล่าว</p> <p>๕) นางสาวอนัญญา ลังทิพย์ พบว่า ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ ๓๑ ส.ค. ๖๕ แต่มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ในวันดังกล่าว</p>
<b>ขบ. ๓๘๓/๒๕๖๕</b> <b>๑๗,๙๖๐ บาท</b>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ ราย คือ</p> <p>๑) นางสาวอนัญญา ลังทิพย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>๒) นายธนินธิ ม่วงนภา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p><b>ข้อสังเกต</b></p> <p>๑. ในช่องหมายเหตุ ในรายละเอียดการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการระหว่างวันที่ ๑๐-๑๙ ก.ย. ๖๕ ระบุว่า “แผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันเวลา เปลี่ยนตามความเหมาะสม” ซึ่งการระบุข้อความดังกล่าวไม่สอดคล้องกับระเบียบฯ “ข้อ ๕ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต้องได้รับ</p>

เลขที่ เอกสาร ขบ.	ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต
	<p>อนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโดยให้พิจารณาเฉพาะช่วงเวลาที่เป็นต้องอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในครั้งนั้น ๆ เพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญ และให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ...” ดังนั้นการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต้องระบุให้ชัดเจนว่าทำอะไร ห้วงเวลาใด จึงไม่ควรระบุในช่องหมายเหตุว่าปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม</p> <p>๒. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ นางสาวปยุตา จันทร์เส็ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ “ข้อ ๒ การพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินโครงการพัฒนาระบบบัญชีการเงินและระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้กองทุน จำนวน ๖ บริษัท” เป็นการปฏิบัติงานตามหน้าที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา ซึ่งต้องดำเนินการพิจารณา ร่วมกับคณะกรรมการท่านอื่น จึงไม่เหมาะสมที่จะนำมาเป็นการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>
<b>ขบ. ๓๙๙/๒๕๖๕</b> <b>๑๒,๘๒๐ บาท</b>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>- การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการ ไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ ราย คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) นางสาวอนัญญา ลังทิพย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</li> <li>๒) นายธนินธิ ม่วงนภา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</li> </ol>
<b>ขบ. ๔๐๐/๒๕๖๕</b> <b>๒๓,๑๖๐ บาท</b>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการ ไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ ราย คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) นางสาวกัลยรักษ์ ธิโรโสภี นักวิชาการเงินและบัญชี</li> <li>๒) นางสาวชลนกันย์ ลาศา นักวิชาการเงินและบัญชี</li> </ol> <p>๒. การขออนุมัติเปลี่ยนผู้ควบคุมการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นวันเดียวกันกับวันที่รายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งได้ดำเนินการปฏิบัติงานนอกเวลาแล้วเสร็จแล้ว ซึ่งการขออนุมัติดังกล่าวไม่สอดคล้องกับการดำเนินการจริง โดยควรขอเปลี่ยนแปลงในห้วงเวลาที่ปฏิบัติงาน</p> <p>ทั้งนี้ ตามระเบียบฯ ข้อ ๙ การควบคุมดูแลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ปฏิบัติ ดังนี้ ๙.๑ กรณีมีผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการร่วมกันหลายคนให้ผู้ปฏิบัติงานคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับรองการปฏิบัติงานหากเป็นการปฏิบัติงานเพียงลำพังคนเดียวให้ผู้ปฏิบัติงานนั้นเป็นผู้รับรอง</p>
<b>ขบ ๔๐๑/๒๕๖๕</b> <b>๒๐,๓๐๐ บาท</b>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔ ราย คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) นายธนินทร์ มณีภูต</li> <li>๒) นายสิทธิกร เทียมปิโยธร</li> <li>๓) นางสาวรติมา สุขคัม</li> <li>๔) นางสาวสุภัทสรดา ตรีอุดม</li> </ol>

เลขที่ เอกสาร ขบ.	ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต
	<p>๒. เอกสารขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ระบุให้ นางพัชรินทร์ พานนำมา ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาศักยภาพกองทุน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน แต่พบว่าไม่ได้ระบุชื่อในผู้ปฏิบัติงาน แต่มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการฯ ซึ่งไม่สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕ และข้อ ๙</p> <p><b>ข้อสังเกต</b></p> <p>๑. รายงานผลการปฏิบัติงานฯ บางประเด็นไม่สอดคล้องกับภารกิจงานที่ขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เช่น กรณี นายอภิเดช อากาศไชย และนายธีรพันธ์ สุขสบาย <b>ขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b> เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร แต่พบว่า<b>รายงานผลการปฏิบัติงาน</b> เช่น ดำเนินการแสวงหาเงินลงทุนหมุนเวียนฯ จัดเก็บเอกสารลูกหนี้ จัดเก็บเอกสารตอบรับทางไปรษณีย์ จัดเก็บจดหมายตีกลับของลูกหนี้ จัดเก็บเอกสารสัญญาค้ำประกันราษฎรสมาชิกกองทุนฯ ดำเนินการตัดรับชำระหนี้ คำนวณดอกเบี้ยผิดนัดปิดโครงการที่ชำระเงินกู้ครบกำหนดในระบบ SARA ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินเมื่อตัดรับชำระหนี้สมาชิก จัดทำทะเบียนคุมรับ-จ่ายประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้น</p> <p>๒. เอกสารการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ ไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง โดยพบว่าพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ นายสุวิชัย เทียงพูนวงศ์ และนายวิน เทียนโชติ มีการรายงานผลการปฏิบัติงานฯ ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ ก.ย. ๖๕ และ ๑๙ - ๒๓ ก.ย. ๖๕ ซึ่งในวันดังกล่าว ทั้ง ๒ ราย เดินทางไปราชการฯ และไม่ได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แต่อย่างไรก็ดีทั้ง ๒ ราย ไม่มีการเบิกจ่ายเงินตอบแทนฯ</p>
<p>ขบ ๔๐๔/๒๕๖๕ ๒๙,๓๔๐ บาท</p>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการ ไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔ ราย คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) นางสาวลัดดาวัลย์ แสงอรุณ</li> <li>๒) นางวันทนา กันนะราช</li> <li>๓) นางนิตย พาที</li> <li>๔) นางสาวปณิตา พาที</li> </ol> <p><b>ข้อสังเกตอื่น</b></p> <p>รายงานผลการปฏิบัติงานฯ บางประเด็นไม่ตรง/นอกเหนือจากเรื่องที่ขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๓ ราย ได้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) นายภัทรารุช ปะตังถาโต ตามเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานฯ ข้อ ๖ - ๙ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ๖. จัดเตรียมเอกสารประชุมการประชุมผลการปฏิบัติราชการ รอบการประชุมที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</li> </ul> </li> </ol>

เลขที่ เอกสาร ขบ.	ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ๗. จัดเตรียมเอกสารระเบียบวาระในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อขอความเห็นชอบกำหนดการแต่งกายและเครื่องแบบปกติของพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรรมการพัฒนาชุมชน</li> <li>- ๘. ตรวจสอบเอกสารผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน</li> <li>- ๙. ตรวจสอบเอกสารผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน</li> </ul> <p>๒) นางนิทร ชูจิตร ตามเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานฯ ข้อ ๑.๒</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ๑.๒ โครงการจัดทำคู่มือการบริหารจัดการหนี้กองทุน <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา</li> <li>- รายงานผลการอุทธรณ์</li> <li>- ขออนุมัติจ้างและแจ้งให้บริษัทมาลงนามในสัญญา</li> <li>- ลงนามในสัญญาฯ จ้าง</li> </ul> </li> </ul> <p>๓) นางสาวเกษิณี ธรรมชัย ตามเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานฯ แยกที่ ๓ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ๑. ขออนุมัติเบิกเงินฝากคลังเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว สกส. และเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕</li> <li>- ๒. ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสำนักงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕</li> <li>- ๓. รายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเจ้าหน้าที่ ที่มาปฏิบัติงานในกลุ่มอำนาจการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ๔. ขอส่งหลักฐานการเบิกเงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเจ้าหน้าที่กลุ่มอำนาจการ</li> </ul> </li> </ul>
<b>ขบ. ๔๔/๒๕๖๖</b> <b>๒๒,๗๙๐ บาท</b>	<p><b><u>ข้อตรวจพบ</u></b></p> <p>๑. การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ ราย คือ นายชลนกันย์ ลาคา</p> <p>๒. การขออนุมัติเปลี่ยนผู้ควบคุมการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นวันเดียวกันกับวันที่รายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งได้ดำเนินการปฏิบัติงานนอกเวลาแล้วเสร็จแล้ว ซึ่งการขออนุมัติดังกล่าวไม่สอดคล้องกับการดำเนินการจริง โดยควรขอเปลี่ยนแปลงในห้วงเวลาที่ปฏิบัติงาน</p> <p>ทั้งนี้ ตามระเบียบฯ ข้อ ๙ การควบคุมดูแลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ปฏิบัติดังนี้ ๙.๑ กรณีมีผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการร่วมกันหลายคนให้ผู้ปฏิบัติงานคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับรองการปฏิบัติงานหากเป็นการปฏิบัติงานเพียงลำพังคนเดียวให้ผู้ปฏิบัติงานนั้นเป็นผู้รับรอง</p>

เลขที่ เอกสาร ขบ.	ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต
<b>ขบ. ๕๓/๒๕๖๖</b> <b>๒๒,๕๑๐ บาท</b>	<p><b><u>ข้อตรวจพบ</u></b></p> <p>- การรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานจ้างเหมาบริการไม่พบการตรวจรับงาน (ตรวจรับพัสดุ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ ราย คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) นางสาวอรัญญา ลังทิพย์</li> <li>๒) นางสาวพาอีชี๊ะ บาสอลอ</li> </ol> <p><b><u>ข้อสังเกต</u></b></p> <p>- พนักงานจ้างเหมาบริการเป็นผู้รับรองสำเนาเอกสารการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยเอกสารการขอเบิกเงินค่าตอบแทนฯ ดังกล่าวประกอบด้วยข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเหมา ซึ่งผู้รับรองควรเป็นเจ้าหน้าที่ในสังกัด</p>

\*\*\*\*\*

รายงานการตรวจสอบ  
ด้านการเงิน การบัญชี และการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ (F&C)  
สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน  
รายงานการตรวจสอบภายใน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

**๑. บทนำ**

**๑.๑ ข้อมูลทั่วไป**

**หน่วยรับตรวจ** สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี **สังกัด** กรมการพัฒนาชุมชน

**ชื่อผู้รับตรวจ** นายสุรพล แก้วอินธิ **ตำแหน่ง** ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

**๑.๒ เรื่องที่ตรวจสอบ** ลูกหนี้เงินยืมราชการ (โครงการฝึกอบรม)

**๑.๓ วัตถุประสงค์การตรวจสอบ**

๑.๓.๑ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าการจ่ายเงินยืม การอนุมัติ และการรับชำระคืนเงินยืมปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๑.๓.๒ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าลูกหนี้เงินยืมมีอยู่จริง และมีหลักฐาน (สัญญา) ที่สามารถติดตามทวงถามหนี้ได้

๑.๓.๓ เพื่อให้ข้อสังเกต ข้อคิดเห็น และหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การดำเนินงานครบถ้วน ถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

**๑.๔ ขอบเขตการตรวจสอบ**

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินยืม การอนุมัติให้ยืมเงิน การส่งใช้คืนเงินยืม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - ธันวาคม ๒๕๖๕)

**๑.๕ ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ** ระหว่างวันที่ ๒๐ มกราคม - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

**๑.๖ วิธีการตรวจสอบ**

๑.๖.๑ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินยืม ได้แก่ สัญญายืมเงิน การอนุมัติให้ยืมเงิน การส่งใช้เงินยืม ว่าเอกสารใบสำคัญ/หลักฐานประกอบในขั้นตอนต่าง ๆ ถูกต้องครบถ้วน และมีการปฏิบัติตามระเบียบฯ

๑.๖.๒ สอบทานระบบการควบคุมภายใน ของการมอบอำนาจ การอนุมัติเงินยืม การรับชำระคืนเงินยืม และการติดตามการชำระคืนเงินยืม รวมถึงการจัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ว่ามีความเพียงพอเหมาะสม และมีการปฏิบัติตามมาตรการ หรือแนวทางที่กำหนด

๑.๖.๓ สอบถามเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

## ๒. สรุปผลการตรวจสอบ

กลุ่มตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบลูกหนี้เงินยืมราชการ (โครงการฝึกอบรม) ของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดยกำหนดประเด็นการตรวจสอบ จำนวน ๒ ประเด็นหลัก ดังนี้

**ประเด็นที่ ๑** การปฏิบัติในเรื่องการจ่ายเงินยืม การอนุมัติให้ยืมเงิน การส่งใช้เงินยืม เป็นตามระเบียบข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หลักฐานการส่งใช้เงินยืมมีความครบถ้วน ถูกต้อง

**ประเด็นที่ ๒** ระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการยืมเงิน การอนุมัติ การรับชำระคืนเงินยืม และการติดตามการชำระคืนเงินยืม รวมถึงการจัดเก็บเอกสารหลักฐาน ว่าเพียงพอ เหมาะสม และมีการปฏิบัติตามระบบหรือมาตรการหรือแนวทางที่กำหนดไว้หรือไม่

ในการตรวจสอบกลุ่มตรวจสอบภายในได้สุ่มตรวจเอกสารสัญญาเงินยืม และการส่งใช้เงินยืม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๘ ฉบับ ดังนี้

๑) สัญญาเงินยืมเลขที่ ๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สร้างความมั่นคงด้านอาชีพ สู้ความเข้มแข็งในชุมชน เป็นเงิน ๓,๒๐๗,๐๐๐ บาท

๒) สัญญาเงินยืมเลขที่ ๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการราชการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวนเงิน ๔๐๒,๔๔๐ บาท

๓) สัญญาเงินยืมเลขที่ ๑๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะอาชีพแก่กลุ่มสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นเงิน ๓๙,๕๐๕ บาท

๔) สัญญาเงินยืมเลขที่ ๑๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นเงิน ๓๖๙,๓๕๐ บาท

๕) สัญญาเงินยืมเลขที่ ๑๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สร้างโอกาสด้านอาชีพ สร้างสรรค์บทบาทสตรีสู่ความเข้มแข็งในชุมชน เป็นเงิน ๑,๙๐๘,๗๗๐ บาท

๖) สัญญาเงินยืมเลขที่ ๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นเงิน ๓๔๑,๖๖๐ บาท

๗) สัญญาเงินยืมเลขที่ ๒๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติคนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปี ๒๕๖๕ กิจกรรมที่ ๓ เชิดชูเกียรติคนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีดีเด่น เป็นเงิน ๕๑๐,๕๖๐ บาท

๘) สัญญาเงินยืมเลขที่ ๒๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแนวทางการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นเงิน ๓๔๕,๙๐๐ บาท

โดยมีข้อตรวจพบ และข้อเสนอแนะในประเด็นที่ตรวจสอบ ดังนี้

**๒.๑ ประเด็นที่ ๑** การปฏิบัติในเรื่องการจ่ายเงินยืม การอนุมัติให้ยืมเงิน การส่งใช้เงินยืม เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หลักฐานการส่งใช้เงินยืมมีความครบถ้วน ถูกต้อง โดยกำหนดประเด็นย่อยในการตรวจสอบ ประกอบด้วย

**๒.๑.๑ สัญญาการยืมเงิน และทะเบียนคุมสัญญาเงินยืม มีความถูกต้องตรงกัน**

**สิ่งที่ควรจะเป็น** สัญญาเงินยืมกับทะเบียนคุมสัญญาเงินยืมมีความครบถ้วน ถูกต้อง ตรงกัน และจัดทำเป็นปัจจุบัน

**ผลการตรวจสอบ** จากการตรวจสอบเอกสาร พบว่า หน่วยรับตรวจมีการจัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้สัญญาเงินยืม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีการระบุรายการต่าง ๆ ประกอบด้วย วัน เดือน ปี (ที่บันทึกรายการ) เลขที่สัญญาเงินยืม ชื่อผู้รับเงินยืม วัตถุประสงค์ที่ยืม จำนวนเงิน วันครบกำหนดชำระ รายการส่งใช้ คงค้าง และหมายเหตุ โดยเมื่อตรวจสอบเปรียบเทียบกับสัญญาเงินยืมแล้วมีความครบถ้วน ถูกต้อง ตรงกัน

**ข้อเสนอแนะ** -



### ๒.๑.๒ ผู้ยืมเงินเป็นผู้มีสิทธิ

**สิ่งที่ควรจะเป็น** ผู้ยืมเงินเป็นผู้มีสิทธิยืม กล่าวคือ เป็นผู้ที่ได้ชำระคืนเงินยืมรายเก่าเรียบร้อยแล้ว โดยกรณีเดินทางไปราชการผู้มีสิทธิยืมเงินต้องเป็นผู้เดินทางไปราชการตลอดเส้นทาง และกรณีโครงการฝึกอบรม หรือการจัดงาน ผู้มีสิทธิยืมเงินต้องเป็นเจ้าหน้าที่โครงการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงิน จากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม “ข้อ ๕๙ การอนุมัติให้ยืมเงินเพื่อใช้ในราชการ ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ยืมเฉพาะเท่าที่จำเป็น และห้ามมิให้อนุมัติ ให้ยืมเงินรายใหม่ในเมื่อผู้ยืมมิได้ชำระคืนเงินยืมรายเก่าให้เสร็จสิ้นไปก่อน” และตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง หรือหน่วยงานที่เบิกเงินงบประมาณ จากส่วนกลาง กรมการพัฒนชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ “ข้อ ๑๔ ผู้มีสิทธิยืมเงิน (๑) กรณีการเดินทางไปราชการเป็น หมู่คณะผู้มีสิทธิยืมเงินต้องเป็นผู้ร่วมการเดินทางตลอดระยะเวลาและเส้นทางที่ได้รับอนุมัติ และ (๒) กรณีการยืมเงิน เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการผู้มีสิทธิยืมเงินต้องเป็นเจ้าหน้าที่โครงการ”

**ผลการตรวจสอบ** จากการตรวจสอบสัญญาอนุมัติเงินและเอกสารหลักฐานประกอบการส่งใช้เงินยืม ทั้ง ๘ ฉบับ หน่วยงานรับตรวจได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง หรือหน่วยงานที่เบิกเงินงบประมาณจาก ส่วนกลาง กรมการพัฒนชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่อย่างไรก็ดี พบว่ามีจำนวน ๑ ฉบับ คือ สัญญาอนุมัติเงินเลขที่ ๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและจัดทำ แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวนเงิน ๔๐๒,๔๔๐ บาท ในการส่งเอกสาร ประกอบการยืมเงินไม่แนบเอกสารแสดงรายชื่อเจ้าหน้าที่โครงการ รวมถึงในบันทึกขออนุมัติดำเนินการฯ ไม่ระบุ/ ไม่แนบรายชื่อเจ้าหน้าที่โครงการ ซึ่งทำให้ในขั้นตอนนี้เจ้าหน้าที่การเงินไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าผู้ยืมเงินเป็นผู้มี สิทธิหรือไม่

#### ข้อเสนอแนะ

๑. ในการดำเนินการครั้งต่อไปให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงิน จากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๙ และตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง หรือ หน่วยงานที่เบิกเงินงบประมาณจากส่วนกลาง กรมการพัฒนชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๔ อย่างเคร่งครัด

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควรเพิ่มความละเอียด รอบคอบ ในการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ประกอบการยืมเงินให้ครบถ้วนก่อนเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ

๓. ผู้บังคับบัญชา ควรสอบทาน และกำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานให้ครบถ้วน ถูกต้องเป็นไป ตามระเบียบฯ และหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

### ๒.๑.๓ การอนุมัติให้ยืมเงินเฉพาะเท่าที่จำเป็น ตามความเหมาะสม และประหยัด

**สิ่งที่ควรจะเป็น** ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเงินยืม เฉพาะเท่าที่จำเป็น ตามความเหมาะสม ประหยัด ตามระเบียบ ข้อ ๕๙ “การอนุมัติให้ยืมเงินเพื่อใช้ในราชการให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ยืมเฉพาะเท่าที่จำเป็น และห้ามมิให้อนุมัติให้ยืมเงินรายใหม่ในเมื่อผู้ยืมมิได้ชำระคืนเงินยืมรายเก่าให้เสร็จสิ้นไปก่อน”

**ผลการตรวจสอบ** จากการตรวจสอบเอกสาร พบว่า การอนุมัติเงินยืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงานรับตรวจ มีการปฏิบัติสอดคล้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๙

#### ข้อเสนอแนะ -

### ๒.๑.๔ การส่งใช้เงินยืม

**สิ่งที่ควรจะเป็น** เมื่อผู้ยืมส่งหลักฐานการจ่าย และหรือเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) เพื่อส่งใช้เงินยืมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคืนบันทึกการรับคืนในสัญญาการยืมเงินพร้อมทั้งพิมพ์หลักฐานการรับเงินคืนจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) และหรือออกใบรับใบสำคัญตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖๖ กรณีผู้ยืมมิได้ชำระคืนภายในระยะเวลาที่กำหนด มีการเร่งรัด ติดตามให้ชำระคืนให้เสร็จสิ้นโดยเร็วอย่างช้าไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันที่ครบกำหนด ตามระเบียบฯ ข้อ ๖๘

**ผลการตรวจสอบ** จากการตรวจสอบเอกสาร พบว่า เมื่อผู้ยืมส่งหลักฐานการจ่าย และเงินเหลือจ่าย เจ้าหน้าที่การเงิน ได้ดำเนินการออกใบรับใบสำคัญ และใบเสร็จรับเงิน ให้ไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งบันทึกการจ่ายใช้เงินยืมที่ด้านหลังสัญญาการยืม ถูกต้อง ตรงกัน

**ข้อเสนอแนะ** -

### ๒.๑.๕ การเก็บรักษาสัญญาเงินซึ่งยังมีได้ชำระคืนเงินยืม

**สิ่งที่ควรจะเป็น** หน่วยรับตรวจมีการเก็บรักษาสัญญาเงินซึ่งยังมีได้ชำระคืนเงินยืม ไว้ในที่ปลอดภัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖๗ รวมถึงมีการจัดที่เป็นระเบียบ และสะดวกต่อการค้นหา

**ผลการตรวจสอบ** จากการตรวจสอบโดยการสอบถามเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และการตรวจสอบ ณ สำนักงานกองทุนพัฒนาบพิทาศาสตร์ พบว่า เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดเก็บสัญญาเงินซึ่งยังมีได้ชำระคืนเงินยืมไว้ในเอกสารประกอบการยืมเงิน เอกสารขอเบิกเงินนอกงบประมาณ และบันทึกการจ่ายชำระเงิน และจัดทำทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน เพื่อใช้ในการตรวจสอบสัญญาเงินที่ครบกำหนดชำระ และหรือยังมีได้ชำระคืนเงินยืม

**ข้อเสนอแนะ** -

### ๒.๑.๖ ระยะเวลาการส่งหลักฐานการจ่ายและเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี)

**สิ่งที่ควรจะเป็น** การส่งหลักฐานการจ่ายและเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงินการเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖๕ (๓) การยืมเงินเพื่อปฏิบัติราชการนอกจาก (๑) หรือ (๒) ให้ส่งแก่ส่วนราชการผู้ให้ยืม ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันได้รับเงิน

**ผลการตรวจสอบ** จากการตรวจสอบเอกสาร พบว่า การส่งหลักฐานการจ่ายและเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบฯ ข้อ ๖๕

**ข้อเสนอแนะ** -

### ๒.๑.๗ ลูกหนี้ค้างชำระเกินกำหนดเวลา และการดำเนินการของหน่วยรับตรวจ

**สิ่งที่ควรจะเป็น** หน่วยรับตรวจไม่มีลูกหนี้ค้างชำระเกินกำหนดเวลา โดยในกรณีที่ผู้ยืมมิได้ชำระคืนเงินยืมภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้อำนวยการกองทุนพัฒนาบพิทาศาสตร์เรียกให้ชดใช้เงินยืมตามเงื่อนไขในสัญญาการยืมเงินให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันครบกำหนด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖๘

**ผลการตรวจสอบ** จากการตรวจสอบเอกสาร พบว่า หน่วยรับตรวจไม่มีลูกหนี้ค้างชำระเกินกำหนดเวลา

**ข้อเสนอแนะ** -

**๒.๑.๘ ความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง ของเอกสารการยืมเงิน และใบสำคัญ/หลักฐานการจ่าย การส่งใช้เงินยืม**

**สิ่งที่ควรจะเป็น** หน่วยรับตรวจ จัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการยืมเงิน และหลักฐานการส่งใช้เงินยืม ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง หรือหน่วยงานที่เบิกเงินงบประมาณ จากส่วนกลาง กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓

**ผลการตรวจสอบ** จากการตรวจสอบเอกสาร มีข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต จำนวน ๕ สัญญา ดังนี้

**๑) การยืมเงิน และการส่งใช้เงินยืม ตามสัญญาเงินยืมเลขที่ ๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔** เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สร้างความมั่นคงด้านอาชีพ ส่งเสริมเข้มแข็งในชุมชน เป็นเงิน ๓,๒๐๗,๐๐๐ บาท ส่งใช้เป็นหลักฐานการจ่าย จำนวน ๓,๐๔๗,๘๗๒ บาท และเงินเหลือจ่าย จำนวน ๑๐๙,๑๒๘ บาท มีข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต ดังนี้

(๑) การส่งใช้เงินยืมไม่ถูกต้อง โดยพบว่าในเอกสารแบบใบสำคัญรับเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม บุคคลภายนอก จ่ายค่าพาหนะกลุ่มเป้าหมาย (กรุงเทพมหานคร) จำนวน ๑๐ ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๒๐๒ บาท แต่เจ้าหน้าที่ส่งหลักฐานคืนเงินยืมระบุจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๒๙๒ บาท ซึ่งมีส่วนต่างเกินกว่าหลักฐานการขอเบิกเงินฯ จำนวน ๙๐ บาท

**ข้อเสนอแนะ** ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล และความถูกต้องของเอกสาร พร้อมชี้แจง เหตุผลหากไม่สามารถชี้แจงได้ ให้ดำเนินการนำเงินส่วนต่าง จำนวน ๙๐ บาท ส่งคืนสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

(๒) ข้อสังเกตอื่น ๆ การบันทึกข้อมูลในสมุดบันทึกการใช้รถส่วนกลาง (ตามแบบ ๔) พบว่า การดำเนินงาน โครงการฯ มีการขออนุญาตใช้รถราชการในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งพนักงานขับรถได้บันทึก ข้อมูลในแบบ ๔ โดยระบุออกเดินทางจากสำนักงานในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๖.๐๐ น. และกลับถึงสำนักงาน ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๒๐.๐๐ น. ซึ่งในตามข้อเท็จจริงพนักงานขับรถ ได้นำรถราชการกลับมาจอดที่สำนักงาน ทุกวัน (วันที่ ๒๓ , ๒๔ และวันที่ ๒๕) การบันทึกแบบ ๔ ดังกล่าวจึงไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง รวมถึงไม่สอดคล้อง กับการขอเบิกเงินค่าเบี่ยเลี้ยงของพนักงานขับรถด้วย

**ข้อเสนอแนะ** ในการดำเนินการครั้งต่อไป ให้บันทึกข้อมูลในสมุดบันทึกการใช้รถส่วนกลาง (ตามแบบ ๔) ให้สอดคล้องกับการขออนุมัติใช้รถยนต์ราชการ และข้อเท็จจริงในการดำเนินการ

**๒) การยืมเงิน และการส่งใช้เงินยืม ตามสัญญาเงินยืมเลขที่ ๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕** เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนา บทบาทสตรี จำนวนเงิน ๔๐๒,๔๔๐ บาท ส่งใช้เป็นหลักฐานการจ่าย จำนวน ๓๘๗,๙๖๓ บาท และเงินเหลือจ่าย จำนวน ๑๔,๔๗๗ บาท มีข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต ดังนี้

(๑) ในเอกสารบันทึกขออนุมัติดำเนินการไม่แนบรายชื่อเจ้าหน้าที่โครงการ รวมถึงในเอกสาร การยืมเงินไม่แนบเอกสารแสดงรายชื่อเจ้าหน้าที่โครงการ ซึ่งทำให้ในขั้นตอนนี้เจ้าหน้าที่การเงินไม่สามารถตรวจสอบได้ว่า ผู้ยืมเงินเป็นผู้มีสิทธิหรือไม่ รวมถึงอาจไม่สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม “ข้อ ๕๙ การอนุมัติให้ยืมเงินเพื่อใช้ใน ราชการ ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ยืมเฉพาะเท่าที่จำเป็น และห้ามมิให้อนุมัติให้ยืมเงินรายใหม่ในเมื่อผู้ยืมมิได้ชำระคืน เงินยืมรายเก่าให้เสร็จสิ้นไปก่อน” และตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับ หน่วยงานส่วนกลาง หรือหน่วยงานที่เบิกเงินงบประมาณจากส่วนกลาง กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ “ข้อ ๑๔ ผู้มีสิทธิยืมเงิน (๑) กรณีการเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะผู้มีสิทธิยืมเงินต้องเป็นผู้ร่วมการเดินทางตลอดระยะเวลาและเส้นทางที่ได้รับ อนุมัติ และ (๒) กรณีการยืมเงินเพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการผู้มีสิทธิยืมต้องเป็นเจ้าหน้าที่โครงการ”

**ข้อเสนอแนะ**

๑. ในการดำเนินการครั้งต่อไปให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๙ และตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลางหรือหน่วยงานที่เบิกเงินงบประมาณจากส่วนกลาง กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๔ อย่างเคร่งครัด

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควรเพิ่มความละเอียด รอบคอบ ในการตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นเงินให้ครบถ้วนก่อนเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ

๓. ผู้บังคับบัญชา ควรสอบถาม และกำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานให้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบฯ และหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

(๒) ในโครงการฯ ระบุเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๓ คน แต่ในการดำเนินการจริงมีเจ้าหน้าที่โครงการจำนวน ๔ คน โดยพบว่าในบันทึกข้อความ ที่ มท ๐๔๑๖.๒/๐๐๖๖ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการราชการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ข้อ ๒.๑ ระบุเจ้าหน้าที่โครงการจำนวน ๓ คน นอกจากนี้พบว่าเอกสารตามบันทึกข้อความ ที่ มท ๐๔๑๖.๒ (ยผ)/๐๐๗๓ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในสัญญา ยืมเงินกับในการส่งใช้คืนเงินยืมไม่ถูกต้องตรงกัน (ข้อความในข้อ ๔.๒ และเอกสารประมาณการค่าใช้จ่าย)

(๓) เจ้าหน้าที่โครงการลงลายมือชื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ไม่ครบ ๑ คน (น.ส.ธัญชนก นามเจิง) โดยไม่ระบุสาเหตุ

**ข้อเสนอแนะ**

ตามข้อ (๒) และ (๓) ให้หน่วยรับตรวจดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และรายงานผลการดำเนินการให้กลุ่มตรวจสอบภายในทราบ

(๔) การเบิกค่าอาหารกลางวันในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๕๕ คน ซึ่งจำนวนที่ประมาณการไว้ในโครงการมีจำนวน ๕๓ คน ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าที่เกินมาจำนวน ๒ คน (นอกเหนือจากที่ประมาณการไว้) คือใคร

**ข้อเสนอแนะ** ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล และความถูกต้องของเอกสาร พร้อมชี้แจงเหตุผล

(๕) ค่าพาหนะกลุ่มเป้าหมายส่วนกลางและเจ้าหน้าที่โครงการ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข) พบว่ามีการเบิกค่าพาหนะรับจ้าง (คาร์แท็กซี่) ในการเดินทางไปราชการในอัตราสูงกว่าปกติ (ทดสอบการคำนวณเปรียบเทียบระยะทางกับโปรแกรม เมมโมเอท-แอฟ) โดยไม่ระบุสาเหตุหรือเหตุผล

**ข้อเสนอแนะ**

๑. ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ขอเบิกดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยให้ชี้แจงเหตุผลประกอบการเบิกค่าพาหนะในใบรับรองการจ่ายเงิน แบบ บก.๑๑๑ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง

๒. ในการดำเนินการครั้งต่อไปให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลางหรือหน่วยงานที่เบิกเงินงบประมาณจากส่วนกลาง กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๔ วรรคสอง “กรณี เบิกค่าพาหนะคาร์แท็กซี่ และคาร์แท็กซี่ในการเดินทางไปราชการในอัตราสูงกว่าปกติ ให้ผู้เบิกเขียนเหตุผลความจำเป็นในช่องหมายเหตุ และรับรองว่าเกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นที่เป็นสาเหตุให้เบิกค่าพาหนะในอัตราสูงกว่าปกติเพื่อเป็นการรับรองตนเอง”

๓) การยืมเงิน และการส่งใช้เงินยืม ตามสัญญาเงินเลขที่ ๑๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สร้างโอกาสด้านอาชีพ สร้างสรรค์บทบาทสตรีสู่ความเข้มแข็งในชุมชน เป็นเงิน ๑,๙๐๘,๗๗๐ บาท ส่งใช้เป็นหลักฐานการจ่าย จำนวน ๑,๘๗๔,๗๑๔ บาท และเงินเหลือจ่าย จำนวน ๓๔,๐๕๖ บาท มีข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต ดังนี้

(๑) ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (แบบ บก. ๑๑๑) ของกลุ่มเป้าหมาย (กรุงเทพมหานคร) จำนวน ๑๐ ราย ไม่ระบุระยะทางในการเบิกค่าพาหนะรับจ้าง ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าการเบิกค่าพาหนะรับจ้างเป็นไปด้วยความเหมาะสม ประหยัดหรือไม่

**ข้อเสนอแนะ** ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลเอกสารการเบิกจ่ายเงิน พร้อมชี้แจงหลักเกณฑ์/วิธีการ ที่ใช้ในการตรวจสอบข้อมูลเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะรับจ้างให้กับกลุ่มเป้าหมาย

(๒) การเบิกค่าพาหนะรับจ้าง (รถแท็กซี่) นายธีระพล คู่คิด วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ขาไป ๑๓๓ บาท ขากลับ ๑๔๗ บาท รวมเป็นเงิน ๒๘๐ บาท แต่เขียนขอเบิกเป็นเงิน ๒๘๒ บาท เกินไปจำนวน ๒ บาท

**ข้อเสนอแนะ** ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล ความถูกต้องของเอกสาร และเรียกคืนเงินค่าพาหนะรับจ้างที่เบิกเกิน จำนวน ๒ บาท นำส่งคืนสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีต่อไป

(๓) เจ้าหน้าที่ไม่ประทับตรา “จ่ายเงินแล้ว” ลงในแบบใบสำคัญรับเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๒ “ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” โดยลงลายมือชื่อ รับรองการจ่ายและระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจง พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่จ่ายกำกับไว้ในหลักฐานการจ่ายเงินทุกฉบับเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ”

**ข้อเสนอแนะ** ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการประทับตรา “จ่ายเงินแล้ว” พร้อมลงลายมือชื่อรับรองการจ่าย และระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจง พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่จ่ายกำกับไว้ในหลักฐานการจ่ายเงินให้ครบถ้วนทุกฉบับ และในการดำเนินการครั้งต่อไปให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๒ โดยเคร่งครัด

(๔) การเขียนใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ แบบ ๘๗๐๘ ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ดังนี้

- น.ส.อุไรวรรณ สีหเดชากุล ระบุจำนวนเงินเป็นตัวอักษรผิด โดยพบว่าการขอเบิกเงินรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๔๐๔ บาท แต่เขียนเป็นจำนวนเงินเป็นตัวอักษร “หนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน”

- นายเทพवलันต์ จันพล ระบุยอดรวมจำนวนเงินในเอกสารขอเบิกผิด โดยคิดระบุเฉพาะค่าพาหนะไม่ได้นำค่าเบี้ยเลี้ยงมารวมด้วย ทำให้จำนวนผิด

- นายกิตติพล ทวีพล ระบุตัวเลขค่าพาหนะผิด โดยระบุเป็น ๓,๖๕๐ บาท แต่ที่ถูกต้องคือ ๓๖๕ บาท

- อื่น ๆ การเขียนใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่หลายรายระบุรายละเอียดไม่ครบทุกช่องรายการ

### **ข้อเสนอแนะ**

๑. ให้เจ้าหน้าที่ผู้ขอเบิกเงิน ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ แบบ ๘๗๐๘ โดยระบุข้อความในแบบ ๘๗๐๘ ทั้งส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง

๒. ในการดำเนินการครั้งถัดไป ให้เจ้าหน้าที่ผู้ขอเบิกเงิน ระบุข้อความในแบบ ๘๗๐๘ ทั้งส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ให้ครบถ้วนทุกช่อง/ทุกรายการ พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารก่อนส่งเบิก

(๕) คำพาหนะกลุ่มเป้าหมายส่วนกลางและเจ้าหน้าที่โครงการ (รายละเอียดตามภาคผนวก ค) พบว่ามีการเบิกค่าพาหนะรับจ้าง (ค่ารถแท็กซี่) ในการเดินทางไปราชการในอัตราสูงกว่าปกติ (ทดสอบการคำนวณเปรียบเทียบระยะเวลาทางกับโปรแกรมเมมโมเอท-แอฟ) โดยไม่ระบุสาเหตุหรือเหตุผล

**ข้อเสนอแนะ**

๑. ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ขอเบิกดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยให้ชี้แจงเหตุผลประกอบการเบิกค่าพาหนะในใบรับรองการจ่ายเงิน แบบ บก.๑๑๑ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง

๒. ในการดำเนินการครั้งต่อไปให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง หรือหน่วยงานที่เบิกเงินงบประมาณจากส่วนกลาง กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๔ วรรคสอง “กรณี เบิกค่าพาหนะค่ารถแท็กซี่ และค่ารถรับจ้างในการเดินทางไปราชการในอัตราสูงกว่าปกติ ให้ผู้เบิกเขียนเหตุผลความจำเป็นในช่องหมายเหตุ และรับรองว่าเกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นที่เป็นสาเหตุให้เบิกค่าพาหนะในอัตราสูงกว่าปกติเพื่อเป็นการรับรองตนเอง”

**๔) การยืมเงิน และการส่งใช้เงินยืม ตามสัญญาเงินเลขที่ ๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕** เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นเงิน ๓๔๑,๖๖๐ บาท ส่งใช้เป็นหลักฐานการจ่าย จำนวน ๓๒๖,๓๘๑ บาท และเงินเหลือจ่าย จำนวน ๑๕,๒๗๙ บาท มีข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต ดังนี้

(๑) ตามบันทึกข้อความ ที่ มท ๐๔๑๖.๑/๐๓๓๑ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อ ๔.๒ “อนุมัติให้เจ้าหน้าที่โครงการและพนักงานขับรถยืมรถ จำนวน ๖ คน เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการระหว่างวันที่ ๒๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕” และตาม ข้อ ๔.๓ “ขออนุมัติใช้รถยนต์ราชการหมายเลขทะเบียน ฮฐ. ๒๓๔๑ กทม. โดยมี นายประจักษ์ ทองมาก เป็นพนักงานขับรถยืมรถ เพื่ออำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่โครงการ และรับส่งวิทยากร และขอเบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงจากงบประมาณโครงการ” ทั้งนี้ พบว่า นายประจักษ์ ทองมาก พนักงานขับรถยืมรถ เบิกค่าเบี่ยงตั้งแต่วันที่ ๒๗ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งไม่สอดคล้องกับการขออนุมัติเดินทางไปราชการตามบันทึกข้อความฯ ข้อ ๔.๒

**ข้อเสนอแนะ** ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบข้อมูล และความถูกต้องของเอกสาร พร้อมชี้แจงเหตุผลหากไม่สามารถชี้แจงได้ ให้ดำเนินการเรียกคืนเงินเบี่ยงตั้งของพนักงานขับรถยืมรถ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๔๐ บาท และนำส่งคืนสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีต่อไป

(๒) คำพาหนะกลุ่มเป้าหมายส่วนกลางและเจ้าหน้าที่โครงการ (รายละเอียดตามภาคผนวก ง) พบว่า มีการเบิกค่าพาหนะรับจ้าง (ค่ารถแท็กซี่) ในการเดินทางไปราชการในอัตราสูงกว่าปกติ (ทดสอบการคำนวณเปรียบเทียบระยะเวลาทางกับโปรแกรมเมมโมเอท-แอฟ) โดยไม่ระบุสาเหตุหรือเหตุผล

**ข้อเสนอแนะ**

๑. ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ขอเบิกดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยให้ชี้แจงเหตุผลประกอบการเบิกค่าพาหนะในใบรับรองการจ่ายเงิน แบบ บก.๑๑๑ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง

๒. ในการดำเนินการครั้งต่อไปให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง หรือหน่วยงานที่เบิกเงินงบประมาณจากส่วนกลาง กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๔ วรรคสอง “กรณี เบิกค่าพาหนะค่ารถแท็กซี่ และค่ารถรับจ้างในการเดินทางไปราชการในอัตราสูงกว่าปกติ ให้ผู้เบิกเขียนเหตุผลความจำเป็นในช่องหมายเหตุ และรับรองว่าเกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นที่เป็นสาเหตุให้เบิกค่าพาหนะในอัตราสูงกว่าปกติเพื่อเป็นการรับรองตนเอง”

๕) การยืมเงิน และการส่งใช้เงินยืม ตามสัญญาเงินยืมเลขที่ ๒๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติคนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปี ๒๕๖๕ กิจกรรมที่ ๓ เชิดชูเกียรติคนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีดีเด่น เป็นเงิน ๕๑๐,๕๖๐ บาท ส่งใช้เป็นหลักฐานการจ่าย จำนวน ๔๙๙,๒๖๖ บาท และเงินเหลือจ่าย จำนวน ๑๑,๒๙๔ บาท มีข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต ดังนี้

(๑) การขออนุมัติปรับแผนการดำเนินโครงการฯ เอกสารไม่สอดคล้องกัน โดยพบว่าในบันทึกขออนุมัติปรับรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการฯ ตามบันทึกข้อความฯ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๓ (คส)/๐๔๗๔ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ระบุค่าใช้จ่ายขอปรับใหม่เป็นเงิน ๘๐๗,๕๖๐ บาท แต่ในเอกสารประมาณการค่าใช้จ่ายที่แนบระบุจำนวน ๘๐๖,๕๖๐ บาท ค่าวัสดุ ขอปรับใหม่เป็นเงิน ๑๗๓,๙๕๐ บาท แต่ในเอกสารประมาณการค่าใช้จ่ายที่แนบระบุ ๑๗๔,๙๕๐ บาท

#### **ข้อเสนอแนะ**

๑. ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบ และปรับปรุงแก้ไข ให้ถูกต้อง ตรงกัน  
๒. ในการดำเนินการครั้งต่อไป เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควรเพิ่มความละเอียด รอบคอบ ในการตรวจสอบเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องก่อนเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ

(๒) การขออนุมัติดำเนินโครงการฯ ระบุสถานที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินกิจกรรม โดยพบว่าในวันที่ ๓ ของการจัดกิจกรรม (๕ กันยายน ๒๕๖๕) กำหนดให้กลุ่มเป้าหมายเดินทางจากโรงแรมฯ มาเรียนรู้วิถีชีวิต การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และกิจกรรมพัฒนาชุมชน ในงานวันพัฒนาชุมชน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๑ วาระครบรอบ ๖๐ ปี กรมการพัฒนาชุมชน ซึ่งจัด ณ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารบี ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร แต่ในการขออนุมัติดำเนินการไม่ได้ระบุถึงสถานที่ดังกล่าว แต่อย่างไรก็ดีพบว่าในกำหนดการโครงการมีการระบุกิจกรรมเรียนรู้วิถีชีวิต การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และกิจกรรมพัฒนาชุมชน ในงานวันพัฒนาชุมชน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๑ วาระครบรอบ ๖๐ ปี กรมการพัฒนาชุมชน แต่ไม่ได้ระบุสถานที่จัดงานดังกล่าว

(๓) ในเอกสารใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการระบุสถานที่ไปราชการ ณ โรงแรม ทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชัน ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร แต่พบว่าในใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน ค่าพาหนะ เจ้าหน้าที่โครงการ และกลุ่มเป้าหมาย รวม ๗ คน ระบุค่าพาหนะรับจ้าง วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เดินทางจากศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ ถึงบ้านพัก ซึ่งไม่สอดคล้องกับการขออนุมัติเดินทางไปราชการ

#### **ข้อเสนอแนะ** ตามข้อ (๒) และข้อ (๓)

๑. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่ผู้ขอเบิกเงินชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่าพาหนะรับจ้างใน วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ (กรณีเดินทางจากศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ ถึงบ้านพัก)  
๒. ในการดำเนินการครั้งต่อไป เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควรเพิ่มความละเอียด รอบคอบ ในการตรวจสอบเอกสารหลักฐานให้ถูกต้อง ครอบคลุมการดำเนินงาน ก่อนเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ

(๔) ค่าพาหนะกลุ่มเป้าหมายส่วนกลางและเจ้าหน้าที่โครงการ (รายละเอียดตามภาคผนวก จ) พบว่ามีการเบิกค่าพาหนะรับจ้าง (ค่ารถแท็กซี่) ในการเดินทางไปราชการในอัตราสูงกว่าปกติ (ทดสอบการคำนวณเปรียบเทียบระยะเวลาทางกับโปรแกรมเมมโมเอท-แอป) โดยไม่ระบุสาเหตุหรือเหตุผล

#### **ข้อเสนอแนะ**

๑. ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ขอเบิกดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยให้ชี้แจงเหตุผลประกอบการเบิกค่าพาหนะ ในใบรับรองการจ่ายเงิน แบบ บก.๑๑๑ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง

๒. ในการดำเนินการครั้งต่อไปให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การคลัง และการพัสดุ สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง หรือหน่วยงานที่เบิกเงินงบประมาณ จากส่วนกลาง กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๔ วรรคสอง “กรณี เบิกค่าพาหนะค่ารถแท็กซี่ และค่ารถรับจ้างในการเดินทางไปราชการในอัตราสูงกว่าปกติ ให้ผู้เบิกเขียนเหตุผลความจำเป็นในช่องหมายเหตุ และรับรองว่าเกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นที่เป็นสาเหตุให้เบิกค่าพาหนะในอัตราสูงกว่าปกติเพื่อเป็นการรับรองตนเอง”

(๕) การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการโดยรถรับจ้าง (แท็กซี่) ของนางสาววันวิสา กาญจนสมบัติ ระบุเหตุผลความจำเป็นในเอกสารการขอเบิกเงินว่า “เป็นช่วงเวลาเร่งด่วน” ซึ่งไม่สอดคล้องตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๒ ที่ระบุว่า “การเดินทางไปราชการ โดยปกติให้ใช้ยานพาหนะประจำทางและให้เบิกค่าพาหนะได้โดยประหยัด ในกรณีที่ไม่มียานพาหนะประจำทาง หรือมีแต่ต้องการความรวดเร็วเพื่อประโยชน์แก่ราชการให้ใช้พาหนะอื่นได้แต่ผู้เดินทางไปราชการจะต้องชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นไว้ในหลักฐานการขอเบิกค่าพาหนะนั้น”

#### **ข้อเสนอแนะ**

ในการใช้รถรับจ้าง ผู้ใช้ต้องมีเหตุผลความจำเป็น ซึ่งเหตุผลดังกล่าวจะต้องสอดคล้องกับที่กำหนดไว้พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๒ “การเดินทางไปราชการ โดยปกติให้ใช้ยานพาหนะประจำทางและให้เบิกค่าพาหนะได้โดยประหยัด ในกรณีที่ไม่มียานพาหนะประจำทาง หรือมีแต่ต้องการความรวดเร็วเพื่อประโยชน์แก่ราชการให้ใช้พาหนะอื่นได้แต่ผู้เดินทางไปราชการจะต้องชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นไว้ในหลักฐานการขอเบิกค่าพาหนะนั้น” สำหรับเอกสารที่ตรวจสอบในครั้งนี้นำเจ้าหน้าที่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยระบุเหตุผลความจำเป็นให้ครบถ้วน และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง

(๖) ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ แบบ ๘๗๐๘ ของพนักงานขับรถยนต์ การระบุจำนวนวันไปราชการเพื่อคำนวณค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ระบุไม่ถูกต้อง โดยระบุจำนวน ๒ วัน ๑๕ ชม. ซึ่งกรณีนี้พนักงานขับรถยนต์ไปราชการวันที่ ๓ - ๕ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีได้พักค้าง การคำนวณเวลาเพื่อเบิกจ่ายเบี่ยงเบนเดินทาง จึงต้องนับตั้งแต่วเวลาที่เดินทางออกจากสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติจนกลับถึงสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติแล้วแต่กรณี โดยให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ถ้าไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมงหรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงและส่วนที่ไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมง หรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงนั้นเกินกว่าสิบสองชั่วโมงให้ถือเป็นหนึ่งวัน (นับของแต่ละวัน) แล้วจึงนำจำนวนวันทั้งหมดมาคูณกับอัตราเบี่ยงเบนเดินทาง

#### **ข้อเสนอแนะ**

ให้ผู้ขอเบิกเงินดำเนินการแก้ไขใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ แบบ ๘๗๐๘ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ให้ระบุ วัน เวลาที่เดินทางออกจากบ้านพักสถานที่หรือสำนักงาน และกลับถึงบ้านพักหรือสำนักงานในแต่ละวันไว้ในช่องหมายเหตุในแบบ ๘๗๐๘ ด้วย

**๒.๒ ประเด็นที่ ๒ ระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการยืมเงิน การอนุมัติ การรับชำระคืนเงินยืม และการติดตามการชำระคืนเงินยืม รวมถึงการจัดเก็บเอกสารหลักฐาน ว่าเพียงพอ เหมาะสม และมีการปฏิบัติตามระบบหรือมาตรการหรือแนวทางที่กำหนดไว้หรือไม่**

**สิ่งที่ควรจะเป็น** หน่วยรับตรวจ มีการควบคุมภายในเกี่ยวกับการยืมเงิน การอนุมัติ การรับชำระคืนเงินยืม และการติดตามการชำระคืนเงินยืม รวมถึงการจัดเก็บเอกสารหลักฐานเพียงพอ เหมาะสม และมีการปฏิบัติตามระบบหรือมาตรการหรือแนวทางที่กำหนดไว้

**ผลการตรวจสอบ** จากการสอบถามเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการยืมเงิน การอนุมัติ การรับชำระคืนเงินยืม และการติดตามการชำระคืนเงินยืม รวมถึงการจัดเก็บเอกสารหลักฐาน พบว่า หน่วยรับตรวจมีการจัดวางระบบควบคุมภายในที่มีความเพียงพอ เหมาะสมในระดับหนึ่ง กล่าวคือ มีการมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ มีการจัดทำเอกสาร ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบัน รวมถึงมีการจัดทำแบบ Check list สำหรับตรวจสอบข้อมูลในการส่งเอกสารประกอบการส่งใช้เงินยืม แต่อย่างไรก็ดี พบว่า ยังมีการปฏิบัติที่ไม่ครบถ้วน เช่น ในเรื่องความครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารประกอบการยืมเงิน/การส่งใช้เงินยืม ความสอดคล้องกันของหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย การเขียนรายงานการขอเบิกเงินต่าง ๆ ที่ระบุไม่ครบถ้วน ไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง และหรือไม่สอดคล้องกับระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำหนด เช่น การระบุเหตุผลความจำเป็นในการเบิกค่าพาหนะรถรับจ้าง หรือกรณีที่เบิกจ่ายสูงกว่าอัตราปกติแต่ไม่ชี้แจงเหตุผลประกอบ เป็นต้น

#### **ข้อเสนอแนะ**

๑. หน่วยรับตรวจควรสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัดเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน



๒. หัวหน้าหน่วยรับตรวจ ควรกำกับ และกำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับปฏิบัติตามระบบการควบคุม ภายในเกี่ยวกับการยืมเงิน การอนุมัติ การรับชำระคืนเงินยืม และการติดตามการชำระคืนเงินยืม รวมถึงการจัดเก็บ เอกสารหลักฐาน มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามขั้นตอนต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน จากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รวมถึงมีการสอบถามจากผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปก่อนเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา เพื่อให้มีความมั่นใจว่าระบบการ ควบคุมภายในที่หน่วยงานกำหนดได้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของ ทางราชการ

### ๓. การติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อน

จากการติดตามผลการตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี และการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ (F&C) ในเรื่อง ลูกหนี้เงินยืม ในครั้งก่อน (ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) พบว่าหน่วยรับตรวจได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ แต่อย่างไรก็ดียังคงมีประเด็นข้อตรวจพบที่หน่วยรับตรวจยังดำเนินการไม่ครบถ้วน ในประเด็นเดิม ได้แก่ การเบิกค่าพาหนะรับจ้างในอัตราสูงกว่าปกติโดยไม่ระบุสาเหตุหรือเหตุผล และการไม่ระบุ เหตุผลความจำเป็นในเอกสารการขอเบิกเงินค่าพาหนะรับจ้าง ตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๒ ซึ่งกลุ่มตรวจสอบภายใน จักได้ดำเนินการติดตาม ผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะต่อไป

### ๔. ชื่อผู้รายงานและผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบ

ลงชื่อ .....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวชนิษฐา วาทิน)  
นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ .....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวทิวพร ศรีทอง)  
นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ .....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาววราพร หวังกลับ)  
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ลงชื่อ .....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวอัจฉรา เขียวภักดี)  
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ลงชื่อ .....ผู้สอบทาน  
(นางสาวเปรมจันทร์ รัตนสุวรรณสิริ)  
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

**สรุปข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต**  
**การตรวจสอบลูกหนี้เงินยืมราชการ (โครงการฝึกอบรม)**  
**สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - ธันวาคม ๒๕๖๕)**

เลขที่สัญญาเงินยืม	ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต
<p style="text-align: center;"><b>๐๔/๒๕๖๕</b> <b>จำนวนเงิน</b> <b>๓,๒๐๗,๐๐๐ บาท</b></p>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>- การส่งใช้เงินยืมไม่ถูกต้อง โดยพบว่าในเอกสารแบบใบสำคัญรับเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก จ่ายค่าพาหนะกลุ่มเป้าหมาย (กรุงเทพมหานคร) จำนวน ๑๐ ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๒๐๒ บาท แต่ เจ้าหน้าที่ส่งหลักฐานคืนเงินยืมระบุจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๒๙๒ บาท ซึ่งมีส่วนต่างเกินกว่าหลักฐานการขอเบิกเงินฯ จำนวน ๙๐ บาท</p> <p>ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร พร้อมชี้แจงเหตุผล หากไม่สามารถชี้แจงได้ ให้ดำเนินการนำเงินส่งคืนสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p> <p><b>ข้อตรวจพบอื่น ๆ</b> - การเขียนแบบ ๔ การบันทึกการใช้รถ ในระหว่างการใช้งานในโครงการ ระบุ ออกเดินทาง วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๖๕ เวลา ๐๖.๐๐ น. กลับถึง สำนักงานวันที่ ๒๕ ธ.ค. ๖๕ เวลา ๒๐.๐๐ น. ซึ่งในความเป็นจริงพนักงานขับรถนำรถมาจอดที่สำนักงานทุกวัน จึงควรบันทึกการใช้รถให้ตรงกับข้อเท็จจริง</p>
<p style="text-align: center;"><b>๐๗/๒๕๖๕</b> <b>จำนวนเงิน</b> <b>๔๐๒,๔๔๐ บาท</b></p>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>๑. ในเอกสารบันทึกขออนุมัติดำเนินการไม่แนบรายชื่อเจ้าหน้าที่โครงการ</p> <p>๒. ในการยืมเงินไม่แนบเอกสารแสดงรายชื่อเจ้าหน้าที่โครงการ ซึ่งทำให้ในขั้นตอนนี้ เจ้าหน้าที่การเงินไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าผู้ยืมเงินเป็นผู้มีสิทธิหรือไม่</p> <p>๓. ในโครงการระบุเจ้าหน้าที่โครงการจำนวน ๓ คน แต่พบว่าในการดำเนินการจริงมีเจ้าหน้าที่โครงการจำนวน ๔ คน โดยพบว่าในบันทึกข้อความที่ มท ๐๔๑๖.๒/๐๐๐๖ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ข้อ ๒.๑ ระบุจำนวนกลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน เจ้าหน้าที่โครงการ ๓ คน นอกจากนี้พบว่า เอกสารตามบันทึกข้อความ ที่ มท ๐๔๑๖.๒ (ยผ)/๐๐๗๓ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในสัญญาเงินยืมกับการส่งใช้คืนเงินยืม ไม่ถูกต้องตรงกัน (ข้อความในข้อ ๔.๒ และเอกสารประมาณการค่าใช้จ่าย) ให้ สกส. ชี้แจงกรณีเอกสารฉบับยืมเงินกับฉบับส่งใช้เงินยืมไม่ตรงกัน</p> <p>๔. เจ้าหน้าที่โครงการลงลายมือชื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ไม่ครบ ๑ คน (นส.ธัญชนก นามเจิง) โดยไม่ระบุสาเหตุ</p> <p>๕. การเบิกค่าอาหารกลางวันในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๕๕ คน ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่า อีก ๒ คน (นอกเหนือจากที่ประมาณการไว้) คือใคร ให้ตรวจสอบข้อมูลพร้อมชี้แจง</p> <p>๖. ค่าพาหนะกลุ่มเป้าหมายส่วนกลางและเจ้าหน้าที่โครงการ (ภาคผนวก ข) เบิกค่าพาหนะค่ารถแท็กซี่ในการเดินทางไปราชการในอัตราสูงกว่าปกติ (ทดสอบการคำนวณเปรียบเทียบระยะทางกับโปรแกรม เมมโมเอท-แอฟ) โดยไม่ระบุสาเหตุหรือเหตุผล</p> <p>ทั้งนี้ให้ผู้เบิกเขียนเหตุผลความจำเป็นในช่องหมายเหตุ และรับรองว่าเกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นที่เป็นสาเหตุให้เบิกค่าพาหนะในอัตราสูงกว่าปกติเพื่อเป็นการรับรองตนเอง</p>

เลขที่สัญญาเงินยืม	ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต
<p>๑๑/๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๓๙,๕๐๕ บาท</p>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b> -</p>
<p>๑๓/๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๓๖๙,๓๕๐ บาท</p>	<p><b>ข้อสังเกตอื่นๆ</b> พบว่า การเบิกจ่ายเงินค่าอาหาร (ในเอกสารส่งใช้คืนเงินยืม) อัตราค่าอาหารไม่ตรงกับอัตราที่ขออนุมัติฯ ไว้ รวมถึงในมือยื่นเบิกจ่ายค่าอาหารไม่ครบตามจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการโดยไม่ระบุสาเหตุ</p>
<p>๑๕/๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑,๙๐๘,๗๗๐ บาท</p>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>๑. แบบ บก. ๑๑๑ ของ บุคคลภายนอก ทั้งหมด ๑๐ คน ไม่ระบุระยะเวลาทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ไว้การเบิกค่าพาหนะรับจ้างเป็นไปด้วยความเหมาะสมหรือประหยัดหรือไม่</p> <p>๒ . นายธีระพล คู่คิด เบิกค่าแท็กซี่วันที่ ๑๑ มิ.ย.๖๕ ขาไปเบิก ๑๓๓ บาท ขากลับเบิก ๑๔๗ บาท รวมเป็น ๒๘๐ บาท แต่เขียนเบิกไป ๒๘๒ บาท เกินไป ๒ บาท ให้ดำเนินการนำเงินส่งคืนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p> <p>๓. ไม่ประทับตรา“จ่ายเงินแล้ว”ลงในแบบใบสำคัญรับเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔๒ “ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” โดยลงลายมือชื่อ รับรองการจ่ายและระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจงพร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่จ่ายกำกับไว้ในหลักฐาน การจ่ายเงินทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ”</p> <p>๔. การเขียนใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ แบบ ๘๗๐๘ ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- น.ส.อุไรวรรณ สีสเดชากุล ระบุจำนวนเงินเป็นตัวอักษรผิด โดยพบว่าการขอเบิกเงินรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๔๐๔ บาท แต่เขียนเป็นจำนวนเงินเป็นตัวอักษร “หนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน”</li> <li>- นายเทพวสันต์ จันพล ระบุยอดรวมจำนวนเงินในเอกสารขอเบิกผิด โดยคิดระบุเฉพาะค่าพาหนะไม่ได้นำค่าเบี้ยเลี้ยงมารวมด้วย ทำให้จำนวนผิด</li> <li>- นายกิตติพล ทวีพล ระบุตัวเลขค่าพาหนะผิด โดยระบุเป็น ๓,๖๔๐ บาท แต่ที่ถูกต้องคือ ๓๖๔ บาท</li> <li>- อื่น ๆ การเขียนใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่หลายรายระบุรายละเอียดไม่ครบทุกช่อง</li> </ul> <p>๕. ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมโครงการ (ภาคผนวก ค) เบิกค่าพาหนะค่ารถแท็กซี่ในการเดินทางไปราชการในอัตราสูงกว่าปกติ (ทดสอบการคำนวณเปรียบเทียบระยะทางกับโปรแกรมเมมโมเอท-แอป) โดยไม่ระบุสาเหตุหรือเหตุผล</p>
<p>๑๖/๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๓๔๑,๖๖๐ บาท</p>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>๑. เจ้าหน้าที่โครงการ (จนท.สภส, พชร.) ขออนุมัติไปราชการโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๒๘-๓๐ มิ.ย. ๖๕ แต่ พชร. เบิกเบี้ยเลี้ยงตั้งแต่วันที่ ๒๗-๓๐ มิ.ย.๖๕ ขออนุมัติใช้ราชการวันที่ ๒๗-๓๐ มิ.ย.๖๕ ไม่สอดคล้องกัน (ให้ชี้แจงเหตุผลหากไม่สามารถชี้แจงได้ให้เรียกคืนเงินเบี้ยเลี้ยงของ พชร. วันที่ ๒๗ มิ.ย. ๖๕ จำนวน ๒๔๐ บาท และนำส่งคืนสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีต่อไป</p> <p>๒. ค่าพาหนะกลุ่มเป้าหมายส่วนกลางและเจ้าหน้าที่โครงการ (ภาคผนวก ค) เบิกค่าพาหนะ ค่ารถแท็กซี่ในการเดินทางไปราชการในอัตราสูงกว่าปกติ (ทดสอบการคำนวณเปรียบเทียบระยะทางกับโปรแกรมเมมโมเอท-แอป) โดยไม่ระบุสาเหตุหรือเหตุผล</p>

เลขที่สัญญาขีมิเงิน	ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต
<p>๒๒/๒๕๖๕</p> <p>จำนวนเงิน</p> <p>๕๑๐,๕๖๐ บาท</p>	<p><b>ข้อตรวจพบ</b></p> <p>๑. การขออนุมัติปรับแผนฯ พบว่า เอกสารไม่สอดคล้องกันโดยในบันทึกขออนุมัติปรับรายละเอียดค่าใช้จ่ายระบุค่าใช้สอยขอปรับใหม่เป็นเงิน ๘๐๗,๕๖๐ บาท แต่ในเอกสารประมาณการค่าใช้จ่ายที่แนบระบุ ๘๐๖,๕๖๐ บาท ค่าวัสดุ ขอปรับใหม่เป็นเงิน ๑๗๓,๙๕๐ บาท แต่ในเอกสารประมาณการค่าใช้จ่ายที่แนบระบุ ๑๗๔,๙๕๐ บาท</p> <p>๒. การขออนุมัติดำเนินการ ระบุสถานที่ดำเนินการไม่ครอบคลุมการดำเนินการกิจกรรม โดยพบว่า ในวันที่ ๓ ของการจัดกิจกรรม (วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕) กำหนดให้กลุ่มเป้าหมายมาเดินทางจากโรงแรมฯ มาเรียนรู้ธรรมชาติการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และกิจกรรมพัฒนาชุมชน ในงานวันพัฒนาชุมชน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๑ วาระครบรอบ ๖๐ ปี กรมการพัฒนาชุมชน ซึ่งจัด ณ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารบี แต่ในการขออนุมัติดำเนินการไม่ได้ระบุถึงสถานที่ดังกล่าว</p> <p>๓. ในเอกสารใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการระบุสถานที่ไปราชการ ณ โรงแรม ทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร แต่พบว่าในใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินค่าพาหนะ เจ้าหน้าที่โครงการ และกลุ่มเป้าหมายรวม ๗ คน ระบุค่าพาหนะรับจ้าง วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เดินทางจากศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ ถึงบ้านพัก ซึ่งไม่สอดคล้องกับที่ขออนุมัติเดินทางไปราชการ</p> <p>๔. ค่าพาหนะเจ้าหน้าที่โครงการ (เอกสารแนบ) เบิกค่าพาหนะ ค่ารถแท็กซี่ในการเดินทางไปราชการในอัตราสูงกว่าปกติ (ทดสอบการคำนวณเปรียบเทียบระยะทางกับโปรแกรม เมมโมเอท-เอพ) โดยไม่ระบุสาเหตุหรือเหตุผล</p> <p>ทั้งนี้ให้ผู้เบิกเขียนในเหตุผลความจำเป็นในช่องหมายเหตุ และรับรองว่าเกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นที่เป็นสาเหตุให้เบิกค่าพาหนะในอัตราสูงกว่าปกติเพื่อเป็นการรับรองตนเอง”</p> <p>๕. การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการโดยรถรับจ้าง (แท็กซี่) ของนางสาววันวิสา กาญจนสมบัติ ระบุเหตุผลความจำเป็นในเอกสารการขอเบิกเงิน ว่า “เป็นช่วงเวลาเร่งด่วน” ซึ่งไม่สอดคล้องตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๒ ที่ระบุว่า “การเดินทางไปราชการ โดยปกติให้ใช้ยานพาหนะประจำทางและให้เบิกค่าพาหนะได้โดย ประหยัด ในกรณีที่ไม่มียานพาหนะประจำทาง หรือมีแต่ต้องการความรวดเร็วเพื่อประโยชน์แก่ราชการให้ใช้พาหนะอื่นได้แต่ผู้เดินทางไปราชการจะต้องชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นไว้ในหลักฐานการขอเบิกค่าพาหนะนั้น”</p> <p>๖. การระบุจำนวนวันไปราชการเพื่อคำนวณค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางของพนักงานขับรถระบุไม่ถูกต้อง ระบุ ๒ วัน ๑๕ ชม. โดยกรณีนี้ พนักงานขับรถไปราชการวันที่ ๓-๕ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีได้พักค้าง การคำนวณเวลาเพื่อเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางให้นับตั้งแต่วันที่เดินทางไปออกจากสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติจนกลับถึงสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติแล้วแต่กรณี โดยให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ถ้าไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมงหรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงและส่วนที่ไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมง หรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงนั้นเกินกว่าสิบสองชั่วโมงให้ถือเป็นหนึ่งวัน แล้วนำจำนวนวันทั้งหมดมาคูณกับอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทาง (ให้เขียนใหม่ให้ถูกต้อง)</p> <p>ทั้งนี้ ให้ระบุ วัน เวลาที่เดินทางออกจากบ้านและกลับถึงบ้านพักในแต่ละวันไว้ในช่องหมายเหตุในแบบ ๘๗๐๘ ด้วย</p>

เลขที่สัญญาเงิน	ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต
๒๔/๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๓๔๕,๙๐๐ บาท	<u>ข้อตรวจพบ</u> -

เอกสารแนบ ๔

# หลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

## ส่วนที่ ๑ การดำเนินการ

### หลักการและเหตุผล ▶

ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๘, ๒๗ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ ให้หน่วยงานของรัฐที่จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณฯ... ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๓ ให้คณะกรรมการบริหารจัดการให้มีระบบบัญชีที่เหมาะสมตามหลักบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานทางการเงิน แสดงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนได้อย่างถูกต้อง ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการบริหารจัดการทำรายงานการเงินของกองทุนส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ความเห็นชอบเป็นผู้สอบบัญชีของกองทุนภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี ข้อ ๒๗ ให้กรมการพัฒนาชุมชนส่งรายงานทางการเงินของกองทุนตามรูปแบบ วิธีการและกำหนดเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/๒๐๑๖๓ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ระบบบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ตั้งแต่ปี ๒๕๖๑ จนถึงปี ๒๕๖๔ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีประเด็นคำถามอันเนื่องมาจากข้อตรวจพบ จากการตรวจสอบบัญชีเงินให้กู้ยืม พบว่า กองทุนไม่มีการบันทึกบัญชีค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับเงินให้กู้ยืมที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้ ซึ่งตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ ๔.๖ ที่แสดงอยู่ภายใต้สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญระบุว่า “เงินให้กู้ยืม – ระยะสั้น เงินให้กู้ยืม – ระยะยาว ใช้บันทึกบัญชีเมื่อได้จ่ายเงินให้สมาชิกที่ยืมแล้ว โดยมีสัญญากู้ยืมเงินเป็นหลักฐาน และตั้งบัญชีค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับเงินให้กู้ยืมในส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้ โดยพิจารณาจากสมาชิกที่กู้ยืมแต่ละรายและรับรู้เฉพาะเงินให้กู้ยืมรายที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ เมื่อสิ้นปีงบประมาณกองทุนจะตัดจำหน่ายหนี้สูญได้ก็ต่อเมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติให้จำหน่ายเป็นหนี้สูญแล้ว”

ในปี ๒๕๖๕ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในฐานะสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ศึกษาแนวทางการประมาณการค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญและการตัดจำหน่ายหนี้สูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ของเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อให้ลูกหนี้แต่ละประเภทแสดงมูลค่าที่แท้จริงซึ่งเป็นสินทรัพย์ในงบการเงิน โดยพิจารณาจากการคำนวณเป็นร้อยละจากกลุ่มอายุหนี้ค้างชำระ การกำหนดหลักเกณฑ์การประมาณการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ของเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีดังกล่าว สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดทำบัญชีภาครัฐ เป็นไปตามระบบบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี **และคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้อนุมัติหลักเกณฑ์การประมาณการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ของเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี** ในการประชุม ครั้งที่... เมื่อวันที่... เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปตามนัยมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

เนื่องจากการประมาณการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญดังกล่าว มีผลกระทบต่อการทำงานด้านการบันทึกบัญชี ซึ่งสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องนี้มาก่อน สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จึงได้จัดทำหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ เพื่อกำหนดวิธีปฏิบัติในการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ของเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ได้รับอนุมัติดังกล่าว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกันต่อไป

**วัตถุประสงค์ ▶**

๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการตั้งค่าเพื่อหนังสือจะสูญและบันทึกรายการบัญชีได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. เพื่อให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมีหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนังสือจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ ▶**

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ปฏิบัติงานได้ถูกต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. รายงานการเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเป็นไปตามหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ และเป็นไปตามระบบบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รวมถึงหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**การดำเนินการ ▶**

๑. กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ศึกษากฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการตั้งค่าเพื่อหนังสือจะสูญของหน่วยงานที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน พิจารณาและทบทวนแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนังสือจะสูญสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ ทั้งนี้ ได้ศึกษาอัตราค่าเพื่อหนังสือจะสูญ จากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ที่	หน่วยงาน	กลุ่มอายุหนี้ค้างชำระ	อัตราร้อยละของค่าเพื่อหนังสือจะสูญ
๑	กองทุนปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร	๑. หนี้ค้างชำระ น้อยกว่า ๑ ปี	๑
		๒. หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๑ ปี ไม่เกิน ๒ ปี	๑๐
		๓. หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๒ ปี ไม่เกิน ๓ ปี	๒๕
		๔. หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๓ ปี ไม่เกิน ๔ ปี	๕๐
		๕. หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๔ ปี ไม่เกิน ๕ ปี	๗๕
		๖. หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๕ ปี ไม่เกิน ๑๐ ปี	๙๐
		๗. หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐๐
๒	การเคหะแห่งชาติ	๑. หนี้ค้างชำระเกินกว่า ๖ เดือนแต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน	๕๐
		๒. หนี้ค้างชำระเกินกว่า ๑๒ เดือน	๑๐๐
๓	กองทุนพัฒนาสหกรณ์	๑. ลูกหนี้ก่อนประกาศ พ.ร.บ.	๑๐๐
		๒. ลูกหนี้หลังประกาศ พ.ร.บ. กรณีสัญญากำหนดชำระเป็นรายงวด	
		๒.๑ หนี้คงเหลือค้างชำระครบ ๕ ปี (บันทึก ๒ ปี)	๕๐
		๒.๒ หนี้คงเหลือค้างชำระครบ ๑๐ ปี	๑๐๐
		๓. ลูกหนี้ที่เลิกสหกรณ์/หนี้ขาดอายุความ และหนี้ที่คณะกรรมการบริหาร กพส. เห็นชอบดำเนินการตัดหนี้สูญ	๑๐๐
๔	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	๑. ลูกหนี้ชั้นปกติ (ไม่ค้างชำระ)	๑



		๒. ลูกหนี้จัดชั้นต่ำกว่ามาตรฐาน (๑ วัน - ๒๔ เดือน)	๕๐
		๓. ลูกหนี้จัดชั้นปกติ (มากกว่า ๒๔ เดือน - ๔๘ เดือน)	๙๔
		๔. ลูกหนี้จัดชั้นปกติ (มากกว่า ๔๘ เดือนขึ้นไป)	๙๗
๕	องค์การตลาดเพื่อเกษตรกรการยางแห่งประเทศไทย	ลูกหนี้ซึ่งไม่เป็นที่แน่นอนว่าจะเรียกชำระได้หรือค้างชำระเกินกว่า ๑ ปี ขึ้นไปนับจากวันที่หนี้ถึงกำหนดชำระโดยตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเท่ากับจำนวนลูกหนี้หนี้ แต่ถ้าไม่เกิน ๑ ปี ให้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจกำหนด	-
๖	องค์การส่งเสริมกิจกรรมโคนมแห่งประเทศไทย	๑. หนี้ค้างชำระเกินกว่า ๖ เดือน - ๑ ปี	๕๐
		๒. หนี้ค้างชำระเกินกว่า ๑ ปีขึ้นไป	๑๐๐
๗	ธนาคารกรุงไทย	๑. สินทรัพย์จัดชั้นปกติ (๐ - ๑ เดือน)	๑
	ธนาคารอาคารสงเคราะห์	๒. สินทรัพย์จัดกล่าวถึงเป็นพิเศษ (ค้างเกิน ๑ - ๓ เดือน)	๒
	ธนาคารไทยพาณิชย์	๓. สินทรัพย์จัดชั้นต่ำกว่ามาตรฐาน (ค้างเกิน ๓ - ๖ เดือน)	๑๐๐
	ธนาคารกรุงเทพ	๔. สินทรัพย์จัดชั้นสงสัย (ค้างเกิน ๖ - ๑๒ เดือน)	๑๐๐
	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	๕. สินทรัพย์จัดชั้นสงสัยจะสูญ (ค้างเกิน ๑๒ เดือนขึ้นไปและลูกหนี้ดำเนินคดี)	๑๐๐

๒. คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในฐานะสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กำหนดหลักเกณฑ์การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและการตัดจำหน่ายหนี้สูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/๒๐๑๖๓ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ระบบบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้มีคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๖๓๑/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและการตัดจำหน่ายหนี้สูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๑๖๙๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณา กำหนดหลักเกณฑ์การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๓. คณะทำงานพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี วิเคราะห์ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่เป็นลูกหนี้ค้างรับ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แยกตามอายุหนี้ค้างชำระได้ ดังนี้

- ๑) หนี้ค้างชำระ ๓ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี
- ๒) หนี้ค้างชำระ เกินกว่า ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๒ ปี
- ๓) หนี้ค้างชำระ เกินกว่า ๒ ปี แต่ไม่เกิน ๓ ปี
- ๔) หนี้ค้างชำระ เกินกว่า ๓ ปี แต่ไม่เกิน ๔ ปี
- ๕) หนี้ค้างชำระ เกินกว่า ๔ ปี แต่ไม่เกิน ๕ ปี
- ๖) หนี้ค้างชำระ เกินกว่า ๕ ปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี

๗) หนี้ค้างชำระ เกินกว่า ๑๐ ปี

๘) ลูกหนี้ตามคำพิพากษาศาล

๔. สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้นำลูกหนี้ค้างชำระดังกล่าวข้างต้นมาพิจารณาร่วมกับ ข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมด ประกอบกับอัตราค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญจากหน่วยงานอื่น เพื่อให้เหมาะสมกับการประมาณการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และกำหนดอัตราตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อให้เป็นไปตามหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ ๒ ประมาณการค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดดังนี้

### ประมาณการค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ข้อมูล ณ ๓๑ มี.ค. ๖๖

ลำดับที่	กลุ่มอายุหนี้ค้างชำระ	อัตราร้อยละค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	จำนวนหนี้ค้างชำระ	ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	ประมาณค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสุทธิ
<b>ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม</b>			<b>๘๓๐,๖๓๙,๐๘๗.๘๕</b>	<b>๒๔๙,๔๒๗,๖๓๙.๗๑</b>	<b>๕๘๑,๒๑๑,๔๔๘.๑๕</b>
๑	หนี้ค้างชำระเกินกว่า ๙๐ วัน แต่ไม่เกิน ๑ ปี	๑	-	-	
๒	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๑ ปี ไม่เกิน ๒ ปี	๕	๒๓๕,๐๑๒,๗๘๒.๘๘	๑๑,๗๕๐,๖๓๙.๑๔	
๓	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๒ ปี ไม่เกิน ๓ ปี	๑๐	๒๗๕,๓๕๕,๗๙๙.๗๖	๒๗,๕๓๕,๕๗๙.๙๘	
๔	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๓ ปี ไม่เกิน ๔ ปี	๒๕	๕๔,๙๓๖,๕๔๐.๑๒	๑๓,๗๓๔,๑๓๕.๐๓	
๕	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๔ ปี ไม่เกิน ๕ ปี	๕๐	๑๐,๓๗๒,๗๕๓.๐๕	๕,๑๘๖,๓๗๖.๕๓	
๖	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป	๗๕	๒๕๔,๙๖๑,๒๑๒.๐๔	๑๙๑,๒๒๐,๙๐๙.๐๓	
๗.	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐๐	-	-	
<b>ลูกหนี้ตามคำพิพากษาศาล</b>			<b>๑๑๓,๖๕๔,๔๐๘.๑๓</b>	<b>๑๑๓,๖๕๔,๔๐๘.๑๓</b>	
๑	ลูกหนี้ตามคำพิพากษาศาล	๑๐๐	๑๑๓,๖๕๔,๔๐๘.๑๓	๑๑๓,๖๕๔,๔๐๘.๑๓	
	- อยู่ระหว่างดำเนินคดีอาญา				
	- อยู่ระหว่างดำเนินคดีแพ่ง				
	- สิ้นสุดการดำเนินคดี				
<b>รวมค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</b>			<b>๙๔๔,๒๙๓,๔๙๕.๙๘</b>	<b>๓๖๓,๐๘๒,๐๔๗.๘๔</b>	<b>๕๘๑,๒๑๑,๔๔๘.๑๕</b>

### สรุป ประมาณการค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายการ	ลูกหนี้ค้างชำระ	ลูกหนี้ดำเนินคดี	รวมทั้งสิ้น
ยอดก่อนหักหนี้สงสัยจะสูญ	๘๓๐,๖๓๙,๐๘๗.๘๕	๑๑๓,๖๕๔,๔๐๘.๑๓	๙๔๔,๒๙๓,๔๙๕.๙๘
หัก หนี้สงสัยจะสูญ	๒๔๙,๔๒๗,๖๓๙.๗๑	๑๑๓,๖๕๔,๔๐๘.๑๓	๓๖๓,๐๘๒,๐๔๗.๘๔
ยอดสุทธิ	๕๘๑,๒๑๑,๔๔๘.๑๕	-	๕๘๑,๒๑๑,๔๔๘.๑๕

๕. สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี นำหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญและการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ของเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๖. สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจัดทำประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง การตั้งค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖

๗. กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จัดทำคู่มือการตั้งค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประกอบด้วย ความเป็นมา หลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญ และการบันทึกบัญชีของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เสนอต่อกรมบัญชีกลางพิจารณา เพื่อกำหนดเป็นนโยบายทางบัญชีของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีใช้ถือปฏิบัติ ให้สอดคล้องตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค๐๔๑๐.๓/๒๐๑๖๓ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ระบบบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๘. สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี นำอัตราค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเข้าระบบบัญชีการเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ERP)

๙. กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ดำเนินการตั้งค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ▶

### ๑. พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา ๑๘ ในแต่ละทุนหมุนเวียน ให้มีคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่มีทุนหมุนเวียน เป็นประธานกรรมการ

มาตรา ๒๑ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทุนหมุนเวียน

มาตรา ๒๗ ให้คณะกรรมการบริหารวางและรักษาไว้ซึ่งระบบบัญชีที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงิน แสดงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนที่ไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

### ๒. มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

#### เงินให้กู้

ข้อ ๓๖. เงินให้กู้ หมายถึง เงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืม โดยมีสัญญาการกู้ยืมเป็นหลักฐาน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้ อาจแบ่งเป็นเงินให้กู้ระยะสั้นและเงินให้กู้ระยะยาวที่มีกำหนดการชำระคืนเกิน ๑ ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้เมื่อได้จ่ายเงินให้กู้แก่บุคคลอื่นและตั้งบัญชีค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญสำหรับเงินให้กู้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้ การประมาณการค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในย่อหน้าที่ ๘๔ – ๘๕ และให้แสดงรายการเงินให้กู้ด้วยมูลค่าสุทธิตามบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินของหน่วยงาน และให้เปิดเผยจำนวนค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญเป็นรายการหักจากเงินให้กู้ ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

#### หนี้สงฆ์จะสูญและหนี้สูญ

#### หนี้สงฆ์จะสูญ

ข้อ ๘๔. หนี้สงฆ์จะสูญ คือ ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ หน่วยงานจะประมาณจำนวนหนี้สงฆ์จะสูญ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และรับรู้หนี้สงฆ์จะสูญเป็นค่าใช้จ่ายคู่กับ

ค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญในรอบระยะเวลาบัญชีนั้น และให้แสดงรายการหนี้สงฆ์จะสูญในรายการค่าใช้จ่ายอื่นในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน”

ข้อ ๘๕. หน่วยงานจะเลือกใช้วิธีใดในการประมาณการหนี้สงฆ์จะสูญ ให้พิจารณาจากประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนลูกหนี้ที่เก็บไม่ได้ การประมาณหนี้สงฆ์จะสูญมีวิธีดังนี้

(ก) ประมาณหนี้สงฆ์จะสูญโดยคำนวณเป็นร้อยละของรายได้จากการขายสินค้าและบริการของหน่วยงาน หน่วยงานสามารถเลือกประมาณจากรายได้จากการขายสินค้าและบริการทั้งหมดหรือจากรายได้จากการขายสินค้าและบริการเฉพาะส่วนที่เป็นการขายเชื่อ

(ข) ประมาณหนี้สงฆ์จะสูญโดยคำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานสามารถเลือกประมาณจากยอดลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการทั้งหมด หรือจากกลุ่มของอายุลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการที่ค้างชำระ

(ค) ประมาณหนี้สงฆ์จะสูญโดยพิจารณาจากหนี้จากการขายสินค้าและบริการแต่ละราย และรับรู้เฉพาะลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้เท่านั้นเป็นหนี้สงฆ์จะสูญ

### หนี้สูญ

ข้อ ๘๖. หน่วยงานสามารถตัดจำหน่ายหนี้สูญได้ เมื่อได้ติดตามทวงถามโดยมีหลักฐานที่แน่นอนว่าจะไม่ได้รับชำระหนี้และได้รับอนุมัติให้จำหน่ายหนี้สูญจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ตัดจำหน่ายลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ และลูกหนี้อื่นเมื่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยการบันทึกบัญชีหนี้สูญและลดจำนวนลูกหนี้พร้อมกับลดจำนวนค่าเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญและหนี้สงฆ์จะสูญด้วยจำนวนเดียวกัน และให้หน่วยงานแสดงหนี้สูญในรายการค่าใช้จ่ายอื่นในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน

## ๓. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๗๐ ให้หน่วยงานของรัฐที่จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณฯ...

## ๔. ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

### พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒๓ ให้คณะกรรมการบริหารจัดให้มีระบบบัญชีที่เหมาะสมตามหลักบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานทางการเงิน แสดงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนได้อย่างถูกต้อง

ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการบริหารจัดทำรายงานการเงินของกองทุนส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ความเห็นชอบเป็นผู้สอบบัญชีของกองทุนภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

ข้อ ๒๗ ให้กรมการพัฒนารวมชนส่งรายงานทางการเงินของกองทุนตามรูปแบบ วิธีการและกำหนดเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

## ๖. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/๒๐๑๖๓ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ระบบบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

### หลักการและนโยบายบัญชี

“เงินให้กู้ยืม” ให้รับรู้เมื่อได้จ่ายเงินให้สมาชิกที่กู้ยืมแล้ว โดยมีสัญญากู้ยืมเงินเป็นหลักฐาน และตั้งบัญชีค่าเพื่อหนี้สงฆ์สำหรับเงินให้กู้ยืมในส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้ โดยพิจารณาจากสมาชิกที่กู้ยืมแต่ละรายและรับรู้เฉพาะเงินให้กู้ยืมรายที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้เมื่อสิ้นปีงบประมาณ กองทุนจะตัดจำหน่ายหนี้สูญได้ก็ต่อเมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติให้จำหน่ายเป็นหนี้สูญแล้ว

## ส่วนที่ ๒

### หลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ

#### สำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้กำหนดหลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามระบบบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยนิยามศัพท์ที่ใช้ในหลักเกณฑ์ มีความหมายโดยเฉพาะกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีดังต่อไปนี้

**ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม** หมายความว่า เงินที่กองทุนได้จ่ายเงินให้สมาชิกที่กู้ยืมแล้ว โดยมีสัญญากู้ยืมเงินเป็นหลักฐาน และตั้งบัญชีค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับเงินให้กู้ยืมในส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้ โดยพิจารณาจากสมาชิกที่กู้ยืมแต่ละรายและรับรู้เฉพาะเงินให้กู้ยืมรายที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้เมื่อสิ้นปีงบประมาณ กองทุนจะตัดจำหน่ายหนี้สูญได้ก็ต่อเมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติให้จำหน่ายเป็นหนี้สูญแล้ว

**ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ** หมายความว่า จำนวนเงินที่กันไว้สำหรับลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ และถือเป็นบัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้นเพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีลูกหนี้ในงบการเงิน เพื่อให้คงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิของลูกหนี้ที่คาดหมายว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

**หนี้สงสัยจะสูญ** หมายความว่า ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมส่วนที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ กองทุนจะประมาณจำนวนหนี้สงสัยจะสูญ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และรับรู้หนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่ายคู่กับค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญในรอบระยะเวลาบัญชีนั้น และจะแสดงรายการหนี้สงสัยจะสูญในรายการค่าใช้จ่ายอื่นในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของกองทุน กองทุนจะพิจารณาลูกหนี้จากการกู้ยืมของสมาชิกกองทุนแต่ละราย และรับรู้เฉพาะลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้เท่านั้นเป็นหนี้สงสัยจะสูญ

**หนี้สูญ** หมายความว่า กองทุนจะสามารถตัดจำหน่ายหนี้สูญได้ เมื่อได้ติดตามทวงถามโดยมีหลักฐานที่แน่นอนว่าจะไม่ได้รับชำระหนี้และได้รับอนุมัติให้ตัดจำหน่ายหนี้สูญจากผู้มีอำนาจแล้ว

**หนี้สูญรับคืน** หมายถึง ลูกหนี้ที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้บันทึกตัดบัญชีลูกหนี้เป็นหนี้สูญแล้ว ต่อมาภายหลังปรากฏว่า ลูกหนี้ดังกล่าว นำเงินมาชำระหนี้ค้างให้กับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

**หลักเกณฑ์การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ของเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี** ประกอบด้วย

๑. **การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ** โดยค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ เป็นบัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้นเพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีลูกหนี้ในงบแสดงฐานะการเงินเพื่อให้คงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิของลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บได้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และหนี้สงสัยจะสูญ เป็นลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายคู่กับค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ แสดงในรายการค่าใช้จ่ายอื่นในงบแสดงผลการดำเนินงาน การประมาณการค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญอาจประมาณการได้ตามวิธีดังนี้

การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยคำนวณเป็นร้อยละของยอดหนี้จากกลุ่มอายุหนี้ค้างชำระจากการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี แยกหนี้ตามระยะเวลาหนี้ค้างชำระ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี นำมาใช้เป็นฐานการคำนวณหนี้สงสัยจะสูญโดยแบ่งเป็นกลุ่มอายุหนี้ค้างชำระ ดังนี้

ลำดับที่	กลุ่มอายุหนี้ค้างชำระ	อัตราร้อยละของค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ
๑.	หนี้ค้างชำระเกินกว่า ๙๐ วัน แต่ไม่เกิน ๑ ปี	๑
๒.	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๑ ปี ไม่เกิน ๒ ปี	๕
๓.	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๒ ปี ไม่เกิน ๓ ปี	๑๐
๔.	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๓ ปี ไม่เกิน ๔ ปี	๒๕
๕.	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๔ ปี ไม่เกิน ๕ ปี	๕๐
๖.	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป	๗๕
๗.	หนี้ค้างชำระ มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐๐
๘.	ลูกหนี้ตามคำพิพากษา - อยู่ระหว่างดำเนินคดีอาญา - อยู่ระหว่างดำเนินคดีแพ่ง - สิ้นสุดการดำเนินคดี	๑๐๐

โดยอัตราร้อยละการประมาณการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จะดำเนินการทบทวนอัตราร้อยละดังกล่าวเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญใกล้เคียงความเป็นจริงและสามารถแสดงถึงมูลค่าลูกหนี้ที่แท้จริงมากที่สุด

ทั้งนี้ การดำเนินการเกี่ยวกับหนี้ค้างชำระทั้งหมด เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และกฎหมายที่กำหนด พร้อมทั้งดำเนินการตามมาตรการและแนวทางการบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

**๒. การตัดจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้** กำหนดให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สามารถตัดจำหน่ายหนี้สูญได้เมื่อติดตามทวงถามโดยมีหลักฐานที่แน่นอนว่าจะไม่ได้รับชำระหนี้ และได้รับอนุมัติให้จำหน่ายหนี้สูญจากผู้มีอำนาจให้ตัดจำหน่ายลูกหนี้จากการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดยการบันทึกบัญชีหนี้สูญ และลดจำนวนลูกหนี้พร้อมทั้งลดจำนวนค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สงสัยจะสูญด้วยจำนวนเดียวกัน และให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี แสดงหนี้สูญในรายการค่าใช้จ่ายอื่นในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี



๓. **หนี้สูญรับคืน** ภายหลังจากที่กองทุนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้บันทึกการตัดบัญชีลูกหนี้เป็นหนี้สูญแล้ว ต่อมาปรากฏว่าลูกหนี้ดังกล่าว นำเงินมาชำระหนี้ค้างให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ซึ่งหนี้สูญเป็นเพียงรายการทางบัญชี จึงให้กลับรายการที่ได้บันทึกไว้เดิม เมื่อครั้งตัดจำหน่ายหนี้สูญก่อนแล้วจึงบันทึกการรับชำระหนี้ตามปกติต่อไป



เอกสารแนบ ๕





# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ โทร ๐ ๒๑๕๑ ๓๐๙๗

ที่ มท ๐๔๑๖.๒/ ก ๐๐๓๗

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินทุนหมุนเวียนและเงินอุดหนุน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน (ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี)

ตามที่ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๕๐๐๑ ชั้น ๕ กรมการพัฒนาชุมชน ระเบียบวาระที่ ๕.๔ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนและเงินทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ที่ประชุมมีมติอนุมัติในหลักการโดยให้ฝ่ายเลขานุการ ทบทวนรายละเอียดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนและเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มเติมและจัดทำข้อมูลการจัดสรรของแต่ละจังหวัด แจ้งคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทราบ และนำเสนอต่อท่านอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อจัดสรรให้กับจังหวัด กรณีที่มีเงินอุดหนุนและเงินทุนหมุนเวียนเหลือและมีจังหวัดแจ้งประสงค์ที่ขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติมให้ฝ่ายเลขานุการ นำเสนอต่ออธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อจัดสรรให้กับจังหวัดต่อไป

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้พิจารณาจัดสรรเงินทุนหมุนเวียนให้จังหวัดร้อยละ ๑๐๐ ของค่าของงบประมาณเพิ่มเติมและจัดทำรายละเอียดประกอบหลักเกณฑ์การพิจารณาเงินอุดหนุน ดังนี้

๑. จัดสรรให้จังหวัดภายในวงเงินเดิมตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไม่เกินกว่าวงเงินที่จังหวัดโอนงบประมาณคืนมา)

๒. จัดสรรให้จังหวัดที่มีผลการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระน้อยกว่าร้อยละ ๑๒ จัดสรรเพิ่มเติมให้ร้อยละ ๑๐๐ ของค่าของงบประมาณเพิ่มเติม

๓. จัดสรรให้จังหวัดที่มีผลการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระมากกว่าร้อยละ ๑๒ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๘ จัดสรรเพิ่มเติมให้ร้อยละ ๕๐ ของค่าของงบประมาณเพิ่มเติม

โดยจัดสรรโครงการตามลำดับที่จังหวัดจัดลำดับมา กรณีคำนวณร้อยละแล้ววงเงินที่จัดสรรทำให้บางโครงการได้รับเงินไม่เต็มโครงการให้จัดสรรให้ได้เต็มโครงการ เพื่อให้ดำเนินกิจกรรม/โครงการได้ ทั้งนี้ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้จัดสรรเงินทุนหมุนเวียน (เพิ่มเติม) ให้กับจังหวัด รวมเป็นเงิน ๕๓,๐๖๑,๙๒๘ บาท (ห้าสิบล้านสามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) และเงินอุดหนุน (เพิ่มเติม) รวมเป็นเงิน ๓,๖๘๓,๘๙๕ บาท (สามล้านหกแสนแปดหมื่นสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เพื่อสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้จัดสรรงบประมาณให้กับจังหวัดต่อไป (เอกสารแนบ ๑) อนึ่ง หากมีข้อแก้ไขประการใดขอได้โปรดแจ้งสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทราบ ตามแบบแจ้งแก้ไขรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณเงินทุนหมุนเวียนและเงินอุดหนุน (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๒) ภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไป หากพ้นกำหนดวันดังกล่าวขออนุญาตถือว่าท่านได้เห็นชอบตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุรพล แก้วอินธิ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

รายงานส่งคืนงบประมาณ และรายละเอียดเสนอโครงการขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)

ที่	จังหวัด	รายละเอียดของหนี้เกินกำหนดชำระ (ข้อมูล ณ ๒๓ พ.ย.)	เงินอุดหนุน									
			งบประมาณจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย			งบประมาณที่ส่งคืน		ขอรับงบประมาณเพิ่มเติม		เสนอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม	
				จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ เบิกจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ ส่งคืน	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	นราธิวาส	๑.๙๒	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๒	อ่างทอง	๕.๙๐	๑,๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๑,๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๓	ลพบุรี	๙.๑๘	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๔	๑,๐๙๔,๖๕๕.๐๐	๙๙.๕๑	๕,๓๔๕.๐๐	๐.๔๙	๑๙	๕๓๖,๕๐๐.๐๐	๑๙	๕๓๖,๕๐๐.๐๐
๔	สิงห์บุรี	๙.๔๑	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๘	๘๐๓,๔๙๐.๐๐	๙๖.๘๑	๒๖,๕๑๐.๐๐	๓.๑๙	-	-	-	-
๕	ชัยภูมิ	๙.๕๒	๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๘	๑,๘๒๒,๑๗๕.๐๐	๙๙.๕๗	๗,๘๒๕.๐๐	๐.๔๓	๔	๒๐๑,๗๑๕.๐๐	๔	๒๐๑,๗๑๕.๐๐
๖	สระแก้ว	๙.๘๑	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๓	๔๗,๐๑๐.๐๐	๓	๔๗,๐๑๐.๐๐
๗	เขียงราย	๑๐.๑๖	๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๙	๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๘	พระนครศรีอยุธยา	๑๑.๐๔	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๙	อุทัยธานี	๑๑.๕๐	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๒	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๑	๖๘,๐๐๐.๐๐	๑	๖๘,๐๐๐.๐๐
๑๐	ตาก	๑๑.๘๓	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๕	๑,๒๔๖,๓๐๐.๐๐	๙๙.๗๖	๓,๗๐๐.๐๐	๐.๓๐	๓	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๓	๑๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	สุโขทัย	๑๒.๙๒	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๑๒	ราชบุรี	๑๓.๓๒	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๙	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๖	๓๕๘,๑๒๕.๐๐	๔	๒๒๐,๖๒๕.๐๐
๑๓	ประจวบคีรีขันธ์	๑๓.๗๕	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๙	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๑๑	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๘	๓๖๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	กาญจนบุรี	๑๔.๐๙	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๔	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๓	๒๙๔,๑๒๐.๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	สุรินทร์	๑๔.๓๐	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๘	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๑๑	๒๗๙,๔๙๐.๐๐	๓	๑๓๒,๐๐๐.๐๐
๑๖	แพร่	๑๔.๖๕	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๑	๑๖๘,๕๐๐.๐๐	๑	๑๖๘,๕๐๐.๐๐
๑๗	พะเยา	๑๔.๙๖	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๖	๙๗๗,๑๑๖.๐๐	๙๙.๗๑	๒,๘๘๔.๐๐	๐.๒๙	-	-	-	-
๑๘	ขอนแก่น	๑๕.๐๔	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๘	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๑๙	เพชรบูรณ์	๑๕.๕๓	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๒	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๖	๖๙๖,๔๘๐.๐๐	๒	๓๙๖,๔๘๐.๐๐
๒๐	แม่ฮ่องสอน	๑๕.๘๐	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๐	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๓	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	พิจิตร	๑๖.๑๒	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๕	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๒๒	อุบลราชธานี	๑๖.๑๓	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๕	๑,๑๓๒,๑๒๐.๐๐	๘๒.๐๔	๑๙๕,๘๘๐.๐๐	๑๔.๑๖	-	-	-	-

ที่	จังหวัด	ร้อยละของหนี้เกินกำหนดชำระ (ข้อมูล ณ ๒๓ พ.ย.)	เงินอุดหนุน									
			งบประมาณจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย			งบประมาณที่ส่งคืน		ขอรับงบประมาณเพิ่มเติม		เสนอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม	
				จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ เบิกจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ ส่งคืน	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)
๒๓	สระบุรี	๑๖.๖๐	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๙	๙๒๔,๘๘๐.๐๐	๔	๔๔๗,๐๐๐.๐๐
๒๔	ปัตตานี	๑๖.๖๓	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๕	๑,๐๙๐,๗๕๗.๐๐	๙๙.๑๖	๙,๒๔๓.๐๐	๐.๘๔	๘	๒๘๘,๒๓๕.๐๐	๓	๑๒๔,๖๙๕.๐๐
๒๕	เชียงใหม่	๑๖.๘๘	๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๒	๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๒๖	น่าน	๑๖.๙๓	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๓	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๒๗	หนองคาย	๑๗.๓๐	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๗	๗๒๐,๐๐๐.๐๐	๓	๓๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๘	นครนายก	๑๗.๓๗	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๘	๖๘๔,๓๔๕.๐๐	๘๒.๔๕	๑๔๕,๖๕๕.๐๐	๑๗.๕๕	-	-	-	-
๒๙	ระยอง	๑๗.๔๑	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๑	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๓	๑๒๕,๙๗๕.๐๐	๑	๗๘,๖๓๐.๐๐
๓๐	ชลบุรี	๑๗.๕๒	๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๗	๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๓	๘๑,๗๐๐.๐๐	๒	๕๐,๔๕๐.๐๐
๓๑	ยโสธร	๑๗.๖๒	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๒	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๓๒	มหาสารคาม	๑๘.๐๑	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-
๓๓	บุรีรัมย์	๑๘.๕๐	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๙	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๓๔	สกลนคร	๑๘.๙๓	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๔	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-
๓๕	กาฬสินธุ์	๑๙.๔๑	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-
๓๖	สุพรรณบุรี	๒๐.๑๘	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๒	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๗	๑๗๓,๓๙๕.๐๐	-	-
๓๗	สมุทรสาคร	๒๐.๓๐	๑,๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๑	๑,๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๒	๑๐๕,๒๒๐.๐๐	-	-
๓๘	ศรีสะเกษ	๒๐.๕๓	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๑๒	๑๖๑,๖๘๒.๐๐	-	-
๓๙	ชัยนาท	๒๐.๖๒	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๙	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๒	๓๗๒,๘๐๐.๐๐	-	-
๔๐	กำแพงเพชร	๒๑.๐๔	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๔๑	พิษณุโลก	๒๑.๑๘	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๔๒	สมุทรปราการ	๒๑.๔๔	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๑,๐๗๒,๙๙๐.๐๐	๗๗.๗๕	๓๐๗,๐๑๐.๐๐	๒๒.๒๕	๑	๒๒,๒๙๐.๐๐	๑	๒๒,๒๙๐.๐๐
๔๓	อุตรดิตถ์	๒๑.๖๙	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๔๔	ลำพูน	๒๒.๓๓	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๘	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๖	๑๘๙,๙๑๕.๐๐	-	-
๔๕	สมุทรสงคราม	๒๒.๙๗	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๒	๒๗๔,๒๓๐.๐๐	-	-

ที่	จังหวัด	ร้อยละของหนี้เกินกำหนดชำระ (ข้อมูล ณ ๒๓ พ.ย.)	เงินอุดหนุน									
			งบประมาณจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย			งบประมาณที่ส่งคืน		ขอรับงบประมาณเพิ่มเติม		เสนอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม	
				จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ เบิกจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ ส่งคืน	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)
๔๖	พัทลุง	๒๓.๑๙	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๘๒๘,๒๙๕.๐๐	๙๙.๗๙	๑,๗๐๕.๐๐	๐.๒๑	๑	๘,๓๓๕.๐๐	-	-
๔๗	นครสวรรค์	๒๔.๖๕	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๔๘	เพชรบุรี	๒๕.๐๘	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๒	๘๒๘,๒๐๐.๐๐	๙๙.๗๘	๑,๘๐๐.๐๐	๐.๒๒	๒	๗๐,๗๖๔.๐๐	-	-
๔๙	จันทบุรี	๒๕.๕๑	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๔	๓๕๑,๘๑๐.๐๐	๔๒.๓๙	๔๗๘,๑๙๐.๐๐	๕๗.๖๑	-	-	-	-
๕๐	ปราจีนบุรี	๒๕.๕๔	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๙	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๕๑	นครราชสีมา	๒๖.๒๘	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๕๔	๑,๓๗๘,๗๐๗.๐๐	๙๙.๙๑	๑,๒๙๓.๐๐	๐.๐๙	๓	๖๔,๙๔๐.๐๐	-	-
๕๒	นครพนม	๒๖.๘๓	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๕๓	นครศรีธรรมราช	๒๗.๐๑	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๔	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๒	๗๓,๘๐๐.๐๐	-	-
๕๔	หนองบัวลำภู	๒๗.๘๙	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๒	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๑	๑๖,๘๙๕.๐๐	-	-
๕๕	ศรีสะเกษ	๒๘.๕๒	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๑	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๗	๒๗๑,๐๑๐.๐๐	-	-
๕๖	ลำปาง	๒๙.๕๓	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๓	๑,๐๘๒,๓๒๕.๐๐	๙๘.๓๙	๑๗,๖๗๕.๐๐	๑.๖๑	๒	๑๗๔,๘๘๐.๐๐	-	-
๕๗	ตราด	๒๙.๖๒	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๗๘๘,๐๐๐.๐๐	๙๔.๙๔	๔๒,๐๐๐.๐๐	๕.๐๖	-	-	-	-
๕๘	กระบี่	๓๐.๐๔	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๙	๖๙๕,๐๖๕.๐๐	๘๓.๗๔	๑๓๔,๙๓๕.๐๐	๑๖.๒๖	๖	๔๑๘,๔๘๕.๐๐	-	-
๕๙	ระนอง	๓๐.๓๑	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๗	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๖๐	ยะลา	๓๐.๖๖	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๖๑	ปทุมธานี	๓๐.๘๕	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๒	๗๖๒,๙๑๓.๐๐	๕๕.๒๘	๖๑๗,๐๘๗.๐๐	๔๔.๗๒	-	-	-	-
๖๒	สงขลา	๓๑.๘๒	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๗	๑,๓๒๙,๘๑๖.๐๐	๙๖.๓๖	๕๐,๑๘๔.๐๐	๓.๖๔	-	-	-	-
๖๓	ร้อยเอ็ด	๓๒.๙๓	๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๒	๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๖๔	นนทบุรี	๓๓.๓๗	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๙	๗๓๖,๔๔๐.๐๐	๕๓.๓๗	๖๔๓,๕๖๐.๐๐	๔๖.๖๓	-	-	-	-
๖๕	อำนาจเจริญ	๓๔.๙๓	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๓	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๖๖	นครปฐม	๓๔.๙๙	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๘	๑,๐๙๓,๔๕๐.๐๐	๙๙.๔๐	๖,๕๕๐.๐๐	๐.๖๐	๓	๙๒,๗๕๐.๐๐	-	-
๖๗	ชุมพร	๓๕.๑๙	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๒	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๖๘	สตูล	๓๖.๔๒	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๖	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-

ที่	จังหวัด	ร้อยละของหนี้เกินกำหนดชำระ (ข้อมูล ณ ๒๓ พ.ย.)	เงินอุดหนุน									
			งบประมาณจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย			งบประมาณที่ส่งคืน		ขอรับงบประมาณเพิ่มเติม		เสนอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม	
				จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ เบิกจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ ส่งคืน	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)
๖๙	เลย	๓๘.๖๑	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๗๐	บึงกาฬ	๓๘.๖๙	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๔	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-
๗๑	พังงา	๓๘.๙๒	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๗๒	ฉะเชิงเทรา	๔๐.๐๕	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๕๘๘,๙๒๒.๐๐	๕๓.๕๔	๕๑๑,๐๗๘.๐๐	๔๖.๔๖	-	-	-	-
๗๓	มุกดาหาร	๔๐.๘๒	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๖	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๑๘	๓๗๖,๐๐๐.๐๐	-	-
๗๔	ภูเก็ท	๔๒.๕๕	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๔	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
๗๕	อุดรธานี	๔๘.๘๙	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๙	๑,๓๖๔,๘๘๕.๐๐	๙๘.๙๐	๑๕,๑๑๕.๐๐	๑.๑๐	๒๐	๕๒๕,๒๕๕.๐๐	-	-
๗๖	สุราษฎร์ธานี	๔๙.๗๗	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๒	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	๒๙	๖๕๗,๙๕๖.๐๐	-	-
๗๗	กรุงเทพมหานคร	๖๔.๐๙	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	-	-	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-
<b>รวม ๗๗ จังหวัด</b>		<b>๒๔.๙๓</b>	<b>๘๕,๙๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑,๘๒๑</b>	<b>๘๑,๒๔๒,๗๗๖.๐๐</b>	<b>๙๔.๕๘</b>	<b>๔,๖๐๔,๗๒๔.๐๐</b>	<b>๕.๓๖</b>	<b>๒๓๑</b>	<b>๑๐,๓๘๖,๒๕๒.๐๐</b>	<b>๖๔.๐๐</b>	<b>๓,๖๘๓,๘๙๕.๐๐</b>

**เงื่อนไข**

- จัดสรรให้จังหวัดภายในวงเงินเดิมตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ไม่เกินกว่าวงเงินที่จังหวัดโอนงบประมาณคืนมา)
- จัดสรรให้จังหวัดที่มีผลการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระน้อยกว่าร้อยละ ๑๒ จัดสรรเพิ่มเติมให้ร้อยละ ๑๐๐ ของค่าของงบประมาณเพิ่มเติม
- จัดสรรให้จังหวัดที่มีผลการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระมากกว่าร้อยละ ๑๒ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๘ จัดสรรเพิ่มเติมให้ร้อยละ ๔๐ ของค่าของงบประมาณเพิ่มเติม

**หมายเหตุ**

จัดสรรโครงการตามลำดับที่จังหวัดจัดลำดับมา กรณีคำนวณร้อยละแล้ววงเงินที่จัดสรรทำให้บางโครงการได้รับเงินไม่เต็มโครงการ ให้จัดสรรให้ได้เต็มโครงการ เพื่อให้ดำเนินกิจกรรม/โครงการได้

รายงานเสนอโครงการขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)

ที่	จังหวัด	เงินทุนหมุนเวียน			
		ขอรับงบประมาณเพิ่มเติม		เสนอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม	
		จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	กระบี่	๙	๑,๕๐๘,๑๑๐.๐๐	๙	๑,๕๐๘,๑๑๐.๐๐
๒	กาญจนบุรี	๙	๙๒๖,๙๐๐.๐๐	๙	๙๒๖,๙๐๐.๐๐
๓	กาฬสินธุ์	๐	-	๐	-
๔	กำแพงเพชร	๑๒	๑,๑๐๓,๘๐๐.๐๐	๑๒	๑,๑๐๓,๘๐๐.๐๐
๕	ขอนแก่น	๐	-	๐	-
๖	จันทบุรี	๐	-	๐	-
๗	ฉะเชิงเทรา	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๘	ชลบุรี	๐	-	๐	-
๙	ชัยนาท	๔	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	ชัยภูมิ	๑๒	๑,๒๙๒,๕๐๐.๐๐	๑๒	๑,๒๙๒,๕๐๐.๐๐
๑๑	ชุมพร	๐	-	๐	-
๑๒	เชียงใหม่	๐	-	๐	-
๑๓	เชียงใหม่	๑๑	๑,๗๐๕,๒๕๒.๐๐	๑๑	๑,๗๐๕,๒๕๒.๐๐
๑๔	ศรีสะเกษ	๐	-	๐	-
๑๕	ตราด	๐	-	๐	-
๑๖	ตาก	๑๐	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	นครนายก	๐	-	๐	-
๑๘	นครปฐม	๐	-	๐	-
๑๙	นครพนม	๑๐	๑,๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๑,๓๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	นครราชสีมา	๓	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๓	๕๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	นครศรีธรรมราช	๒	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๒	นครสวรรค์	๔	๗๒๘,๗๕๐.๐๐	๔	๗๒๘,๗๕๐.๐๐
๒๓	นนทบุรี	๐	-	๐	-
๒๔	นราธิวาส	๒๓	๓,๓๗๖,๒๗๐.๐๐	๒๓	๓,๓๗๖,๒๗๐.๐๐
๒๕	น่าน	๕	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๕	๙๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	บึงกาฬ	๓	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๗	บุรีรัมย์	๔	๖๙๒,๐๐๐.๐๐	๔	๖๙๒,๐๐๐.๐๐
๒๘	ปทุมธานี	๐	-	๐	-
๒๙	ประจวบคีรีขันธ์	๒๘	๕,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘	๕,๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	ปราจีนบุรี	๕	๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๕	๗๘๐,๐๐๐.๐๐

ที่	จังหวัด	เงินทุนหมุนเวียน			
		ขอรับงบประมาณเพิ่มเติม		เสนอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม	
		จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)
๓๑	ปัตตานี	๐	-	๐	-
๓๒	พระนครศรีอยุธยา	๔	๗๐๙,๐๐๐.๐๐	๔	๗๐๙,๐๐๐.๐๐
๓๓	พะเยา				
๓๔	พังงา	๑	๑๔๘,๕๐๐.๐๐	๑	๑๔๘,๕๐๐.๐๐
๓๕	พัทลุง	๐	-	๐	-
๓๖	พิจิตร	๐	-	๐	-
๓๗	พิษณุโลก	๐	-	๐	-
๓๘	เพชรบุรี	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๙	เพชรบูรณ์	๒๓	๒,๓๕๕,๗๕๖.๐๐	๒๓	๒,๓๕๕,๗๕๖.๐๐
๔๐	แพร่	๗	๑,๐๓๐,๐๐๐.๐๐	๗	๑,๐๓๐,๐๐๐.๐๐
๔๑	ภูเก็ต				
๔๒	มหาสารคาม	๒๖	๔,๑๑๖,๒๐๐.๐๐	๒๖	๔,๑๑๖,๒๐๐.๐๐
๔๓	มุกดาหาร	๐	-	๐	-
๔๔	แม่ฮ่องสอน	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๕	ยโสธร	๒๘	๒,๖๙๘,๐๐๐.๐๐	๒๘	๒,๖๙๘,๐๐๐.๐๐
๔๖	ยะลา	๐	-	๐	-
๔๗	ร้อยเอ็ด	๔	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๔	๓๖๐,๐๐๐.๐๐
๔๘	ระนอง	๐	-	๐	-
๔๙	ระยอง	๑	๑๙๙,๙๘๐.๐๐	๑	๑๙๙,๙๘๐.๐๐
๕๐	ราชบุรี	๖	๙๐๑,๐๐๐.๐๐	๖	๙๐๑,๐๐๐.๐๐
๕๑	ลพบุรี	๔	๖๓๑,๓๐๐.๐๐	๔	๖๓๑,๓๐๐.๐๐
๕๒	ลำปาง	๐	-	๐	-
๕๓	ลำพูน	๑๘	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๔	เลย	๐	-	๐	-
๕๕	ศรีสะเกษ	๔	๓๐๖,๐๒๐.๐๐	๔	๓๐๖,๐๒๐.๐๐
๕๖	สกลนคร	๑๓	๒,๐๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๓	๒,๐๑๕,๐๐๐.๐๐
๕๗	สงขลา	๐	-	๐	-
๕๘	สตูล	๐	-	๐	-
๕๙	สมุทรปราการ	๐	-	๐	-
๖๐	สมุทรสงคราม	๑	๕๓,๐๐๐.๐๐	๑	๕๓,๐๐๐.๐๐
๖๑	สมุทรสาคร	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๒	สระแก้ว	๘	๑,๑๐๙,๓๓๐.๐๐	๘	๑,๑๐๙,๓๓๐.๐๐

ที่	จังหวัด	เงินทุนหมุนเวียน			
		ขอรับงบประมาณเพิ่มเติม		เสนอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม	
		จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)
๖๓	สระบุรี	๑๓	๒,๓๓๓,๐๐๐.๐๐	๑๓	๒,๓๓๓,๐๐๐.๐๐
๖๔	สิงห์บุรี	๐	-	๐	-
๖๕	สุโขทัย	๑	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๖๖	สุพรรณบุรี	๑๑	๑,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑,๗๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๗	สุราษฎร์ธานี	๐	-	๐	-
๖๘	สุรินทร์	๓๗	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๗	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๙	หนองคาย	๕	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๕	๖๕๐,๐๐๐.๐๐
๗๐	หนองบัวลำภู	๕	๕๙๘,๙๕๐.๐๐	๕	๕๙๘,๙๕๐.๐๐
๗๑	อ่างทอง	๘	๘๑๒,๗๑๐.๐๐	๘	๘๑๒,๗๑๐.๐๐
๗๒	อำนาจเจริญ	๒	๖๔,๕๕๐.๐๐	๒	๖๔,๕๕๐.๐๐
๗๓	อุตรธานี	๗	๑,๐๕๗,๓๖๐.๐๐	๗	๑,๐๕๗,๓๖๐.๐๐
๗๔	อุตรดิตถ์	๐	-	๐	-
๗๕	อุทัยธานี	๖	๘๗๐,๐๐๐.๐๐	๖	๘๗๐,๐๐๐.๐๐
๗๖	อุบลราชธานี	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๗๗	กรุงเทพมหานคร	๐	-	๐	-
<b>รวม ๗๗ จังหวัด</b>		<b>๔๐๒</b>	<b>๕๓,๐๖๑,๙๒๘.๐๐</b>	<b>๔๐๒</b>	<b>๕๓,๐๖๑,๙๒๘.๐๐</b>



เอกสารแนบ ๖

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๔๑๖.๒/ ๕๖๗๑



กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี

ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก ๐๐๑๙.๑ (อกส.จ)/๕๐๓๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖

๒. หนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท ๐๔๑๖.๔/ว ๒๑๑๙ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ จังหวัดบึงกาฬ ได้เสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีพิจารณาอนุมัติ นั้น

กรมการพัฒนาชุมชน ขอแจ้งผลการพิจารณาโครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้ร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะให้สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดทบทวน ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ และตรวจสอบงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดในฐานะสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด แจ้งผู้เสนอโครงการทบทวน ปรับรายละเอียดโครงการระดับจังหวัด โครงการละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ โดยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและระเบียบการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรมการพัฒนาชุมชนอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรชิตร์ สัมพันธ์รัตน์)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๗๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๗๙๘๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ women.yut1@outlook.com

หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง saraban@cdd.mail.go.th

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๔๑๖.๒/ ๕๐๖๖



กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี

ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ด่วนที่สุด ที่ สฎ ๐๐๑๙ (อกส.จ)/๖๘๓๘ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้เสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้นำสตรีไทย กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด งบประมาณ ๔๑๒,๐๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีพิจารณาอนุมัติ นั้น

กรมการพัฒนาชุมชน ขอแจ้งผลการพิจารณาโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้นำสตรีไทย กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด งบประมาณ ๔๑๒,๐๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะว่า จังหวัดสุราษฎร์ธานีมีพื้นที่เกินกำหนดชำระสูงเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด เห็นควรให้จังหวัดดำเนินการบริหารจัดการหนี้ให้เป็นไปตามเป้าหมายก่อนการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดในฐานะสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด แจ้งผู้เสนอโครงการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ แล้วดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรชิตร์ สัมพันธ์รัตน์)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๗๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๗๙๘๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ women.yut1@outlook.com

หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง saraban@cdd.mail.go.th

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๔๑๖.๒/ ๔๙๐๔



กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา  
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี  
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดระยอง ที่ รย ๐๐๑๙/๗๖๙๖ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

๒. หนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท ๐๔๑๖.๔/ว ๒๑๑๙ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ จังหวัดระยอง ได้เสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนา  
บทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ โครงการสตรีระยองสืบสานอนุรักษ์ศิลป์  
ผ้าถิ่นไทย งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) และโครงการแปลงนี้มีรัก ปลูกผักปลอดภัย  
กับสตรีจังหวัดระยอง งบประมาณ ๒๔๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการ  
บริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีพิจารณาอนุมัติ นั้น

กรมการพัฒนาชุมชน ขอแจ้งผลการพิจารณาโครงการสตรีระยองสืบสานอนุรักษ์ศิลป์  
ผ้าถิ่นไทย งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) และโครงการแปลงนี้มีรัก ปลูกผักปลอดภัย  
กับสตรีจังหวัดระยอง งบประมาณ ๒๔๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้มีการประชุม  
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖  
โดยร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ให้สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา  
บทบาทสตรีระดับจังหวัดทบทวน ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ และตรวจสอบงบประมาณที่ขอรับ  
การสนับสนุน ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดในฐานะสำนักงานเลขานุการ  
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด แจ้งผู้เสนอโครงการทบทวน ปรับรายละเอียด  
โครงการระดับจังหวัด โครงการละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ โดยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ  
และระเบียบการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรมการพัฒนาชุมชน อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรณิษฐ์ สัมพันธ์รัตน์)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๗๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๗๘๘๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ women.yut1@outlook.com

หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง saraban@cdd.mail.go.th



เอกสารแนบ ๗



แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพ  
การดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๕  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ด้านการเงิน)



สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

## บทนำ

รัฐบาลมีนโยบายจัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ภายใต้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ต่อมาคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้มีมติ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ให้โอนย้ายกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มาอยู่กรมการพัฒนาชุมชน และนายกรัฐมนตรีเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗ ให้กรมการพัฒนาชุมชนดำเนินการขอจัดตั้งกองทุนที่มีวัตถุประสงค์เช่นเดียวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อรองรับการรวบรวมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี มาอยู่กับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน พร้อมเสนอขอจัดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ต่อมาคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ขึ้นในกรมการพัฒนาชุมชน โดยกรมการพัฒนาชุมชนได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐๐ ล้านบาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) และต่อมาคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ ให้ความรวมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เข้ากับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อยู่ในความรับผิดชอบของกรมการพัฒนาชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชนได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

## วัตถุประสงค์

(๑) เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนดอกเบี้ยต่ำ ในการสร้างโอกาสให้สตรีเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการลงทุน เพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ หรือเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี

(๒) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรี ในการเฝ้าระวังดูแล และแก้ไขปัญหาของสตรี การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี ย้ำไปสู่การสร้างสวัสดิภาพ หรือสวัสดิการเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของสตรีและผู้ด้วยโอกาสอื่นๆ ในสังคม

(๓) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี การสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านสังคมให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี

(๔) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนโครงการอื่นๆ ที่เป็นการแก้ไขปัญหาและพัฒนาสตรีตามที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

## เหตุผลความจำเป็นในการจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพ การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

กรมบัญชีกลางได้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และผู้บริหารกองทุนฯ ใช้ประกอบการติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนฯ และเนื่องด้วยกองทุนฯ มีผลการประเมินงานด้านที่ ๑ การเงิน จำนวน ๒ ตัวชี้วัดได้ทำ ตัวชี้วัด ๑.๑ ร้อยละของการชำระคืนเงินกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนตามสัญญา ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนน ในปีบัญชี ๒๕๖๕ กองทุนฯ มีผลการดำเนินงาน ๖๔.๕๒ มีค่าคะแนน ๑.๐๐๐๐ คะแนน น้อยกว่าเป้าหมายมาก เนื่องจากลูกหนี้ที่กู้ยืมเงินจากกองทุนฯ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรกรรม ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และภัยธรรมชาติ ส่งผลให้มีรายได้ไม่เพียงพอในการชำระหนี้ได้ตรงตามเวลาที่กำหนด จากผลกระทบดังกล่าวทำให้กองทุนฯ มีหนี้ค้างชำระเพิ่มจำนวนมาก ส่งผลการดำเนินงาน ใน ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-Performing Loan :NPL) มีผลการดำเนินงาน ๒๒.๙๔ มีค่าคะแนน ๑.๐๐๐๐ คะแนน น้อยกว่าเป้าหมายทำให้กองทุนฯ ต้องจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานเพื่อผ่านเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป

### สภาพทั่วไปของทุนหมุนเวียน

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมีหนี้ทุนหมุนเวียนที่ถึงกำหนดชำระในปีบัญชี ๒๕๖๕ (วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ – วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ซึ่งจะครบกำหนดชำระ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๘๑๙,๒๓๒,๓๘๔.๘๓ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยสิบเก้าล้านสองแสนสามหมื่นสองพันแปดสิบสี่บาทแปดสิบสามสตางค์) โดยได้รับการชำระเป็นเงินต้น จำนวน ๑,๑๗๓,๗๙๙,๙๖๖.๘๕ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบสามล้านเจ็ดแสนเก้าพันเก้าร้อยหกสิบหกบาทแปดสิบห้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละของเงินต้นทั้งหมด ร้อยละ ๖๔.๕๒ และยังมีหนี้ที่ยังไม่ได้ชำระเป็นเงินต้น จำนวน ๖๔๕,๔๓๒,๔๑๗.๙๘ บาท (หกร้อยสี่สิบห้าล้านสี่แสนสามหมื่นสองพันสี่ร้อยสิบเจ็ดบาทเก้าสิบแปดสตางค์) (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) โดยหนี้ที่จะครบกำหนดชำระในปี ๒๕๖๕ นี้ จะมียอดที่เคลื่อนไหว เนื่องจากต้องอ้างอิงกับเงินกู้ที่จะปล่อยในปี ๒๕๖๕ และที่กำหนดชำระภายใน ปี ๒๕๖๕ ด้วย รายละเอียด ดังนี้



ข้อมูล ว/ด/ป	หนี้ครบกำหนดชำระ ปีบัญชี ๒๕๖๕	มีการชำระหนี้คืน กองทุนแล้ว	ร้อยละ ของเงินต้น	หนี้ที่ยังไม่ได้ชำระ
๔ ม.ค. ๖๕	๑,๗๙๗,๙๖๒,๒๘๙.๖๗	๑๘๔,๘๖๓,๒๘๗.๑๕	๑๐.๒๘	๑,๖๑๓,๐๙๙,๐๔๒.๕๒
๒๘ ก.พ. ๖๕	๑,๘๓๖,๒๒๔,๕๐๔.๖๙	๓๑๕,๖๕๗,๒๐๙.๔๙	๑๗.๑๙	๑,๕๒๐,๕๖๗,๒๙๕.๒๐
๓๑ มี.ค. ๖๕	๑,๘๗๐,๒๙๕,๖๔๑.๐๔	๔๒๘,๑๐๘,๓๕๑.๔๕	๒๒.๘๙	๑,๔๔๒,๑๘๗,๒๘๙.๕๙
๒๙ เม.ย. ๖๕	๑,๘๗๑,๒๑๘,๐๘๐.๘๓	๕๐๔,๑๕๐,๘๗๓.๖๘	๒๗.๙๘	๑,๓๖๗,๐๖๗,๒๐๗.๑๕
๓๑ พ.ค. ๖๕	๑,๘๖๙,๓๐๒,๗๘๙.๕๔	๖๑๑,๗๘๔,๖๑๕.๘๔	๓๒.๗๓	๑,๒๕๗,๕๑๘,๑๗๓.๗๐
๓๐ มิ.ย. ๖๕	๑,๘๖๖,๙๘๓,๖๓๘.๗๑	๗๓๒,๙๖๖,๒๗๕.๘๓	๓๙.๒๖	๑,๑๓๔,๐๑๗,๓๖๒.๘๘
๑๘ ก.ค. ๖๕	๑,๘๖๖,๔๐๖,๑๖๓.๘๗	๘๐๑,๒๒๐,๖๓๖.๑๙	๔๒.๙๓	๑,๐๖๕,๑๘๕,๕๒๗.๖๘
๓๑ ส.ค. ๖๕	๑,๘๕๑,๙๘๙,๗๘๒.๖๗	๙๙๒,๖๕๓,๓๔๔.๘๖	๕๓.๖๐	๘๕๙,๓๓๖,๔๓๗.๘๑
๓๐ ก.ย. ๖๕	๑,๘๑๙,๒๓๒,๓๘๔.๘๓	๑,๑๗๓,๗๙๙,๙๖๖.๘๕	๖๔.๕๒	๖๔๕,๔๓๒,๔๑๗.๙๘

กองทุนพัฒนาบาทบาทสตรีมีหนี้หมุนเวียนที่ถึงกำหนดชำระในปีบัญชี ๒๕๖๕ จำนวนเงินที่อนุมัติตามสัญญากู้ยืมเงิน ในปีบัญชี ๒๕๕๖ – ๒๕๖๕ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖,๔๑๓,๒๒๙,๐๕๓.๖๙ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อยสิบสามล้านสองแสนสองหมื่นเก้าหมื่นห้าสิบลบาทหกสิบเก้าสตางค์) ได้รับชำระคืน จำนวน ๑๑,๘๗๒,๕๙๒,๙๗๘.๓๔ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยเจ็ดสิบสองล้านห้าแสนเก้าหมื่นสองพันเก้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทสามสิบลบาทสี่สตางค์) มีลูกหนี้คงเหลือ จำนวน ๔,๕๔๐,๖๓๖,๐๗๕.๓๕ บาท (สี่พันห้าร้อยสี่สิบล้านหกแสนสามหมื่นหกพันเจ็ดสิบบาทสามสิบลบาทห้าสตางค์) แยกเป็นหนี้เกินกำหนดชำระ จำนวน ๑,๐๔๑,๖๗๐,๘๔๘.๙๒ บาท (หนึ่งพันสี่สิบล้านเจ็ดหมื่นแปดร้อยสี่สิบลบาทเก้าสิบลบาทสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๙๔ ของลูกหนี้คงเหลือ ในปีบัญชี ๒๕๕๖ – ๒๕๖๕ รายละเอียด ดังนี้

ข้อมูล ว/ด/ป	จำนวนเงินที่อนุมัติ	ได้รับชำระคืน	ลูกหนี้คงเหลือ	หนี้เกินกำหนดชำระ	คิดเป็น ร้อยละ
๔ ม.ค. ๖๕	๑๕,๘๙๓,๓๕๙,๐๖๓.๖๙	๑๐,๘๕๕,๖๔๐,๙๒๓.๖๗	๕,๐๓๗,๗๑๘,๑๔๐.๐๒	๕,๙๑,๓๐๓,๑๙๒.๒๖	๑๑.๗๔
๒๘ ก.พ. ๖๕	๑๖,๐๖๕,๒๒๘,๐๗๓.๖๙	๑๐,๙๙๓,๐๑๓,๒๕๙.๙๑	๕,๐๗๒,๒๑๔,๘๑๓.๗๘	๖๑๘,๐๒๗,๗๕๖.๕๐	๑๒.๑๘
๓๑ มี.ค. ๖๕	๑๖,๒๖๓,๔๔๔,๒๔๒.๖๙	๑๑,๑๐๖,๑๒๓,๘๕๓.๓๗	๕,๑๕๗,๓๒๐,๓๘๙.๓๒	๖๓๔,๗๗๙,๐๔๕.๒๗	๑๒.๓๑
๒๙ เม.ย. ๖๕	๑๖,๒๙๙,๓๕๕,๘๑๖.๖๙	๑๑,๑๘๙,๒๗๙,๔๘๔.๖๘	๕,๑๑๐,๐๗๕,๓๓๒.๐๑	๖๙๒,๗๙๕,๕๔๗.๓๘	๑๓.๕๖
๓๑ พ.ค. ๖๕	๑๖,๒๙๘,๗๑๗,๘๑๖.๖๙	๑๑,๒๙๒,๗๖๓,๐๙๕.๑๖	๕,๐๐๕,๙๕๔,๗๒๑.๕๓	๗๗๓,๒๙๗,๕๙๓.๔๗	๑๕.๔๕
๓๐ มิ.ย. ๖๕	๑๖,๓๖๕,๕๓๓,๙๗๓.๖๙	๑๑,๔๑๗,๗๔๐,๔๕๘.๕๑	๔,๙๔๖,๗๙๓,๕๑๕.๑๘	๘๖๖,๘๙๙,๖๕๐.๗๓	๑๗.๑๒
๑๘ ก.ค. ๖๕	๑๖,๓๖๗,๕๐๑,๐๒๓.๖๙	๑๑,๔๘๗,๘๑๒,๐๙๙.๔๕	๔,๘๗๙,๖๘๘,๙๒๔.๒๔	๙๒๕,๓๗๐,๓๖๖.๓๑	๑๘.๙๖
๓๑ ส.ค. ๖๕	๑๖,๔๑๑,๒๖๐,๐๙๓.๖๙	๑๑,๖๘๙,๓๐๒,๗๘๖.๗๔	๔,๗๒๑,๙๕๗,๓๐๖.๙๕	๙๘๒,๖๒๕,๙๖๑.๙๙	๒๐.๘๑
๓๐ ก.ย. ๖๕	๑๖,๔๑๓,๒๒๙,๐๕๓.๖๙	๑๑,๘๗๒,๕๙๒,๙๗๘.๓๔	๔,๕๔๐,๖๓๖,๐๗๕.๓๕	๑,๐๔๑,๖๗๐,๘๔๘.๙๒	๒๒.๙๔

## ที่มาและอำนาจบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ความเป็นเจ้าหนี้โดยชอบด้วยกฎหมาย)

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเดิมอยู่ภายใต้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยมีสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีกำกับดูแล ต่อมาในช่วงกลางปี ๒๕๕๕ สำนักนายกรัฐมนตรีได้ออกระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ มอบให้อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนเป็นผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีแห่งชาติ หลังจากนั้น การบริหารจัดการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้ดำเนินการภายใต้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีโดยมีอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนในฐานะผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีแห่งชาติ จนกระทั่งคณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เห็นชอบให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีขึ้นในกรมการพัฒนาชุมชน โดยได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐๐ ล้านบาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) และเริ่มตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นมา ภายหลังมีพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้ความรวมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี กรมการพัฒนาชุมชน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งทำให้การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอยู่ในความรับผิดชอบของกรมการพัฒนาชุมชน ต้องรับโอนภาระหนี้สินของกองทุนเดิมมาบริหารจัดการในกองทุนใหม่ จนถึงปัจจุบัน

### การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

#### จุดแข็ง (S)

๑. เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนสำหรับสตรีที่มีดอกเบี่ยต่ำ ไม่จำกัดอายุผู้กู้ ไม่ต้องมีหลักทรัพย์หรือผู้ค้ำประกัน และไม่ตรวจสอบ Credit Bureau ทำให้สตรีเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่าย
๒. มีเงินอุดหนุนสำหรับองค์กรสตรี ทำให้สามารถส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของสตรี สร้างการมีส่วนร่วม และการเรียนรู้ในชุมชน
๓. คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมีอำนาจในการดำเนินงานออกมาตรการต่าง ๆ ได้ทันต่อสถานการณ์ เนื่องจากมีระเบียบ ข้อกฎหมายรองรับ ทำให้เกิดความยืดหยุ่น และรวดเร็วในการปรับเปลี่ยนแนวทางการให้เงินทุน
๔. มีคณะทำงานที่เข้าถึงสตรีได้ทุกพื้นที่ตั้งแต่ระดับหมู่บ้านถึงจังหวัด ทำให้มีความใกล้ชิด และสามารถสร้างความผูกพันกับสตรีกลุ่มเป้าหมายได้
๕. มีฐานสมาชิกจำนวนมาก โดยมีสมาชิกประเภทบุคคลธรรมดาประมาณ ๑๕ ล้านคน สมาชิกประเภทองค์กรสตรีประมาณ ๗๕,๐๐๐ องค์กร ทำให้กองทุนสามารถสร้างผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมได้มาก
๖. มีคณะทำงานทั้งภาครัฐและภาคประชาชนที่ติดตามผลการดำเนินงานของกลุ่มสมาชิกอย่างสม่ำเสมอทำให้เมื่อมีปัญหาสมาชิกสามารถขอรับคำปรึกษาได้อย่างทันท่วงที

## จุดอ่อน (W)

๑. กองทุนฯ ไม่มีระบบป้องกันความเสี่ยงด้านการเงิน ไม่สามารถทำแผนการติดตามชำระหนี้ที่เข้มข้นและสมาชิก ผู้กู้บางส่วนไม่ให้ความสำคัญต่อการชำระคืน
๒. พนักงานกองทุน ไม่มีความผูกพันต่อองค์กรเนื่องจากไม่มีความมั่นคงในอาชีพทำให้มีการลาออกบ่อยครั้งส่งผลให้การทำงานไม่ต่อเนื่อง ไม่มีการสอนแนะนำงานกัน
๓. เจ้าหน้าที่ ข้าราชการ ไม่เพียงพอ รับผิดชอบงานหลายด้าน และมีภาระงานในพื้นที่มาก เปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบงานบ่อย ทำให้ไม่ต่อเนื่อง
๔. กระบวนการทำงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในระดับจังหวัดยังไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ขึ้นอยู่กับแนวทางนโยบายการดำเนินการในแต่ละพื้นที่ ทำให้แนวทางการปฏิบัติงาน ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน
๕. ขาดแผนการขับเคลื่อนกองทุนฯ สู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ที่ครอบคลุมทุกมิติ (People, Process, Technology) เช่น แผนการพัฒนากำลังคนดิจิทัลภาครัฐ แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลทะเบียนลูกหนี้ระบบบริหารการเงินบัญชีกองทุน ที่ตอบสนองพันธกิจ หลักของกองทุน ทำให้การทำงานล่าช้า เกิดความผิดพลาด ต้นทุนในการดำเนินงานจึงเพิ่มขึ้น
๖. ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีบางส่วนไม่ให้ความสำคัญต่อการชำระคืนเพราะมีความเชื่อว่าเงินกองทุนเป็นเงินราชการไม่จำเป็นต้องชำระคืน
๗. ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี นำเงินไปใช้ไม่ตามวัตถุประสงค์ที่ขอกู้เงิน ทำให้ไม่มีเงินที่จะชำระหนี้

## โอกาส (O)

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล มุ่งเน้นพัฒนาคนทุกช่วงวัยทำให้สตรีทุกช่วงวัยมีโอกาสเข้าถึงการพัฒนาทุกด้าน
๒. มีหน่วยงานภาครัฐทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน ภาคประชาสังคม ที่มีภารกิจในด้านการพัฒนาสตรีทำให้สามารถร่วมบูรณาการการทำงานได้
๓. สตรี/องค์กรสตรีมีบทบาทในสังคมในการขับเคลื่อนและการพัฒนาสตรีในทุกด้าน เช่น สังคม เศรษฐกิจ การเมือง สิ่งแวดล้อม เป็นต้น
๔. กระแสความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่พัฒนาอย่างรวดเร็ว ช่วยให้สามารถเข้าถึงเทคโนโลยีได้อย่างง่ายดายในต้นทุนที่ต่ำ รวมถึงรูปแบบการใช้ชีวิตบนความปกติใหม่ เป็นปัจจัยเร่งให้ธุรกิจออนไลน์ในไทยเติบโตอย่างก้าวกระโดด ทำให้มีโอกาสในการพัฒนาช่องทางตลาดใหม่แก่สมาชิก พัฒนาการบริการแก่สมาชิกด้วยเทคโนโลยี พร้อมทั้งพัฒนาระบบการทำงานของกองทุนด้วยเทคโนโลยี
๕. สังคมตระหนักและให้ความสำคัญกับสิทธิสตรี ปัญหาการละเมิดและกระทำความรุนแรงต่อสตรี

## อุปสรรค (T)

๑. โครงสร้างประชากรและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้ความต้องการสินค้าและบริการที่แตกต่างจากเดิม ต้องการนวัตกรรมใหม่ ๆ ในด้านต่าง ๆ
๒. ภายหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-๑๙ (COVID-๑๙) พบว่าเศรษฐกิจไทยหดตัวลงรุนแรงกว่าประเทศส่วนใหญ่ในโลก เป็นเหตุให้อัตราการว่างงานเพิ่มสูงขึ้น และส่งผลให้สัดส่วนหนี้ครัวเรือนต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น ทำให้สมาชิกรายได้ลดลงหรือขาดรายได้ มีปัญหาการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยของกองทุน
๓. โครงสร้างประชากรของประเทศ เข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีประชากรอายุมากกว่า ๖๐ สูงถึงร้อยละ ๒๐.๑ ของประชากรทั้งหมด ทำให้อัตราการพึ่งพิงของผู้สูงอายุต่อวัยแรงงานเพิ่มสูงขึ้น
๔. ภาวะเศรษฐกิจถดถอย ทำให้สินค้าและบริการราคาแพง ส่งผลต่อการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพของสมาชิกส่งผลให้อัตราส่วนหนี้สินภาคครัวเรือนสูงขึ้น ขาดเงินออม เกิดปัญหาการชำระคืนและมีอัตราหนี้ชำระเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการชำระคืนเงินกู้ยืม

**แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา/ฟื้นฟู ประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
ด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการชำระคืนเงินกู้ยืม**

ประเด็น	แนวทาง	โครงการ/กิจกรรม
<p><b>๑. การบริหารจัดการก่อนเป็นหนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. เงื่อนไขการปล่อยกู้ ความเป็นไปได้ของโครงการ</li> <li>. สถานะ/ทักษะ/ในการรับผิดชอบของผู้กู้</li> <li>. การกำหนดวงวดการชำระเงินเหมาะสมกับโครงการ</li> </ul>	<p><b>๑. การกำหนดหลักเกณฑ์</b> การให้กู้ยืมเงินหมุนเวียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนระเบียบหลักเกณฑ์การกู้ยืม/อัตราดอกเบี้ย/เบี้ยปรับ ให้เหมาะสม</li> <li>- จัดทำรูปแบบการกู้โดยกำหนดผลตอบแทนดอกเบี้ยเป็นขั้นบันไดให้สัมพันธ์จ่ายคืน</li> </ul> <p><b>๒. การบริหารโครงการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจำแนกโครงการ ประเภทโครงการ</li> <li>- พิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการ</li> <li>- โครงการที่มีศักยภาพในการชำระคืน</li> <li>- ความรู้ความสามารถ/ทักษะ/ประสบการณ์/ความน่าเชื่อถือ ของผู้เสนอโครงการ</li> </ul>	<p>๑. ทบทวนหลักเกณฑ์/ระเบียบ/กฎหมาย/คู่มือ/แนวทางเงินหมุนเวียน</p> <p>๒. จัดทำแบบวิเคราะห์โครงการที่ขอรับการสนับสนุนเงินหมุนเวียน และแบบประเมินศักยภาพของสมาชิกผู้กู้ในการส่งคืนเงินคืน เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติโครงการ (แบบเชค-listโครงการ)</p>
<p><b>๒. การบริหารจัดการระหว่างเป็นหนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเตือนล่วงหน้า และการติดตามหนี้</li> <li>- ช่องทางการชำระเงิน และการให้ความสะดวกในการชำระเงิน</li> <li>- มาตรการผ่อนปรนและรองรับเมื่อมีการชำระเงินล่าช้า</li> <li>- การปรับปรุงโครงสร้างหนี้</li> </ul>	<p><b>๑. การบริหารสัญญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบความสมบูรณ์ของสัญญา การลงนามในสัญญา เอกสารประกอบการกู้ ระบุยอดเงินกู้ อัตราดอกเบี้ย เงื่อนไขการชำระเหมาะสมกับลักษณะของโครงการ</li> <li>- การติดตามวัดผลโครงการ</li> <li>- การนำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ</li> <li>- ความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการ</li> <li>- ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน</li> <li>- การให้การช่วยเหลือ เพื่อแก้ไข ปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลได้อย่างทันท่วงที</li> </ul> <p><b>๒. การนำเทคโนโลยีมาช่วยในการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรมลูกหนี้</li> <li>- Application การแจ้งเตือนการชำระเงิน</li> </ul> <p><b>๓. การออกมาตรการช่วยเหลือตามสถานการณ์ต่างๆ</b></p> <p><b>๔. การชี้แจงทำความเข้าใจ/กำกับ/ติดตาม เจ้าหน้าที่ทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ</b></p>	<p>๑. การติดตามการดำเนินโครงการของสมาชิกผู้กู้หลังจากการได้รับอนุมัติโครงการ</p> <p>๒. การกำกับ/ติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผ่านระบบวีดีทัศน์ทางไกล (Video Conference)</p> <p>๓. โครงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p> <p>๔. พัฒนาระบบเทคโนโลยี</p> <p>๕. ปลดหนี้รายบุคคล</p> <p>๖. มาตรการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และดอกเบี้ยผิดนัด พ.ศ. ๒๕๖๖ (ปรับโครงสร้างหนี้)</p> <p>๗. ตัวชี้วัดการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด</p>

## แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

### ด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการชำระคืนเงินกู้ยืม

ที่	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	กิจกรรม/การดำเนินการ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ทบทวนหลักเกณฑ์/ระเบียบ/กฎหมาย/คู่มือ/แนวทางเงินทุนหมุนเวียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้อำนวยการกลุ่ม</li> <li>- นักวิชาการพัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</li> <li>- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</li> </ul>	ปี ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมการทบทวนหลักเกณฑ์/ระเบียบ/กฎหมาย/คู่มือ/แนวทางเงินทุนหมุนเวียน</li> <li>- จัดทำหลักเกณฑ์/ระเบียบ/กฎหมาย/คู่มือ/แนวทาง เงินทุนหมุนเวียน</li> <li>- ชี้แจงทำความเข้าใจเจ้าหน้าที่ทุกระดับ</li> </ul>	- มีแนวทางการดำเนินงานกองทุนฯ และการใช้จ่ายเงินทุนหมุนเวียนที่ชัดเจน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองทุนมีแนวทางการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- เจ้าหน้าที่มีรับผิดชอบงานกองทุนมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินงานของกองทุนฯ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</li> <li>- สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด</li> <li>- สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ</li> </ul>
๒.	จัดทำแบบวิเคราะห์โครงการที่ขอรับการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียน และแบบประเมินศักยภาพของสมาชิกผู้กู้ในการส่งใช้เงินคืน เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติโครงการ (แบบเชคลิสต์โครงการ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด</li> <li>- คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ</li> <li>- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</li> </ul>	ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด เพื่อจัดทำแบบวิเคราะห์โครงการที่ขอรับการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียน และแบบประเมินศักยภาพของสมาชิกผู้กู้ในการส่งใช้เงินคืน ความสอดคล้องของข้อมูล</li> <li>- ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด เพื่อพิจารณาเห็นชอบ/อนุมัติโครงการ โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และความเป็นไปได้ของโครงการ</li> </ul>	- มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาโครงการที่เป็นมาตรฐานช่วยในการคัดกรองโครงการและพิจารณาศักยภาพของสมาชิกผู้กู้ในการส่งใช้เงินคืน	- มีหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการที่ชัดเจนนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	- สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ที่	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	กิจกรรม/การดำเนินการ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๓.	การติดตามการดำเนินโครงการของสมาชิกผู้กู้หลังจากการได้รับอนุมัติโครงการ	- สมาชิกที่รับการอนุมัติโครงการเงินทุนหมุนเวียน	ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘	- จัดทำแผนปฏิบัติการของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด และระดับอำเภอ เพื่อติดตามสมาชิกที่ได้รับอนุมัติเป็นโซนอำเภอ - คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด และระดับอำเภอ แบ่งทีมตามโซนอำเภอติดตามการดำเนินโครงการที่ได้รับอนุมัติการบริหารสัญญานำไปสู่การส่งใช้เงินคืน - คณะทำงานติดตามหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ ติดตามให้การสนับสนุนและติดตามการชำระหนี้	- ติดตามตรวจสอบการนำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ - ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการ เพื่อทราบปัญหา อุปสรรคของการดำเนินโครงการ - การให้การช่วยเหลือ เพื่อแก้ไขปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลได้อย่างทันท่วงที - ประสานงานกับภาคีเครือข่ายในการสนับสนุนการดำเนินโครงการของลูกหนี้ เพื่อให้โครงการประสบความสำเร็จ - เสริมสร้างวินัยทางการเงินให้กับลูกหนี้	- ลูกหนี้มีความสามารถในการชำระคืนเงินกู้ได้ตามกำหนดสัญญา - ลดอัตราการเกิดหนี้ค้างชำระได้	- สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
๔.	การกำกับ/ติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference)	- คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด - คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘	- ชี้แจงการดำเนินการกองทุนฯ - กำกับ/ติดตามการดำเนินงานกองทุนฯ เพื่อทราบปัญหาและแนวทางการแก้ไข - ถอดบทเรียนองค์ความรู้การดำเนินงานกองทุนฯ ที่ประสบความสำเร็จ	- เจ้าหน้าที่ที่มีความใจในการดำเนินงานกองทุนฯ - รับทราบปัญหาและหาแนวทางการแก้ปัญหาพร้อมกัน	- เจ้าหน้าที่ที่มีความความใจในการดำเนินงานและมีการแก้ไขปัญหา - มีบทเรียนความสำเร็จเป็นแนวทางการทำงานและประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกองทุนฯ	- สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี - สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ที่	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	กิจกรรม/การดำเนินการ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๕.	โครงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	- คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด - คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ม.ย. – ก.ย. ๒๕๖๖	- ผลิตสื่อวีดิทัศน์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์กิจกรรมและการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	- ประชาชนทั่วไปและสมาชิกรับรู้ข่าวสารการดำเนินการกิจกรรมของกองทุน เช่น การสมัครสมาชิก มาตรการต่างๆ ที่ช่วยเหลือสมาชิก ข้อดีจากการชำระหนี้ตรงตามสัญญาการเข้าถึงแหล่งทุนเป็นต้น	- มีช่องทางการประชาสัมพันธ์อย่างน้อย ๓ ช่องทาง - มีการประชาสัมพันธ์นำเสนอผ่านสื่อทุกช่องทางไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ครั้ง/ไตรมาส	- สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี - สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
๖.	พัฒนาระบบเทคโนโลยี	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกองทุนฯ ทุกระดับ - ลูกหนี้กองทุนฯ	ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘	๑. จัดทำคู่มือการใช้งาน ๒. ชี้แจงทำความเข้าใจการใช้งานสำหรับผู้ปฏิบัติ ๓. ติดตามประเมินผลการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้น	- มี Application แจ้งเตือนการชำระ/ชำระเงินกู้ - มีโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ช่วยในการทำงาน	- มีระบบแจ้งเตือนการชำระ - มีช่องทางการชำระเงินสำหรับลูกหนี้ที่สะดวกขึ้น	- สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี - สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
๗.	ปลดหนี้รายบุคคล	สมาชิกผู้กู้เงินหมุนเวียนกองทุนฯ	ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘	๑. ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการให้กับเจ้าหน้าที่เข้าใจ ๒. จัดทำแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการ ๓. จัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้กลุ่มเป้าหมาย ๔. ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกกลุ่มเป้าหมาย ๕. ออกส.จ/อกส.อ ดำเนินการตามแนวทางที่ สกส.แจ้ง ๖. รายงานผลการดำเนินงานให้ สกส.ทราบ	ลูกหนี้มีทางเลือกในการชำระเงินได้มากขึ้น	- ลดอัตราดอกเบี้ยค้ำชำระได้	- สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี - สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด



ที่	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	กิจกรรม/การดำเนินการ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๘.	ตัวชี้วัดการบริหารจัดการหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ระดับจังหวัด	- สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัด	ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘	๑. จัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ ๒. จัดทำแผนบริหารจัดการหนี้ ๓. การรายงานผล	-อกส.จ/อกส.อ มีฐานข้อมูล ลูกหนี้ที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน -อกส.จ/อกส.อ มีแผนการ บริหารจัดการหนี้	-จังหวัดมีการบริหารจัดการ หนี้ได้โดยมีหนี้เกินกำหนด ชำระไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของ ลูกหนี้คงเหลือทั้งหมด	- สำนักงานพัฒนา ชุมชนจังหวัด
๙.	มาตรการลดอัตราดอกเบี้ย เงินกู้และดอกเบี้ยผิดนัด พ.ศ. ๒๕๖๖ (ปรับโครงสร้างหนี้)	ลูกหนี้โครงการเงินกู้ หมุนเวียน	ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘	๑.ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับ มาตรการให้กับเจ้าหน้าที่เข้าใจ ๒.จัดทำแนวทางการดำเนินงานตาม มาตรการ ๓.จัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้กลุ่มเป้าหมาย ๔.ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิก กลุ่มเป้าหมาย ๕. อกส.จ/อกส.จ ดำเนินการตาม แนวทางที่ สกส.แจ้ง ๖. รายงานผลการดำเนินงานให้ สกส. ทราบ ๗. วิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ที่เข้ามาตรการ ตามช่วงเวลาเพื่อประเมินการใช้ มาตรการ	-ช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบ ปัญหาในการชำระเงินคืน	-ลดอัตราการเกิดหนี้ค้าง ชำระได้  -ลูกหนี้กองทุนฯ มีความ เข้าใจใน และ เข้าร่วม มาตรการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐	- สำนักงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี  - สำนักงานพัฒนา ชุมชนจังหวัด

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-Performing Loan :NPL

## ประเด็นที่ส่งผลให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

### ต้องปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

#### ด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-Performing Loan :NPL)

##### ด้านสมาชิก

๑. สมาชิกผู้กู้เงินไปใช้ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เนื่องจากไม่ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานของกองทุน ส่งผลให้การชำระหนี้ไม่เป็นไปตามสัญญา หรือมีการรวมตัวกันเป็นการเฉพาะกิจ เพื่อกู้ยืมเงินจากกองทุนเท่านั้น ทำให้ลูกหนี้บางส่วนเพิกเฉยไม่ยอมชำระหนี้ที่กู้ยืมมาร่วมกันหรือชำระเพียงแต่ในส่วนที่ตนเองได้รับไปเท่านั้น
๒. โครงการที่ลูกหนี้ขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ไม่ประสบความสำเร็จประสบปัญหาขาดทุน ทำให้ไม่มีรายได้เพียงพอที่จะชำระหนี้ให้แก่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้
๓. สมาชิกได้รับผลกระทบสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และภัยพิบัติต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อการประกอบอาชีพและรายได้ของลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
๔. สมาชิกไม่ทราบถึงมาตรการต่าง ๆ ที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้
๕. สมาชิกลูกหนี้เพิกเฉยไม่ยอมชำระหนี้
๖. สมาชิกลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้เมื่อได้รับการปรับโครงสร้างหนี้แล้วยังคงผิดนัดซ้ำซ้อนไม่ชำระหนี้

##### ด้านเจ้าหน้าที่

๑. เจ้าหน้าที่มีการโยกย้าย สับเปลี่ยนบ่อย ทำให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีขาดความต่อเนื่อง
๒. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรียังขาดความรู้ ความเชี่ยวชาญในการบริหารโครงการ การบริหารสัญญา และการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเก็บเอกสารหลักฐานและข้อมูล ยังไม่ให้ความสำคัญต่อการจัดเก็บเอกสารทั้งตัวจริงและสำเนา และการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบไม่ครบถ้วน ทำให้ข้อมูลยังไม่เป็นปัจจุบัน
๔. เจ้าหน้าที่ขาดการประชาสัมพันธ์ถึงมาตรการต่าง ๆ ที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้
๕. การติดตามหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีของเจ้าหน้าที่ ขาดความต่อเนื่องไม่สม่ำเสมอ

##### ด้านคณะกรรมการฯ/ คณะทำงาน

๑. การพิจารณาอนุมัติโครงการไม่มีการตรวจสอบรายละเอียดของโครงการที่ละเอียดถี่ถ้วน รวมถึงการประเมินศักยภาพของสมาชิกผู้กู้ยังไม่เพียงพอ จึงทำให้เกิดความเสี่ยงในการเกิดหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในอนาคตได้
๒. การติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ไม่สม่ำเสมอและขาดความต่อเนื่อง ทำให้ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมีเพิ่มมากขึ้น
๓. การให้ความช่วยเหลือ ปรึกษา แนะนำ ในการประกอบอาชีพ เรื่องของการตลาด และวินัยทางการเงินแก่สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ผิดนัดชำระหนี้ยังไม่ทั่วถึง

## แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา/ฟื้นฟู ประสิทธิภาพการดำเนินงาน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๒

ประเด็นสำคัญ	แผนการพัฒนาปรับปรุง
<p><b>ด้านสมาชิก</b></p> <p>๑. สมาชิกผู้กู้เงินไปใช้ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เนื่องจากไม่ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานของกองทุน ส่งผลให้การชำระหนี้ไม่เป็นไปตามสัญญา หรือมีการรวมตัวกันเป็นการเฉพาะกิจ เพื่อกู้ยืมเงินจากกองทุนเท่านั้น ทำให้ลูกหนี้บางส่วนเพิกเฉยไม่ยอมชำระหนี้ที่กู้ยืมมาร่วมกัน หรือยินยอมชำระเพียงแต่ในส่วนของตนเองได้รับไปเท่านั้น</p>	<p>- เจ้าหน้าที่และคณะอนุกรรมการฯ/ คณะทำงานในระดับต่าง ๆ ต้องตรวจสอบความถูกต้องและวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการที่เสนอรับการสนับสนุน และคุณสมบัติของผู้เสนอโครงการ และชี้แจงทำความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้กับสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ต้องการเสนอโครงการเพื่อกู้เงินจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พร้อมทั้งต้องแจ้งให้สมาชิกผู้กู้ยืมเงินทราบถึงผลของความเป็นลูกหนี้ร่วม และข้อเสียที่ลูกหนี้จะได้รับหากลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ให้สมาชิกทราบทุกครั้ง และมีการติดตามผลการดำเนินโครงการหลังจากได้รับอนุมัติเงินทุนหมุนเวียนเพื่อป้องกันไม่ให้สมาชิกผู้กู้เงินไปใช้ไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ หรือนำเงินไปแบ่งปันกัน</p> <p>- กรณีลูกหนี้ไม่ปฏิบัติตามสัญญาผู้ยืมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี นำเงินไปแบ่งปันกันหลังได้รับอนุมัติเงินกู้ยืมโครงการ ทำให้ลูกหนี้บางส่วนเพิกเฉยไม่ยอมชำระหนี้ที่กู้ยืมมาร่วมกัน หรือยินยอมชำระเพียงแต่ในส่วนของตนเองได้รับไปเท่านั้น ให้เจ้าหน้าที่แจ้งถึงประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการยกเลิกสัญญาค้ำประกันเงินกู้รายบุคคลและการปลดหนี้รายบุคคลของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้ลูกหนี้ทราบ หากลูกหนี้ประสงค์จะชำระหนี้ในส่วนของตน หรือได้ชำระหนี้ในส่วนของตนจนครบถ้วนแล้วและต้องการจะปลดหนี้ในส่วนของตน โดยต้องมีหลักฐานการชำระหนี้ และต้องได้รับคำยินยอมจากผู้กู้ และผู้ค้ำประกันที่ยังคงเหลือ (กรณีขอยกเลิกสัญญาค้ำประกัน) และได้รับคำยินยอมจากผู้กู้ร่วม (กรณีขอปลดหนี้รายบุคคล) เพื่อเปิดโอกาสให้ลูกหนี้ชำระเงินได้ง่ายขึ้นและกองทุนมีโอกาสได้รับชำระหนี้คืนมากขึ้น ลดจำนวนหนี้ค้างชำระของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีลงได้</p>

ประเด็นสำคัญ	แผนการพัฒนาปรับปรุง
<p>๒. โครงการที่ ลูกหนี้ ขอรับการสนับสนุน เงิน กู้ยืม จาก กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ไม่ประสบความสำเร็จ ประสบปัญหาขาดทุน ทำให้ไม่มีรายได้เพียงพอที่จะชำระหนี้ให้แก่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่และคณะอนุกรรมการฯ/ คณะทำงาน ในระดับต่าง ๆ ลงพื้นที่ติดตามและรับทราบปัญหา เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน เช่น การส่งเสริมอาชีพ หาช่องทางตลาดให้แก่ลูกหนี้</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ถึงมาตรการต่าง ๆ ที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ให้การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อน ให้แก่ลูกหนี้ เช่น ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ และอัตราดอกเบี้ยผิดนัดกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้ ลูกหนี้ จะได้รับสิทธิลดอัตราดอกเบี้ยผิดนัดเหลือในอัตรา ร้อยละ ๑ ต่อปี ในระยะ ๓ เดือนแรก และหากลูกหนี้ มีวินัยทางการเงินชำระหนี้ตรงตามที่กำหนด ในเดือน ที่ ๔ เป็นต้นไป ลูกหนี้จะได้รับสิทธิลดอัตราดอกเบี้ย ผิดนัดเหลือในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อปี โดยระยะเวลา ผ่อนชำระไม่เกิน ๔๘ งวด เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน ทำให้ลูกหนี้สามารถกลับมาชำระหนี้ได้จนครบตาม จำนวน</li> </ul>
<p>๓. สมาชิกได้รับผลกระทบสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และภัยพิบัติต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อการประกอบอาชีพและรายได้ของลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่และคณะอนุกรรมการฯ/ คณะทำงาน ในระดับต่าง ๆ ลงพื้นที่เพื่อให้กำลังใจ ให้คำแนะนำ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ลูกหนี้เข้าร่วมมาตรการต่าง ๆ ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ให้ความช่วยเหลือ และบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้</li> <li>- กรณีลูกหนี้ที่ได้เข้าร่วมมาตรการตามประกาศ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการชั่วคราว พักชำระหนี้ให้แก่สมาชิก กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรณีการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) และประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีเรื่อง มาตรการพักชำระหนี้สำหรับลูกหนี้ผู้ ประสบสาธารณภัย (อุทกภัย) พ.ศ. ๒๕๖๕ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) เมื่อครบกำหนดการพักชำระหนี้ เจ้าหน้าที่ต้องมีการแจ้งเตือนให้ลูกหนี้ทราบ เพื่อไม่ให้ ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้</li> </ul>

ประเด็นสำคัญ	แผนการพัฒนาปรับปรุง
<p>๔. สมาชิกไม่ทราบถึงมาตรการต่าง ๆ ที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้</p>	<p>- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่มีความน่าสนใจ และสามารถเข้าใจได้ง่าย โดยประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น เฟซบุ๊ก เว็บไซต์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และให้เจ้าหน้าที่ช่วยประชาสัมพันธ์ และอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกหนี้ในระดับพื้นที่</p>
<p>๕. สมาชิกลูกหนี้เพิกเฉยไม่ยอมชำระหนี้</p>	<p>- มีหนังสือทวงถาม โดยส่งแบบลงทะเบียนพร้อมใบตอบรับไปรษณีย์ไปยังลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้</p> <p>๑) แจ้งผู้กู้ต้องชำระเงินเวลาที่กำหนดแต่วันที่ได้รับหนังสือทวงถาม</p> <p>๒) กรณีสัญญาเดิมที่มีทั้งผู้กู้และผู้ค้ำประกัน หากติดต่อผู้กู้ไม่ได้ ให้ทำหนังสือทวงถามผู้ค้ำประกัน ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ ทั้งนี้ให้ผู้ค้ำประกันมาชำระเงิน ภายในเวลาที่กำหนด นับแต่วันที่ได้รับหนังสือทวงถาม</p> <p><u>กรณีลูกหนี้ติดต่อชำระหนี้</u></p> <p>๑) ให้ลูกหนี้ดำเนินการชำระให้ค้ำชำระในงวดที่ ค้ำชำระให้ครบตามจำนวน</p> <p>๑) ชำระหนี้จนครบจำนวนตามสัญญาพร้อม ดอกเบี้ยผิดนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ให้ดำเนินการปิดโครงการให้แก่ลูกหนี้</p> <p>- กรณีที่ลูกหนี้มีหนี้ค้ำชำระในส่วนดอกเบี้ยผิดนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) มีจำนวนมากเกินความพอดี เมื่อเทียบกับเงินต้น แต่ลูกหนี้ประสงค์อยากปิดโครงการ ให้ประชาสัมพันธ์ให้ลูกหนี้ประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณาการลดหรืองดเบี้ยปรับ/ดอกเบี้ยผิดนัดตามสัญญา กู้ยืมเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อขอลดหรืองดผิดนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ที่มีจำนวนมากเกินความพอดีเมื่อเทียบกับเงินต้น เพื่อให้ลูกหนี้สามารถปิดโครงการได้</p> <p>๓) กรณีไม่สามารถชำระหนี้ให้เป็นงวดปกติหรือปิดโครงการได้ให้แนะนำให้ลูกหนี้เข้าร่วมมาตรการที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้</p>

ประเด็นสำคัญ	แผนการพัฒนาปรับปรุง
	<p>๔) หนี้ที่หมดสัญญาแล้วหรือหนี้ที่จะขาดอายุความ ให้ดำเนินรับสภาพหนี้หรือให้ลูกหนี้ชำระหนี้บางส่วน เพื่อไม่ให้หนี้ขาดอายุความ</p> <p>๕) หากลูกหนี้ยังเพิกเฉย ไม่ยอมชำระเงิน ภายในเวลาที่กำหนดนับแต่วันที่ได้รับหนังสือทวงถาม ให้เลขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตาม การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ เสนอต่อคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตาม การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ เห็นชอบให้ดำเนินคดีกับลูกหนี้ และเสนอที่ประชุม คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ระดับจังหวัด เพื่อมีมติอนุมัติให้ดำเนินคดีกับลูกหนี้ ที่เพิกเฉยหรือไม่สามารถติดต่อได้ให้ดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีโดยด่วน และส่งเรื่องให้พนักงาน อัยการ เพื่อดำเนินคดีกับลูกหนี้ก่อนครบอายุความ ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน</p>
<p>๖. สมาชิกลูกหนี้ที่ผิคนัดชำระหนี้เมื่อได้รับการ ปรับปรุงโครงสร้างหนี้แล้วยังคงผิคนัดชำระหนี้</p>	<p>- มีหนังสือทวงถาม โดยส่งแบบลงทะเบียนพร้อม ใบตอบรับไปรษณีย์ไปยังลูกหนี้ผิคนัดชำระหนี้</p> <p>- หากลูกหนี้ยังเพิกเฉย ไม่ยอมชำระเงิน ภายในเวลาที่กำหนดนับแต่วันที่ได้รับหนังสือทวงถาม ให้เลขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตาม การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ เสนอต่อคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตาม การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ เห็นชอบให้ดำเนินคดีกับลูกหนี้ และเสนอที่ประชุม คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ระดับจังหวัด เพื่อมีมติอนุมัติให้ดำเนินคดีกับลูกหนี้ ที่เพิกเฉยหรือไม่สามารถติดต่อได้ให้ดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีโดยด่วน และส่งเรื่องให้พนักงาน อัยการ เพื่อดำเนินคดีกับลูกหนี้ก่อนครบอายุความ ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน</p>

ประเด็นสำคัญ	แผนการพัฒนาปรับปรุง
<p><b>ด้านเจ้าหน้าที่</b></p> <p>๑. เจ้าหน้าที่ที่มีการโยกย้าย สับเปลี่ยนบ่อย ทำให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีขาดความต่อเนื่อง</p>	<p>- เจ้าหน้าที่ที่มีการโยกย้าย สับเปลี่ยน ต้องมีการจัดทำเอกสารส่งมอบงานอย่างละเอียด และเจ้าหน้าที่ที่เข้ามารับช่วงงานต่อจะต้องศึกษางานที่ได้รับช่วงต่อ และจัดระบบงานอย่างรอบคอบ</p>
<p>๒. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรียังขาดความรู้ ความเชี่ยวชาญในการบริหารโครงการ การบริหารสัญญา และการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p>	<p>- อบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ในทุกระดับ เพื่อให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงาน และมีการทดสอบประเมินผลเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>
<p>๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเก็บเอกสารหลักฐาน และข้อมูล ยังไม่ให้ความสำคัญต่อการจัดเก็บเอกสาร ทั้งตัวจริงและสำเนา และการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบไม่ครบถ้วน ทำให้ข้อมูลยังไม่เป็นปัจจุบัน</p>	<p>- เจ้าหน้าที่จะต้องจัดเก็บเอกสารแต่ละสัญญาอย่างเป็นระบบ เพื่อง่ายต่อการค้นหา มีการสำเนาและแสกนเก็บเอกสารทุกครั้ง เพื่อป้องกันการสูญหาย</p>
<p>๔. เจ้าหน้าที่ขาดการประชาสัมพันธ์ถึงมาตรการต่าง ๆ ที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้</p>	<p>- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่มีความน่าสนใจ และสามารถเข้าใจได้ง่าย โดยประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น เฟซบุ๊ก เว็บไซต์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ถึงมาตรการต่าง ๆ ที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้ และอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกหนี้ในระดับพื้นที่</p>
<p>๕. การติดตามหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีของเจ้าหน้าที่ ขาดความต่อเนื่อง ไม่สม่ำเสมอ</p>	<p>- จัดทำแผนปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่ร่วมกับคณะอนุกรรมการฯ/ คณะทำงาน ลงพื้นที่ติดตามและรับทราบปัญหาสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่มีหนี้ค้างชำระ เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหา</p> <p>- เจ้าหน้าที่ และคณะอนุกรรมการฯ/ คณะทำงาน ลงพื้นที่ติดตามและรับทราบปัญหาสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่มีหนี้ค้างชำระ</p> <p>เพื่อร่วมกันหาแนวแก้ไขโดยให้คำแนะนำเกี่ยวกับมาตรการต่าง ๆ ที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกหนี้.</p> <p>- ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอจนลูกหนี้สามารถกลับมาชำระหนี้ให้เป็นงวดปกติได้</p>



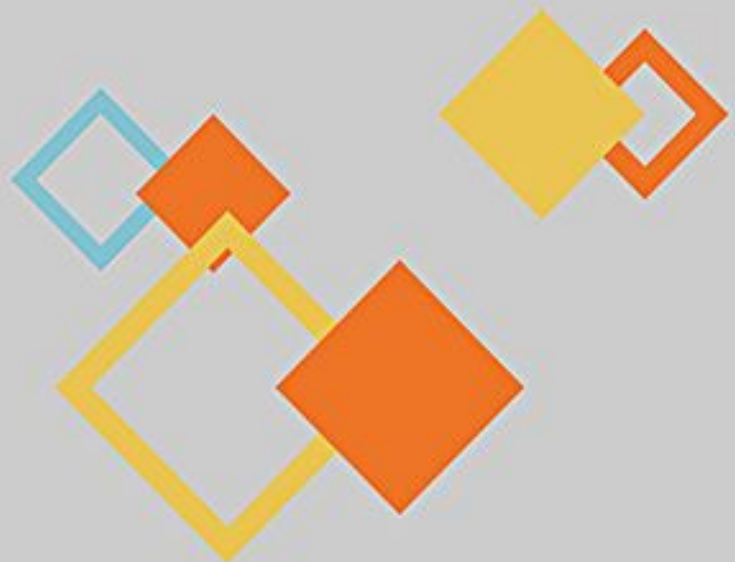
ประเด็นสำคัญ	แผนการพัฒนาปรับปรุง
<p><b>ด้านคณะกรรมการฯ/ คณะทำงาน</b></p> <p>๑. การพิจารณาอนุมัติโครงการไม่มีการตรวจสอบรายละเอียดของโครงการที่ละเอียดถี่ถ้วน รวมถึงการประเมินศักยภาพของสมาชิกผู้กู้ยังไม่เพียงพอ จึงทำให้เกิดความเสี่ยงในการเกิดหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในอนาคตได้</p>	<p>๑. กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง การตรวจสอบรายละเอียดของโครงการ และการประเมินศักยภาพของสมาชิกผู้กู้ เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาอนุมัติโครงการฯ และให้เจ้าหน้าที่พร้อมคณะทำงานลงไปตรวจสอบยังสถานที่ดำเนินโครงการร่วมพูดคุยทำความเข้าใจกับสมาชิกผู้กู้อย่างใกล้ชิด เพื่อประกอบการพิจารณา</p>
<p>๒. การติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ไม่สม่ำเสมอ และขาดความต่อเนื่อง ทำให้ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมีเพิ่มมากขึ้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนปฏิบัติการของคณะกรรมการฯ/ คณะทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ เพื่อลงพื้นที่ติดตามและรับทราบปัญหาสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่มีหนี้ค้างชำระ เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหา</li> <li>- .คณะกรรมการฯ/ คณะทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ติดตามและรับทราบปัญหาสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่มีหนี้ค้างชำระ เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขโดยให้คำแนะนำเกี่ยวกับมาตรการต่าง ๆ ที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกหนี้.</li> <li>- ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอจนลูกหนี้สามารถกลับมาชำระหนี้ให้เป็นงวดปกติได้</li> </ul>
<p>๓. การให้ความช่วยเหลือ ปรีกษา แนะนำ ในการประกอบอาชีพ เรื่องของการตลาด และวินัยทางการเงินแก่สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ผิดนัดชำระหนี้ยังไม่ทั่วถึง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลงพื้นที่ให้ความช่วยเหลือ ปรีกษา แนะนำ ในการประกอบอาชีพ การขาดวินัยทางการเงิน แก่สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของสมาชิก และนำปัญหาที่พบมาแก้ไขได้อย่างตรงจุด เพื่อให้สมาชิกผู้กู้ที่ยังมีหนี้คงค้างสามารถกลับมาชำระหนี้ได้ครบจนหมดสัญญา และลดการเกิดหนี้เสียเพิ่มเติมในอนาคต</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ถึงมาตรการต่าง ๆ ที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้</li> </ul>

# แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

## ด้านการเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-Performing Loan :NPL)

ที่	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ระยะเวลา/ความถี่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	ตัวชี้วัดการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	- เพื่อวัดระดับความสำเร็จการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด/พัฒนาการอำเภอ	๑. จัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ ๒. จัดทำแผนบริหารจัดการหนี้ ๓. การรายงานผล	ปี ๒๕๖๖ -๒๕๖๘	สกลส./อกส.อ/อกส.จ
๒	แยกประเภทลูกหนี้ เพื่อให้ง่ายต่อการบริหารจัดการหนี้	แยกประเภทลูกหนี้ให้ชัดเจน มีข้อมูลในการติดตามหนี้	๑. จัดทำทะเบียนลูกหนี้ให้เป็นปัจจุบัน ๒. แยกประเภทลูกหนี้ตามความสมบูรณ์ของเอกสารและข้อมูลการผ่อนชำระ ๓. นำข้อมูลที่มีความสมบูรณ์เข้าสู่ระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้	ปี ๒๕๖๖ -๒๕๖๘	สกลส./อกส.อ/อกส.จ
๓	จัดทำแผนบริหารจัดการหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	- เพื่อให้การบริหารจัดการหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ - หนี้เกินกำหนดชำระลดลง	๑. แยกประเภทลูกหนี้ที่สามารถติดตามง่ายปัญหาไม่ซับซ้อน และลูกหนี้ที่ใกล้จะขาดอายุความก่อน และไล่เรียงตามระดับความซับซ้อนของปัญหา เพื่อให้สามารถบริหารจัดการหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้น กับราชการ ๒. จัดทำแผนบริหารจัดการหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ๓. ดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ๔. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานให้ สกส.ทราบ	ปี ๒๕๖๖ -๒๕๖๘	สกลส./อกส.อ/อกส.จ
๔	ประชาสัมพันธ์มาตรการต่าง ๆ ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ให้การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้	- เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี. ให้สามารถกลับมาชำระหนี้ได้ -หนี้เกินกำหนดชำระลดลง	๑. ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการให้กับเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายเข้าใจง่าย ๒. จัดทำแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการ ต่าง ๆ ๓. จัดทำสื่อที่น่าสนใจ และสามารถเข้าใจได้ง่าย ๔. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ในระดับพื้นที่ ๖. รายงานผลการดำเนินงานให้ สกส. ทราบ ๗. วิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ที่เข้ามาตรการตามช่วงเวลาเพื่อประเมินการเข้ามาตรการ	ปี ๒๕๖๖ -๒๕๖๘	สกลส./อกส.อ/อกส.จ
๕	มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	แรงจูงใจการชำระหนี้ เกินกำหนดชำระลดลง	๑. ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการให้กับเจ้าหน้าที่เข้าใจ ๒. จัดทำแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ๓. จัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้กลุ่มเป้าหมาย ๔. ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกกลุ่มเป้าหมายเพื่อเข้าร่วมมาตรการ ๕. อกส.จ/อกส.จ ดำเนินการตามแนวทางที่ สกส.แจ้ง ๖. รายงานผลการดำเนินงานให้ สกส. ทราบ ๗. วิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ที่เข้ามาตรการตามช่วงเวลาเพื่อประเมินการเข้ามาตรการ	ปี ๒๕๖๖ -๒๕๖๘	สกลส./อกส.อ/อกส.จ

ที่	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ระยะเวลา/ความถี่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖	ทบทวนหลักเกณฑ์/ระเบียบ/กฎหมาย/คู่มือ/แนวทางเงินทุนหมุนเวียน การบริหารจัดการหนี้	-เพื่อปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์/ระเบียบ/กฎหมาย/คู่มือ/แนวทางเงินทุนหมุนเวียนให้สอดคล้องและรัดกุม ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน	๑. จัดประชุมการทบทวนหลักเกณฑ์/ระเบียบ/กฎหมาย/คู่มือ/แนวทางเงินทุนหมุนเวียน การบริหารจัดการหนี้ ๒. จัดทำหลักเกณฑ์/ระเบียบ/กฎหมาย/คู่มือ/แนวทาง เงินทุนหมุนเวียน การบริหารจัดการหนี้ ๓. ชี้แจงทำความเข้าใจเจ้าหน้าที่ทุกระดับ	ปี ๒๕๖๖ -๒๕๖๘	ส.กส./อกส.อ/อกส.จ
๗	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้แก่เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานขับเคลื่อนในทุกระดับ	-เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานขับเคลื่อนในทุกระดับ มีความเข้าใจในแนวทางการบริหารจัดการหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๑. กำหนดโครงการและกิจกรรม ๒. ขออนุมัติดำเนินโครงการ ๓. ดำเนินโครงการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้แก่เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานขับเคลื่อนในทุกระดับ ๔. สรุปและประเมินผลโครงการ ๕. รายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ทราบ	ปี ๒๕๖๖ -๒๕๖๘	ส.กส./อกส.อ/อกส.จ
๘	ลงพื้นที่ติดตามและรับทราบปัญหาสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่มีหนี้ค้างชำระเพื่อร่วมกันหาแนวแก้ไข	-เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี.ให้สามารถกลับมาชำระหนี้ได้อย่างปกติ จนครบตามสัญญา -หนี้เกินกำหนดชำระลดลง	๑. จัดเตรียมข้อมูลของลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในแต่ละพื้นที่ ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่ และคณะอนุกรรมการระดับจังหวัด และระดับอำเภอเพื่อลงพื้นที่ติดตามและรับทราบปัญหาสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่มีหนี้ค้างชำระ เพื่อร่วมกันหาแนวแก้ไข ๓. เจ้าหน้าที่ และคณะอนุกรรมการระดับจังหวัด และระดับอำเภอเพื่อลงพื้นที่ติดตามและรับทราบปัญหาสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่มีหนี้ค้างชำระเพื่อร่วมกันหาแนวแก้ไข ๔. ลงพื้นที่รับฟังปัญหาและร่วมกันแก้ไขปัญหา โดยให้คำแนะนำเกี่ยวกับมาตรการต่าง ๆ ที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกหนี้. ๕. ติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอจนลูกหนี้สามารถกลับมาชำระหนี้ให้เป็นงวดปกติได้ ๖. รายงานผลการดำเนินงานให้ สกส. ทราบ	ปี ๒๕๖๖ -๒๕๖๘	ส.กส./อกส.อ/อกส.จ



๔.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. เรื่องเดิม

กระทรวงการคลังได้อนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๙๖๑,๔๓๒,๙๕๐.๐๐ บาท (เก้าร้อยหกสิบเอ็ดล้านสี่แสน-  
สามหมื่นสองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กรมการพัฒนาชุมชน โดยสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้โอนจัดสรร  
งบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๙๖๑,๔๓๒,๙๕๐.๐๐ บาท (เก้าร้อยหกสิบเอ็ดล้านสี่แสนสามหมื่นสองพันเก้าร้อย-  
ห้าสิบบาทถ้วน)

๒.๒ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่  
๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ภาพรวมส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ได้รับจัดสรรงบประมาณเป็นเงิน ๙๖๑,๔๓๒,๙๕๐.๐๐ บาท  
(เก้าร้อยหกสิบเอ็ดล้านสี่แสนสามหมื่นสองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) มีผลการเบิกจ่าย ๗๕๓,๒๖๔,๙๗๗.๙๓ บาท  
(เจ็ดร้อยห้าสิบล้านสองแสนหกหมื่นสี่พันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทเก้าสิบบาทเศษ) คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๓๕  
รายละเอียดดังนี้ (เอกสารแนบ)

รายการ	งบประมาณจัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่ายสะสม (บาท)	ร้อยละการ เบิกจ่าย	เป้าหมายผลการ เบิกจ่ายไตรมาส ๓ (๗๗%)	สูง/ต่ำ กว่า เป้าหมาย ไตรมาส ๓ (๗๗%)
งบบริหาร	๒๗๑,๔๓๒,๙๕๐.๐๐	๑๕๔,๖๕๒,๒๒๔.๙๓	๕๖.๙๘	๒๐๙,๐๐๓,๓๗๑.๕๐	-๒๐.๐๒
เงินอุดหนุน	๙๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๗๙๒,๗๗๖.๐๐	๙๐.๘๘	๖๙,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓.๕๘
เงินทุนหมุนเวียน	๖๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๑๖,๘๑๙,๙๗๗.๐๐	๘๖.๑๔	๔๖๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙.๑๔
รวมทั้งสิ้น	๙๖๑,๔๓๒,๙๕๐.๐๐	๗๕๓,๒๖๔,๙๗๗.๙๓	๗๘.๓๕	๗๔๐,๓๐๓,๓๗๑.๕๐	๑.๓๕

๒.๓ จังหวัดที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

ที่	จังหวัด	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย		เป้าหมาย ไตรมาสที่ ๓ (๗๗%) เป็นเงิน (บาท)	สูง/ต่ำ กว่า เป้าหมาย ผลการ เบิกจ่าย (ร้อยละ)	คงเหลือ งบประมาณ (บาท)
			เป็นเงิน (บาท)	ร้อยละ			
๑	สุโขทัย	๑๔,๐๗๐,๔๑๕.๐๐	๑๓,๗๗๗,๑๒๙.๐๐	๙๗.๙๒	๑๐,๘๓๔,๒๑๙.๕๕	๒๐.๙๒	๒๙๓,๒๘๖.๐๐
๒	พิษณุโลก	๙,๖๐๕,๕๙๐.๐๐	๙,๓๙๐,๘๒๙.๕๐	๙๗.๗๖	๗,๓๙๖,๓๐๔.๓๐	๒๐.๗๖	๒๑๔,๗๖๐.๕๐
๓	สมุทรสาคร	๑๒,๐๓๒,๙๐๕.๐๐	๑๑,๗๖๒,๒๖๑.๐๐	๙๗.๗๕	๙,๒๖๕,๓๓๖.๘๕	๒๐.๗๕	๒๗๐,๖๔๔.๐๐
๔	มหาสารคาม	๑๒,๓๘๐,๖๑๕.๐๐	๑๑,๙๘๘,๓๘๔.๔๔	๙๖.๗๙	๙,๕๓๓,๐๗๓.๕๕	๑๙.๗๙	๓๙๗,๒๓๑.๕๖
๕	อ่างทอง	๑๓,๖๘๖,๗๐๕.๐๐	๑๓,๒๓๗,๐๖๗.๖๒	๙๖.๗๑	๑๐,๕๓๘,๗๖๒.๘๕	๑๙.๗๑	๔๔๙,๖๓๙.๓๘
๖	สุรินทร์	๑๔,๑๗๐,๒๖๕.๐๐	๑๓,๖๕๙,๒๕๐.๔๐	๙๖.๓๙	๑๐,๙๑๑,๑๐๔.๐๕	๑๙.๓๙	๕๑๑,๐๑๔.๖๐
๗	พิจิตร	๑๒,๐๑๒,๗๘๐.๐๐	๑๑,๕๖๗,๕๖๕.๒๐	๙๖.๒๙	๙,๒๘๙,๘๔๐.๖๐	๑๙.๒๙	๔๔๕,๒๑๔.๘๐
๘	ชัยภูมิ	๑๘,๒๙๔,๗๖๕.๐๐	๑๗,๖๐๓,๑๒๗.๐๐	๙๖.๒๒	๑๔,๐๘๖,๙๖๙.๐๕	๑๙.๒๒	๖๙๑,๖๓๘.๐๐
๙	แพร่	๑๐,๕๒๐,๕๘๐.๐๐	๑๐,๑๐๔,๒๖๙.๘๘	๙๖.๐๔	๘,๑๐๐,๘๔๖.๖๐	๑๙.๐๔	๔๑๖,๓๑๐.๑๒

ที่	จังหวัด	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย		เป้าหมาย ไตรมาสที่ ๓ (๗๗%) เป็นเงิน (บาท)	สูง/ต่ำ กว่า เป้าหมาย ผลการ เบิกจ่าย (ร้อยละ)	คงเหลือ งบประมาณ (บาท)
			เป็นเงิน (บาท)	ร้อยละ			
๑๐	อุทัยธานี	๙,๘๑๒,๓๘๐.๐๐	๙,๔๒๓,๔๑๔.๐๐	๙๖.๐๔	๗,๕๕๕,๕๓๒.๖๐	๑๙.๐๔	๓๘๘,๙๖๖.๐๐
๑๑	ตรัง	๑๐,๗๓๐,๗๓๐.๐๐	๑๐,๒๘๖,๕๔๙.๗๔	๙๕.๘๖	๘,๒๖๒,๖๖๒.๑๐	๑๘.๘๖	๔๔๔,๑๘๐.๒๖
๑๒	ระยอง	๑๐,๗๗๓,๗๔๐.๐๐	๑๐,๓๒๖,๑๔๗.๑๔	๙๕.๘๕	๘,๒๙๕,๗๗๙.๘๐	๑๘.๘๕	๔๔๗,๕๙๗.๘๖
๑๓	มุกดาหาร	๘,๐๖๐,๑๓๕.๐๐	๗,๗๑๘,๓๘๙.๕๑	๙๕.๗๖	๖,๒๐๖,๓๐๓.๙๕	๑๘.๗๖	๓๕๑,๗๓๕.๕๙
๑๔	สกลนคร	๑๔,๑๓๓,๓๙๐.๐๐	๑๓,๕๓๑,๓๐๘.๔๑	๙๕.๗๔	๑๐,๘๘๒,๗๑๐.๓๐	๑๘.๗๔	๖๐๒,๐๘๑.๕๙
๑๕	สระแก้ว	๑๑,๕๖๐,๖๕๕.๐๐	๑๑,๐๖๓,๙๒๕.๑๐	๙๕.๗๐	๘,๙๐๑,๗๐๕.๓๕	๑๘.๗๐	๔๙๖,๗๒๙.๙๐
๑๖	เพชรบูรณ์	๑๒,๒๕๗,๒๖๕.๐๐	๑๑,๗๑๔,๘๙๐.๐๐	๙๕.๕๘	๙,๔๓๘,๐๙๔.๐๕	๑๘.๕๘	๕๕๒,๓๗๕.๐๐
๑๗	บึงกาฬ	๘,๓๑๖,๗๘๐.๐๐	๗,๙๔๐,๒๙๘.๘๔	๙๕.๔๗	๖,๔๐๓,๙๒๐.๖๐	๑๘.๔๗	๓๗๖,๘๕๘.๑๖
๑๘	ยโสธร	๙,๕๓๓,๕๕๕.๐๐	๙,๐๗๗,๘๙๗.๔๑	๙๕.๒๒	๗,๓๔๐,๘๓๗.๓๕	๑๘.๒๒	๔๕๕,๖๕๗.๕๙
๑๙	แม่ฮ่องสอน	๑๑,๓๑๘,๘๐๕.๐๐	๑๐,๗๕๔,๐๘๐.๐๐	๙๕.๐๑	๘,๗๑๕,๔๗๙.๘๕	๑๘.๐๑	๕๖๔,๓๒๕.๐๐
๒๐	นครสวรรค์	๙,๓๓๖,๑๖๕.๐๐	๘,๘๖๘,๙๔๖.๙๘	๙๕.๐๐	๗,๑๘๘,๘๘๗.๐๕	๑๘.๐๐	๔๖๗,๒๗๘.๐๒
๒๑	อุตรดิตถ์	๘,๗๑๙,๘๐๕.๐๐	๘,๒๗๗,๖๕๐.๑๐	๙๔.๙๓	๖,๗๑๔,๒๔๙.๘๕	๑๗.๙๓	๔๔๒,๑๕๕.๙๐
๒๒	เข็ยงราย	๑๓,๓๘๓,๓๙๐.๐๐	๑๒,๗๐๓,๖๓๓.๐๐	๙๔.๙๒	๑๐,๓๐๕,๒๑๐.๓๐	๑๗.๙๒	๖๗๘,๗๕๗.๐๐
๒๓	ตาก	๑๑,๘๕๕,๙๕๕.๐๐	๑๑,๒๔๗,๗๘๗.๕๑	๙๔.๘๘	๙,๑๒๘,๒๘๔.๕๕	๑๗.๘๘	๖๐๗,๑๒๗.๔๙
๒๔	ปัตตานี	๑๐,๗๒๕,๒๔๗.๐๐	๑๐,๑๖๒,๗๑๘.๐๕	๙๔.๗๖	๘,๒๕๘,๔๔๐.๑๙	๑๗.๗๖	๕๖๒,๕๒๘.๙๕
๒๕	หนองคาย	๙,๔๒๕,๒๕๕.๐๐	๘,๙๑๙,๘๓๒.๔๒	๙๔.๖๔	๗,๒๕๗,๔๔๖.๓๕	๑๗.๖๔	๕๐๕,๔๐๗.๕๘
๒๖	สุพรรณบุรี	๑๒,๑๕๑,๘๙๐.๐๐	๑๑,๘๙๕,๑๙๒.๗๕	๙๔.๖๐	๙,๓๕๖,๙๕๕.๓๐	๑๗.๖๐	๖๕๖,๖๙๗.๒๕
๒๗	พระนครศรีอยุธยา	๑๑,๖๘๒,๑๙๐.๐๐	๑๑,๐๔๗,๕๗๙.๙๔	๙๔.๕๗	๘,๙๙๕,๒๘๖.๓๐	๑๗.๕๗	๖๓๔,๖๑๐.๐๖
๒๘	อำนาจเจริญ	๗,๒๓๖,๕๐๕.๐๐	๖,๘๓๗,๘๗๔.๗๓	๙๔.๔๙	๕,๕๗๒,๑๐๘.๘๕	๑๗.๔๙	๓๙๘,๖๓๐.๒๗
๒๙	ชลบุรี	๙,๘๖๑,๔๙๐.๐๐	๙,๒๙๖,๐๓๒.๕๖	๙๔.๒๗	๗,๕๙๓,๓๔๗.๓๐	๑๗.๒๗	๕๖๕,๔๕๗.๔๔
๓๐	ลพบุรี	๑๑,๐๕๐,๓๑๕.๐๐	๑๐,๓๙๖,๗๔๕.๕๔	๙๔.๐๙	๘,๕๐๘,๗๔๒.๕๕	๑๗.๐๙	๖๕๓,๕๖๖.๕๖
๓๑	ราชบุรี	๑๒,๑๕๙,๘๙๐.๐๐	๑๑,๔๒๘,๕๕๖.๖๐	๙๓.๙๙	๙,๓๖๓,๑๑๕.๓๐	๑๖.๙๙	๗๓๑,๓๓๓.๔๐
๓๒	บุรีรัมย์	๑๕,๘๘๗,๗๖๕.๐๐	๑๔,๙๑๔,๘๕๗.๕๐	๙๓.๘๘	๑๒,๒๓๓,๕๗๙.๐๕	๑๖.๘๘	๙๗๒,๙๑๗.๕๐
๓๓	ปราจีนบุรี	๘,๒๖๙,๓๐๕.๐๐	๗,๗๕๐,๕๙๒.๒๑	๙๓.๗๓	๖,๓๖๗,๓๖๔.๘๕	๑๖.๗๓	๕๑๘,๗๑๒.๗๙
๓๔	ชัยนาท	๘,๓๑๒,๙๘๐.๐๐	๗,๘๓๔,๐๓๙.๐๔	๙๓.๖๘	๖,๔๓๙,๔๙๔.๖๐	๑๖.๖๘	๕๒๘,๙๔๐.๙๖
๓๕	ประจวบคีรีขันธ์	๙,๓๒๙,๓๙๐.๐๐	๘,๗๓๗,๕๗๒.๔๔	๙๓.๖๖	๗,๑๘๓,๖๒๒.๖๐	๑๖.๖๖	๕๕๑,๘๐๗.๕๖
๓๖	สระบุรี	๑๑,๒๒๖,๒๑๕.๐๐	๑๐,๕๐๕,๑๔๗.๕๐	๙๓.๕๘	๘,๖๔๔,๑๘๕.๕๕	๑๖.๕๘	๗๒๑,๐๖๗.๕๐
๓๗	ศรีสะเกษ	๑๓,๗๘๘,๘๙๐.๐๐	๑๒,๘๙๗,๐๖๕.๐๐	๙๓.๕๖	๑๐,๖๑๔,๓๖๕.๓๐	๑๖.๕๖	๘๘๗,๘๒๕.๐๐
๓๘	เพชรบุรี	๙,๓๒๙,๑๙๕.๐๐	๘,๗๒๕,๓๐๘.๘๓	๙๓.๕๔	๗,๑๘๒,๗๑๐.๑๕	๑๖.๕๔	๖๐๒,๘๘๘.๑๗
๓๙	ร้อยเอ็ด	๑๔,๖๙๘,๓๔๐.๐๐	๑๓,๗๔๒,๘๔๘.๗๕	๙๓.๕๐	๑๑,๓๑๗,๗๒๑.๘๐	๑๖.๕๐	๙๕๕,๘๙๑.๒๕
๔๐	สมุทรสงคราม	๕,๒๕๘,๘๖๙.๐๐	๔,๙๐๒,๑๔๕.๙๕	๙๓.๒๒	๔,๐๘๙,๓๒๙.๑๓	๑๖.๒๒	๓๕๖,๗๒๓.๐๕
๔๑	กาญจนบุรี	๑๒,๔๓๗,๖๑๕.๐๐	๑๑,๕๘๔,๐๓๑.๐๒	๙๓.๑๔	๙,๕๗๖,๙๖๓.๕๕	๑๖.๑๔	๘๕๓,๕๕๓.๙๘
๔๒	ระนอง	๖,๘๖๕,๗๕๕.๐๐	๖,๓๘๒,๒๐๘.๒๔	๙๒.๙๖	๕,๒๘๖,๖๓๑.๓๕	๑๕.๙๖	๔๘๓,๕๕๖.๗๖
๔๓	สตูล	๕,๘๗๖,๑๗๐.๐๐	๕,๕๕๑,๘๓๑.๐๐	๙๒.๗๘	๔,๕๒๔,๖๕๐.๙๐	๑๕.๗๘	๔๒๔,๓๓๙.๐๐
๔๔	กำแพงเพชร	๙,๙๘๔,๖๖๕.๐๐	๙,๒๖๑,๔๖๓.๐๐	๙๒.๗๖	๗,๖๘๘,๑๙๒.๐๕	๑๕.๗๖	๗๒๓,๒๐๒.๐๐
๔๕	พะเยา	๘,๑๔๔,๔๔๑.๐๐	๗,๕๕๕,๒๘๑.๕๑	๙๒.๖๕	๖,๒๗๐,๔๔๙.๕๗	๑๕.๖๕	๕๙๘,๑๕๙.๔๙
๔๖	หนองบัวลำภู	๙,๑๔๖,๐๓๐.๐๐	๘,๕๖๙,๔๕๒.๐๐	๙๒.๖๐	๗,๐๘๒,๔๔๓.๑๐	๑๕.๖๐	๖๗๖,๕๘๗.๐๐

ที่	จังหวัด	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย		เป้าหมาย ไตรมาสที่ ๓ (๗๗%) เป็นเงิน (บาท)	สูง/ต่ำ กว่า เป้าหมาย ผลการ เบิกจ่าย (ร้อยละ)	คงเหลือ งบประมาณ (บาท)
			เป็นเงิน (บาท)	ร้อยละ			
๔๗	น่าน	๑๑,๒๕๓,๖๐๕.๐๐	๑๐,๓๓๓,๙๘๗.๔๔	๙๑.๘๓	๘,๖๖๕,๒๗๕.๘๕	๑๔.๘๓	๙๑๙,๖๑๗.๕๖
๔๘	เชียงใหม่	๑๘,๑๙๖,๕๑๕.๐๐	๑๖,๖๘๗,๕๙๙.๐๓	๙๑.๗๑	๑๔,๐๑๑,๓๑๖.๕๕	๑๔.๗๑	๑,๕๐๘,๙๑๕.๙๗
๔๙	นราธิวาส	๙,๑๘๓,๔๑๕.๐๐	๘,๕๒๑,๘๒๖.๒๖	๙๑.๗๑	๗,๐๗๑,๒๒๙.๕๕	๑๔.๗๑	๗๖๑,๕๘๘.๗๔
๕๐	ชุมพร	๘,๕๑๓,๓๘๐.๐๐	๗,๗๙๖,๓๐๕.๕๕	๙๑.๕๘	๖,๕๕๕,๓๐๒.๖๐	๑๔.๕๘	๗๑๗,๐๗๔.๔๕
๕๑	นนทบุรี	๕,๑๙๘,๑๕๘.๐๐	๔,๗๕๖,๐๑๗.๐๐	๙๑.๔๙	๔,๐๐๒,๕๘๖.๖๖	๑๔.๔๙	๔๕๒,๑๔๑.๐๐
๕๒	อุดรธานี	๑๒,๔๒๗,๔๒๕.๐๐	๑๑,๓๖๓,๙๗๖.๐๐	๙๑.๔๔	๙,๕๖๙,๑๑๗.๒๕	๑๔.๔๔	๑,๐๖๓,๔๔๙.๐๐
๕๓	นครศรีธรรมราช	๑๓,๗๙๒,๕๖๕.๐๐	๑๒,๕๙๖,๙๐๐.๕๐	๙๑.๓๓	๑๐,๖๒๐,๒๗๕.๐๕	๑๔.๓๓	๑,๑๙๕,๖๖๔.๕๐
๕๔	ฉะเชิงเทรา	๘,๔๕๐,๕๓๗.๐๐	๗,๖๘๕,๙๕๗.๔๒	๙๐.๙๕	๖,๕๐๖,๙๑๓.๔๙	๑๓.๙๕	๗๖๔,๕๗๙.๕๘
๕๕	นครพนม	๑๐,๑๓๒,๕๔๐.๐๐	๙,๒๑๐,๒๐๒.๘๖	๙๐.๙๐	๗,๘๐๒,๐๕๕.๘๐	๑๓.๙๐	๙๒๒,๓๓๗.๑๔
๕๖	ภูเก็ต	๔,๓๐๖,๘๐๐.๐๐	๓,๙๐๘,๘๓๓.๐๐	๙๐.๖๗	๓,๓๑๖,๒๓๖.๐๐	๑๓.๖๗	๔๐๑,๙๖๗.๐๐
๕๗	ลำพูน	๖,๑๕๙,๔๐๕.๐๐	๕,๕๗๒,๙๙๘.๐๐	๙๐.๔๘	๔,๗๕๒,๗๔๑.๘๕	๑๓.๔๘	๕๘๖,๔๐๗.๐๐
๕๘	นครราชสีมา	๑๖,๑๕๖,๓๔๗.๐๐	๑๔,๕๗๒,๒๕๑.๑๐	๙๐.๒๐	๑๒,๔๔๐,๓๘๗.๑๙	๑๓.๒๐	๑,๕๘๘,๐๙๕.๙๐
๕๙	กาฬสินธุ์	๑๒,๘๖๖,๑๙๐.๐๐	๑๑,๕๖๘,๑๐๒.๐๐	๘๙.๙๒	๙,๙๐๖,๑๙๖.๓๐	๑๒.๙๒	๑,๒๙๗,๐๘๘.๐๐
๖๐	นครปฐม	๖,๙๕๙,๙๑๕.๐๐	๖,๒๔๕,๗๓๖.๐๐	๘๙.๗๔	๕,๓๕๙,๑๓๔.๕๕	๑๒.๗๔	๗๑๔,๑๗๙.๐๐
๖๑	ลำปาง	๙,๓๖๒,๖๙๖.๐๐	๘,๓๕๑,๔๙๖.๐๖	๘๙.๒๐	๗,๒๐๙,๒๗๕.๙๒	๑๒.๒๐	๑,๐๑๑,๑๙๙.๙๔
๖๒	สุราษฎร์ธานี	๙,๖๑๓,๘๘๕.๐๐	๘,๕๓๖,๑๒๕.๓๐	๘๘.๗๙	๗,๔๐๒,๖๙๑.๔๕	๑๑.๗๙	๑,๐๗๗,๗๖๐.๗๐
๖๓	สิงห์บุรี	๓,๘๔๔,๑๗๐.๐๐	๓,๔๑๓,๑๑๑.๙๔	๘๘.๗๙	๒,๙๖๐,๐๑๐.๙๐	๑๑.๗๙	๔๓๑,๐๕๘.๐๖
๖๔	สงขลา	๗,๔๗๗,๕๕๖.๐๐	๖,๖๓๘,๐๗๘.๘๘	๘๘.๗๗	๕,๗๕๗,๗๑๐.๔๒	๑๑.๗๗	๘๓๙,๘๖๗.๑๒
๖๕	นครนายก	๕,๐๖๘,๖๒๕.๐๐	๔,๔๙๙,๓๘๘.๖๕	๘๘.๗๗	๓,๙๐๒,๘๔๑.๒๕	๑๑.๗๗	๕๖๙,๒๓๕.๓๕
๖๖	ตราด	๕,๘๘๓,๒๐๕.๐๐	๕,๒๑๐,๙๘๔.๒๑	๘๘.๕๗	๔,๕๓๐,๐๖๗.๘๕	๑๑.๕๗	๖๗๒,๒๒๐.๗๙
๖๗	กระบี่	๔,๘๘๔,๗๕๕.๐๐	๔,๓๒๖,๖๖๖.๖๖	๘๘.๕๓	๓,๗๖๑,๒๕๓.๖๕	๑๑.๕๓	๕๖๐,๐๗๖.๓๔
๖๘	เลย	๘,๒๕๑,๖๗๔.๐๐	๗,๓๐๘,๗๐๘.๗๐	๘๘.๕๒	๖,๓๕๓,๗๘๘.๙๘	๑๑.๕๒	๙๙๖,๙๖๕.๓๐
๖๙	ขอนแก่น	๑๒,๙๓๖,๘๘๗.๐๐	๑๑,๔๔๔,๓๕๕.๑๐	๘๘.๔๖	๙,๙๖๑,๔๐๒.๙๙	๑๑.๔๖	๑,๔๙๒,๕๓๑.๙๐
๗๐	อุบลราชธานี	๑๒,๙๓๔,๔๐๕.๐๐	๑๑,๓๑๖,๒๙๖.๔๔	๘๗.๔๙	๙,๙๕๙,๔๙๑.๘๕	๑๐.๔๙	๑,๖๑๘,๑๐๘.๕๖
๗๑	พังงา	๔,๔๗๔,๑๘๐.๐๐	๓,๘๘๙,๗๙๙.๐๐	๘๖.๙๔	๓,๔๔๕,๑๑๘.๖๐	๙.๙๔	๕๘๘,๓๘๑.๐๐
๗๒	ปทุมธานี	๔,๐๐๕,๖๗๓.๐๐	๓,๓๙๙,๓๖๔.๘๐	๘๔.๘๖	๓,๐๘๔,๓๖๘.๒๑	๗.๘๖	๖๐๖,๓๐๘.๒๐
๗๓	ยะลา	๓,๗๒๘,๗๘๐.๐๐	๓,๑๖๒,๔๙๗.๕๕	๘๔.๘๑	๒,๘๗๑,๑๖๐.๖๐	๗.๘๑	๕๖๖,๒๘๒.๔๕
๗๔	พัทลุง	๓,๙๙๒,๑๐๐.๐๐	๓,๓๖๖,๘๓๑.๒๑	๘๔.๓๔	๓,๐๗๓,๙๑๗.๐๐	๗.๓๔	๖๒๕,๒๖๕.๗๙
๗๕	จันทบุรี	๔,๘๑๒,๐๙๐.๐๐	๓,๙๘๔,๔๐๒.๗๔	๘๒.๘๐	๓,๗๐๕,๓๐๙.๓๐	๕.๘๐	๘๒๗,๖๘๗.๒๖
๗๖	สมุทรปราการ	๔,๘๒๖,๓๖๘.๐๐	๓,๙๖๙,๓๒๐.๔๔	๘๒.๒๔	๓,๗๖๖,๓๐๓.๓๖	๕.๒๔	๘๕๗,๐๘๗.๕๖
๗๗	กทม.+ส่วนกลาง	๒๑๒,๒๘๑,๓๘๗.๐๐	๕๕,๕๒๘,๖๗๘.๘๓	๒๖.๑๑	๑๖๓,๔๕๖,๖๗๕.๖๙	- ๕๐.๘๙	๑๕๖,๘๕๒,๗๑๑.๑๗
<b>รวม ๗๗ จังหวัด</b>		<b>๙๖๑,๔๓๒,๙๕๐.๐๐</b>	<b>๗๕๓,๒๖๔,๙๗๗.๙๓</b>	<b>๗๘.๓๕</b>	<b>๗๔๐,๓๐๓,๓๗๑.๕๐</b>	<b>๑.๓๕</b>	<b>๒๐๘,๑๖๗,๙๗๒.๐๗</b>

**๓. ข้อกฎหมาย**

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางในการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๒) กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

**๔. ข้อเสนอต่อที่ประชุม**

เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม**

.....  
.....  
.....



ผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
การเบิกจ่ายภาพรวมส่วนกลาง + กทม. + ภูมิภาค (76จังหวัด)

ข้อมูล ณ วันที่ 19 มิถุนายน 2566

ที่	ที่ ย่อย	รายการ	งบประมาณจัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย		เป้าหมายไตรมาสที่ 3 (77%) เป็นเงิน (บาท)	สูง/ต่ำ กว่าเป้าหมายผล การเบิกจ่าย (ร้อยละ)	คงเหลืองบประมาณ (บาท)
				เป็นเงิน (บาท)	ร้อยละ			
1		งบบริหารจัดการกองทุน						
	1.1.1	งบบุคลากร	71,095,120.00	43,250,551.00	60.83	54,743,242.40	-16.17	27,844,569.00
	1.1.2	งบดำเนินงาน	179,817,230.00	108,326,991.00	60.24	138,459,267.10	-16.76	71,490,239.00
		1.1.2.1 ค่าตอบแทน	36,831,250.00	20,260,462.54	55.01	28,360,062.50	-21.99	16,570,787.46
		1.1.2.2 ค่าใช้สอย	126,348,180.00	76,506,373.01	60.55	97,288,098.60	-16.45	49,841,806.99
		1.1.2.3 ค่าวัสดุ	12,160,000.00	9,725,759.51	79.98	9,363,200.00	2.98	2,434,240.49
		1.1.2.4 ค่าสาธารณูปโภค	4,477,800.00	1,834,395.94	40.97	3,447,906.00	-36.03	2,643,404.06
	1.1.3	งบลงทุน	895,600.00	869,353.80	97.07	689,612.00	20.07	26,246.20
		1.1.3.1 ครุภัณฑ์	856,600.00	840,753.80	98.15	659,582.00	21.15	15,846.20
		1.1.3.2 ปรับปรุงสำนักงาน	39,000.00	28,600.00	73.33	30,030.00	-3.67	10,400.00
	1.1.4	งบค่าใช้จ่ายสนับสนุน/ขับเคลื่อนงาน ตามยุทธศาสตร์และนโยบายกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี	19,625,000.00	2,205,329.13	11.24	15,111,250.00	-65.76	17,419,670.87
		รวมทั้งสิ้น	271,432,950.00	154,652,224.93	56.98	209,003,371.50	-20.02	116,780,725.07
2		เงินอุดหนุน						
		เงินอุดหนุน	90,000,000.00	81,792,776.00	90.88	69,300,000.00	13.88	8,207,224.00
3		เงินทุนหมุนเวียน						
		เงินทุนหมุนเวียน	600,000,000.00	516,819,977.00	86.14	462,000,000.00	9.14	83,180,023.00
		รวมทั้งสิ้น	961,432,950.00	753,264,977.93	78.35	740,303,371.50	1.35	208,167,972.07

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน

๑. เรื่องเดิม

กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กับ กระทรวงการคลัง กำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ด้าน ๑๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ๑.๑ ด้านที่ ๑ การเงิน (๒ ตัวชี้วัด)
- ๑.๒ ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๒ ตัวชี้วัด)
- ๑.๓ ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ (๓ ตัวชี้วัด)
- ๑.๔ ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน (๓ ตัวชี้วัด)
- ๑.๕ ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารกองทุน ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (๒ ตัวชี้วัด)
- ๑.๖ ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (๒ ตัวชี้วัด)

๒. ข้อเท็จจริง

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ด้าน ๑๔ ตัวชี้วัด ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผลงาน	คะแนน
<b>ด้านที่ ๑ การเงิน</b>				
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการรับชำระคืนเงินกู้ยืม	ร้อยละ	๖๘	๑ (๔๔.๕๓)	๑
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-Performing Loan : NPL)	ร้อยละ	๑๗	๑ (๒๒.๔๑)	๑
<b>ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>				
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ	๙๕	n/a	n/a
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ที่ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและผ่านเกณฑ์การประเมินผล	ร้อยละ	๑๐๐	n/a	n/a
<b>ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ</b>				
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ผลลัพธ์จากการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ	ระดับ	๕	n/a	n/a
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนงานเพื่อสนับสนุนโครงการส่งเสริมอาชีพ	ระดับ	๕	๕	๕
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จในการปรับปรุงกระบวนการบริหารลูกหนี้โครงการ เพื่อให้บริการเงินของกองทุนฯ ได้รับการรับรอง	ระดับ	๕	n/a	n/a
<b>ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน</b>				
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๓	๓
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๓	๓
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๔	๔

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผลงาน	คะแนน
<b>ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง</b>				
ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๓	๓
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๓	๓
<b>ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง</b>				
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ (๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการใช้จ่าย งบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖	ร้อยละ	๑๐๐	๕ (๙๗.๐๗)	๕
(๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการใช้จ่าย ภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖	ร้อยละ	๑๐๐	๑ (๗๘.๓๕)	๑
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๕	๕
	<b>คะแนนเฉลี่ย</b>		<b>๑.๖๐๐๐</b>	

**๓. ข้อยกุธหมาย**

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๔) กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ของกองทุน

**๔. ข้อเสนอต่อที่ประชุม**

เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....  
 .....  
 .....

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน

---

การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ด้านที่ ๑ การเงิน							
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของการรับชำระคืนเงินกู้ยืม	ร้อยละ ๖๘	๖๒	๖๓.๕	๖๕	๖๖.๕	๖๘	<p>ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๑ ( ๔๔.๕๓%)</p> <p>- มีหนี้ที่ครบกำหนดชำระในปีบัญชี ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๐๐๓,๒๔๔,๒๕๔.๔๖.๓๒ บาท</p> <p>รับชำระคืนเงินกู้ยืม จำนวน ๘๙๒,๐๔๘,๑๖๒.๑๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๕๓</p> <p>- สกส. ดำเนินการตามแนวทางในการบริหารจัดการหนี้</p> <p>๑. ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มาตรการพักชำระหนี้ สำหรับลูกหนี้ผู้ประสบสาธารณภัย (อุทกภัย) พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มาตรการพักชำระหนี้สำหรับลูกหนี้ผู้ประสบสาธารณภัย (อุทกภัย) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>- มีการรายงานผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>- มีการติดตามและรายงานผลการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ทั้ง ๗๖ จังหวัด และกรุงเทพมหานคร ผ่านระบบวิดีโอ ทัศนทางไกล (Video Conference) เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๓. เนื่องจากสถานะทางเศรษฐกิจที่ยังไม่มีการขยายตัวที่มากพอ ทำให้มีการทำงานและรายได้ของลูกหนี้ยังไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้ และภาระหนี้สินครัวเรือนสูงขึ้นเรื่อย ๆ รวมทั้งต้นทุนการผลิตก็สูงขึ้นเช่นเดียวกัน ส่งผลให้การชำระหนี้ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราหนี้ค้างชำระ (Non-performing Loan : NPL)	ร้อยละ ๗	๒๒	๒๑	๒๐	๑๘.๕	๑๗	<p>ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๑ (๒๒.๔๑%)</p> <p>จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติตามสัญญากู้ยืมในปีบัญชี ๒๕๕๖ - ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวน ๑๖,๙๒๘,๙๐๔,๔๕๙.๖๙ บาท</li> <li>- รับชำระคืน จำนวน ๑๒,๘๔๖,๓๙๖,๖๙๐.๘๑ บาท</li> <li>- มีลูกหนี้คงเหลือ จำนวน ๔,๐๘๒,๕๐๗,๗๖๘.๘๘ บาท</li> </ul> <p>แยกเป็นหนี้เกินกำหนดชำระ จำนวน ๙๑๔,๗๔๗,๘๖๐.๗๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๔๑ ของลูกหนี้คงเหลือ ในปีบัญชี ๒๕๕๖ - ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กองทุนฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางการบริหารจัดการหนี้ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ดำเนินการ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยผิดนัดกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> <li>๒. ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการพักชำระหนี้สำหรับลูกหนี้ผู้ประสบสาธารณภัย (อุทกภัย) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๖</li> <li>๓. ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการไถ่เกื้อและประนีประนอมยอมความกรณีลูกหนี้ผิดนัด</li> </ol> </li> <li>- ติดตามหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรณีหนี้ที่จะขาดอายุความ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อเร่งรัดติดตามและป้องกันมิให้หนี้ขาดอายุความ มิให้เกิดหนี้เสียและหนี้สูญ</li> </ul>

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย							
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับ ๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	<p>ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ n/a</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กองทุนฯ ได้ทบทวนแบบสอบถามฯ และนำเสนอที่ปรึกษาพิจารณาพิจารณาแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>- กองทุนฯ ดำเนินการออกแบบแบบสอบถามความพึงพอใจของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีต่อการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และส่งแบบสอบถามดังกล่าวให้กรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) พิจารณาภายในไตรมาสที่ ๒ ก่อนดำเนินการสำรวจข้อมูล เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</li> <li>- กรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ได้แจ้งผลการพิจารณาแบบสอบถามความพึงพอใจของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ต่อการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทราบ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) : patana_women@outlook.com</li> <li>- จังหวัดและกทม.อยู่ระหว่างดำเนินการผลิตและจัดเก็บข้อมูลตามแบบสอบถามฯ ตามจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด และส่งให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามหนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท ๐๔๑๖.๓/ว ๑๔๔๗ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ และบันทึกข้อความที่ มท ๐๔๑๖.๓(คส)/๒๘๘๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ มีจังหวัดที่ได้ดำเนินการจัดเก็บแบบสอบถามและส่งคืนกรมการพัฒนาชุมชนแล้ว จำนวน ๒ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดขอนแก่น และจังหวัดน่าน</li> </ul>

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ที่ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและผ่านเกณฑ์การประเมินผล	ระดับ ๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	<p>ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ n/a</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติเพื่อบรรลุเกณฑ์ตัวชี้วัดเงินทุนหมุนเวียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ที่ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและผ่านเกณฑ์การประเมิน</li> <li>- ดำเนินการออกแบบเครื่องมือการประเมินผลตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ที่ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและผ่านเกณฑ์การประเมิน</li> <li>- จัดทำฐานข้อมูลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ที่ดำเนินการใน ปี ๒๕๖๔ (๑๐% ของ ๑๑,๖๓๗ โครงการ จำนวน ๑,๑๖๔ โครงการ)</li> <li>- กำหนดเป้าหมายในการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ที่ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและผ่านเกณฑ์การประเมิน</li> <li>- มีหนังสือถึงจังหวัด ให้ดำเนินการจัดเก็บแบบสอบถามผลสำเร็จของโครงการที่ได้รับการสนับสนุน จากกองทุนฯ ที่ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและผ่านเกณฑ์การประเมินโดยกำหนดให้จังหวัดดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และมีจังหวัดจัดเก็บแบบสอบถามฯ และส่งคืนกรมแล้วจำนวน ๑ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดปัตตานี</li> <li>-</li> </ul>



เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<b>ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ</b>							
<b>ตัวชี้วัดที่ ๓.๑</b> ผลลัพธ์จากการดำเนินงานตาม วัตถุประสงค์ของกองทุนฯ	ระดับ ๑๐	ผลลัพธ์ ที่ได้จาก การ ดำเนินงาน ตาม วัตถุประสงค์ของ กองทุนฯ เป็นไปตาม เป้าหมาย ร้อยละ ๖๐	ผลลัพธ์ ที่ได้จาก การ ดำเนินงาน ตาม วัตถุประสงค์ของ กองทุนฯ เป็นไปตาม เป้าหมาย ร้อยละ ๗๐	ผลลัพธ์ ที่ได้จาก การ ดำเนินงาน ตาม วัตถุประสงค์ของ กองทุนฯ เป็นไปตาม เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์ ที่ได้จาก การ ดำเนินงาน ตาม วัตถุประสงค์ของ กองทุนฯ เป็นไปตาม เป้าหมาย ร้อยละ ๙๐	ผลลัพธ์ ที่ได้จาก การ ดำเนินงาน ตาม วัตถุประสงค์ของ กองทุนฯ เป็นไปตาม เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐	ได้ค่าเกณฑ์วัด n/a  - กองทุนฯ จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อติดตามและ ประเมินผลลัพธ์จากการดำเนินงาน ตามวัตถุประสงค์ของ - จัดทำฐานข้อมูลผู้กู้ในปี ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดเป็นเป้าหมาย ในการติดตามและประเมินผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์กองทุนฯ ประจำปี ๒๕๖๖ - จัดทำคู่มือการติดตามและประเมินผลลัพธ์ฯ - แจ้งให้จังหวัดดำเนินการตามแผน - กำหนดติดตามเพื่อประเมินผลเชิงคุณภาพจำนวน ๔ จังหวัด ดังนี้ ๑. จังหวัดระนอง วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ ๒. จังหวัดอุทัยธานี วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ ๓. จังหวัดสระบุรี วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ ๔. จังหวัดนครราชสีมา วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖
<b>ตัวชี้วัดที่ ๓.๒</b> ความสำเร็จในการดำเนินการ ตามแผนงานเพื่อสนับสนุนโครงการส่งเสริม อาชีพ	ระดับ ๕	ดำเนินงาน ตาม แผนงาน เพื่อ สนับสนุน โครงการ ส่งเสริม อาชีพ ได้ ร้อยละ ๘๐	ดำเนินงาน ตาม แผนงาน เพื่อ สนับสนุน โครงการ ส่งเสริม อาชีพ ได้ ร้อยละ ๘๕	ดำเนินงาน ตาม แผนงาน เพื่อ สนับสนุน โครงการ ส่งเสริม อาชีพ ได้ ร้อยละ ๙๐	ดำเนินงาน ตาม แผนงาน เพื่อ สนับสนุน โครงการ ส่งเสริม อาชีพ ได้ ร้อยละ ๙๕	ดำเนินงาน ตาม แผนงาน เพื่อ สนับสนุน โครงการ ส่งเสริม อาชีพ ได้ ร้อยละ ๑๐๐	ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ ๕  - กองทุนฯ รวบรวมผลข้อมูลการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ตามแผน การดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการ วิเคราะห์ข้อมูลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุนจาก กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ซึ่งเป็นโครงการส่งเสริมอาชีพแก่สมาชิก กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รวมยอดสะสมตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวมยอดสะสมทั้งหมด จำนวน ๙๔๗ โครงการ เป็นเงิน ๓๑,๖๓๖,๕๖๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑๗.๑๗

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จในการปรับปรุงกระบวนการบริหารลูกหนี้โครงการ เพื่อให้งบการเงินของกองทุนฯ ได้รับการรับรอง	ระดับ ๕	ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลยืนยันยอดลูกหนี้โครงการได้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐	ผ่านค่าเกณฑ์วัดระดับ ๑ และดำเนินการประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สดง.) ภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีบัญชี ๒๕๖๖ เพื่อหาข้อสรุป/มาตรการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารลูกหนี้โครงการตามข้อสังเกตของ สดง.	ผ่านค่าเกณฑ์วัดระดับ ๒ และดำเนินการนำข้อมูลยอดลูกหนี้โครงการเข้าระบบบัญชีการเงิน (ERP) และโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) ได้ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐	ผ่านค่าเกณฑ์วัดระดับ ๓ และระบบบัญชีการเงิน (ERP) และโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) พร้อมใช้งานตลอดเวลา	ผ่านค่าเกณฑ์วัดระดับ ๔ และระบบบัญชีการเงิน (ERP) และโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (LM) สามารถออกหลักฐานรายงานเพื่อปิดงบการเงินได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพเพื่อให้งบการเงินของกองทุนฯ ได้รับการรับรอง	<p>ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ n/a</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กองทุนฯ ได้มีหนังสือถึงจังหวัดและกรุงเทพมหานคร ให้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลยืนยันยอดลูกหนี้โครงการ จำนวน ๕๘,๒๙๘ สัญญา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</li> <li>- กองทุนฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลยืนยันยอดลูกหนี้โครงการ จำนวน ๕๑,๙๐๐ สัญญา (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)</li> <li>- กรมการพัฒนาชุมชน มีหนังสือถึงสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สดง.) ขอเชิญประชุมเพื่อหารือถึงความสำเร็จตามเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จในการปรับปรุงกระบวนการบริหารลูกหนี้โครงการ เพื่อให้งบการเงินของกองทุนฯ ได้รับการรับรอง ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ แต่เนื่องจากระยะเวลาในการประชุมมีความกระชั้นชิด จึงได้เลื่อนการประชุมฯ เป็นวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ และที่ประชุมได้มีข้อสรุป/ตามมาตรการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการลูกหนี้โครงการ ดังนี้</li> </ul> <p>๑. การแยกประเภทลูกหนี้</p> <p>๑.๑ ลูกหนี้ดี หมายถึง ลูกหนี้ชำระตรงเวลา</p> <p>๑.๒ ลูกหนี้ล่าช้า หมายถึง ลูกหนี้ชำระเงินล่าช้าแต่ไม่เกิน ๙๐ วัน</p> <p>๑.๓ ลูกหนี้เกินกำหนดชำระ แยกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้</p> <p>๑.๓.๑ ลูกหนี้เสีย ประเภท A หมายถึง ลูกหนี้ที่มีความรับผิดชอบแต่เกิดอุปสรรคและไม่มีเงินชำระ เช่น รายได้จากโครงการไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง, ประสบเหตุสุดวิสัย, อุบัติเหตุ, ประสบภัยภิบัติ</p> <p>๑.๓.๒ ลูกหนี้เสีย ประเภท B หมายถึง ลูกหนี้ที่มีความสามารถแต่ไม่ชำระหนี้ เช่น การเหนียวหนี้/ไม่ยอมชำระ</p> <p>๑.๓.๓ ลูกหนี้เสีย ประเภท C หมายถึง ลูกหนี้ที่ไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ และไม่มีควมรับผิดชอบ เช่น ให้นำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์, ไม่มีศักยภาพในการประกอบอาชีพ, เสียชีวิต ติดตามหาหาไม่ได้</p>

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
							<p>๒. กองทุนฯ ควรมีการชี้แจงขบวนการดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบลูกหนี้โครงการให้กับจังหวัดและกรุงเทพมหานคร อย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ</p> <p>๓. การยืนยันความมืออยู่จริงของลูกหนี้โครงการ ในช่วงเดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖ กองทุนฯ จะดำเนินการคัดแยกลูกหนี้รายโครงการ โดยแบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้</p> <p>๓.๑ กลุ่มสีเขียว คือ ลูกหนี้ที่มีข้อมูลถูกต้องทั้งหมด</p> <p>๓.๒ กลุ่มสีเหลือง คือ ลูกหนี้ที่มีข้อมูลถูกต้องบางส่วน</p> <p>๓.๓ กลุ่มสีแดง คือ ลูกหนี้ที่มีข้อมูลไม่ถูกต้องและขาดหลักฐาน</p> <p>- ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ กองทุนฯ แจ้งจังหวัดให้ดำเนินการคัดแยกลูกหนี้รายโครงการ และจัดให้มีการประชุมชี้แจงผ่านระบบวิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conference)</p>
<b>ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน</b>							
<b>ตัวชี้วัดที่ ๔๑</b> การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ						ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๓
<b>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน</b> ๑) การจัดให้มีระบบข้อร้องเรียน ช่องทางการรับข้อร้องเรียนและการจัดทำรายงานสรุปเกี่ยวกับข้อร้องเรียนภายในองค์กรนำเสนอผู้บริหารขององค์กร	น้ำหนัก (%) ๗	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียน และมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายปี	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียน และเสนอแนะทางแก้ไข พร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายปี	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียน และมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายไตรมาส	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียน และเสนอแนะทางแก้ไข พร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายไตรมาส	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียน และเสนอแนะทางแก้ไข พร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายเดือน	ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๔ - กองทุนฯ ได้กำหนดช่องทางการร้องเรียนไว้ จำนวน ๖ ช่องทาง ดังนี้ ๑. ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ๒. ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านเจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ๓. ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านทางไปรษณีย์ ๔. ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านทางโทรสาร ๕. ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านทางโทรศัพท์ ๖. ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านทางระบบสารสนเทศ หน้าเว็บไซต์ กองทุน ระบบไลน์ ระบบเฟสบุ๊ค - โดยได้จัดทำรายงานสรุปเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๘ เดือน ๒ ไตรมาส

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<b>๒. การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหาร ความเสี่ยง</b> ๑) การจัดทำ/ทบทวนคู่มือการบริหาร ความเสี่ยง	น้ำหนัก (%) ๘	ไม่มี การจัดทำ/ ทบทวนคู่มือ การบริหาร ความเสี่ยง	ทุณหมนเวียน อยู่ระหว่าง จัดทำ/ ทบทวนคู่มือ การบริหาร ความเสี่ยง	ทุณหมนเวียน จัดทำ/ ทบทวนคู่มือ การบริหาร ความเสี่ยง ของทุน หมุนเวียน แล้วเสร็จ โดยมี องค์กรประกอบ ของคู่มือการ บริหารความ เสี่ยงที่ดี ครบถ้วน	ครบถ้วนตาม ระดับ ๓ และคู่มือ การบริหาร ความเสี่ยง ผ่านความ เห็นชอบจาก คณะกรรมการ บริหาร ทุณหมนเวียน ภายในไตรมาส ที่ ๒ ของปีบัญชี	ครบถ้วนตาม ระดับ ๔ และเผยแพร่ คู่มือ การบริหาร ความเสี่ยง ให้กับผู้บริหาร และพนักงาน ในองค์กร	ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ ๕ - กองทุนฯ ได้ดำเนินการทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง เรียบร้อยแล้ว - คู่มือการบริหารความเสี่ยงผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุน พัฒนาบาทาสตรี ในการประชุม คณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ดำเนินการเผยแพร่คู่มือการบริหารฯ ให้กับผู้บริหารและ พนักงานในองค์กร เรียบร้อยแล้ว

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<b>๓. กระบวนการบริหารความเสี่ยง (ร้อยละ ๔๕)</b> ๑) การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร	น้ำหนัก (%) ๔๕	มีการระบุ ปัจจัยเสี่ยง ระดับองค์กร โดยมีเกณฑ์ การพิจารณา ระบบการ การควบคุม ภายใน ที่เพียงพอ ควบคุมไปกับการ ระบุ ความเสี่ยง ระดับองค์กร และปัจจัย เสี่ยงระดับ องค์กรมี ความ เชื่อมโยงกับ เป้าหมาย ประจำปี ของ ทุนหมุนเวียน และสามารถ แสดง ถึงความ เชื่อมโยง ระหว่าง ปัจจัยเสี่ยงที่ เหลืออยู่ ในปีก่อนหน้า กับปีที่ ประเมินได้ ชัดเจน	มีปัจจัยเสี่ยง ระดับองค์กร มีการ ประเมิน ระดับความ รุนแรงทั้ง โอกาสและ ผลกระทบ <b>ครบทุก</b> ความเสี่ยง ระดับองค์กร	ผ่านเกณฑ์ วัดระดับ ๒ และประเมิน ทั้งโอกาส และ ผลกระทบ โดยใช้ ฐานข้อมูล ของทุน หมุนเวียนใน การพิจารณา รวมถึงมีการ จัดทำ แผนภาพ ความเสี่ยง ระดับองค์กร (Risk Profile)	มีการกำหนด แผนการบริหาร ความเสี่ยง <b>ครบทุก</b> ปัจจัยเสี่ยง ระดับองค์กร	ผ่านเกณฑ์ วัดระดับ ๔ และ แผนบริหาร ความเสี่ยง <b>ครบทุก</b> ปัจจัยเสี่ยง ระดับองค์กร โดยมีการ วิเคราะห์ Cost- Benefit ในแต่ละ ทางเลือก และผ่าน ความ เห็นชอบจาก คณะกรรมการ บริหาร ทุนหมุนเวียน ภายในไตรมาส ๒ ของปีบัญชี	ได้ค่าเกณฑ์วัด ๔ - กองทุนฯ ผ่านเกณฑ์วัดระดับ ๒ และประเมินทั้งโอกาสและ ผลกระทบ โดยใช้ฐานข้อมูลของทุนหมุนเวียนในการพิจารณา รวมถึงมีการจัดทำแผนภาพความเสี่ยงระดับองค์กร (Risk Profile)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<b>๔. กิจกรรมการควบคุมภายใน</b> ๑) การกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control Activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายในครบทุกกระบวนการที่สำคัญ	หน้าที่ (%) ๑๐	ไม่มีการกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control Activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายใน	มีการกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control Activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายในแต่ไม่ครบทุกกระบวนการที่สำคัญ	มีการกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control Activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายใน	มีการกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control Activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายในแต่ไม่ครบทุกกระบวนการที่สำคัญและกระบวนการย่อย	มีการกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control Activity) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญตามการวางระบบการควบคุมภายในแต่ไม่ครบทุกกระบวนการที่สำคัญและมีการทบทวนกิจกรรมควบคุมที่สอดคล้องตาม workflow ขององค์กร	ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ ๓ กองทุนฯ วางระบบการควบคุมภายใน (Control Activity) และจัดทำ workflow ขององค์กร เสร็จแล้ว โดยได้บรรจุไว้ในคู่มือการบริหารความเสี่ยง
<b>๕. สารสนเทศและการสื่อสาร</b> ๑) การใช้สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการติดตามการดำเนินกิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยง	หน้าที่ (%) ๒๕	ไม่สามารถดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงได้	ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ ของแผน	ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงได้ครบถ้วน <b>ครบทุก</b> ปัจจัยเสี่ยง	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และ ความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงลดลงได้ตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของปัจจัยเสี่ยงทั้งหมด	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และระดับ ความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงสามารถลดลงได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ ๓ - กองทุนฯ อยู่ในขั้นตอนของการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<b>ข้อ ๖. การติดตามและประเมินผล</b> ๑) การประเมินผลการควบคุมภายใน ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังฯ	น้้าหนัก (%) ๒	ไม่มีการ ประเมินผล การควบคุม ภายในของ หน่วยงาน	-	มีการ ประเมินผล การควบคุม ภายในของ หน่วยงาน แต่ไม่ ครบถ้วน ตามภารกิจ ของทุน หมุนเวียน	-	มีการ ประเมินผล การควบคุม ภายในของ หน่วยงาน ครบถ้วนตาม ภารกิจ ของทุน หมุนเวียน	ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ ๑ - กองทุนฯ ยังไม่มีการประเมินผลการควบคุมภายใน
๒) การส่งรายงานการประเมิน การควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังฯ	๓	ไม่สามารถส่ง รายงานการ ประเมินผล การควบคุม ภายในของ ทุนหมุนเวียน ให้หน่วยงาน ต้นสังกัดได้ ทันตามเวลา กำหนดเวลา	-	-	-	ส่งรายงาน การ ประเมินผล การควบคุม ภายในของ ทุนหมุนเวียน ให้หน่วยงาน ต้นสังกัดได้ ทันตาม กำหนดเวลา (ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่ สิ้นปีบัญชี)	ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ ๑ - กองทุนฯ ยังไม่มีการส่งผลการประเมิน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ ๕						ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๓
๑. การปฏิบัติงานตรวจสอบ	น้ำหนัก (%) ๔๕	ทุนหมุนเวียนไม่ได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายใน ส่วนราชการต้นสังกัด	-	ทุนหมุนเวียนได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายใน ส่วนราชการต้นสังกัด และได้รับรายงานผลการตรวจสอบและนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียนรับทราบ	-	ทุนหมุนเวียนได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายใน ส่วนราชการต้นสังกัด และได้รับรายงานผลการตรวจสอบและนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียนได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ	<p>ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ ๓</p> <p>- กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมการพัฒนารัฐบาล ส่งปฏิบัติการตรวจสอบภายใน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี แผนการตรวจสอบระยะยาวปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ และแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามหนังสือกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ มท ๐๔๑๑/๒๐๗ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>- กองทุนฯ ได้มีหนังสือแจ้งจังหวัดเป้าหมาย จำนวน ๒๐ จังหวัด เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมการพัฒนารัฐบาล ตามหนังสือกรมการพัฒนารัฐบาล ที่ มท ๐๔๑๖.๑/ว๔๒๕๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และแจ้งกลุ่มงานในสังกัดสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามหนังสือกลุ่มอำนวยการ ที่ มท ๐๔๑๖.๑/ว๐๕๙๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>- กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านการเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Financial &amp; Compliance) จำนวน ๒ เรื่อง ประกอบด้วย ๑.การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๒. ลูกหนี้เงินยืมราชการ (โครงการฝึกอบรม) และการประเมินระบบควบคุมภายในเรียบร้อยแล้ว และส่งรายงานผลการตรวจสอบ เพื่อให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รับทราบผลการตรวจสอบ และดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และรายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะให้กลุ่มตรวจสอบภายใน ภายในวันที่</p>



เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
							<p>๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตามหนังสือกลุ่มตรวจสอบภายในที่ มท ๐๔๑๑/๕๓ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการตรวจสอบและนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖</li> <li>- กองทุนฯ ได้แจ้งกลุ่มงานในสังกัดทราบและแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ มท ๐๔๑๖.๑/ว ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖</li> <li>- กองทุนฯ ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ และตอบชี้แจงรายงานการตรวจสอบตามข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรรมการพัฒนาชุมชน ภายในระยะเวลาที่กำหนดที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ มท ๐๔๑๖.๑(อบ)/๑๓๔ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ตอบชี้แจงรายงานการตรวจสอบตามข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรรมการพัฒนาชุมชน</li> <li>- นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ในการประชุมประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ แต่คณะกรรมการฯ ยังไม่ได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียน เนื่องจาก สกส. ไม่ได้นำรายงานผลการตรวจสอบทั้งหมดเสนอต่อที่ประชุม</li> </ul>

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๒. การประชุมปิดการตรวจสอบ	น้ำหนัก (%) ๑๕	ไม่ได้รับ การตรวจสอบ/ ไม่มีการประชุม ปิด การตรวจสอบ/	มีการประชุม ปิด การตรวจสอบ แต่ไม่ครบ ทุกเรื่อง/ครั้งที่ ได้รับ การตรวจสอบ	ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน เข้าร่วม ประชุม ปิด การตรวจสอบ กับผู้ตรวจ สอบภายใน ครบทุกเรื่อง/ ครั้งที่ได้รับการ ตรวจสอบ และกำหนด แนวทาง การแก้ไข การ ปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะ ได้อย่างชัดเจน แต่ไม่ครบทุก ข้อเสนอแนะ	ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน เข้าร่วมประชุม ปิดการ ตรวจสอบกับ ผู้ตรวจสอบ ภายใน ครบทุกเรื่อง/ ครั้งที่ได้รับการ ตรวจสอบ และกำหนด แนวทาง การแก้ไข การ ปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะ ได้อย่างชัดเจน แต่ไม่ครบทุก ข้อเสนอแนะ	ผู้บริหารทุน หมุนเวียนเข้า ร่วมประชุม ปิดการตรวจสอบ กับผู้ตรวจสอบ ภายในครบทุก เรื่อง/ครั้งที่ได้รับ การตรวจสอบ และกำหนดแนว ทางการแก้ไข การปฏิบัติงาน ตามข้อเสนอแนะ ได้อย่างชัดเจน และครบถ้วนทุก ข้อเสนอแนะ	ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ ๕ - กลุ่มตรวจสอบภายใน กรรมการพัฒนาชุมชน ได้ตรวจสอบตามรายละเอียดการดำเนินงานในประเด็น ย่อยที่ ๑ ข้อ ๑-๕ และได้ประชุมปิดตรวจ โดย ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และเจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๐๐๑

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๓. การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	น้ำหนัก (%) ๓๕	ทุนหมุนเวียน ไม่มีการ ปฏิบัติงาน ตาม ข้อเสนอแนะ ที่ผู้ตรวจสอบ ได้ให้ไว้ ในรายงานผล การตรวจสอบ	มีการ ปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะ แต่แก้ไข แล้วเสร็จ ช้ากว่า ระยะเวลา ที่กำหนด	มีการปฏิบัติ ตาม ข้อเสนอแนะ แต่แก้ไขแล้ว เสร็จ ช้ากว่า ระยะเวลา ที่กำหนด และรายงาน ผลดังกล่าว ต่อ ที่ประชุม คณะกรรมการ การบริหาร ทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณา	มีการปฏิบัติ ตาม ข้อเสนอแนะ และแก้ไข แล้ว ได้ตาม ระยะ เวลาที่ กำหนด	มีการปฏิบัติ ตาม ข้อเสนอแนะ และ แก้ไขแล้วได้ ตามระยะเวลา ที่กำหนดและ รายงานผล ดังกล่าวต่อที่ ประชุม คณะกรรมการ บริหารทุน หมุนเวียน เพื่อพิจารณา	ได้ค่าเกณฑ์วัด ๕  - กองทุนฯ มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของกลุ่ม ตรวจสอบภายใน กรมการพัฒนาชุมชนและแก้ไขแล้ว ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ตามหนังสือสำนักงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี ที่ มท ๐๔๑๖.๑(อบ)/๑๓๔ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ตอบชี้แจงรายงานการตรวจสอบ ตามข้อเสนอแนะ  - กองทุนฯ ได้นำเสนอรายงานผลดังกล่าวต่อที่ประชุม ในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔. การรายงานผลการบริหารความเสี่ยง เพื่อการวางแผน ตรวจสอบ	น้ำหนัก (%) ๕	ไม่มีการรายงาน ผลการบริหาร ความเสี่ยง ให้แก่ ผู้ตรวจสอบ ภายใน ต้นสังกัด รับทราบ/ รายงานผลการ บริหารความ เสี่ยงประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบ ภายในต้น สังกัดรับทราบ แต่รายงานมี องค์ประกอบ ไม่ครบ	-	-	-	รายงาน ผลการบริหาร ความเสี่ยง ประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบ ภายในของ หน่วยงาน ต้นสังกัด รับทราบและ รายงาน มีองค์ประกอบ ครบถ้วน	ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ n/a  - กองทุนฯ ได้ดำเนินการทบทวนคู่มือการบริหาร ความเสี่ยงกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  - คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เห็นชอบแผนการบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี  - มีการเผยแพร่คู่มือการบริหารฯ ให้กับผู้บริหารและ พนักงานในองค์กร  - ปัจจุบันอยู่ระหว่างการรวบรวมผลเพื่อรายงาน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี ในไตรมาส ๔

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ตัวชี้วัดที่ ๔๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ ๕						ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๔
<b>๑. แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) (ร้อยละ ๑๐)</b> <b>และแผนปฏิบัติการประจำปี</b> ๑) มีการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญ	น้ำหนัก (%) ๕	มีการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) <b>ที่สอดคล้อง</b> ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยรวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง <b>และตอบสนอง</b> ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ภารกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ ของทุนหมุนเวียน	มีการจัดทำ/ทบทวนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) <b>ที่สอดคล้อง</b> ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยรวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง <b>และตอบสนอง</b> ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ภารกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ ของทุนหมุนเวียน	มีการจัดทำ/ทบทวนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) <b>ที่สอดคล้อง</b> ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยรวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง <b>และตอบสนอง</b> ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ภารกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ ของทุนหมุนเวียน	ผ่านค่าระดับคะแนน ๓ ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) จากผู้บริหารทุนหมุนเวียนภายในปีบัญชี ๒๕๖๖	ผ่านค่าระดับคะแนน ๔ และได้รับความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) จากคณะกรรมการฯ ภายในปีบัญชี ๒๕๖๖	ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๕ - กองทุนฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ ที่ <b>สอดคล้อง</b> ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยรวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง <b>และตอบสนอง</b> <b>และสนับสนุน</b> ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ภารกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ ของทุนหมุนเวียน และมีการระบุโครงการ ที่เกี่ยวข้อง ๔ ประเด็น เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ - คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง ๒๕๖๘ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในการการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๒) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗ มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน	น้ำหนัก (%) ๕	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปี ที่มี องค์ประกอบ หลักที่ดี <u>ครบถ้วน</u> ตามที่กำหนด	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปี ที่มี องค์ประกอบ หลักที่ดี <u>ครบถ้วน</u> ตามที่ กำหนด และมี องค์ประกอบ เพิ่มเติม ๑ ประเด็น	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัล ประจำปี ที่มี องค์ประกอบ หลักที่ดี <u>ครบถ้วน</u> ตามที่ กำหนด และมี องค์ประกอบ เพิ่มเติม ๒ ประเด็น	ผ่านระดับ คะแนน ๓ และได้รับ ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติ การฯ จากผู้บริหาร ทูนหมุนเวียน ภายใน บัญชี ๒๕๖๖	ผ่านระดับ คะแนน ๔ และได้รับความ เห็นชอบ แผนปฏิบัติการฯ จากผู้บริหาร ทูนหมุนเวียน ภายใน บัญชี ๒๕๖๖	ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๕ - กองทุนฯ ดำเนินการประชุมคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำ/ ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล เพื่อจัดทำ/ทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ และมีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบาทาสตรีที่มีองค์ประกอบหลักที่ดี <u>ครบถ้วน</u> ตามที่กำหนดเพิ่มเติม ๒ ประเด็น เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ - คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบาทาสตรี ในการ การประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ โครงการของ แผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุน พัฒนาบาทาสตรี ข้อ ๘ โครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์ องค์กรของกองทุนพัฒนาบาทาสตรี เป้าหมาย ๑,๐๐๐ เล่ม งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ควรจัดทำเป็นหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ (E - Book)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<b>๒. การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล</b> (ร้อยละ ๙๐) ๒.๑ การจัดให้มีระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารและ/ผู้บริหารทุนหมุนเวียน (EIS/MIS) (ร้อยละ ๓๕) ๑) ความเพียงพอของระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)*	หน้าที่ (%) ๓๕	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานแต่ข้อมูลไม่มีความทันสมัยและไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานซึ่งข้อมูลมีความทันสมัยแต่ไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานซึ่งข้อมูลมีความทันสมัยและมี การเทียบกับเป้าหมาย ในระดับทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานซึ่งข้อมูลมีความทันสมัยและมีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียนอื่นที่ถ่ายทอดจากเป้าหมายของทุนหมุนเวียน (ฝ่าย/บุคคล)	ระบบดังกล่าวมีการประเมินผลลัพธ์ และแสดงว่าคณะกรรมการบริหารและ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียนมีการใช้งานผ่านระบบอย่างเต็มศักยภาพ	ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๔ - กองทุนฯ มีระบบ การบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS) - มีการแสดงผลข้อมูลสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร โดย แสดงผ่านหน้าเว็บไซต์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประกอบด้วย ข้อมูลสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ข้อมูลการบริหารจัดการหนี้ ข้อมูลสมาชิก ข้อมูลมาตรการตามประกาศ คคส. โดยระบบจะประมวลผลข้อมูลทุกสิ้นเดือน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และนำเสนอในรูปแบบกราฟและตาราง ที่ง่ายต่อการตัดสินใจของผู้บริหารเพื่อใช้ในการขับเคลื่อนงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ซึ่งการแสดงผลข้อมูลที่มีการเปรียบเทียบกับเป้าหมายของกองทุนในระดับกลุ่มงาน ทั้ง ๔ กลุ่มงาน และถ่ายทอดเป้าหมาย ให้กับทุกจังหวัดและกทม. เพื่อถ่ายทอดให้กับอำเภอและผู้รับผิดชอบดำเนินการ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดต่อไป

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<b>๒.๒ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการ</b> <b>ภายในทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๒๕)</b> ๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการ ภายในทุนหมุนเวียน	หน้าที่ (%) ๒๕	มีระบบ ที่สนับสนุน การเพิ่ม ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวยความสะดวก ต่อผู้ใช้บริการ แต่ระบบดังกล่าว ไม่มีการใช้งาน	มีระบบ ที่สนับสนุน การเพิ่ม ประสิทธิภาพ การ ปฏิบัติงาน และ/ หรือ สนับสนุน การอำนวยความสะดวก การอำนวยความสะดวก ต่อ ผู้ใช้บริการ แต่ไม่ใช่ การสนับสนุน การกิจหลัก ของทุน หมุนเวียน	มีระบบ ที่สนับสนุน การเพิ่ม ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวยความสะดวก ต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการ สนับสนุน การกิจหลัก ของทุน หมุนเวียน	มีระบบ ที่สนับสนุน การเพิ่ม ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวยความสะดวก ต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการ สนับสนุน การกิจหลัก ของทุน หมุนเวียน	มีระบบ ที่สนับสนุน การเพิ่ม ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน และ/ หรือ สนับสนุน การอำนวยความสะดวก ต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการ สนับสนุน การกิจหลัก ของทุน หมุนเวียน	ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๔ - กองทุนฯ มีโปรแกรมจัดการทะเบียนลูกหนี้ (Smart Account Receivable Application) ซึ่ง เป็น โปรแกรมสำหรับการบริหารงานกองทุน, ทั้งงานด้าน ทะเบียนสมาชิก ทะเบียนลูกหนี้ ทะเบียนโครงการ การออกเอกสารต่าง ๆ (หนังสือสัญญา Bill Payment/ หนังสือแจ้งหนี้/หนังสือทวงหนี้/ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น) เป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและสนับสนุนการอำนวยความสะดวก ต่อผู้ใช้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลัก ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<p>๒.๓ ระบบสารสนเทศสนับสนุนภายใน            ทุนหมุนเวียน และตอบสนองต่อนโยบาย            ด้านดิจิทัล รวมทั้งนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญ            ของภาครัฐ (ร้อยละ ๓๐)</p> <p>๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการ            ภายนอกทุนหมุนเวียน</p>	<p>น้ำหนัก            (%)            ๓๐</p>	<p>มีระบบที่            สนับสนุนการเพิ่ม            ประสิทธิภาพ            การปฏิบัติงาน            และ/หรือ            สนับสนุน            การอำนวยความสะดวก            ต่อผู้ใช้บริการ            แต่ระบบ            ดังกล่าว            ไม่มีการใช้งาน</p>	<p>มีระบบที่            สนับสนุนการ            เพิ่ม            ประสิทธิภาพ            การ            ปฏิบัติงาน            และ/            หรือ            สนับสนุน            การอำนวยความสะดวก            ต่อ            ผู้ใช้บริการ            แต่ไม่ใช่            การสนับสนุน            ภารกิจหลัก            ของทุน            หมุนเวียน</p>	<p>มีระบบที่            สนับสนุนการ            เพิ่ม            ประสิทธิภาพ            การ            ปฏิบัติงาน            และ/หรือ            สนับสนุน            การอำนวยความสะดวก            ต่อ            ผู้ใช้บริการ            และเป็น            การ            สนับสนุน            ภารกิจหลัก            ของ            ทุนหมุนเวียน</p>	<p>มีระบบที่            สนับสนุนการ            เพิ่ม            ประสิทธิภาพ            การ            ปฏิบัติงาน            และ/หรือ            สนับสนุน            การอำนวยความสะดวก            ต่อ            ผู้ใช้บริการ            และเป็น            การ            สนับสนุน            ภารกิจหลัก            ของ            ทุนหมุนเวียน</p>	<p>มีระบบที่            สนับสนุนการเพิ่ม            ประสิทธิภาพ            การ            ปฏิบัติงาน            และ/            หรือ            สนับสนุน            การอำนวยความสะดวก            ต่อ            ผู้ใช้บริการ            และเป็น            การ            สนับสนุน            ภารกิจหลัก            ของ            ทุนหมุนเวียน</p>	<p>ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๔</p> <p>- กองทุนฯ มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการ            ภายนอกทุนหมุนเวียน ประกอบด้วย</p> <p>๑. เว็บไซต์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p> <p>๒. เว็บไซต์คลังข้อมูลกลุ่มอาชีพของสมาชิกกองทุน            พัฒนาบทบาทสตรี ซึ่งเป็นระบบสารสนเทศที่ให้บริการ            ผู้ใช้บริการภายนอกได้เข้าถึงข้อมูลและบริการของ            กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในด้านต่าง ๆ เช่น ข้อมูล            ทั่วไปของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี คุณสมบัติการ            เป็นสมาชิก วิธีการสมัครเป็นสมาชิก ขั้นตอนการขอรับ            การสนับสนุนเงินกองทุน การประชาสัมพันธ์            การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีนอกจากนั้น            ยังมีเว็บไซต์คลังข้อมูลกลุ่มอาชีพของสมาชิกกองทุน            พัฒนาบทบาทสตรีที่ให้บริการข้อมูลองค์ความรู้            เกี่ยวกับการประกอบอาชีพต่าง ๆ เป็นแหล่งเรียนรู้ของ            สมาชิกกองทุนและบุคคลภายนอกที่สนใจเรียนรู้            เกี่ยวกับอาชีพที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ประกอบ            อาชีพของตนเองได้ สนับสนุนภารกิจของทุนหมุนเวียน</p>



เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ตัวชี้วัดที่ ๕๑ บทบาทคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน	ระดับ ๕						ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๓
<p><b>๑. การจัดทำมีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ (ร้อยละ ๓๐)</b></p> <p>๑) การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง และพันธกิจของทุนหมุนเวียน</p>	น้ำหนัก (%) ๑๕	คณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน ไม่มีการกำหนด ทิศทาง ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ ของทุน หมุนเวียน	-	คณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน รับทราบ และเห็นชอบ ทิศทาง ยุทธศาสตร์ และ เป้าประสงค์ ที่ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน นำเสนอ	-	คณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน พิจารณา ให้ความเห็นชอบ ทิศทาง ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ ที่ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน นำเสนอ โดยมีข้อสังเกต และ ข้อเสนอแนะ	<p>- ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ ๕</p> <p>- กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดประชุมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อระหว่างวันที่ ๑ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ</p> <p>- คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ผู้บริหารทุนหมุนเวียนนำเสนอโดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <p>๑. ให้ฝ่ายเลขานุการ ไปดำเนินการทบทวนร่างแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในประเด็นการวิเคราะห์ SWOT หรือสภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในองค์กร ทั้งจุดอ่อน จุดแข็ง และอุปสรรค รวมทั้ง TOWS MATRIX ควรทบทวนให้สอดคล้องกัน</p> <p>๒. แผนการดำเนินการควรมีเรื่องของการบริหารจัดการหนี้ เพื่อให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น</p> <p>๓. ประเด็นการพัฒนาหน้าที่ ๑๗ ข้อ ๓. การเสริมสร้างขีดความสามารถองค์กรในการบริหารกองทุนฯ ตามหลักธรรมาภิบาล ในตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ กำหนดค่าคะแนน ๓ กองทุนฯ มีความมั่นคง บริหารด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีควรวិเคราะห์การปรับเพิ่มค่าคะแนนให้สูงขึ้น</p> <p>๔. หน้าที่ ๒๕ (๒) พัฒนากลุ่มอาชีพกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีสู่การเป็นผู้ประกอบการ OTOP ควรมีคำอธิบายประกอบ เหมือนกับหน้า ๒๕</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๒) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ที่มีคุณภาพและระบุงบองค์ประกอบที่สำคัญครบถ้วน	น้ำหนัก (%) ๑๕	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ มีองค์ประกอบไม่ครบถ้วนสมบูรณ์	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) หรือแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ มีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ มีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) หรือแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ	ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๒ - กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดประชุมโครงการเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อระหว่างวันที่ ๑ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ทีเค.พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นทรัลพลาซ่า กรุงเทพมหานคร - กองทุนฯ ได้นำร่างแผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เสนอคณะกรรมการฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - กองทุนฯ นำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๕๗
๒. การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนและประสิทธิภาพประชุมของคณะกรรมการฯ (ร้อยละ ๑๐) ๑) การกำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนไว้อย่างชัดเจน	น้ำหนัก (%) ๕	ไม่มีการกำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เป็นรายไตรมาส/รายเดือน และแจ้งต่อคณะกรรมการฯ ให้รับทราบอย่างเป็นทางการ • ทุนหมุนเวียน ปีงบประมาณภายใน เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ • ทุนหมุนเวียน ปีปฏิทินภายใน เดือนธันวาคม ๒๕๖๖	กำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนล่วงหน้า เป็นรายไตรมาส/รายเดือน และแจ้งต่อคณะกรรมการฯ ให้รับทราบอย่างเป็นทางการ • ทุนหมุนเวียน ปีงบประมาณภายใน เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ • ทุนหมุนเวียน ปีปฏิทินภายใน เดือนธันวาคม ๒๕๖๕	กำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนล่วงหน้า เป็นรายไตรมาส/รายเดือน และแจ้งต่อคณะกรรมการฯ ให้รับทราบอย่างเป็นทางการ • ทุนหมุนเวียน ปีงบประมาณภายใน เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ • ทุนหมุนเวียน ปีปฏิทินภายใน เดือนธันวาคม ๒๕๖๕	ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตามปฏิทินการประชุมได้ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตามปฏิทินการประชุมได้ร้อยละ ๑๐๐	ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๓ - กองทุนฯ ได้กำหนดกำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนล่วงหน้า เป็นรายไตรมาส/รายเดือน และแจ้งต่อคณะกรรมการฯ ให้รับทราบอย่างเป็นทางการ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๒) การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	น้ำหนัก (%) ๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	- ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ n/a - คณะกรรมการเข้าร่วมประชุม ดังนี้ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ จำนวน ๗ คน /ขาด ๑ คน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ จำนวน ๖ คน /ขาด ๓ คน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ จำนวน ๘ คน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ จำนวน ๖ คน/ขาด ๒ คน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ จำนวน ๖ คน/ขาด ๒ คน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ จำนวน ๖ คน/ขาด ๒ คน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ จำนวน ๘ คน
๓. การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๓๕) ๑) คณะกรรมการมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอ	น้ำหนัก (%) ๓๕	ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้นเป็นรายไตรมาส จำนวน ๕ ด้าน	ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้นเป็นรายไตรมาส จำนวน ๕ ด้าน	• ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาส จำนวน ๕ ด้าน • มอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	• ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาส จำนวน ๕ ด้าน • มอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	• ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๕ ด้าน เป็นรายไตรมาส • มอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ • ติดตามการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	- ได้ค่าเกณฑ์วัด ๔ - กองทุนฯ มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้นของไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๕ ด้าน ดังนี้ ผลการดำเนินงานด้านการเงิน, ด้านไม่ใช้การเงิน, ระบบบริหารความเสี่ยง, ระบบบริหารสารสนเทศ, ระบบทรัพยากรบุคคล ในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบาทสตรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - โดยมอบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะด้านการเงิน ซึ่งกองทุนฯ การเบิกจ่ายได้เพียงร้อยละ ๑.๘๗ ของไตรมาสที่ ๑ ควรสอดคล้องกับมติกรม. และเรื่องที่ต้องเร่งดำเนินการ, คณะกรรมการฯ มีการติดตามดำเนินงานของกองทุนฯ ตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ เป็นรายไตรมาส - กองทุนฯ นำเสนอผลการติดตามการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้นของไตรมาสที่ ๒ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<b>๔. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน</b> (ร้อยละ ๒๐) ๑) การจัดให้มีระบบประเมินผลภายใน ทุนหมุนเวียน	หน้าหลัก (%) ๒๐	มีการ ประเมินผล ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน ที่เป็นระบบ แต่ <u>ไม่มีหลักเกณฑ์</u> <u>ชัดเจน</u> สอดคล้อง และเชื่อมโยง กับหลักเกณฑ์ และเป้าหมาย ระดับองค์กร	-	มีการ ประเมินผล ผู้บริหารทุน หมุนเวียน ที่เป็นระบบ โดยมี หลักเกณฑ์ที่ ชัดเจน สอดคล้อง และเชื่อมโยง กับ หลักเกณฑ์ และ เป้าหมาย ระดับองค์กร	-	มีการประเมินผล ผู้บริหารทุน หมุนเวียน ที่เป็น ระบบ ไปใช้ ประโยชน์ โดย การ ผูกโยงกับ ระบบแรงจูงใจ	ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๕ - สกส. มีการประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน ที่เป็นระบบ มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนสอดคล้องและ เชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร โดยได้ดำเนินการจัดให้มีการลงนามข้อตกลงการ ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๖ ด้าน ๑๔ ตัวชี้วัด ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่าง ผู้อำนวยการ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กับผู้อำนวยการ กลุ่มทุกกลุ่มว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้ เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนและองค์กรตาม ที่รับรองไว้ ดังนี้ - ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด - ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด - ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาศักยภาพกองทุน จำนวน ๓ ตัวชี้วัด - ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย จำนวน ๑ ตัวชี้วัด โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนสอดคล้องและเชื่อมโยงกับ หลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร ที่เป็นระบบไปใช้ ประโยชน์ โดยการผูกโยงกับระบบแรงจูงใจ ที่เป็นตัวเงิน เช่น การเพิ่ม ค่าตอบแทน และที่ไม่เป็นตัวเงิน เช่น การเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<b>๕. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ ๕)</b> ๑) มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนถูกต้องเชื่อถือได้	น้ำหนัก (%) ๕	มีการเปิดเผยครบถ้วน < ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๘ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๙ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๑๐ ประเด็นขึ้นไป	ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๕ - มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ทันกาล มีการเปิดเผยครบถ้วน ๑๐ ประเด็นขึ้นไป ได้แก่ ๑.ด้านการเงินและบริหารงบประมาณ ๒.การดำเนินงานตามภารกิจของกองทุนฯ ๓.โครงสร้างการบริหารของกองทุนฯ ๔.ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการกองทุนฯ ๕.วัตถุประสงค์จัดตั้ง พันธกิจ และวิสัยทัศน์ ๖. ภาพรวมแผนปฏิบัติการระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ๗.การจัดซื้อจัดจ้างฯ ๘.นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ๙.การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล หรือนโยบายของกระทรวง ๑๐. กฎ มติ ค.ร.ม. ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย เพื่อให้เอกชนที่เกี่ยวข้องได้ทราบ

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน	
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕		
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	ระดับ ๕						ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๓	
<b>๑. การจัดให้มีปัจจัยพื้นฐาน ร้อยละ ๓๐</b> ๑) การประเมินผลการปฏิบัติงาน	น้ำหนัก (%) ๓๐	มีการกำหนด ตัวชี้วัดแต่ยัง อยู่ในช่วง ทดลองและ ยังไม่ได้นำมา ใช้จริง	กำหนด ตัวชี้วัด ในระดับ ผู้บริหาร ระดับสูงของ ทุน หมุนเวียน และใช้ใน การ ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน	กำหนด ตัวชี้วัด ในระดับ ผู้บริหาร ระดับสูงของ ทุน หมุนเวียน และผู้บริหาร สายงาน และใช้ใน การ ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน	กำหนด ตัวชี้วัดใน ระดับ ผู้บริหาร ระดับสูงของ ทุน หมุนเวียน และผู้บริหาร สายงาน และใช้ใน การ ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน	การกำหนด ตัวชี้วัดใน บุคลากรทุก ระดับของ ทุนหมุนเวียน และใช้ในการ ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผ่านระดับ คะแนน ๓ หรือ ๔</li> <li>• ใช้ประโยชน์ จากผล ประเมิน ในการ พิจารณา ผลตอบแทน/ เลื่อนขั้น/ เลื่อน ตำแหน่ง</li> <li>• ใช้ประโยชน์ จากผล ประเมิน ในการพัฒนา บุคลากร</li> </ul>	- ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ ๕ - กองทุนฯ ได้มีการปรับปรุงแนวทางการประเมินผล การปฏิบัติงานและกำหนดตัวชี้วัดสำหรับบุคลากร ในทุกระดับ - กองทุนฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ รอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ในการพิจารณา ผลตอบแทน/เลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<p><b>๒. การจัดทำและดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี (ร้อยละ ๗๐)</b></p> <p>๑) ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล</p> <p>๑.๑) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๖</p>	<p>น้ำหนัก (%)</p> <p>๓๕</p>	<p>มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี บัญชี ๒๕๖๔ ได้ร้อยละ ๘๐</p>	<p>มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี บัญชี ๒๕๖๔ ได้ร้อยละ ๙๐</p>	<p>มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี บัญชี ๒๕๖๔ ได้ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี บัญชี ๒๕๖๔ ได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยที่ - มีผลการดำเนินงานตามแผนที่ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ครบถ้วนทุกแผนปฏิบัติการ หรือ - มีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการที่ครอบคลุมถึงองค์ประกอบต่าง ๆ ที่ครบถ้วน ได้แก่ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ</p>	<p>มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี บัญชี ๒๕๖๔ ได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยที่ - มีผลการดำเนินงานตามแผนที่ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ครบถ้วนทุกแผนปฏิบัติการ หรือ - มีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการที่ครอบคลุมถึงองค์ประกอบต่าง ๆ ที่ครบถ้วน ได้แก่ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ</p>	<p>ได้ค่าเกณฑ์วัดระดับ ๒</p> <p>- กองทุน มีการกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นการพัฒนา ๑๐ แผนงาน ๒๒ โครงการ และอยู่ในช่วงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๖</p>

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑.๒) การจัดทำ/ทบทวนแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และ แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	น้ำหนัก (%) ๓๕	ไม่มีการจัดทำ/ ทบทวน แผนการ บริหาร ทรัพยากร บุคคล (ระยะ ยาว)และแผน ปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	จัดทำ/ ทบทวน แผนการ บริหาร ทรัพยากร บุคคล (ระยะ ยาว) หรือแผน ปฏิบัติการฯ ประจำปี บัญชี ๒๕๖๗ ได้แล้วเสร็จ ภายในปี บัญชี	จัดทำ/ ทบทวน แผนการ บริหาร ทรัพยากร บุคคล (ระยะ ยาว) และแผน ปฏิบัติการฯ ประจำปี บัญชี ๒๕๖๗ ได้แล้วเสร็จ ภายในปี บัญชี	จัดทำ/ ทบทวน แผนการ บริหาร ทรัพยากร บุคคล (ระยะ ยาว) และ แผนปฏิบัติการฯ ประจำปี บัญชี ๒๕๖๗ ได้แล้วเสร็จ ภายในปี บัญชีและ ได้รับความ เห็นชอบจาก คณะกรรมการ บริหารทุน หมุนเวียน	จัดทำ/ ทบทวน แผนการ บริหาร ทรัพยากร บุคคล (ระยะ ยาว) และ แผนปฏิบัติการฯ ประจำปี บัญชี ๒๕๖๗ ได้แล้วเสร็จ ภายในปี บัญชีและ ได้รับความ เห็นชอบ จากคณะกรรมการ บริหาร ทุนหมุนเวียน รวมทั้ง มีการสื่อสาร ให้ผู้บริหาร และหน่วยงาน ภายใน ทุนหมุนเวียนที่ เกี่ยวข้อง รับทราบภายใน ปีบัญชี ๒๕๖๖	ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๕ - กองทุนฯ ได้จัดทำ/ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากร บุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ โดยดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ทบทวนและขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การบริหาร ทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอบีน่าเฮ้าท์ ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงตลาด บางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ - คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และมีการสื่อสารให้ ผู้บริหารและหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ ตามหนังสือกรมการพัฒนารัฐมนตรี มท ๐๔๑๖.๑(อบ)/ว ๒๓๔๒ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖



เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	เป้า หมาย	ระดับเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบาย กระทรวงการคลัง	๕						
<b>ตัวชี้วัดที่ ๖.๑</b> การใช้จ่ายเงินตามแผน การใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ (ร้อยละ ๕) (๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุน เทียบกับแผนการใช้จ่าย งบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖	น้ำหนัก (%) ๕๐	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๑๒	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๙	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๖	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๓	ใช้จ่ายได้ ตาม มติ ครม.	ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๕ (๙๗.๐๗%) - งบประมาณจัดสรรเป็นเงินจำนวน ๘๙๕,๖๐๐ บาท - ผลการเบิกจ่ายเป็นเงินจำนวน ๘๖๙,๓๕๓.๘๐ บาท - คงเหลือเป็นเงินจำนวน ๒๖,๒๔๖.๒๐ บาท
(๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวม เทียบกับแผนการใช้จ่าย ภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖	น้ำหนัก (%) ๕๐	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๑๒	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๙	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๖	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๓	ใช้จ่ายได้ ตาม มติ ครม.	- ได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๑ (๗๘.๓๕%) - งบประมาณจัดสรรเป็นเงินจำนวน ๙๖๑,๘๓๒,๙๕๐.๐๐ บาท - ผลการเบิกจ่าย ๗๕๓,๒๖๔,๙๗๗.๙๓ บาท - คงเหลือเป็นเงินจำนวน ๒๐๘,๕๖๗,๙๗๒.๐๗ บาท
<b>ตัวชี้วัดที่ ๖.๒</b> การดำเนินการตามแผนพัฒนา ระบบการจ่ายเงิน และการรับเงิน ของทุนหมุนเวียนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์	ระดับ ๕	ทุนหมุนเวียน ดำเนินการ จ่ายเงินและ รับเงินผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ครบถ้วน ทุกกิจกรรม	-	-	-	ทุนหมุนเวียน สามารถ ดำเนินการ จ่ายเงินและรับ เงิน ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ได้ร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรม การรับ-จ่าย ทั้งหมด (ครบถ้วน ทุกกิจกรรม)	- ผลการดำเนินงานได้ค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๕ - ในปีบัญชี ๒๕๖๖ กองทุนฯ สามารถดำเนินการต่อเนื่อง ในด้านการดำเนินการด้านการจ่ายเงินและการรับเงินผ่าน รับอิเล็กทรอนิกส์ของกองทุนฯ ได้ครบถ้วนในกิจกรรม ด้านการจ่ายเงินและการรับเงิน

๔.๓ รายงานผลข้อมูลการดำเนินการทางกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินคดีแพ่งและคดีอาญา  
ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๑. เรื่องเดิม

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ๓.๒ รายงานการบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รายงานจำนวนลูกหนี้ที่ดำเนินคดีในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ดำเนินการทางกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินคดีแพ่งและคดีอาญาของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยจำแนกออกเป็น คดีแพ่ง ได้แก่ ผิดสัญญากู้ยืมเงิน จำนวน ๓๒๓ คดี เป็นเงิน ๔๓,๑๖๗,๒๖๗.๐๐ บาท คดีอาญา ได้แก่ ยักยอก จำนวน ๑๐๒ คดี เป็นเงิน ๓๖,๔๐๘,๐๔๐.๕๖ บาท ฉ้อโกง จำนวน ๑๗ คดี เป็นเงิน ๑๐,๐๑๒,๔๒๐.๕๖ บาท ปลอมแปลงเอกสาร จำนวน ๑๔ คดี เป็นเงิน ๑๐,๖๕๑,๕๓๓.๒๘ บาท และอยู่ระหว่างการบังคับคดี จำนวน ๑๖๒ คดี เป็นเงิน ๔๐,๑๐๕,๔๓๕.๖๘ บาท โดยได้ยุติการดำเนินคดีผิดสัญญากู้ยืมเงินจำนวน ๒๕ คดี เป็นเงิน ๓,๙๖๗,๘๕๑.๐๐ บาท และฉ้อโกง จำนวน ๓๓ คดี เป็นเงิน ๙,๓๑๓,๑๑๖.๐๐ บาท

๒.๒ เปรียบเทียบข้อมูลการดำเนินคดีข้อมูล ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยจำแนกออกเป็น ผิดสัญญากู้ยืมเงิน จำนวน ๓๒๓ คดี เป็นเงิน ๔๓,๑๖๗,๒๖๗.๐๐ บาท คดีอาญา ได้แก่ ยักยอก จำนวน ๑๐๓ คดี เป็นเงิน ๓๖,๔๐๘,๐๔๐.๕๖ บาท ฉ้อโกง จำนวน ๑๗ คดี เป็นเงิน ๑๐,๐๑๒,๔๒๐.๕๖ บาท ปลอมแปลงเอกสาร จำนวน ๑๔ คดี เป็นเงิน ๑๐,๖๕๑,๕๓๓.๒๘ บาท และอยู่ระหว่างการบังคับคดี จำนวน ๑๖๒ คดี เป็นเงิน ๔๐,๑๐๕,๔๓๕.๖๘ บาท โดยได้ยุติการดำเนินคดีสัญญากู้ยืมเงินจำนวน ๒๕ คดี เป็นเงิน ๓,๙๖๗,๘๕๑.๐๐ บาท และฉ้อโกง จำนวน ๓๓ คดี เป็นเงิน ๙,๓๑๓,๑๑๖.๐๐ บาท (เอกสารแนบ)

๓. ข้อกฎหมาย

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางในการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๔) กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

๔. ข้อเสนอต่อที่ประชุม

เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

ตารางเปรียบเทียบข้อมูลการดำเนินงานคดีแพ่งและคดีอาญาของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เดือน	คดีแพ่ง ผิดสัญญา กู้ยืมเงิน		คดีอาญา						อยู่ระหว่างบังคับคดี		ยุติการดำเนินคดี				
	จำนวน คดี	จำนวนเงิน (บาท)	ยกยอก		ฉ้อโกง		ปลอมแปลงเอกสาร				ผิดสัญญากู้ยืมเงิน		ฉ้อโกง		
			จำนวน คดี	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน คดี	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน คดี	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน คดี	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน คดี	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน คดี	จำนวนเงิน (บาท)	
(ยอดยกมา)															
กันยายน ๒๕๖๕	๒๔๔	๓๐,๕๙๙,๔๘๕.๑๒	๙๘	๕๕,๙๓๗,๗๒๓.๓๙	๑๔	๗,๕๔๘,๒๒๙.๔๒	๑๐	๖,๖๓๒,๕๒๓.๕๖	-	-	๒๕	๓,๙๖๗,๘๕๑.๐๐	๓๓	๙,๓๑๓,๑๑๖.๐๐	
ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๔	๑,๖๐๙,๐๗๐.๙๐	๑	๖๙๙,๙๖๔.๐๐	๑	๙๑๙,๕๐๒.๔๒	๒	๒,๓๗๙,๐๕๐	๒๘	๖,๐๗๗,๖๐๐.๐๐	-	-	-	-	
พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๔	๔๙๓,๖๖๘.๓๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ธันวาคม ๒๕๖๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
มกราคม ๒๕๖๖	๑๗	๔,๑๔๓,๓๙๓.๖๗	๕	๒,๐๘๕,๔๐๐.๒๘	๑	๑,๓๕๒,๖๒๖	๑	๑,๔๔๗,๘๙๖.๕๘	๒๐	๓,๕๔๙,๘๙๑.๒๘	-	-	-	-	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๙	๖๒๓,๘๗๑.๐๐	-๒	-๑๒,๓๑๕,๐๔๗.๑๑	๑	๑๙๒,๐๖๓.๑๔	-๒	-๑,๑๒๕,๑๕๗	-	-	-	-	-	-	
มีนาคม ๒๕๖๖	๒	๓๔๕,๗๒๒.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
เมษายน ๒๕๖๖	๒	๑,๖๖๙,๑๓๗.๐๐	-	-	-	-	๓	๑,๓๑๗,๒๒๐.๑๔	๕๗	๑๑,๓๕๖,๕๕๖.๘๐	-	-	-	-	
พฤษภาคม ๒๕๖๖	๓๑	๓,๖๘๒,๙๑๙.๐๐	-	-	-	-	-	-	๕๗	๑๙,๑๒๑,๓๘๗.๖๐	-	-	-	-	
มิถุนายน ๒๕๖๖	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๓๒๓</b>	<b>๔๓,๑๖๗,๒๖๗.๐๐</b>	<b>๑๐๓</b>	<b>๓๖,๔๐๘,๐๔๐.๕๖</b>	<b>๑๗</b>	<b>๑๐,๐๑๒,๔๒๐.๕๖</b>	<b>๑๔</b>	<b>๑๐,๖๕๑,๕๓๓.๒๘</b>	<b>๑๖๒</b>	<b>๔๐,๑๐๕,๔๓๕.๖๘</b>	<b>๒๕</b>	<b>๓,๙๖๗,๘๕๑.๐๐</b>	<b>๓๓</b>	<b>๙,๓๑๓,๑๑๖.๐๐</b>	

## ๔.๔ รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้

### ๑. เรื่องเดิม

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีมาตรการที่ให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้ ที่ยังคงมีผลใช้บังคับจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการยกเลิกสัญญาค้ำประกันเงินกู้รายบุคคล และการปลดหนี้รายบุคคลของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีผลใช้บังคับวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณา ลดหรืองดเบี้ยปรับ/ดอกเบี้ยผิดนัดตามสัญญากู้ยืมเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีผลใช้บังคับวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

๑.๓ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยผิดนัดกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลใช้บังคับวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้รวบรวมผลการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้ ที่ยังคงมีผลใช้บังคับจนถึงปัจจุบัน ข้อมูล ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการยกเลิกสัญญาค้ำประกันเงินกู้รายบุคคล และการปลดหนี้รายบุคคลของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ลูกหนี้ เข้าร่วมมาตรการทั้งสิ้น ๓๙๖ ราย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙,๗๗๐,๙๐๑.๗๗ บาท (ข้อมูล ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖) รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ข้อมูลประจำเดือน	จำนวนลูกหนี้เข้าร่วมมาตรการ	จำนวนเงิน
๑	ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๒ ราย	๗๑๐,๗๒๘.๗๒ บาท
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๒ ราย	๔๘๓,๕๐๐.๐๐ บาท
๓	ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๙ ราย	๓๗๓,๖๔๘.๑๔ บาท
๔	มกราคม ๒๕๖๖	๔๙ ราย	๑,๐๕๗,๐๗๐.๒๔ บาท
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒๑ ราย	๕๗๕,๗๗๔.๐๐ บาท
๖	มีนาคม ๒๕๖๖	๓๘ ราย	๑,๐๓๖,๙๙๒.๕๓ บาท
๗	เมษายน ๒๕๖๖	๓๑ ราย	๗๕๙,๔๓๑.๙๘ บาท
๘	พฤษภาคม ๒๕๖๖	๘๓ ราย	๒,๐๗๘,๑๘๕.๐๖ บาท
๙	มิถุนายน ๒๕๖๖	๑๐๑ ราย	๒,๖๙๕,๕๗๑.๑ บาท
รวมทั้งสิ้น		๓๙๖ ราย	๙,๗๗๐,๙๐๑.๗๗ บาท

๒.๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณา ลดหรืองดเบี้ยปรับ/ดอกเบี้ยผิดนัดตามสัญญากู้ยืมเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีลูกหนี้ขอเข้าร่วมมาตรการ จำนวน ๑,๘๒๐ โครงการ จำนวนเงินที่ได้รับชำระคืนทั้งสิ้น ๒๖,๐๔๙,๕๐๑.๘๕ บาท (ยี่สิบหกล้านบาทสี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยหนึ่งบาทแปดสิบห้าสตางค์) (ข้อมูล ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖) รายละเอียดดังนี้

ลูกหนี้ขอเข้าร่วมมาตรการ (โครงการ)	จำนวนเงินที่ได้รับชำระคืน (บาท)
๑,๘๒๐	๒๖,๐๔๙,๕๐๑.๘๕

๒.๓ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยผิดนัดกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ลูกหนี้ที่ได้รับการพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยผิดนัดกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๔,๗๑๐ โครงการ จำนวนเงินที่อนุมัติ จำนวน ๔๑๕,๘๖๑,๐๖๗.๓๖ บาท โดยได้รับการปรับโครงสร้างหนี้แล้ว จำนวน ๔,๐๖๙ โครงการ เป็นเงิน ๓๘๖,๙๙๗,๖๔๗.๓๖ บาท ยกเลิกการเข้าร่วมมาตรการ จำนวน ๕๐ โครงการ เป็นเงิน ๔,๐๓๕,๐๑๘.๗๘ บาท ปิดโครงการ จำนวน ๘๖ โครงการ เป็นเงิน ๑๗,๐๔๓,๓๐๐.๐๘ บาท โครงการที่ผิดนัดชำระหนี้หลังได้รับอนุมัติ จำนวน ๑,๓๒๔ โครงการ เป็นเงิน ๑๓๓,๑๒๒,๖๖๙.๘๔ บาท ได้รับชำระคืนเงินเป็นรายงวดแล้วทั้งสิ้น จำนวน ๒,๗๔๕ โครงการ เป็นเงิน ๕๑,๖๗๓,๘๐๗.๒๔ บาท (ข้อมูล ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖) (เอกสารแนบ)

### ๓. ข้อยกขหมาย

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางในการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๔) กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

### ๔. ข้อเสนอต่อที่ประชุม

เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบาทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยผิคนัดกองทุนพัฒนาบาทบาทสตรี

พ.ศ. ๒๕๖๖

เดือน	ได้รับอนุมัติ		ผลหลังการอนุมัติ								จำนวนเงินที่ชำระแล้ว (บาท)
	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ปรับโครงสร้างหนี้		ยกเลิกมาตรการเข้าร่วมมาตรการ		ปิดโครงการ		ผิคนัดชำระหนี้		
			โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	
ยอดยกมา มีนาคม	๓,๗๗๑	๓๒๑,๐๐๑,๐๐๑.๗๗	๓,๒๑๕	๓๐๖๐๔๓๙๓๑.๙	๔๙	๓,๙๒๖,๕๕๘๘.๗๘	๕๖	๑,๐๕๗,๒๙๖.๑๑	๑,๐๐๙	๘๗,๓๙๒,๐๓๖.๗๑	๔๓,๘๑๒,๔๐๗.๗๑
เมษายน	๔๔๕	๔๖,๔๙๖,๓๕๓.๓๓	๓๙๑	๔๑,๔๑๖,๙๑๕.๒๙	-	-	๒๙	๑๕,๙๓๔,๔๔๒.๙๗	๑๕๔	๓๑,๑๙๘,๙๕๗.๑๐	๔,๓๓๑,๘๗๘.๑๑
พฤษภาคม	๒๘๖	๒๖,๔๔๑,๗๓๖.๑๒	๒๗๐	๒๐,๙๕๑,๑๖๑.๑๓	๑	๑๐๘,๔๓๐.๐๐	๑	๕๑,๕๖๑.๐๐	๑๐๗	๙,๓๗๖,๖๖๓.๑๖	๑,๔๓๓,๓๐๖.๒๘
มิถุนายน	๒๐๘	๒๑,๕๒๑,๙๗๖.๑๔	๑๙๓	๑๘,๕๘๕,๖๓๙.๐๖	-	-	-	-	๕๔	๕,๑๕๕,๐๑๒.๕๒	๒,๐๙๖,๒๑๕.๑๔
<b>รวม</b>	<b>๔,๗๑๐</b>	<b>๔๑๕,๔๖๑,๐๖๗.๓๖</b>	<b>๔,๐๖๙</b>	<b>๓๘๖,๙๙๗,๖๔๗.๓๖</b>	<b>๕๐</b>	<b>๔,๐๓๕,๐๑๘.๗๘</b>	<b>๘๖</b>	<b>๑๗,๐๕๓,๓๐๐.๐๘</b>	<b>๑,๓๒๔</b>	<b>๑๓๓,๑๒๒,๖๖๙.๘๙</b>	<b>๕๑,๖๗๓,๘๐๗.๒๔</b>

**๔.๕ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖**

**๑. เรื่องเดิม**

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ เห็นชอบในกรอบวงเงินโครงการประเภทเงินอุดหนุน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรณียกเงินเกินสองแสนบาทและดำเนินการโครงการที่มีกลุ่มเป้าหมายครอบคลุม หลายจังหวัดนอกพื้นที่ตั้งองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ดังนี้ ๑. โครงการระดับจังหวัด ไม่เกินสามแสนบาทถ้วน/โครงการ ๒. โครงการระดับภาค ไม่เกินห้าแสนบาทถ้วน/โครงการ ๓. โครงการระดับประเทศ ไม่เกินเจ็ดแสนบาทถ้วน/โครงการ เว้นแต่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเห็นว่ามีความจำเป็น และเป็นประโยชน์ให้ พิจารณานอมนุมัติในวงเงินเกินเจ็ดแสนบาทถ้วน/โครงการ ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายโครงการไป

**๒. ข้อเท็จจริง**

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้เสนอประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียน และประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๓ จากเดิม ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๒ (๔) แก้ไขเป็น ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๒ (๔) วรรคสอง แห่งหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“กรณียกเงินเกินกว่าสองแสนบาท/โครงการ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเป็นผู้มีอำนาจพิจารณานอมนุมัติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) โครงการระดับจังหวัด ไม่เกินสามแสนบาทถ้วน/โครงการ
- (๒) โครงการระดับภาค ไม่เกินห้าแสนบาทถ้วน/โครงการ
- (๓) โครงการระดับประเทศ ไม่เกินเจ็ดแสนบาทถ้วน/โครงการ เว้นแต่

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเห็นว่าจำเป็นต่อทางราชการและมีเหตุอันสมควรก็ให้ พิจารณานอมนุมัติในวงเงินเกินกว่าเจ็ดแสนบาทถ้วน/โครงการ ได้ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายโครงการไป” (เอกสารแนบ)

**๓. ข้อยกหมาย**

๓.๑ ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือข้อกำหนด รวมทั้งวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรียกโดยย่อว่า “คกส.”

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางในการบริหารกองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๔) กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

๓.๒ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖  
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

**๔. ข้อเสนอที่ประชุม**

เห็นควรนำประเด็นดังกล่าวเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา  
บทบาทสตรีเพื่อทราบ

**มติที่ประชุม**

.....

.....

.....





ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียน  
และประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลทำให้อำนาจในการพิจารณาอนุมัติโครงการทุกโครงการเป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จึงทำให้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร จะต้องส่งโครงการทุกโครงการมาเสนอเพื่อขออนุมัติที่ส่วนกลาง ทำให้เกิดปัญหาความล่าช้าในทางปฏิบัติ ขาดความคล่องตัว ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณซึ่งเป็นตัวชี้วัดสำคัญในการปฏิบัติราชการของจังหวัดและสร้างภาระให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมากเกินความจำเป็น ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวจึงให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และออกประกาศฉบับใหม่ขึ้น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๙ (๑)(๔) แห่งข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ จึงให้มีประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๒ (๔) วรรคสอง แห่งหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“กรณีวงเงินเกินกว่าสองแสนบาท/โครงการ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นผู้ที่มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) โครงการระดับจังหวัด ไม่เกินสามแสนบาทถ้วน/โครงการ

(๒) โครงการระดับภาค ไม่เกินห้าแสนบาทถ้วน/โครงการ

(๓) โครงการระดับประเทศ ไม่เกินเจ็ดแสนบาทถ้วน/โครงการ เว้นแต่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและมีเหตุอันสมควรก็ให้พิจารณาอนุมัติในวงเงินเกินกว่าเจ็ดแสนบาทถ้วน/โครงการ ได้ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายโครงการไป”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

**๔.๖ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖**

**๑. เรื่องเดิม**

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้บรรจุร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ... เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๕.๗ ร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ... และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ)

**๒. ข้อเท็จจริง**

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เสนอประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้อธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาล ในฐานะประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ลงนามแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของอธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาล

**๓. ข้อกฎหมาย**

๓.๑ ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือข้อกำหนด รวมทั้งวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรียกโดยย่อว่า “คกส.”

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางในการบริหารกองทุนให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๔) กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของกองทุน

**๔. ข้อเสนอที่ประชุม**

เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุม ๕๐๐๑ ชั้น ๕ กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

**ผู้มาประชุม**

๑. นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์	อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน	ประธานกรรมการ
๒. นายวิฑูรย์ นวลนุกูล	รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน	รองประธานกรรมการ
๓. นางมัลลิกา อัมภาสกิจ	ผู้แทนกระทรวงการคลัง	กรรมการ
๔. นางสาวปิยนันท์ จਾਲะ	ผู้แทนสำนักงานประมาณ	กรรมการ
๕. นางสลักจฤดี ดิยะไพรัช	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านบริหารจัดการธุรกิจและองค์กร	กรรมการ
๖. นางพรทิพย์ ตั้งเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านพัฒนาสตรีและองค์กรสตรี	กรรมการ
๗. นางสุนีย์ บุตรเนียร	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านบริหารงานกองทุนชุมชน	กรรมการ
๘. นายสุรพล แก้วอินธิ	ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	กรรมการ และเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

-

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวสุวรรณา รอดเรือง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ
๒. นางพัชรินทร์ พานำมา	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาศักยภาพกองทุน
๓. นายวีระพล ปีกคำไทย	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
๔. นายธีระพล คู่คิด	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย
๕. นางสาวณัฐชยา ชุ่มชื่น	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖. นายเทพวสันต์ จันพล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๗. นางสาวปยุตดา จันทร์เส็ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๘. นายกิตติพล ทวีผล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๙. นางขวัญใจ ไบจันทร์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๐. นางสาววิรินทร์อร สัมฤทธิ์กิจเจริญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๑. นางสาวธัญชนก นามแจ้ง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๒. นายภัทรารุช ปะตังถาโต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๓. นางสาวพิชญ์ลดา ขวัญดี	นิติกร
๑๔. นางสาวสมฤทัย วิมลเศรษฐ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๕. นางสาวนภัค น้อยศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๖. นางสาวพนารักษ์ อนันตภูมิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๗. นางสาววันวิสา กาญจนะสมบัติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชน
๑๘. นางสาวรัชชา โกแสนตอ	เลขานุการ ผู้ทรงคุณวุฒิ (นางสลักจฤดี ดิยะไพรัช)

/เริ่มประชุม...

(ฉบับเดิม)	(ฉบับแก้ไข)
<p><b>๑. ชื่อประกาศ</b> ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนของสำนักงานกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน</p>	<p><b>๑. ชื่อประกาศ</b> ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนสังกัดสำนักงานกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน</p>
<p><b>๑. ข้อ ๓ ขั้นตอนการขอย้าย ๓.๑</b> ๓.๑ ผู้ที่ประสงค์ขอย้าย ให้ยื่นคำร้องขอย้ายตาม แบบฟอร์มที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด โดยจะต้องเข้าไป บันทึกข้อมูลตามระบบที่กำหนดผ่านทางเว็บไซต์ <a href="http://www.womenfund.in.th/">http://www.womenfund.in.th/</a></p>	<p><b>๑. ข้อ ๓ ขั้นตอนการขอย้าย ๓.๑</b> ๓.๑ ผู้ที่ประสงค์ขอย้าย ให้ยื่นคำร้องขอย้ายตาม แบบฟอร์มที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด โดยจะต้องเข้าไป บันทึกข้อมูลตามระบบที่กำหนดผ่านทางเว็บไซต์ <a href="http://www.womenfund.in.th/">http://www.womenfund.in.th/</a> “หัวข้อ <u>บริหารงานบุคคล</u>”</p>
<p><b>๒. ข้อ ๓ ขั้นตอนการขอย้าย ๓.๕</b> คำร้องขอย้ายทุกฉบับจะมีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่ ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายและหรือหลังจาก ที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมพัฒนา ชุมชน ได้แต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนประจำปีเสร็จสิ้น</p>	<p><b>๒. ข้อ ๓ ขั้นตอนการขอย้าย ๓.๕</b> คำร้องขอย้ายทุกฉบับจะหมดอายุเมื่อสิ้นสุด <u>ปีปฏิทินในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี</u>และหรือ หลังจากที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน ได้แต่งตั้ง (ย้าย) พนักงาน กองทุนประจำปีเสร็จสิ้น</p>

**มติที่ประชุม** ให้ใช้ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับเดิม)

**๕.๗ ร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ...**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้กำหนดให้มีการจัดโครงการมหกรรมไกลเกลี่ยเพื่อลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และเป็นแรงจูงใจให้ลูกหนี้ชำระหนี้มากขึ้น โดยกำหนดในลักษณะการจัดโครงการในรูปแบบของมหกรรมไกลเกลี่ย ทั้งในระดับจังหวัด และอำเภอ รวมทั้งกรุงเทพมหานคร

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้จัดทำร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ... เพื่อใช้บังคับในการจัดโครงการมหกรรมไกลเกลี่ยเรียบร้อยแล้ว (**เอกสารแนบ ๒**)

**ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตดังนี้**

๑. ให้เพิ่มเติมอำนาจในส่วนของกรุงเทพมหานครในวรรคที่สองของข้อ ๔ ดังนี้ “ให้อนุกรรมการและเลขานุการของคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครเป็นผู้มีอำนาจลงนาม”
๒. เห็นควรให้ปรับแก้ไขร่างประกาศฯ ในข้อ ๖.๒ บรรทัดที่ ๒ จากเดิมที่ว่า “ให้วางเงินไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของต้นเงินที่ค้างชำระ” แก้ไขเป็น “ให้ชำระเงินไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของต้นเงินที่ค้างชำระ”
๓. ให้แก้ไขข้อ ๘.๒ ในร่างประกาศฯ ของบรรทัดที่ ๒ จากเดิมที่ว่า “ระยะเวลาไม่เกินสี่ปี...” แก้ไขเป็น “ระยะเวลาไม่เกินสองปี”
๔. สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีควรมีการกำหนดเป้าหมายของกลุ่มลูกหนี้ให้ชัดเจนก่อนที่จะจัดทำร่างประกาศฯ
๕. ตรวจสอบข้อกฎหมายในรายละเอียดต่าง ๆ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ... และให้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ดำเนินการรวบรวมผลจากโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำร่างแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และร่างแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

มติที่ประชุม เห็นชอบร่างแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางสาวปยุตา จันทรเส็ง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสุรพล แก้วอินธิ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา

### ๕.๑ การบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

#### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ อนุมัติให้ควรวรวมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทยเข้าเป็นทุนหมุนเวียนเดียวกัน โดยให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอยู่ในความรับผิดชอบของกรมการพัฒนาชุมชน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

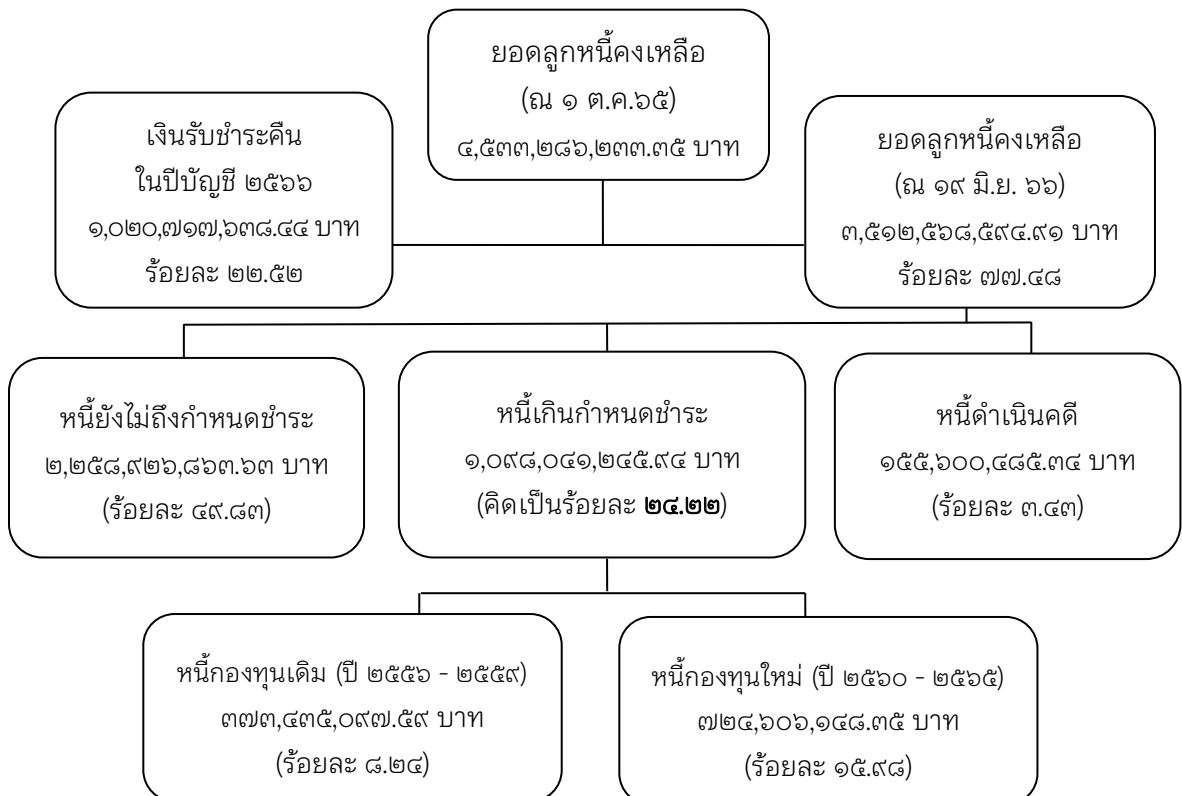
๑.๒ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้รับโอนเงินซึ่งเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับปล่อยกู้ จำนวน ๕,๙๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

#### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ปล่อยกู้ให้กับสมาชิก เป็นยอดเงินสะสม ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖,๔๐๙,๙๑๑,๘๔๐.๖๙ บาท ได้รับการชำระเงินต้น จำนวน ๑๒,๘๙๗,๓๔๓,๒๔๕.๗๘ บาท ยอดหนี้คงเหลือ จำนวน ๓,๕๑๒,๕๖๘,๕๙๕.๙๑ บาท รายละเอียดดังนี้ (เอกสารแนบ ๑)

ปีที่อนุมัติ	เงินทุนหมุนเวียนสำหรับปล่อยกู้ เป็นยอดสะสม รวมทั้งสิ้น (บาท)	รับชำระคืน (บาท)	ยอดหนี้คงเหลือ (บาท)
๒๕๕๖ - ๒๕๖๕	๑๖,๔๐๙,๙๑๑,๘๔๐.๖๙	๑๒,๘๙๗,๓๔๓,๒๔๕.๗๘	๓,๕๑๒,๕๖๘,๕๙๕.๙๑

๒.๒ ยอดลูกหนี้คงเหลือ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔,๕๓๓,๒๘๖,๒๓๓.๓๕ บาท ยอดเงินรับชำระคืนในปีบัญชี ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๐๒๐,๗๑๗,๖๓๘.๔๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๕๒ โดยมียอดลูกหนี้คงเหลือ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๕๑๒,๕๖๘,๕๙๕.๙๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๔๘ เป็นหนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระ จำนวน ๒,๒๕๘,๙๒๖,๘๖๓.๖๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๘๓ จากลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๕ หนี้เกินกำหนดชำระ จำนวน ๑,๐๙๘,๐๔๑,๒๔๕.๙๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๒๒ จากลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๕ และหนี้ดำเนินคดี ๑๕๕,๖๐๐,๔๘๕.๓๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๓ จากลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๕ รายละเอียดดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖)



๒.๓ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้นำผลการถอดบทเรียนการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระของจังหวัดนครราชสีมาต่ำกว่าร้อยละ ๕ เผยแพร่ให้กับจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และนำเข้าในการประชุมชี้แจง เร่งรัด กำกับ ติดตาม การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ผ่านระบบ (VIDEO CONFERENCE) เมื่อวันที่พุธที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๒)

### ๓. บัญญัติ

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางในการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๔) กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

### ๔. ข้อเสนอที่ประชุม

เพื่อโปรดพิจารณาผลการบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

เอกสารแนบ ๑



หนี้เงินกำหนดชำระกองทุนพัฒนาบาทสตรี (ปี 2556 - 2565)

ข้อมูล ณ 19 มิ.ย. 66 เวลา 09.00 น.

ปีบัญชี	วงเงินกู้		ลูกหนี้คงเหลือ 1 ต.ค. 65	ชำระคืน	ลูกหนี้คงเหลือ ณ ปัจจุบัน					ร้อยละของหนี้เงิน กำหนดชำระ (ฐานจากลูกหนี้คงเหลือ ณ 1 ต.ค. 65)
	จำนวนเงิน	สัญญา			สัญญา	ลูกหนี้คงเหลือ	หนี้ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	ดำเนินคดี	หนี้เงิน กำหนดชำระ	
กองทุนเก่า (2556 - 2559)	7,777,458,430.69	95,448	959,903,129.98	6,901,989,286.76	13,170	875,469,143.93	384,563,758.87	117,470,287.47	373,435,097.59	8.24
กองทุนใหม่ (2560 - 2565)	8,632,453,410.00	66,905	3,573,383,103.37	5,995,353,959.02	35,623	2,637,099,450.98	1,874,363,104.76	38,130,197.87	724,606,148.35	15.98
รวม	16,409,911,840.69	162,353	4,533,286,233.35	12,897,343,245.78	48,793	3,512,568,594.91	2,258,926,863.63	155,600,485.34	1,098,041,245.94	24.22

หนี้เกินกำหนดชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
(หนี้เกินกำหนดชำระ แยกดำเนินคดี)

ข้อมูล ณ 19 มิ.ย. 66 เวลา 09.00 น.

ลำดับ	จังหวัด	รวม 2556 - 2565							
		เงินที่อนุมัติ 2556 - 2565	ลูกหนี้คงเหลือ ณ 1 ต.ค. 65	ชำระคืน	ลูกหนี้คงเหลือ	หนี้ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	ดำเนินคดี	หนี้เกิน กำหนดชำระ	ร้อยละของหนี้เกิน กำหนดชำระ (ฐานจากลูกหนี้คงเหลือ)
1	นราธิวาส	132,509,924.00	63,009,231.54	75,781,040.41	56,728,883.59	54,546,678.93	879,946.71	1,302,257.95	2.07
2	อ่างทอง	169,847,655.00	46,968,436.45	132,261,636.43	37,586,018.57	26,392,916.03	8,408,126.83	2,784,975.71	5.93
3	เชียงราย	281,142,803.00	64,094,636.47	245,358,432.97	35,784,370.03	29,203,024.70	1,048,968.00	5,532,377.33	8.63
4	อุทัยธานี	140,632,865.00	45,943,981.18	110,670,902.35	29,961,962.65	25,114,376.88	789,915.20	4,057,670.57	8.83
5	สระแก้ว	189,778,438.00	35,952,745.93	163,647,085.99	26,131,352.01	22,652,287.77	0.00	3,479,064.24	9.68
6	ชัยภูมิ	412,404,824.00	49,513,240.56	378,932,298.48	33,472,525.52	27,021,197.62	1,616,614.47	4,834,713.43	9.76
7	สิงห์บุรี	108,981,237.00	37,115,686.47	74,637,381.50	34,343,855.50	30,668,383.70	41,496.58	3,633,975.22	9.79
8	ลพบุรี	169,592,702.00	56,592,210.28	124,749,027.62	44,843,674.38	39,037,316.47	0.00	5,806,357.91	10.26
9	พระนครศรีอยุธยา	167,018,951.00	57,228,896.90	120,136,352.57	46,882,598.43	36,224,259.03	3,948,188.48	6,710,150.92	11.73
10	ตาก	184,696,931.00	48,227,202.96	150,901,468.45	33,795,462.55	27,345,281.24	708,904.43	5,741,276.88	11.90
11	สุโขทัย	254,761,415.00	51,936,172.82	220,758,088.41	34,003,326.59	27,409,670.54	0.00	6,593,656.05	12.70
12	สุรินทร์	332,788,065.00	93,371,879.84	269,383,289.53	63,404,775.47	49,710,286.44	935,188.00	12,759,301.03	13.67
13	ประจวบคีรีขันธ์	142,410,770.00	43,786,157.99	108,475,435.62	33,935,334.38	23,421,350.56	4,517,529.09	5,996,454.73	13.69
14	ราชบุรี	220,098,056.00	52,552,679.61	183,380,926.08	36,717,129.92	28,312,029.02	839,913.00	7,565,187.90	14.40
15	กาญจนบุรี	265,690,519.00	51,470,845.49	231,445,311.70	34,245,207.30	25,310,132.55	1,389,771.15	7,545,303.60	14.66
16	แพร่	169,829,500.00	35,666,888.15	146,173,533.57	23,655,966.43	18,219,441.07	38,908.00	5,397,617.36	15.13
17	เพชรบูรณ์	310,169,615.00	38,380,170.52	286,959,363.56	23,210,251.44	17,230,614.90	0.00	5,979,636.54	15.58
18	พะเยา	185,681,515.00	28,138,106.41	165,829,011.13	19,852,503.87	14,037,876.82	1,290,000.00	4,524,627.05	16.08
19	สระบุรี	200,490,380.00	67,313,796.49	146,307,252.52	54,183,127.48	43,122,798.82	213,670.00	10,846,658.66	16.11
20	แม่ฮ่องสอน	183,302,513.00	47,312,509.41	147,678,368.63	35,624,144.37	27,938,178.19	0.00	7,685,966.18	16.25
21	พิจิตร	171,656,575.00	55,008,845.83	130,802,397.73	40,854,177.27	31,208,072.04	634,921.51	9,011,183.72	16.38
22	ขอนแก่น	319,046,962.00	73,753,155.69	266,457,655.23	52,589,306.77	39,728,567.31	744,086.00	12,116,653.46	16.43
23	ชลบุรี	164,289,065.00	47,340,856.41	130,157,559.44	34,131,505.56	13,958,313.60	12,364,941.47	7,808,250.49	16.49
24	บุรีรัมย์	347,377,020.00	96,992,801.30	282,808,233.08	64,568,786.92	48,079,242.61	405,500.00	16,084,044.31	16.58
25	อุบลราชธานี	303,621,520.00	82,767,193.34	240,833,955.98	62,787,564.02	47,786,474.15	785,312.56	14,215,777.31	17.18
26	น่าน	215,965,701.00	29,182,065.99	199,005,911.40	16,959,789.60	11,594,184.73	319,147.53	5,046,457.34	17.29
27	ปัตตานี	187,679,452.00	70,033,715.76	126,445,442.84	61,234,009.16	46,367,673.09	2,529,884.71	12,336,451.36	17.62
28	มหาสารคาม	253,621,748.00	58,466,428.00	209,876,435.00	43,745,313.00	32,363,876.00	1,046,606.00	10,334,831.00	17.68
29	ยโสธร	189,249,139.00	43,135,160.31	156,494,448.34	32,754,690.66	25,097,121.73	0.00	7,657,568.93	17.75
30	หนองคาย	248,253,040.00	80,039,257.45	179,613,876.92	68,639,163.08	54,357,384.78	0.00	14,281,778.30	17.84
31	พิษณุโลก	191,615,425.00	53,653,500.44	153,688,848.41	37,926,576.59	27,856,583.28	390,271.86	9,679,721.45	18.04
32	เชียงใหม่	281,204,710.00	60,860,833.44	244,092,244.79	37,112,465.21	24,280,971.00	1,850,308.47	10,981,185.74	18.04
33	นครนายก	118,404,719.00	42,594,167.23	80,536,230.16	37,868,488.84	28,890,204.00	1,271,885.87	7,706,398.97	18.09
34	สมุทรปราการ	168,248,718.00	76,212,270.60	98,041,558.17	70,207,159.83	35,218,428.96	20,569,362.56	14,419,368.31	18.92
35	ระยอง	167,818,719.00	29,331,352.48	146,563,966.50	21,254,752.50	14,421,010.12	1,263,490.92	5,570,251.46	18.99
36	กาฬสินธุ์	273,948,330.00	73,668,792.27	215,365,053.47	58,583,276.53	43,849,888.31	0.00	14,733,388.22	20.00
37	ชัยนาท	216,441,698.00	68,703,441.60	159,273,616.71	57,168,081.29	41,616,544.09	1,198,330.56	14,353,206.64	20.89
38	ตรัง	184,153,330.00	79,134,483.94	120,278,787.18	63,874,542.82	46,912,998.59	249,166.65	16,712,377.58	21.12
39	สกลนคร	371,691,521.00	107,039,989.59	287,781,358.76	83,910,162.24	60,649,770.96	619,378.45	22,641,012.83	21.15
40	กำแพงเพชร	271,154,720.00	45,973,847.67	239,604,830.13	31,549,889.87	19,201,696.76	2,545,350.00	9,802,843.11	21.32
41	สุพรรณบุรี	198,996,399.00	31,771,857.86	177,649,261.95	21,347,137.05	14,541,888.28	0.00	6,805,248.77	21.42
42	อุดรดิตถ์	231,474,140.00	45,067,752.74	200,344,828.07	31,129,311.93	21,379,019.13	0.00	9,750,292.80	21.63
43	สมุทรสาคร	103,687,864.00	41,574,583.45	69,126,237.08	34,561,626.92	22,808,267.25	2,695,172.67	9,058,187.00	21.79
44	ลำพูน	164,521,225.00	43,388,624.22	130,531,379.52	33,989,845.48	23,388,942.09	831,850.00	9,769,053.39	22.52
45	พัทลุง	113,769,649.00	44,669,620.23	79,623,225.19	34,146,423.81	18,509,355.89	5,139,568.62	10,497,499.30	23.50
46	สมุทรสงคราม	88,523,258.00	31,511,204.29	62,608,040.38	25,915,217.62	16,228,050.44	2,270,260.52	7,416,906.66	23.54
47	จันทบุรี	140,135,656.75	55,625,230.87	95,091,887.86	45,043,768.89	31,499,524.03	192,974.00	13,351,270.86	24.00
48	นครสวรรค์	282,254,698.00	75,628,971.03	227,933,279.19	54,321,418.81	33,287,463.13	2,302,514.00	18,731,441.68	24.77
49	นครราชสีมา	433,095,200.00	64,589,843.92	390,178,211.48	42,916,988.52	25,419,538.90	1,334,273.88	16,163,175.74	25.02
50	ปราจีนบุรี	181,451,740.00	44,391,002.57	143,136,307.65	38,315,432.35	21,723,279.22	4,955,053.89	11,637,099.24	26.21
51	เพชรบุรี	116,802,670.00	44,959,882.49	80,946,729.38	35,855,940.62	23,747,169.37	192,871.88	11,915,899.37	26.50
52	นครพนม	355,450,366.00	67,306,822.44	304,946,655.10	50,503,710.90	32,092,888.34	0.00	18,410,822.56	27.35
53	นครศรีธรรมราช	309,231,400.00	99,567,419.16	234,700,315.94	74,531,084.06	43,267,966.83	3,894,321.52	27,368,795.71	27.49
54	หนองบัวลำภู	172,759,293.00	64,818,021.03	118,747,755.68	54,011,537.32	34,208,004.79	1,275,402.00	18,528,130.53	28.58
55	ระนอง	118,798,200.00	54,285,543.40	71,420,934.72	47,377,265.28	26,152,304.64	5,645,255.43	15,579,705.21	28.70
56	ศรีสะเกษ	378,043,128.00	85,158,517.15	318,114,548.08	59,928,579.92	33,348,653.38	1,437,273.82	25,142,652.72	29.52
57	กระบี่	140,004,241.00	63,376,774.66	88,826,237.80	51,178,003.20	25,279,446.92	6,883,518.75	19,015,037.53	30.00
58	ยะลา	134,219,990.00	63,042,244.11	79,428,873.33	54,791,116.67	33,540,008.59	2,273,426.61	18,977,681.47	30.10
59	นครปฐม	210,836,300.00	54,883,808.86	170,747,436.83	40,088,863.17	20,777,747.09	2,607,871.17	16,703,244.91	30.43

ลำดับ	จังหวัด	รวม 2556 - 2565							
		เงินที่อนุมัติ 2556 - 2565	ลูกหนี้คงเหลือ ณ 1 ต.ค. 65	ชำระคืน	ลูกหนี้คงเหลือ	หนี้ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	ดำเนินคดี	หนี้เกิน กำหนดชำระ	ร้อยละของหนี้เกิน กำหนดชำระ (ฐานจากลูกหนี้คงเหลือ)
60	ลำปาง	203,184,994.00	65,460,846.88	153,786,111.09	49,398,882.91	27,671,875.68	1,725,423.00	20,001,584.23	30.56
61	สงขลา	297,131,334.00	117,098,919.44	200,357,862.11	96,773,471.89	48,438,914.39	12,513,116.31	35,821,441.19	30.59
62	ตราด	169,200,044.00	49,174,158.38	131,710,181.70	37,489,862.30	21,791,159.80	636,672.07	15,062,030.43	30.63
63	ปทุมธานี	142,032,383.00	39,434,910.68	109,498,752.13	32,533,630.87	19,838,742.98	252,954.73	12,441,933.16	31.55
64	ร้อยเอ็ด	346,732,600.00	35,060,327.13	324,491,034.25	22,241,565.75	9,831,869.78	1,044,080.00	11,365,615.97	32.42
65	อำนาจเจริญ	221,205,480.00	49,666,267.09	179,238,929.98	41,966,550.02	21,490,601.32	3,921,361.75	16,554,586.95	33.33
66	บึงกาฬ	167,586,580.00	59,414,216.12	118,535,321.86	49,051,258.14	28,909,014.68	245,667.15	19,896,576.31	33.49
67	นนทบุรี	203,778,443.00	77,470,736.32	135,467,342.54	68,311,100.46	38,451,996.02	2,802,555.09	27,056,549.35	34.92
68	พังงา	132,961,494.00	68,232,432.07	74,042,702.45	58,918,791.55	34,937,904.25	90,785.00	23,890,102.30	35.01
69	สตูล	113,906,898.00	35,178,473.32	84,705,008.19	29,201,889.81	13,497,568.16	3,023,150.40	12,681,171.25	36.05
70	ชุมพร	164,603,670.00	44,209,232.56	131,717,954.60	32,885,715.40	16,661,895.01	124,443.79	16,099,376.60	36.42
71	มุกดาหาร	178,214,624.00	69,277,564.26	121,000,952.35	57,213,671.65	29,393,039.39	1,317,748.76	26,502,883.50	38.26
72	เลย	279,416,342.00	95,233,665.76	198,531,622.45	80,884,719.55	41,941,591.10	1,437,950.00	37,505,178.45	39.38
73	ฉะเชิงเทรา	228,420,235.00	54,588,388.46	187,923,888.64	40,496,346.36	17,502,752.39	261,603.88	22,731,990.09	41.64
74	สุราษฎร์ธานี	222,637,833.00	90,143,731.85	147,624,239.79	75,013,593.21	32,877,185.07	3,417,357.96	38,719,050.18	42.95
75	ภูเก็ต	102,371,122.00	36,742,981.29	70,282,203.32	32,088,918.68	13,215,255.65	3,064,762.03	15,808,901.00	43.03
76	อุดรธานี	278,747,880.00	85,416,467.65	205,905,743.71	72,842,136.29	29,650,829.78	334,159.60	42,857,146.91	50.17
77	กรุงเทพมหานคร	216,453,676.94	97,397,554.80	127,232,631.63	89,221,045.31	25,268,042.48	0.00	63,953,002.83	65.66
	รวม	16,409,911,840.69	4,533,286,233.35	12,897,343,245.78	3,512,568,594.91	2,258,926,863.63	155,600,485.34	1,098,041,245.94	24.22

เอกสารแนบ ๒



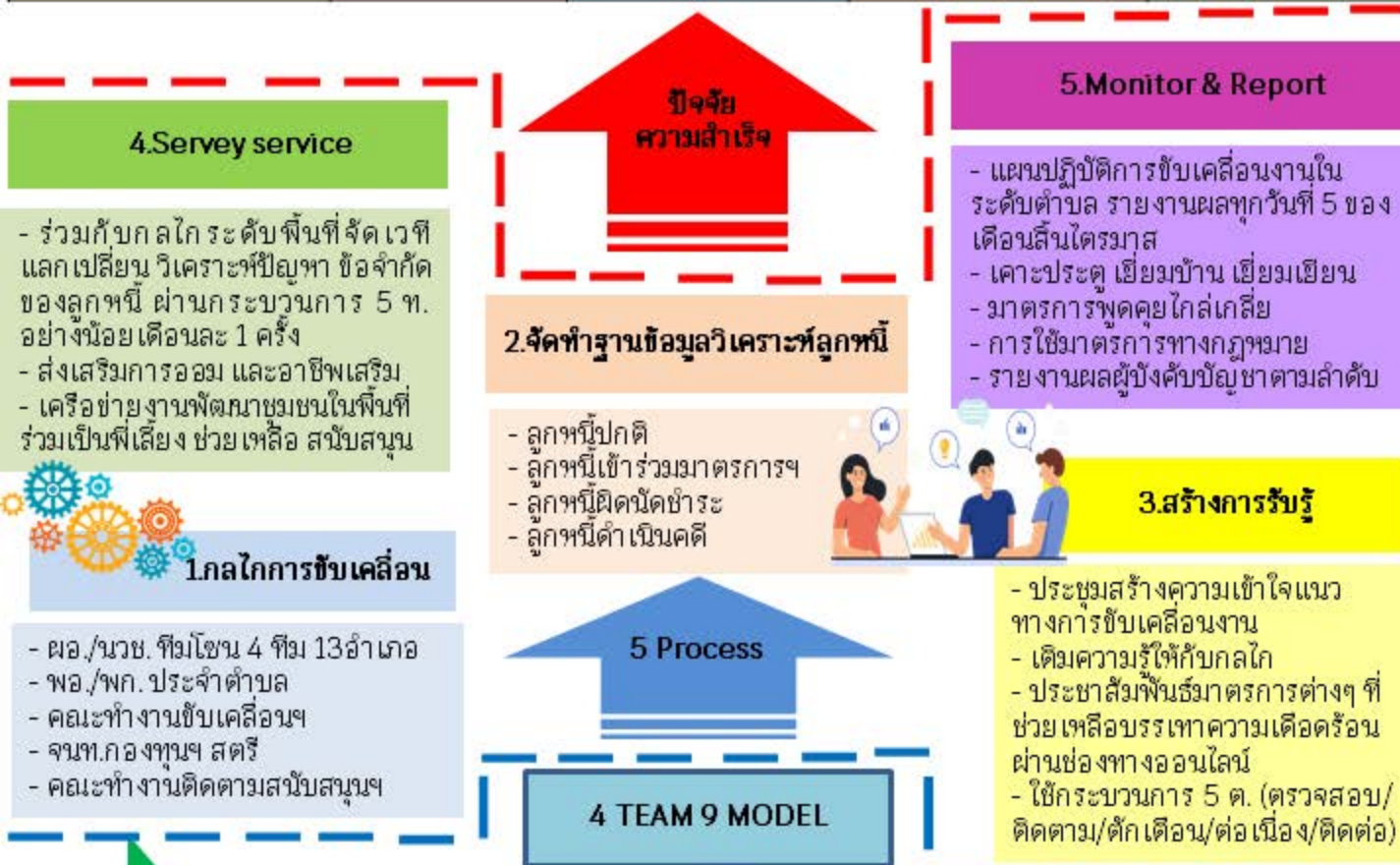
# “การบริหารจัดการหนี้ เกินกำหนดชำระลดลงได้ คงเหลือต่ำกว่าร้อยละ 5”



- # หนี้เกินกำหนดชำระลดลง รอมรงค์การชำระคืนเงินคืน **“พักหนี้ไม่พักจ่าย”**
- # กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้รับเงินคืน สร้างความยั่งยืนแก่สตรีในพื้นที่
- # รูปแบบการทำงานที่หลากหลาย ของกลไกการขับเคลื่อนงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- # ลุกหนี้วิธีสิทธิ และแสดงตนเข้าร่วมมาตรการที่กรมกำหนด ลดการดำเนินคดี
- # มีทีมพี่เลี้ยง สนับสนุนให้คำแนะนำ เป็นเพื่อนคู่คิดตั้งแต่ต้นทางไปจนถึงปลายทาง



Data	Team	Promotion	Monitor	Integration
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลลูกหนี้ <b>แยกสิทธิตามประเภท</b></li> <li>- คู่มือ แนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กลไกทุกระดับร่วมขับเคลื่อนงาน (จังหวัด / อำเภอ/ ตำบล/ หมู่บ้าน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างแรงจูงใจโดยใช้มาตรการต่างๆ</li> <li>- ลุกหนี้รู้ตัว วิธีสิทธิ</li> <li>- <b>พักหนี้ ไม่พักจ่าย</b></li> <li>- กองทุนได้เงินคืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างความเข้าใจอย่าง <b>เป็นมิตร</b></li> <li>- ติดตามอย่าง <b>ใกล้ชิด</b></li> <li>- ต่อเนื่อง สม่ำเสมอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบูรณาการของภาครัฐ</li> <li>- ผู้นำชุมชน/ ผู้นำศาสนา</li> </ul>



**START** → **การขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดนราธิวาส**

## ๕.๒ ขออนุมัติโครงการประเภทเงินอุดหนุน (จังหวัดบึงกาฬ)

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน ประเภทเงินอุดหนุนเวียน และประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการขอรับเงินอุดหนุน ต้องเป็นโครงการที่มีวงเงิน ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) กรณีวงเงินเกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) และดำเนินโครงการภายในจังหวัดอันเป็นที่ตั้งองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดและกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเป็นชอบแล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินอุดหนุนเวียน และประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อ ๓ จากเดิม ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๒ (๔) แก้ไขเป็น ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๒ (๔) วรรคสอง แห่งหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน ประเภทเงินอุดหนุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปน้แทน (เอกสารแนบ ๑)

“กรณีวงเงินเกินกว่าสองแสนบาท/โครงการ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) โครงการระดับจังหวัด ไม่เกินสามแสนบาทถ้วน/โครงการ
- (๒) โครงการระดับภาค ไม่เกินห้าแสนบาทถ้วน/โครงการ
- (๓) โครงการระดับประเทศ ไม่เกินเจ็ดแสนบาทถ้วน/โครงการ เว้นแต่

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและมีเหตุอันสมควรก็ให้พิจารณาอนุมัติในวงเงินเกินกว่าเจ็ดแสนบาทถ้วน/โครงการ ได้ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายโครงการไป”

๑.๓ จังหวัดบึงกาฬ มีหนังสือ ที่ บก ๐๐๑๙.๑ (อกส.จ.)/๔๐๓๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ส่งโครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ ระยะเวลา ดำเนินการ ๕ วัน สถานที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ ๑ : ในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๑ วัน และศึกษาดูงาน จำนวน ๒ วัน ณ วิชชาลัยดอนกอย วิถีแห่งการพัฒนาที่ยั่งยืน บ้านดอนกอย อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร กิจกรรมที่ ๒ : ในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๒ วัน โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๕.๕ ขออนุมัติโครงการประเภทเงินอุดหนุน มีมติ ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีแจ้งจังหวัดระยองกับจังหวัดบึงกาฬทบทวน และปรับรายละเอียดโครงการ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และนำมาเข้าที่ประชุมในคราวถัดไป และแจ้งจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ (เอกสารแนบ ๓)

๒.๒ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๒/๔๙๐๑ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง โครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน โดยให้จังหวัดบึงกาฬทบทวน ปรับรายละเอียดโครงการระดับจังหวัด โครงการละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๔)

๒.๓ จังหวัดบึงกาฬ มีหนังสือ ที่ บก ๐๐๑๙.๑/๕๖๖๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ส่งโครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ ระยะเวลา ดำเนินการ ๔ วัน สถานที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ ๑ : ในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๑ วัน และศึกษาดูงาน จำนวน ๑ วัน ณ วิทยาลัยดอนกอย วิธีแห่งการพัฒนาที่ยั่งยืน บ้านดอนกอย ตำบลสว่าง อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร กิจกรรมที่ ๒ : ในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๒ วัน โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณเป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๕)

### ๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๕ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนดอกเบี้ยต่ำ ในการสร้างโอกาสให้สตรีเข้าถึง แหล่งเงินทุนสำหรับการลงทุน เพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ หรือเสริมสร้างความเข้มแข็ง ทางด้านเศรษฐกิจให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี

(๒) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรี และเครือข่ายสตรีในการเฝ้าระวังดูแลและแก้ไขปัญหาของสตรี การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี นำไปสู่การสร้างสวัสดิภาพ หรือสวัสดิการเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของสตรีและผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ ในสังคม

(๓) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนา บทบาทสตรี การสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านสังคมให้แก่สตรี และองค์กรของสตรี

(๔) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนโครงการอื่นๆ ที่เป็นการแก้ไขปัญหา และพัฒนาสตรีตามที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๔) กำกับ ดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของกองทุน

๓.๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียน และประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่าย เงินประเภทเงินทุนหมุนเวียน และประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. การใช้จ่ายเงินประเภทเงินอุดหนุน

๔.๑ คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุน

(๑) สมาชิกประเภทองค์กรสตรี

(๒) มีสถานที่ทำงาน หรือสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในท้องที่ที่ยื่นแบบขอรับ

การสนับสนุนไม่น้อยกว่าหกเดือน

๔.๒ หลักเกณฑ์พื้นฐานในการพิจารณาโครงการประเภทเงินอุดหนุน

(๑) เป็นโครงการที่ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อบังคับ

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕ (๒) (๓) (๔)

(๒) เป็นโครงการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

(๓) ไม่เป็นโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียน

(๔) เป็นโครงการที่มีวงเงินไม่เกินสองแสนบาท กรณีวงเงินเกินสองแสนบาท

และดำเนินโครงการภายในจังหวัดอันเป็นที่ตั้งองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ให้คณะกรรมการบริหารกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดและกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

กรณีวงเงินเกินสองแสน/โครงการ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) โครงการระดับจังหวัด ไม่เกินสามแสนบาท/โครงการ

(๒) โครงการระดับภาค ไม่เกินห้าแสนบาท/โครงการ

(๓) โครงการระดับประเทศ ไม่เกินเจ็ดแสนบาท/โครงการ เว้นแต่

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเห็นว่าประโยชน์ต่อทางราชการและมีเหตุอันสมควรก็ให้พิจารณาอนุมัติในวงเงินไม่เกินเจ็ดแสนบาทถ้วน/โครงการ ได้ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายโครงการ

#### ๔. ข้อเสนอต่อที่ประชุม

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้พิจารณา ดังนี้

๔.๑ จังหวัดบึงกาฬมีหนี้เกินกำหนดชำระสูง (ร้อยละ ๓๓.๔๙ ของหนี้คงเหลือ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖)

๔.๒ ผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน ๓๕ คน โครงการมีค่าวัสดุ จำนวน ๓๕,๒๓๐ บาท และค่าวัสดุฝึกสาธิตมัดหมี่และย้อมสี จำนวน ๗๗,๒๑๐ บาท รวมค่าวัสดุทั้งโครงการจำนวน ๑๑๒,๔๔๐ บาท ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่สูงเมื่อเทียบกับจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ และโครงการไม่มีการแจกแจงรายการวัสดุจำนวนเท่าไร

เห็นควรให้จังหวัดบึงกาฬดำเนินการบริหารจัดการหนี้ให้เป็นไปตามเป้าหมายก่อนการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน

#### มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....





ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียน  
และประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลทำให้อำนาจในการพิจารณาอนุมัติโครงการทุกโครงการเป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จึงทำให้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร จะต้องส่งโครงการทุกโครงการมาเสนอเพื่อขออนุมัติที่ส่วนกลาง ทำให้เกิดปัญหาความล่าช้าในทางปฏิบัติ ขาดความคล่องตัว ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณซึ่งเป็นตัวชี้วัดสำคัญในการปฏิบัติราชการของจังหวัดและสร้างภาระให้กับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมากเกินความจำเป็น ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวจึงให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และออกประกาศฉบับใหม่ขึ้น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๙ (๑)(๔) แห่งข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ จึงให้มีประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๒ (๔) วรรคสอง แห่งหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“กรณีวงเงินเกินกว่าสองแสนบาท/โครงการ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นผู้ที่มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) โครงการระดับจังหวัด ไม่เกินสามแสนบาทถ้วน/โครงการ

(๒) โครงการระดับภาค ไม่เกินห้าแสนบาทถ้วน/โครงการ

(๓) โครงการระดับประเทศ ไม่เกินเจ็ดแสนบาทถ้วน/โครงการ เว้นแต่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและมีเหตุอันสมควรก็ให้พิจารณาอนุมัติในวงเงินเกินกว่าเจ็ดแสนบาทถ้วน/โครงการ ได้ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายโครงการไป”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์)

อธิบดีกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ

ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เอกสารแนบ ๒



**กรมการพัฒนาชุมชน**  
 เลขรับ 8364  
 วันที่ - 1 พ.ค. 2568  
 เวลา 15.21

ที่ บก ๐๐๑๙.๑ (อกส.จ.)/๕๖ กค

ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ  
 ถนนบึงกาฬ-นครพนม บก ๓๕๐๐๐

๒๗ เมษายน ๒๕๖๖

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
 2278  
 2151.66 10.21

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน และเงินทุนหมุนเวียน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑)

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

อ้างถึง หนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๒/ว ๓๗๙๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

กลุ่มนโยบายฯ  
 เลขที่รับ ๒65  
 วันที่ 2 พ.ค. 2568  
 ค.วิเศษ

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖   | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖   | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. รายละเอียดโครงการขอรับการสนับสนุนฯ ประเภทเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑)           | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. รายละเอียดโครงการขอรับการสนับสนุนฯ ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. แบบเสนอโครงการขอรับการสนับสนุน (ส.๐๑) ประเภทเงินอุดหนุน                                   | จำนวน ๑ ชุด  |

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมการพัฒนาชุมชน แจ้งอนุมัติงบประมาณตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จำนวน ๘๒๙,๕๕๖,๓๐๐ บาท (แปดร้อยยี่สิบเก้าล้านห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) หากมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน และเงินทุนหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ให้แจ้งกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น

จังหวัดบึงกาฬ โดยคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบึงกาฬ ได้มีมติที่ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนเพิ่มเติม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และมีมติอนุมัติเงินทุนหมุนเวียนเพื่อขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติม จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติเงินอุดหนุนเพื่อขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมทั้งขอส่งรายละเอียดโครงการขอรับการสนับสนุนฯ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑) และแบบเสนอโครงการขอรับการสนับสนุน (ส.๐๑) ประเภท งบอุดหนุน ให้กรมการพัฒนาชุมชน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ - ๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนันต์ จรุงโรจน์ศิริ)  
 รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
 ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

กองทุนสตรี  
 กลุ่มอำนาจการ  
 กลุ่มทุนเกษตร  
 กลุ่มวิสาหกิจ  
 กลุ่มนโยบายฯ  
 - ๒ พ.ค. ๒๕๖๘

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
 กลุ่มงานประสานและสนับสนุนฯ/โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๕๖๑

(ส.๐๑) เลขที่        / ๒๕๖๖ จังหวัดบึงกาฬ  
**แบบเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**  
**ประเภท งบอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)**

\*\*\*\*\*

ยื่นเสนอโครงการ ในจังหวัด ....บึงกาฬ..... ณ

- ( ) สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกาและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ.....
- ( / ) สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด....บึงกาฬ.....
- ( ) สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ

ลักษณะโครงการ ( / ) ๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ พัฒนาศักยภาพสตรี พัฒนาคุณภาพชีวิต

( ) ๒. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรีและแก้ไขปัญหาสตรี

๒. ผู้กู้ เป็นสมาชิก ประเภทองค์กรสตรี

( ) องค์กรสตรีเป็นนิติบุคคล (ผู้ได้รับมอบอำนาจ ๑ คน)

( / ) องค์กรสตรีไม่เป็นนิติบุคคล (ประธาน+กรรมการ ๔ คน) รวม ๕ คน

๓. ชื่อ - สกุล ผู้ขอรับการสนับสนุน (กรุณากรอกรายละเอียดแนบท้าย)

ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์
๑	ผู้แทนกลุ่มเสนอโครงการ	นางกัญญา อนันตทัศน์	๕ ๓๒๐๑ ๙๐๐๓๕ ๖๗ ๔	๘๑ หมู่ที่ ๑๑ ต.บึงกาฬ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	๐๙๕ - ๗๓๙๘๕๔๔
๒	ผู้ร่วมโครงการ	นางอนงค์ ผาคำ	๓ ๔๓๐๓ ๐๐๒๘๗ ๗๑ ๓	๗๖ หมู่ที่ ๑ ต.โนนสมบุรณ์ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	๐๙๓ - ๕๐๗๗๒๗๘
๓	ผู้ร่วมโครงการ	นางสุพรรณ ธนุพล	๓ ๔๓๐๙ ๐๐๑๓๘ ๕๕ ๗	๔๕ หมู่ที่ ๑๘ ต.ป่งไฮ อ.เซกา จ.บึงกาฬ	๐๘๗ - ๒๒๔๙๓๑๒
๔	ผู้ร่วมโครงการ	นางงามนิศย์ คมขำ	๓ ๗๓๙๙ ๐๐๒๑๗ ๕๕ ๑	๑๑๐ หมู่ที่ ๑๔ ต.เซกา อ.เซกา จ.บึงกาฬ	๐๘๑-๗๑๗๔๕๑๖
๕	ผู้ร่วมโครงการ	นางวรวรร บุญประสิทธิ์	๓ ๔๓๐๓ ๐๑๐๗๘ ๖๔ ๖	๘๐ หมู่ที่ ๒ ต.โนนสมบุรณ์ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	๐๘๕-๔๖๖๕๑๘๙

#### ๔. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา ได้น้อมนำแนวพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในเรื่องของหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง คือ เชิญชวนให้พี่น้องคนไทยวงการผ้า พึ่งพาตนเองในทุกเรื่อง ทั้งเรื่องการปลูกผ้าย ปลูกหม่อน เลี้ยงไหม และการปลูกต้นไม้ที่ให้สีธรรมชาติ และทรงสืบสาน รักษา ต่อยอด แนวพระราชปณิธาน ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในการบำบัดทุกข์บำรุงสุข พัฒนาคุณภาพชีวิตของราษฎรให้มีความเป็นอยู่ที่ดี และในด้านการอนุรักษ์มรดกทางปัญญาการทอผ้าของไทย โดยสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา ได้ทรงสอนกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้า ให้คำนึงถึงการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) โดยการไม่ใช้สีเคมีในการทอผ้า ย้อมผ้า และให้ใช้สีธรรมชาติ เพื่อเป็นวัฒนธรรมการผลิตผ้าของคนไทย คือ ทอผ้า ทำผ้า โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

จังหวัดบึงกาฬได้สำรวจข้อมูลผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้าในพื้นที่ พบว่ามีจำนวน ๗๐ กลุ่ม เพื่อสืบสานพระดำริ และสนับสนุนสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้า และสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นเครือข่ายผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และช่างทอผ้าในพื้นที่ ได้สืบสาน ภูมิปัญญาและองค์ความรู้ในการย้อมสีธรรมชาติ สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการย้อมผ้า มาผลิตผ้า และสนับสนุน การปลูกพืชพันธุ์ที่ให้สีจากธรรมชาติในพื้นที่ การถักทอและผลิตผืนผ้าไม่เป็นพิษต่อสิ่งแวดล้อม และไม่เป็นพิษ ต่อผู้สวมใส่ อันเป็นการดำเนินงานตามพระปณิธานของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา ที่ทรงตั้งพระทัยมั่น ในการสืบสาน รักษา และต่อยอด พระราชปณิธานของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พร้อมทั้งได้พัฒนาศักยภาพ พัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าของจังหวัดบึงกาฬ สู่ตลาดให้เป็นที่รู้จัก อย่างแพร่หลาย นำไปสู่การสร้างงานสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนอย่างมั่นคงและยั่งยืน จึงเสนอโครงการพัฒนา ศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬขึ้น

#### ๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้า และสมาชิก กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นเครือข่ายผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และช่างทอผ้าในพื้นที่ใกล้เคียง มีความรู้ ความเข้าใจในด้านการมัดหมี่และย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ

๒. เพื่อให้สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้า และสมาชิก กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นเครือข่ายผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และช่างทอผ้าในพื้นที่ใกล้เคียง มีทักษะการมัดหมี่ และย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ และสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าของจังหวัดบึงกาฬสู่ตลาดให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

#### ๖. กระบวนการ/วิธีดำเนินการ (จะนำเงินไปทำอะไรบ้าง ใช้วิธีการอย่างไร)

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	วิธีการ	ระยะเวลา (วัน)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (ใคร)
๑	กิจกรรมฝึกอบรม เพิ่มทักษะความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็น เกี่ยวกับการมัดหมี่และ ย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ	- จัดอบรมสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่เป็น ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้า และ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นเครือข่าย ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และช่างทอผ้า ในพื้นที่ใกล้เคียง - ศึกษาดูงาน ณ วิทยาลัยดอนกอยฯ จ.สกลนคร	๓ วัน	๒๒๘,๐๐๐	กพสจ.
๒	กิจกรรมฝึกมัดหมี่และ การย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ	จัดอบรมฝึกการมัดหมี่และย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ	๒ วัน	๑๗๒,๐๐๐	กพสจ.
	<b>รวม ๒ กิจกรรม</b>	<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๔๐๐,๐๐๐</b>	

๗. งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ตามรายละเอียดแนบท้าย

๘. ระยะเวลาดำเนินการ (กิจกรรมที่สามารถดำเนินการในช่วงไหน)

ดำเนินการ ๕ วัน ระหว่างเดือนเมษายน - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

( / ) ระหว่าง เดือน.....เมษายน ๒๕๖๖.....ถึง เดือน.....พฤษภาคม ๒๕๖๖ ของปี ( ) ทำได้ตลอดปี

๙. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ : ในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๑ วัน และศึกษาดูงาน จำนวน ๒ วัน ณ วิทยาลัยดอนกอย วิทยาลัยการพัฒนายั่งยืน บ้านดอนกอย อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร

กิจกรรมที่ ๒ : ในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๒ วัน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้า และสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นเครือข่ายผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และช่างทอผ้าในพื้นที่ใกล้เคียง มีความรู้ความเข้าใจในด้านทักษะที่จำเป็นในการมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ มีศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าของจังหวัดบึงกาฬ สู่ตลาดให้เป็นที่ยอมรับอย่างแพร่หลาย

๑๑. ตัวชี้วัดโครงการ

ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในด้านทักษะที่จำเป็นในการมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ มีศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าของจังหวัดบึงกาฬ เพื่อให้เกิดความมั่นคงและต่อยอดได้อย่างยั่งยืน

คณะกรรมการพัฒนาสตรีจังหวัดบึงกาฬ (กพสจ.)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกัญชน อ้วนพันธ์)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร.....

วันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

## รายละเอียดงบประมาณแนบท้ายโครงการ

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ  
กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมเพิ่มทักษะความรู้ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นเกี่ยวกับการมัดหมี่และการย้อมผ้า  
ด้วยสีธรรมชาติ

ที่	รายการ (ค่าวิทยากร ,ค่าใช้สอย,ค่าวัสดุ ฯลฯ)	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๓ มื้อ	๓๕ คน	๒๕๐	๒๖,๒๕๐
๒	ค่าอาหารเย็น จำนวน ๒ มื้อ	๓๕ คน	๒๕๐	๑๗,๕๐๐
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖ มื้อ	๓๕ คน	๕๐	๑๐,๕๐๐
๔	ค่าที่พัก (ผู้เข้าอบรม) จำนวน ๒ คืน	๑๘ ห้อง	๑,๔๐๐	๕๐,๔๐๐
๕	ค่าตอบแทนวิทยากร (ภาครัฐ)	๓ ชม.	๖๐๐	๑,๘๐๐
๖	ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่ม (ภาคเอกชน) จำนวน ๓ กลุ่มๆละ ๑ คนๆละ ๓ ชม. ๓๐ นาที (คนละ ๔,๒๐๐ บาท)	๑๐ ชม. ๓๐ นาที	๑,๒๐๐	๑๒,๖๐๐
๗	ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่ม (ภาคเอกชน) (ศึกษาดูงาน ๒ วัน) จำนวน ๓ กลุ่มๆละ ๑ คน คนละ ๑๓ ชม. (คนละ ๑๕,๖๐๐ บาท)	๓๙ ชม.	๑,๒๐๐	๔๖,๘๐๐
๘	ค่าจ้างเหมาพาหนะ (รถโดยสารปรับอากาศ)	๒ วัน	๒๔,๐๐๐	๔๘,๐๐๐
๙	กระเป๋าผ้าใส่เอกสาร	๓๕ ใบ	๑๕๐	๕,๒๕๐
๑๐	ค่าป้ายโครงการ (๕x๓ ม.)	๑๕ ตรม.	๑๕๐	๒,๒๕๐
๑๑	ค่าวัสดุ			
	- กระดาษ A๔	๑๕ รีม	๑๕๕	๒,๓๒๕
	- หมึกน้ำ Brother ๔ สี (๒ชุด)	๘ ขวด	๑๕๐	๑,๒๐๐
	- ปากกาลูกลื่น	๓๕ ด้าม	๖	๒๑๐
	- คลิปดำ No.๑๑๑	๕ กล่อง	๓๐	๑๕๐
	- ลวดเสียบกระดาษ ๓๐๐ กรัม	๑ กล่อง	๑๒๐	๑๒๐
	- เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ ๑๐	๒ อัน	๑๓๐	๒๖๐
	- น้ำยาลบคำผิด ด้ามอ้วน	๓ อัน	๙๕	๒๘๕
	- กระดาษโพสต์อิท	๖ อัน	๕๐	๓๐๐
	- เทปติดสันหนังสือ ๒ นิ้ว	๒๐ ม้วน	๖๐	๑,๒๐๐
	- กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐ แกรม	๖ ห่อ	๑๐๐	๖๐๐
			รวมทั้งสิ้น	๒๒๘,๐๐๐

ตัวอักษร : สองแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ  
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมฝึกมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ

ที่	รายการ (ค่าวิทยากร ,ค่าใช้สอย,ค่าวัสดุ ฯลฯ)	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ	๓๕ คน	๒๕๐	๑๗,๕๐๐
๒	ค่าอาหารเย็น จำนวน ๑ มื้อ	๓๕ คน	๒๕๐	๘,๗๕๐
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔ มื้อ	๓๕ คน	๕๐	๗,๐๐๐
๔	ค่าที่พัก	๑๘	๑,๔๐๐	๒๕,๒๐๐
๕	ค่าตอบแทนวิทยากร (ภาคเอกชน)	๓ ชม.	๑,๒๐๐	๓,๖๐๐
๖	ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่ม (ภาคเอกชน) รวม ๒ วัน จำนวน ๓ กลุ่มๆละ ๑ คนๆละ ๑๐ ชม. (คนละ ๑๒,๐๐๐ บาท)	๓๐ ชม.	๑,๒๐๐	๓๖,๐๐๐
๗	ค่าพาหนะผู้เข้าอบรม จำนวน ๑ วัน	๓๕ คน	-	๑๑,๑๒๐
๘	ค่าพาหนะวิทยากร (ไป-กลับ)	๓ คน	๓,๐๐๐	๙,๐๐๐
๙	ค่าที่พักวิทยากร	๓ ห้อง	๑,๔๐๐	๔,๒๐๐
๑๐	ค่าป้ายโครงการ	๑๕ ตรม.	๑๕๐	๒,๒๕๐
๑๑	ค่าวัสดุฝึกสาธิตมัดหมี่และย้อมสี			
	-ชุดอุปกรณ์ในการย้อมสี	๗ ชุด	๑,๕๐๐	๑๐,๕๐๐
	-เชือกและเส้นฝ้าย	๖๐ กก.	๒๐๐	๑๒,๐๐๐
	-น้ำยानาโนเคลือบผ้า ๕๐๐ มล.	๒๕ ขวด	๒๓๐	๕,๗๕๐
	-น้ำยากันสีตก ขนาด ๓๐ ซีซี	๑๐ แพ็ค	๑๑๐	๑,๑๐๐
	-ถุงมือยาง	๓๕ คู่	๒๕	๘๗๕
	-วัสดุที่ให้สีธรรมชาติ	๑ ชุด	-	๑๗,๑๕๕
			รวมทั้งสิ้น	๑๗๒,๐๐๐

ตัวอักษร : หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ



## ผ่านความเห็นของ

๑. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ.....

( ) ผ่านการพิจารณา เนื่องจาก .....

( ) ไม่ผ่านการพิจารณา เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(.....)ประธานคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำอำเภอ.....  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

๒. คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด

( / ) เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก เป็นโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ พัฒนาศักยภาพสตรี พัฒนาคุณภาพชีวิต

( ) ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(.....)หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี.....  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

๓. ความเห็นของคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด

( ) อนุมัติ เหตุผล.....

( ) ไม่อนุมัติ เหตุผล .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(.....)ประธานอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด  
จังหวัด.....  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

### เอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุน

- (๑) แบบเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภท งบอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)
- (๒) บันทึกการประชุมขององค์กร
- (๓) หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทนในการยื่นเสนอโครงการ  
(กรณี องค์กรที่ไม่ใช่นิติบุคคล ให้ประธานขององค์กรสตรี+คณะกรรมการ ๔ ราย มีอำนาจในการยื่นเสนอโครงการ)
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทน  
(กรณี ที่อยู่ไม่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชนให้กรอกที่อยู่ปัจจุบันไว้กับสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนา)
- (๕) ภาพถ่ายผลงานที่ผ่านมา (ถ้ามี)
- (๖) แบบอื่น ๆ ตามที่ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดกำหนด

### คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

- (๑) สมาชิกประเภทองค์กรสตรี
- (๒) มีสถานที่ทำงาน หรือสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในท้องที่ที่ยื่นแบบขอรับการสนับสนุนไม่น้อยกว่าหกเดือน

### หลักเกณฑ์พื้นฐานในการขอรับการสนับสนุน

- (๑) เป็นโครงการที่ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕ (๒) (๓) (๔)
  - ข้อ ๕ (๒) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรี ในการเฝ้าระวังดูแลและแก้ไขปัญหาของสตรี การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี นำไปสู่การสร้างสวัสดิภาพ หรือสวัสดิการเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของสตรีและผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ ในสังคม
  - ข้อ ๕ (๓) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี การสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านสังคมให้แก่สตรี และองค์กรของสตรี
  - ข้อ ๕ (๔) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนโครงการอื่น ๆ ที่เป็นการแก้ไขปัญหาและพัฒนาสตรีตามที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร
- (๒) เป็นโครงการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- (๓) ไม่เป็นโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียน
- (๔) เป็นโครงการที่มีวงเงินไม่เกินสองแสนบาท กรณีวงเงินเกินสองแสนบาทให้คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (๕) เป็นโครงการที่ไม่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น กรณีเป็นโครงการที่บูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น ต้องระบุรายการและแหล่งที่มาของงบประมาณให้ชัดเจน
- (๖) เป็นโครงการที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน หรือต่อความสงบเรียบร้อยของประชาชน

คำนวณงบประมาณค่าพาหนะ

ที่	อำเภอ	จำนวนคน	ค่าพาหนะ	รวม
๑	เมืองบึงกาฬ	๓	๑๖๐	๔๘๐
๒	เซกา	๓	๓๕๐	๑,๐๕๐
๓	โซ่พิสัย	๑๒	๓๕๐	๔,๒๐๐
๔	ปากคาด	๔	๓๒๐	๑,๒๘๐
๕	ศรีวิไล	๓	๒๙๐	๘๗๐
๖	บึงโขงหลง	๓	๓๕๐	๑,๐๕๐
๗	พรเจริญ	๔	๓๓๐	๑,๓๒๐
๘	บุงคล้า	๓	๒๙๐	๘๗๐
	รวม	๓๕	๒,๔๔๐	๑๑,๑๒๐

หมายเหตุ : จำนวนผู้เข้าอบรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

กำหนดการ

โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ

กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมเพิ่มทักษะความรู้ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็น

เกี่ยวกับการมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ

วันที่ ..... ๒๕๖๖

ณ สถานที่เอกชน จังหวัดบึงกาฬ

\*\*\*\*\*

วันที่ ๑

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ  
- ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการฯ
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิด  
- กล่าวรายงานโดย พัฒนาการจังหวัดบึงกาฬ  
- กล่าวเปิดการอบรม โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - การบรรยายหัวข้อ ทักษะการมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ  
โดย วิทยากรภาครัฐ
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - การแบ่งกลุ่มฝึกออกแบบการมัดหมี่ การย้อมสี ที่สอดคล้องกับความต้องการ  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาคเอกชน  
- ออกเดินทางไปยังจังหวัดสกลนคร  
- เดินทางถึงจังหวัดสกลนคร  
- รับประทานอาหารเย็น  
- พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ ๒

- ๐๘.๓๐ น. - ผู้เข้าอบรมพร้อมกัน ณ ห้องประชุม
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - การบรรยายกระบวนการเรียนรู้การมัดหมี่พร้อมแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาคเอกชน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - การบรรยายกระบวนการเรียนรู้การมัดหมี่พร้อมแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (ต่อ)  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาคเอกชน
- ๑๘.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น  
- พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ ๓

- ๐๙.๐๐ น. - ผู้เข้าอบรมพร้อมกัน ณ ห้องประชุม
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - การบรรยายกระบวนการเรียนรู้การฝึกทักษะการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ  
พร้อมแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาคเอกชน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน

- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.      - การบรรยายกระบวนการเรียนรู้การฝึกทักษะการยอมแพ้ด้วยสีธรรมชาติ  
พร้อมแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (ต่อ) จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาคเอกชน
- เสร็จสิ้นการฝึกอบรม
  - เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ
- .....

**หมายเหตุ :** กำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มภาคเช้า เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.
- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มภาคบ่าย เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.

กำหนดการ  
โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ  
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมฝึกมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ

วันที่ ..... ๒๕๖๖

ณ สถานที่เอกชน จังหวัดบึงกาฬ

\*\*\*\*\*

**วันที่ ๑**

- |                  |  |
|------------------|--|
| ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ<br>- ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการฯ   |
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิด<br>- กล่าวรายงานโดย พัฒนาการจังหวัดบึงกาฬ<br>- กล่าวเปิดการอบรม โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ                                   |
| ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - การบรรยายทางวิชาการหัวข้อ เทคนิคการมัดหมี่ วัตถุประสงค์เพื่อให้สีธรรมชาติ<br>และกระบวนการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ โดย วิทยากรภาคเอกชน       |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหารกลางวัน  |
| ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | - การแบ่งกลุ่มฝึกสาธิตมัดหมี่ ย้อมสีผ้าด้วยสีธรรมชาติ<br>จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาคเอกชน<br>- รับประทานอาหารเย็น<br>- พักผ่อนตามอัธยาศัย |

**วันที่ ๒**

- |                  |  |
|------------------|--|
| ๐๘.๓๐ น.         | - ผู้เข้าอบรมพร้อมกัน ณ ห้องประชุม   |
| ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - การแบ่งกลุ่มฝึกสาธิตมัดหมี่ ย้อมสีผ้าด้วยสีธรรมชาติ<br>จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาคเอกชน   |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหารกลางวัน  |
| ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | - การแบ่งกลุ่มฝึกสาธิตมัดหมี่ ย้อมสีผ้าด้วยสีธรรมชาติ (ต่อ)<br>จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาคเอกชน<br>- เสร็จสิ้นการฝึกอบรม<br>- เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ |

หมายเหตุ : กำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มภาคเช้า เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.
- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มภาคบ่าย เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.

เอกสารแนบ ๓

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุม ๕๐๐๑ ชั้น ๕ กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

**ผู้มาประชุม**

๑. นายอรรษิษฐ์ สัมพันธ์รัตน์	อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน	ประธานกรรมการ
๒. นายวิฑูรย์ นวลนุกูล	รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน	รองประธานกรรมการ
๓. นางมัลลิกา อัมภาสกิจ	ผู้แทนกระทรวงการคลัง	กรรมการ
๔. นางสาวปิยนันท์ จਾਲะ	ผู้แทนสำนักงานประมาณ	กรรมการ
๕. นางสลักจฤดี ดิยะไพรัช	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านบริหารจัดการธุรกิจและองค์กร	กรรมการ
๖. นางพรทิพย์ ตั้งเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านพัฒนาสตรีและองค์กรสตรี	กรรมการ
๗. นางสุนีย์ บุตรเนียร	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านบริหารงานกองทุนชุมชน	กรรมการ
๘. นายสุรพล แก้วอินธิ	ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	กรรมการ และเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

-

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวสุวรรณา รอดเรือง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ
๒. นางพัชรินทร์ พานำมา	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาศักยภาพกองทุน
๓. นายวิระพล ปีกคำไทย	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
๔. นายธีระพล คู่คิด	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย
๕. นางสาวณัฐชยา ชุ่มชื่น	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖. นายเทพวสันต์ จันพล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๗. นางสาวปยุตดา จันทร์เส็ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๘. นายกิตติพล ทวีผล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๙. นางขวัญใจ ใบจันทร์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๐. นางสาววิรินทร์อร สัมฤทธิ์กิจเจริญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๑. นางสาวธัญชนก นามเจิง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๒. นายภัทรารุช ปะตังถาโต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๓. นางสาวพิชญ์ลดา ขวัญดี	นิติกร
๑๔. นางสาวสมฤทัย วิมลเศรษฐ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๕. นางสาวนภัค น้อยศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๖. นางสาวพนารักษ์ อนันตภูมิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๗. นางสาววันวิสา กาญจนะสมบัติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชน
๑๘. นางสาวรัชชา โกแสนตอ	เลขานุการ ผู้ทรงคุณวุฒิ (นางสลักจฤดี ดิยะไพรัช)

/เริ่มประชุม...



### ๕.๕ ขออนุมัติโครงการประเภทเงินอุดหนุน

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

๕.๕.๑ กรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งอนุมัติแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดบึงกาฬ จังหวัดระยอง และจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามหนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๒/วต๗๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

ที่	จังหวัด	งบบริหาร	เงินอุดหนุน	เงินทุนหมุนเวียน
๑	บึงกาฬ	๑,๔๕๙,๑๘๐.๐๐	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๒	สุราษฎร์ธานี	๒,๘๒๙,๐๖๕.๐๐	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๓	ระยอง	๑,๕๐๙,๓๔๐.๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๕,๗๙๗,๕๘๕.๐๐</b>	<b>๓,๔๖๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>

๕.๕.๒ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้รับแจ้งจากจังหวัดเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จำนวน ๓ จังหวัด ๔ โครงการ รวมเป็นเงิน ๑,๓๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๑) จังหวัดบึงกาฬ มีหนังสือ ที่ บก ๐๐๑๙.๑ (อกส.จ.)/๔๐๓๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ส่งโครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ ระยะเวลาดำเนินการ ๕ วัน สถานที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ ๑ : ในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๑ วัน และศึกษาดูงาน จำนวน ๒ วัน ณ วิทยาลัยดอนกอย วิถีแห่งการพัฒนาที่ยั่งยืน บ้านดอนกอย อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร กิจกรรมที่ ๒ : ในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๒ วัน โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณเป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

๒) จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ สฎ ๐๐๑๙ (อกส.จ.)/๖๘๓๘ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ส่งโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้นำสตรีไทยกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน สถานที่ดำเนินการ ณ สถานที่เอกชน/โรงแรม ภายในอำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณเป็นเงิน ๔๑๒,๐๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๓) จังหวัดระยอง มีหนังสือ ที่ รย ๐๐๑๙/๗๖๙๖ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ส่งโครงการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน ๒ โครงการ

- โครงการสตรีระยองสืบสานอนุรักษ์ศิลป์ ผ้าถิ่นไทย ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน สถานที่ดำเนินการ ในพื้นที่จังหวัดระยอง โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณเป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

- โครงการแปลงนี้มีรัก ปลูกผักปลอดภัย กับสตรีจังหวัดระยอง ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน สถานที่ดำเนินการ ในพื้นที่อำเภอ จำนวน ๘ อำเภอ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณอำเภอละ ๓๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๔๐,๐๐๐ บาท

๕.๕.๓ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน ประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการขอรับเงินอุดหนุน ต้องเป็นโครงการที่มีวงเงิน ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) กรณีวงเงินเกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) และดำเนินโครงการภายในจังหวัดอันเป็นที่ตั้งองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดและกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณีพิจารณาให้ความเป็นชอบแล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๕.๕.๔ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ พุธที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๕.๒ การพิจารณากรอบวงเงินโครงการประเภทเงินอุดหนุน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีมติเห็นชอบในกรอบวงเงินโครงการประเภทเงินอุดหนุน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรณี วงเงินเกินสองแสนบาทและดำเนินการโครงการที่มีกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมหลายจังหวัดนอกพื้นที่ตั้งองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ดังนี้

- |                        |                                     |
|------------------------|-------------------------------------|
| ๑. โครงการระดับจังหวัด | ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ         |
| ๒. โครงการระดับภาค     | ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ         |
| ๓. โครงการระดับประเทศ  | ไม่เกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ เว้นแต่ |

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเห็นว่า มีเหตุผลความจำเป็น และเป็นประโยชน์ก็ให้พิจารณาให้วงเงินเกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายโครงการ

ทั้งนี้ โครงการที่ได้การอนุมัติแล้วให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑) จัดให้มีสัญลักษณ์ของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

๒) รายงานผลการดำเนินงานให้ สกส.ทราบภายใน ๔๕ วันหลังจากที่ได้รับการอนุมัติ

โครงการ เพื่อให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีต่อไป

#### **ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้**

๑. ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทบทวน ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ทั้ง ๓ จังหวัด จำนวน ๔ โครงการ และตรวจสอบวงเงินที่ขอมาให้เหมาะสมก่อนจะนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีพิจารณาอนุมัติ

๒. ควรพิจารณาตามกรอบวงเงินทั้ง ๓ ประเภทตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ คือ

- |                        |                                     |
|------------------------|-------------------------------------|
| ๑. โครงการระดับจังหวัด | ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ         |
| ๒. โครงการระดับภาค     | ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ         |
| ๓. โครงการระดับประเทศ  | ไม่เกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ เว้นแต่ |

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเห็นว่า มีเหตุผลความจำเป็น และเป็นประโยชน์ก็ให้พิจารณาให้วงเงินเกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายโครงการให้จังหวัดทราบของโครงการแต่ละประเภทที่เสนอขอมาให้กับจังหวัด

๓. ให้จังหวัดทบทวนการใช้เงินตามความเหมาะสมกับการใช้เงินตามความเป็นจริง

๔. จังหวัดสุราษฎร์ธานีมีหนี้เกินกำหนดชำระสูงเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด เห็นควรให้บริหารจัดการหนี้ให้เป็นไปตามเป้าหมายก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุน

**มติที่ประชุม** ให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีแจ้งจังหวัดระยองกับจังหวัดบึงกาฬทบทวน และปรับรายละเอียดโครงการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และนำมาเข้าสู่ที่ประชุมในคราวถัดไป และแจ้งจังหวัดสุราษฎร์ธานีตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

#### **๕.๖ การแก้ไขประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ได้รายงานให้ทราบ ดังนี้

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ทบทวนประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) พนักงานกองทุนของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชนให้เป็นปัจจุบัน โดยมีผลสอดคล้องกับโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในมิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส ด้านการบริหารงานบุคคล เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้าย และมีการปรับปรุงประกาศฯ ดังนี้

เอกสารแนบ ๔

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๔๑๖.๒/ ๕๖๗๑



กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี

ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก ๐๐๑๙.๑ (อกส.จ)/๔๐๓๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖

๒. หนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท ๐๔๑๖.๔/ว ๒๑๑๙ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ จังหวัดบึงกาฬ ได้เสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีพิจารณาอนุมัติ นั้น

กรมการพัฒนาชุมชน ขอแจ้งผลการพิจารณาโครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้ร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะให้สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดทบทวน ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ และตรวจสอบงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดในฐานะสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด แจ้งผู้เสนอโครงการทบทวน ปรับรายละเอียดโครงการระดับจังหวัด โครงการละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ โดยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและระเบียบการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรมการพัฒนาชุมชนอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรชิตร์ สัมพันธ์รัตน์)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๓๐๗๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๗๙๘๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ women.yut1@outlook.com

หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง saraban@cdd.mail.go.th

เอกสารแนบ ๕

(ส.๐๑) เลขที่ / ๒๕๖๖ จังหวัดบึงกาฬ  
แบบเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
ประเภท งบอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)

\*\*\*\*\*

ยื่นเสนอโครงการ ในจังหวัด ....บึงกาฬ..... ณ

- ( ) สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ.....  
( / ) สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด...บึงกาฬ.....  
( ) สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ

ลักษณะโครงการ ( / ) ๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ พัฒนาศักยภาพสตรี พัฒนาคุณภาพชีวิต

( ) ๒. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรีและแก้ไขปัญหาสตรี

๒. ผู้กู้ เป็นสมาชิก ประเภทองค์กรสตรี

( ) องค์กรสตรีเป็นนิติบุคคล (ผู้ได้รับมอบอำนาจ ๑ คน)

( / ) องค์กรสตรีไม่เป็นนิติบุคคล (ประธาน+กรรมการ ๔ คน) รวม ๕ คน

๓. ชื่อ - สกุล ผู้ขอรับการสนับสนุน (กรุณากรอกรายละเอียดแนบท้าย)

ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์
๑	ผู้แทนกลุ่มเสนอโครงการ	นางกัญญา อนันตทัศน์	๕ ๓๒๐๑ ๙๐๐๓๕ ๖๗ ๔	๘๑ หมู่ที่ ๑๑ ต.บึงกาฬ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	๐๙๕ - ๗๓๙๘๕๕๕
๒	ผู้ร่วมโครงการ	นางอนงค์ ผาคำ	๓ ๔๓๐๓ ๐๐๒๘๗ ๗๑ ๓	๗๖ หมู่ที่ ๑ ต.โนนสมบูรณ์ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	๐๙๓ - ๕๐๗๗๒๗๘
๓	ผู้ร่วมโครงการ	นางสุพรรณ ธนุพล	๓ ๔๓๐๙ ๐๐๑๓๘ ๕๕ ๗	๔๕ หมู่ที่ ๑๘ ต.ป่งไฮ อ.เซกา จ.บึงกาฬ	๐๘๗ - ๒๒๔๙๓๑๒
๔	ผู้ร่วมโครงการ	นางงามนิตย์ คมขำ	๓ ๗๓๙๙ ๐๐๒๑๗ ๕๔ ๑	๑๑๐ หมู่ที่ ๑๔ ต.เซกา อ.เซกา จ.บึงกาฬ	๐๘๑-๗๑๗๔๕๑๖
๕	ผู้ร่วมโครงการ	นางวรวรร บัญประสิทธิ์	๓ ๔๓๐๓ ๐๑๐๗๘ ๖๔ ๖	๘๐ หมู่ที่ ๒ ต.โนนสมบูรณ์ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	๐๘๕-๔๖๖๕๑๘๙

#### ๔. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา ได้น้อมนำแนวพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในเรื่องของหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง คือ เชิญชวนให้พี่น้องคนไทยวงการผ้า พึ่งพาตนเองในทุกเรื่อง ทั้งเรื่องการปลูกฝ้าย ปลูกหม่อน เลี้ยงไหม และการปลูกต้นไม้ที่ให้สีธรรมชาติ และทรงสืบสาน รักษา ต่อยอด แนวพระราชปณิธาน ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในการบำบัดทุกข์บำรุงสุข พัฒนาคุณภาพชีวิตของราษฎรให้มีความเป็นอยู่ที่ดี และในด้านกรอนุรักษ์มรดกทางปัญญาการทอผ้าของไทย โดยสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา ได้ทรงสอนกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้า ให้คำนึงถึงการพัฒนายั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) โดยการไม่ใช้สีเคมีในการทอผ้า ย้อมผ้า และให้ใช้สีธรรมชาติ เพื่อเป็นวัฒนธรรมการผลิตผ้าของคนไทย คือ ทอผ้า ทำผ้า โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

จังหวัดบึงกาฬได้สำรวจข้อมูลผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้าในพื้นที่ พบว่ามีจำนวน ๗๐ กลุ่ม เพื่อสืบสานพระดำริ และสนับสนุนสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้า และสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นเครือข่ายผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และช่างทอผ้าในพื้นที่ ได้สืบสาน ภูมิปัญญาและองค์ความรู้ในการย้อมสีธรรมชาติ สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการย้อมผ้า ผลิตผ้า และสนับสนุน การปลูกพืชพันธุ์ที่ให้สีจากธรรมชาติในพื้นที่ การถักทอและผลิตผืนผ้าไม่เป็นพิษต่อสิ่งแวดล้อม และไม่เป็นพิษ ต่อผู้สวมใส่ อันเป็นการดำเนินงานตามพระปณิธานของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา ที่ทรงตั้งพระทัยมั่น ในการสืบสาน รักษา และต่อยอด พระราชปณิธานของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พร้อมทั้งได้พัฒนาศักยภาพ พัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าของจังหวัดบึงกาฬ สู่ตลาดให้เป็นที่รู้จัก อย่างแพร่หลาย นำไปสู่การสร้างงานสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนอย่างมั่นคงและยั่งยืน จึงเสนอโครงการพัฒนา ศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬขึ้น

#### ๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้า และสมาชิก กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นเครือข่ายผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และช่างทอผ้าในพื้นที่ใกล้เคียง มีความรู้ ความเข้าใจในด้านการมัดหมี่และย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ

๒. เพื่อให้สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้า และสมาชิก กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นเครือข่ายผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และช่างทอผ้าในพื้นที่ใกล้เคียง มีทักษะการมัดหมี่ และย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ และสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าของจังหวัดบึงกาฬสู่ตลาดให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

#### ๖. กระบวนการ/วิธีดำเนินการ (จะนำเงินไปทำอะไรบ้าง ใช้วิธีการทำอย่างไร)

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	วิธีการ	ระยะเวลา (วัน)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (ใคร)
๑	กิจกรรมฝึกอบรม เพิ่มทักษะความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็น เกี่ยวกับการมัดหมี่และ ย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ	- จัดอบรมสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่เป็น ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้า และ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นเครือข่าย ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และช่างทอผ้า ในพื้นที่ใกล้เคียง - ศึกษาดูงาน ณ วิทยาลัยดอนกอยฯ จ.สกลนคร	๒ วัน	๑๓๔,๔๐๐	กพสจ.
๒	กิจกรรมฝึกมัดหมี่และ การย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ	จัดอบรมฝึกการมัดหมี่และย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ	๒ วัน	๑๖๕,๖๐๐	กพสจ.
	<b>รวม ๒ กิจกรรม</b>	<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๓๐๐,๐๐๐</b>	

๗. งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ตามรายละเอียดแนบท้าย

๘. ระยะเวลาดำเนินการ (กิจกรรมที่สามารถดำเนินการในช่วงไหน)

ดำเนินการ ๕ วัน ระหว่างเดือนเมษายน - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

( / ) ระหว่าง เดือน.....เมษายน ๒๕๖๖.....ถึง เดือน.....พฤษภาคม ๒๕๖๖ ของปี ( ) ทำได้ตลอดปี

๙. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ : ในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๑ วัน และศึกษาดูงาน จำนวน ๒ วัน ณ วิทยาลัยดอนกอย วิทยาลัยการพัฒนายั่งยืน บ้านดอนกอย อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร

กิจกรรมที่ ๒ : ในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๒ วัน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ช่างทอผ้า และสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่เป็นเครือข่ายผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และช่างทอผ้าในพื้นที่ใกล้เคียง มีความรู้ความเข้าใจในด้านทักษะที่จำเป็นในการมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ มีศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าของจังหวัดบึงกาฬ สู่ตลาดให้เป็นที่ยอมรับอย่างแพร่หลาย

๑๑. ตัวชี้วัดโครงการ

ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในด้านทักษะที่จำเป็นในการมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ มีศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าของจังหวัดบึงกาฬ เพื่อให้เกิดความมั่นคงและต่อยอดได้อย่างยั่งยืน

คณะกรรมการพัฒนาสตรีจังหวัดบึงกาฬ (กพสจ.)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นาง) กิ่งแก้ว อ้วนพันธ์ุ

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร.....

วันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



## รายละเอียดงบประมาณแนบท้ายโครงการ

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ  
กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมเพิ่มทักษะความรู้ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นเกี่ยวกับการมัดหมี่และการย้อมผ้า  
ด้วยสีธรรมชาติ (จำนวน ๒ วัน)

ที่	รายการ (ค่าวิทยากร ,ค่าใช้สอย,ค่าวัสดุ ฯลฯ)	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ	๓๕ คน	๒๕๐	๑๗,๕๐๐
๒	ค่าอาหารเย็น จำนวน ๑ มื้อ	๓๕ คน	๒๕๐	๘,๗๕๐
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔ มื้อ	๓๕ คน	๕๐	๗,๐๐๐
๔	ค่าที่พัก (ผู้เข้าอบรม) จำนวน ๑ คืน	๑๘ ห้อง	๘๐๐	๑๔,๔๐๐
๕	ค่าตอบแทนวิทยากร (ภาครัฐ)	๓ ชม.	๖๐๐	๑,๘๐๐
๖	ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่ม (ภาครัฐ) จำนวน ๓ กลุ่มๆละ ๑ คนๆละ ๓ ชม. ๓๐ นาที (คนละ ๒,๑๐๐ บาท)	๑๐ ชม. ๓๐ นาที	๖๐๐	๖,๓๐๐
๗	ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่มแบ่งกลุ่ม (ภาครัฐ) จำนวน ๓ กลุ่มๆละ ๑ คนๆละ ๓ ชม. ๓๐ นาที (คนละ ๒,๑๐๐ บาท)	๑๐ ชม. ๓๐ นาที	๖๐๐	๖,๓๐๐
๘	ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่ม (ภาครัฐ) วันที่ ๒ (ศึกษาดูงาน ๑ วัน) จำนวน ๓ กลุ่มๆละ ๑ คน คนละ ๖ ชม. ๓๐ นาที (คนละ ๓,๙๐๐ บาท)	๑๙ ชม. ๓๐ นาที	๖๐๐	๑๑,๗๐๐
๙	ค่าจ้างเหมาพาหนะ (รถโดยสารปรับอากาศ)	๑ วัน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๑๐	กระเป๋าผ้าใส่เอกสาร	๓๕ ใบ	๑๐๐	๓,๕๐๐
๑๑	ค่าป้ายโครงการ (๔x๔ ม.)	๑๖ ตรม.	๑๒๐	๑,๙๒๐
๑๒	ค่าวัสดุ	-	-	๓๕,๒๓๐
			รวมทั้งสิ้น	๑๓๔,๔๐๐

ตัวอักษร : หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ  
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมฝึกมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ (จำนวน ๒ วัน)

ที่	รายการ (ค่าวิทยากร ,ค่าใช้สอย,ค่าวัสดุ ฯลฯ)	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ	๓๕ คน	๒๕๐	๑๗,๕๐๐
๒	ค่าอาหารเย็น จำนวน ๑ มื้อ	๓๕ คน	๒๕๐	๘,๗๕๐
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔ มื้อ	๓๕ คน	๕๐	๗,๐๐๐
๔	ค่าที่พัก	๑๘ ห้อง	๘๐๐	๑๔,๔๐๐
๕	ค่าตอบแทนวิทยากร (ภาครัฐ)	๓ ชม.	๖๐๐	๑,๘๐๐
๗	ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่ม (ภาครัฐ) วันที่ ๑ จำนวน ๓ กลุ่มๆละ ๑ คนๆ ละ ๓ ชม. ๓๐ นาที (คนละ ๒,๑๐๐ บาท)	๑๐ ชม. ๓๐ ชม.	๖๐๐	๖,๓๐๐
๘	ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่มแบ่งกลุ่ม (ภาครัฐ) จำนวน ๓ กลุ่มๆละ ๑ คนๆ ละ ๓ ชม. ๓๐ นาที (คนละ ๒,๑๐๐ บาท)	๑๐ ชม. ๓๐ นาที	๖๐๐	๖,๓๐๐
๙	ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่ม (ภาครัฐ) วันที่ ๒ จำนวน ๓ กลุ่มๆละ ๑ คนๆ ละ ๖ ชม. ๓๐ นาที (คนละ ๓,๙๐๐ บาท)	๑๙ ชม. ๓๐ นาที	๖๐๐	๑๑,๗๐๐
๑๐	ค่าพาหนะผู้เข้าอบรม จำนวน ๑ วัน	๓๕ คน	-	๑๑,๑๒๐
๑๑	ค่าที่พักวิทยากร จำนวน ๓ คน	๒ ห้อง	๘๐๐	๑,๖๐๐
๑๒	ค่าป้ายโครงการ	๑๖ ตรม.	๑๒๐	๑,๙๒๐
๑๓	ค่าวัสดุฝึกสาธิตมัดหมี่และย้อมสี	-	-	๗๗,๒๑๐
			รวมทั้งสิ้น	๑๖๕,๖๐๐

ตัวอักษร : หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

## ผ่านความเห็นของ

๑. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ.....

( ) ผ่านการพิจารณา เนื่องจาก .....

( ) ไม่ผ่านการพิจารณา เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(.....)ประธานคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำอำเภอ.....  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

๒. คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด

( / ) เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก เป็นโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ พัฒนาศักยภาพสตรี พัฒนาคุณภาพชีวิต

( ) ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(.....)หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี.....  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

๓. ความเห็นของคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด

( ) อนุมัติ เหตุผล.....

( ) ไม่อนุมัติ เหตุผล .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(.....)ประธานอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด  
จังหวัด.....  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

## เอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุน

- (๑) แบบเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภท งบอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)
- (๒) บันทึกการประชุมขององค์กร
- (๓) หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทนในการยื่นเสนอโครงการ  
(กรณี องค์กรที่ไม่ใช่นิติบุคคล ให้ประธานขององค์กรสตรี+คณะกรรมการ ๔ ราย มีอำนาจในการยื่นเสนอโครงการ)
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทน  
(กรณี ที่อยู่ไม่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชนให้กรอกที่อยู่ปัจจุบันไว้กับสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนา)
- (๕) ภาพถ่ายผลงานที่ผ่านมา (ถ้ามี)
- (๖) แบบอื่น ๆ ตามที่ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดกำหนด

## คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

- (๑) สมาชิกประเภทองค์กรสตรี
- (๒) มีสถานที่ทำงาน หรือสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในท้องที่ที่ยื่นแบบขอรับการสนับสนุนไม่น้อยกว่าหกเดือน

## หลักเกณฑ์พื้นฐานในการขอรับการสนับสนุน

- (๑) เป็นโครงการที่ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕ (๒) (๓) (๔)
  - ข้อ ๕ (๒) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรี ในการเฝ้าระวังดูแลและแก้ไขปัญหาของสตรี การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี นำไปสู่การสร้างสวัสดิภาพ หรือสวัสดิการเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของสตรีและผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ ในสังคม
  - ข้อ ๕ (๓) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี การสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านสังคมให้แก่สตรี และองค์กรของสตรี
  - ข้อ ๕ (๔) เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนโครงการอื่น ๆ ที่เป็นการแก้ไขปัญหาและพัฒนาสตรีตามที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร
- (๒) เป็นโครงการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- (๓) ไม่เป็นโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียน
- (๔) เป็นโครงการที่มีวงเงินไม่เกินสองแสนบาท กรณีวงเงินเกินสองแสนบาทให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (๕) เป็นโครงการที่ไม่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น กรณีเป็นโครงการที่บูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นต้องระบุรายการและแหล่งที่มาของงบประมาณให้ชัดเจน
- (๖) เป็นโครงการที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน หรือต่อความสงบเรียบร้อยของประชาชน

## กำหนดการ

### โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมเพิ่มทักษะความรู้ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็น เกี่ยวกับการมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ (จำนวน ๒ วัน)

วันที่ ..... ๒๕๖๖

ณ สถานที่เอกชน จังหวัดบึงกาฬ

\*\*\*\*\*

#### วันที่ ๑

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ  
- ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการฯ
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิด  
- กล่าวรายงานโดย พัฒนาการจังหวัดบึงกาฬ  
- กล่าวเปิดการอบรม โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. - การบรรยายหัวข้อ แนวทางการพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการในการ  
พัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าทอบึงกาฬด้วยสีธรรมชาติ โดย วิทยากรภาครัฐ
- ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - การบรรยายหัวข้อ ทักษะการมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ  
โดย วิทยากรภาครัฐ
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - การแบ่งกลุ่มฝึกออกแบบการมัดหมี่ และการย้อมสีด้วยธรรมชาติ  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาครัฐ
- ๑๖.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การมัดหมี่ การย้อมสีด้วยธรรมชาติ  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาครัฐ
- ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การมัดหมี่ การย้อมสีด้วยธรรมชาติ (ต่อ)  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาครัฐ
- ๒๑.๐๐ น. - พักผ่อนตามอัธยาศัย

#### วันที่ ๒

- ๐๕.๐๐ น. - ออกเดินทางไปยังจังหวัดสกลนคร
- ๐๘.๓๐ น. - เดินทางถึงจังหวัดสกลนคร  
- ผู้เข้าอบรมพร้อมกัน ณ ห้องประชุม
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. - ประธานศูนย์ฯ พบปะและแนะนำข้อมูลศูนย์ฯ แก่ผู้เข้าร่วมอบรม
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - การบรรยายกระบวนการเรียนรู้การมัดหมี่พร้อมแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาครัฐ
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - การบรรยายกระบวนการเรียนรู้การมัดหมี่พร้อมแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (ต่อ)  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาครัฐ  
- เสริมจลีนการฝึกอบรม  
- เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : กำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มภาคเช้า เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.
- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มภาคบ่าย เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.

## กำหนดการ

### โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีผู้ผลิตผ้าทอมือจังหวัดบึงกาฬ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมฝึกมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ (จำนวน ๒ วัน)

วันที่ ..... ๒๕๖๖

ณ สถานที่เอกชน จังหวัดบึงกาฬ

\*\*\*\*\*

#### วันที่ ๑

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ  
- ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการฯ
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิด  
- กล่าวรายงานโดย พัฒนาการจังหวัดบึงกาฬ  
- กล่าวเปิดการอบรม โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. - การบรรยายหัวข้อ นโยบายการสวมใส่ผ้าไทย และการขับเคลื่อนแนวพระดำริ  
“ผ้าไทยใส่ให้สนุก” โดย วิทยากรภาครัฐ
- ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - บรรยายหัวข้อ เทคนิคการมัดหมี่และการย้อมผ้าด้วยสีธรรมชาติ  
โดย วิทยากรภาคเอกชน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - การแบ่งกลุ่มฝึกสาธิตมัดหมี่ ย้อมสีผ้าด้วยสีธรรมชาติ  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาคเอกชน
- ๑๖.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าของกลุ่มผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาครัฐ
- ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าจังหวัดบึงกาฬ  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาครัฐ
- ๒๑.๐๐ น. - พักผ่อนตามอัธยาศัย

#### วันที่ ๒

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. - ผู้เข้าอบรมพร้อมกัน ณ ห้องประชุม/ทบทวนบทเรียน
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - การแบ่งกลุ่มฝึกสาธิตมัดหมี่ ย้อมสีผ้าด้วยสีธรรมชาติ  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาคเอกชน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - การแบ่งกลุ่มฝึกสาธิตมัดหมี่ ย้อมสีผ้าด้วยสีธรรมชาติ (ต่อ)  
จำนวน ๓ กลุ่ม โดย วิทยากรภาคเอกชน  
- จัดทำแผนปฏิบัติการ/มอบหมายภารกิจ  
- เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : กำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มภาคเช้า เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๕ น.
- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มภาคบ่าย เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๕.๑๕ น.

๕.๓ การพิจารณาแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงาน  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต

๑. เรื่องเดิม

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีคำสั่งคณะกรรมการบริหาร  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๑๒๒๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงาน  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย (เอกสารแนบ ๑)

- |  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการเขต  | ประธานอนุกรรมการ                  |
| ๒) ผู้อำนวยการกลุ่ม<br>สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  | อนุกรรมการ                        |
| ๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๕ คน ซึ่งประธาน<br>อนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี<br>กรุงเทพมหานครแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ด้านการเงิน<br>การลงทุน เศรษฐศาสตร์ ด้านกฎหมาย ด้านการพัฒนาชุมชน<br>และการพัฒนาองค์กรสตรี หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับกองทุน | อนุกรรมการ                        |
| ๔) หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต  | อนุกรรมการ                        |
| ๕) นักพัฒนาสังคม สำนักงานการพัฒนาชุมชน<br>สำนักพัฒนาสังคม ที่ได้รับมอบหมาย   | อนุกรรมการ                        |
| ๖) หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  | อนุกรรมการ<br>และเลขานุการ        |
| ๗) <u>นักพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักงานเขต</u>  | อนุกรรมการ<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘) นักวิชาการพัฒนาชุมชนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  | อนุกรรมการ<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้มีอำนาจหน้าที่ กำกับ ดูแล ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินงานกองทุน  
พัฒนาบทบาทสตรีในพื้นที่แขวง และเขตกรุงเทพมหานคร จัดทำแผนการติดตามและสนับสนุนการดำเนินงาน  
ในพื้นที่แขวง และเขตกรุงเทพมหานคร ตรวจสอบ กลั่นกรอง และให้ความเห็นชอบโครงการที่สมาชิกขอรับ  
การสนับสนุนโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียน และโครงการประเภทเงินอุดหนุน แต่งตั้งคณะทำงานอื่น  
เพื่อปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใดที่เกี่ยวข้องกับกองทุน รายงานผลการดำเนินการ ปัญหา และอุปสรรค  
เสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไป  
ตามข้อบังคับ หรือตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี คณะอนุกรรมการบริหารกองทุน  
พัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครมอบหมาย

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ จากดำเนินงานโครงการเสริมสร้างความรู้งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
กรุงเทพมหานครแก่คณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต  
และการลงพื้นที่ของนักวิชาการพัฒนาชุมชนเพื่อประสานการดำเนินงานระหว่างสำนักงานเลขานุการ  
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครกับสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร  
ทั้ง ๕๐ เขต พบว่า สำนักงานเขตไม่มีตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายงานกองทุนพัฒนา  
บทบาทสตรี มีตำแหน่งอื่นนอกเหนือจากนักพัฒนาสังคม ทำให้การติดต่อประสานงานเกิดความล่าช้า  
เนื่องจากในคำสั่งดังกล่าว ข้อ ๗ นักพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักงานเขต ไม่ครอบคลุมต่อการดำเนินงานกองทุน  
พัฒนาบทบาทสตรี

๒.๒ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติให้ ๑) เห็นชอบให้แก้ไขคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๑๒๒๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๗ จากเดิม นักพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักงานเขต ปรับเป็น นักพัฒนาสังคม หรือข้าราชการสังกัดสำนักงานเขตที่ได้รับมอบหมาย ๒) เห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ สามารถดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้โดยไม่ต้องรอคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครรับรองรายงานการประชุม (เอกสารแนบ ๒)

### ๓. ข้อกฎหมาย

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๖) แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน เพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

### ๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว มีกลไกการดำเนินงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เห็นควรแก้ไขคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๑๒๒๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๗ **จากเดิม** นักพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักงานเขต **ปรับเป็น** นักพัฒนาสังคม หรือข้าราชการสังกัดสำนักงานเขตที่ได้รับมอบหมาย (เอกสารแนบ ๓)

### ๕. ข้อเสนอต่อที่ประชุม

เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาเห็นชอบร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต (แก้ไขเพิ่มเติม) ตามเสนอ

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....



เอกสารแนบ ๑



คำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ที่ ๖๒๖๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘  
ข้อ ๙ (๖) แห่งข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนา  
บทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จึงออก  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต ดังนี้

- |  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการเขต  | ประธานอนุกรรมการ                  |
| ๒. ผู้อำนวยการกลุ่ม<br>สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  | อนุกรรมการ                        |
| ๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๕ คน ซึ่งประธาน<br>อนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี<br>กรุงเทพมหานครแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ด้านการเงิน<br>การลงทุน เศรษฐศาสตร์ ด้านกฎหมาย ด้านการพัฒนาชุมชนและ<br>การพัฒนาองค์กรสตรี หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับกองทุน | อนุกรรมการ                        |
| ๔. หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต  | อนุกรรมการ                        |
| ๕. นักพัฒนาสังคม สำนักงานการพัฒนาชุมชน<br>สำนักพัฒนาสังคม ที่ได้รับมอบหมาย   | อนุกรรมการ                        |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  | อนุกรรมการ<br>และเลขานุการ        |
| ๗. นักพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักงานเขต   | อนุกรรมการ<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นักวิชาการพัฒนาชุมชนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  | อนุกรรมการ<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

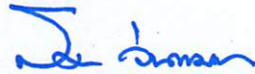
- กำกับ ดูแล ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
ในพื้นที่แขวง และเขตกรุงเทพมหานคร
- จัดทำแผนการติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานในพื้นที่แขวง และเขตกรุงเทพมหานคร
- ตรวจสอบ กลั่นกรอง และให้ความเห็นชอบโครงการที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนโครงการ  
ประเภทเงินทุนหมุนเวียน และโครงการประเภทเงินอุดหนุน
- แต่งตั้งคณะทำงานอื่น เพื่อปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใดที่เกี่ยวข้องกับกองทุน

๕. รายงานผลการดำเนินการ ปัญหา และอุปสรรค เสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา  
บทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร

๖. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมคิด จันทมฤก)

อธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาล

ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เอกสารแนบ ๒

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๕๐๐๑ ชั้น ๕ กรมการพัฒนาชุมชน

**ผู้มาประชุม**

๑. นายวิฑูรย์ นวลนุกูล	รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน	ประธานการประชุม
๒. นางชลธร ดวงสวัสดิ์	ผู้อำนวยการส่วนการพัฒนารวมและส่งเสริมเศรษฐกิจ	รองประธานการประชุม
	สำนักงานการพัฒนารวม สำนักงานพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร (ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร)	
๓. นางสาวกัญญา มะโหฬาร	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน ๑	อนุกรรมการ
	สำนักงานการพัฒนารวม สำนักงานพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร (ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานการพัฒนารวม สำนักงานพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร)	
๔. นางศิริพร ฤทธิสนธิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ	อนุกรรมการ
	สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน (ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน)	
๕. นายชล ธิกุลวงษ์	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	อนุกรรมการ
	สำนักงานการพัฒนารวม สำนักงานพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร (ผู้แทนหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน ๑ สำนักงานพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร)	
๖. นางณัฐชานันท์ วิษณุกุลรัตนนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรสตรี	อนุกรรมการ
๗. ว่าที่ ร.ต.จรรยา อำนัภมณี	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมาย	อนุกรรมการ
๘. ว่าที่ ร.ต.ชานนท์ วัฒนะวิทย์	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	อนุกรรมการ
	สำนักงานการพัฒนารวม สำนักงานพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร	
๙. นายสุรพล แก้วอินธิ	ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่	อนุกรรมการและเลขานุการ
	ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	
๑๐. นางพัชรินทร์ พานำมา	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาศักยภาพกองทุน	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางขวัญใจ ใบจันทร์	นักวิชาการพัฒนารวมชำนาญการ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

นางสาวรวินท์อร สัมฤทธิ์กิจเจริญ	นักวิชาการพัฒนารวมชำนาญการ	
นางสาวเมษยา ชูวงศ์สวัสดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
นางสาวภาวิณี สิงห์จรรย์	นักจัดการงานทั่วไป	พนักงานกองทุน
นางสาวรัชชานันท์ พรหมบุตร	นักจัดการงานทั่วไป	พนักงานกองทุน
นายธีรพันธุ์ สุขสบาย	นักวิชาการเงินและบัญชี	พนักงานกองทุน
นายอธิชัย มณีวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานกองทุน
นายอภิเดช อากาศไชย	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	พนักงานกองทุน
นายสิทธิกร เทียมปิโยธร	นักวิชาการพัฒนารวม	พนักงานจ้างเหมาบริการ
นายสุวัจชัย เทียงพูนวงศ์	นักวิชาการพัฒนารวม	พนักงานจ้างเหมาบริการ
นายณวิน เทียนโชติ	นักวิชาการพัฒนารวม	พนักงานจ้างเหมาบริการ
นางสาวรติมา สุขคุ้ม	นักวิชาการพัฒนารวม	พนักงานจ้างเหมาบริการ
นางสาวรินลดา มาลัย	นักวิชาการพัฒนารวม	พนักงานจ้างเหมาบริการ

/ผู้ไม่มา...

**ผู้ไม่มาประชุม**

นางสาวกรรณนิภา เจริญลักษณ์	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างเพศ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	อนุกรรมการ	ติดภารกิจ
นายโรจน์นรินทร์ นพอนันต์โศภิติน	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการเงิน เศรษฐศาสตร์ การลงทุน	อนุกรรมการ	ติดภารกิจ

**เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.**

นายอรรถวิษฐ์ สัมพันธ์รัตน์ อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน ติดภารกิจ จึงมอบหมายนายวิฑูรย์ นวลนุกูล รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน เป็นประธานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา ระเบียบวาระที่ ๔ เพื่อทราบ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา และระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ และการปิดประชุม ซึ่งการประชุมดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**๑.๑ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยผิดนัดกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖**

นายวิฑูรย์ นวลนุกูล ประธานการประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยผิดนัดกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศดังกล่าวมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. **ให้ลูกหนี้ที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ผิดนัดชำระหนี้และไม่เคยใช้สิทธิตามประกาศ ฉบับที่ ๑ - ๔ ต้องมายื่นเรื่องเพื่อแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิในการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยผิดนัด ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.กทพ.**

๓. ให้ยกเว้น หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓.๒ (๔) ในส่วนของอัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๓ ต่อปี ไปจนกว่าประกาศฉบับนี้จะสิ้นผลบังคับใช้ โดยลูกหนี้ที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในวันที่ประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับเป็นต้นไปให้กำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามสัญญาในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อปี

๔. การลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยผิดนัดตามประกาศนี้ ไม่ใช้บังคับกับลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างการดำเนินคดีในชั้นศาล และลูกหนี้ที่ศาลได้มีคำพิพากษาในคดีแล้ว

๕. ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครให้ยื่นที่สำนักงานเลขานุการ อกส.กทพ. และให้ อกส.เขต ดำเนินการจัดให้ลูกหนี้กรอกเอกสารและลงลายมือชื่อตามแนบท้ายประกาศ แล้วรวบรวมเอกสารเสนอต่อ อกส.กทพ.

๖. ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.กทพ. เสนอหนังสือแสดงความประสงค์ตามแบบเอกสารแนบท้ายประกาศต่อที่ประชุม อกส.กทพ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๗. เมื่อ อกส.กทท. มีมติอนุมัติ ลูกหนี้จะได้รับสิทธิลดอัตราดอกเบี้ยผิคนัดเหลือในอัตรา ร้อยละ ๑ ต่อปี ในระยะ ๓ เดือนแรก และหากลูกหนี้มีวินัยชำระหนี้ตรงตามที่กำหนด ในเดือนที่ ๔ เป็นต้นไป อัตราดอกเบี้ยผิคนัดจะลดเหลือในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อปี โดยให้ปรับโครงสร้างหนี้เพื่อชำระหนี้เป็นรายเดือน ระยะเวลาผ่อนชำระหนี้เกินกว่า ๒ ปี แต่ต้องไม่เกิน ๕ ปี

๘. ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.กทท. บันทึกในโปรแกรมจัดการทะเบียนลูกหนี้ (SARA) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับผลการพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาให้ลูกหนี้ทราบ พร้อมทั้งให้รายงานตามแบบที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๙. กรณีลูกหนี้ที่ได้รับสิทธิตามประกาศฉบับนี้แล้ว ภายหลังได้ผิคนัดชำระหนี้อีกลูกหนี้ จะต้องเสียอัตราดอกเบี้ยผิคนัดตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

## **๑.๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการใกล้เคียง และประนีประนอมยอมความลูกหนี้ผิคนัด ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖**

นายวิฑูรย์ นวลนุกูล ประธานการประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าคณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีมติเห็นชอบกรณีลูกหนี้ที่ได้รับการพิจารณาให้ความเห็นชอบและดำเนินการปรับ โครงสร้างหนี้เพื่อชำระหนี้เป็นรายงวดแล้วไม่ชำระหนี้ให้เป็นไปตามสัญญา ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.กทท. พิจารณาคำเนินคดีตามกฎหมาย และเพื่อประสิทธิภาพในการใกล้เคียงและประนีประนอมยอมความกับลูกหนี้ เป็นการระงับข้อพิพาททั้งกระบวนการก่อนฟ้องคดีและกระบวนการระหว่างดำเนินคดีอันจะเป็นประโยชน์ต่อการ บริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้จำนวนหนี้ค้างชำระลดลง ประกาศดังกล่าวมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

๑. **ก่อนการยื่นฟ้องคดี** หากลูกหนี้ทำการติดต่อด้วยตนเองหรือภายหลังได้รับหนังสือทวงถาม และลูกหนี้ขอชำระหนี้เต็มจำนวนพร้อมทั้งดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ที่ค้างชำระจนครบถ้วนภายในสามสิบวัน นับจากวันที่ได้รับหรือถือว่าได้รับหนังสือทวงถาม ให้พิจารณาลดดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ได้ในอัตราไม่เกิน ร้อยละแปดสิบของจำนวนดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ที่ค้างชำระ

๒. ลูกหนี้ที่ประสงค์จะใช้สิทธิให้ยื่นคำขอตามแบบแนบท้ายประกาศฉบับนี้ ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.กทท. เพื่อให้เสนอเลขานุการอกส.กทท.หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนาม ในเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. เมื่อลงนามแล้ว ลูกหนี้จะได้รับสิทธิลดดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ได้ในอัตราไม่เกิน ร้อยละแปดสิบของจำนวนดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ที่ค้างชำระ โดยผลของประกาศแล้วให้เสนอ ต่อที่ประชุม อกส.กทท. ในการประชุมครั้งถัดไปเพื่อทราบ

๔. เมื่อลูกหนี้ได้รับการพิจารณาให้ลดดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) แล้วไม่ปฏิบัติตาม ให้เป็นไปตามสัญญา ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.กทท. พิจารณาคำเนินคดีโดยเร็วต่อไป

๕. ภายหลังการยื่นฟ้องคดีและอยู่ระหว่างการใกล้เคียงและประนีประนอมยอมความให้การพิจารณาลดดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๕.๑ จำเลยตกลงยินยอมชำระหนี้ตามฟ้องภายในระยะเวลาหกสิบวัน นับแต่วันที่ได้ทำสัญญา ประนีประนอมยอมความ ให้ลดดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ได้ไม่เกินร้อยละหกสิบของจำนวนดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ตามฟ้อง

๕.๒ จำเลยตกลงยินยอมชำระหนี้ตามฟ้องเกินกว่าระยะเวลาหกสิบวัน แต่ไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ได้ทำสัญญาประนีประนอมยอมความ ให้ลดดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ได้ไม่เกินร้อยละห้าสิบ ของจำนวนดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ตามฟ้อง

๖. ให้เลขานุการ อกส.กทท. มีอำนาจใช้ดุลยพินิจพิจารณาให้ลดดอกเบี้ยผิคนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ตามสัญญาเงินกู้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตามประกาศกำหนดเป็นรายกรณีไป

นายสุรพล แก้วอินริ อนุกรรมการและเลขานุการ ได้เพิ่มเติมต่อที่ประชุมว่ามาตรการดังกล่าวสามารถใช้กับลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครได้ เนื่องจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครมีร้อยละของลูกหนี้เกินกำหนดชำระอยู่ที่ ๖๒.๙๐ สามารถช่วยบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกได้เนื่องจากดอกเบี้ยผิดนัดเป็นภาระหนักสำหรับลูกหนี้ อีกทั้งยังเป็นประโยชน์ให้แก่กองทุน หากลูกหนี้สามารถชำระหนี้ทำให้มีเงินหมุนเวียนกลับเข้ามากองทุน

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

นางพัชรินทร์ พานำมา อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่าสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งรายงานการประชุมให้อนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาและให้การรับรองรายงานการประชุมฯ ตามหนังสือกรมการพัฒนารัฐบาล ที่ มท ๐๔๑๖.๓/๗๔๘ , ที่ มท ๐๔๑๖.๓/๗๔๘ , ที่ มท ๐๔๑๖.๓ /ว ๓๕๓ และที่ มท ๐๔๑๖.๓ (อกส.กทม.)/๐๒๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม :** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง** สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นางพัชรินทร์ พานำมา อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่าตามมติที่ประชุม คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครได้มอบหมายให้เลขานุการฯ นำเสนอเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมที่ผ่านมา เพื่อติดตาม และรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ดังนี้

เรื่อง	ประเด็นข้อสังเกตุ	การดำเนินการ
<b>การติดตามข้อสังเกตุในระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง การพิจารณาแนวทางจัดสรรงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร</b>		
<b>แนวทางจัดสรรงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แต่ละเขต</b>	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการจัดสรรงบประมาณงบบริหาร งบอุดหนุน และงบทุนหมุนเวียน โดยอ้างอิงจากหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้กำหนดเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด/กรุงเทพมหานคร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางการจัดสรรงบประมาณทั้งงบบริหาร งบอุดหนุน และงบทุนหมุนเวียน ให้แต่ละเขต ทั้ง ๕๐ เขต งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๘๘๒,๕๐๐ บาท (สิบล้านแปดแสนแปดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย งบบริหาร จำนวน ๓,๕๐๒,๕๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) งบอุดหนุน จำนวน ๑,๓๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) และงบทุนหมุนเวียน จำนวน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน)



เรื่อง	ประเด็นข้อสั่งการ	การดำเนินการ
การติดตามข้อสั่งการในระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต		
การติดตาม เร่งรัดการดำเนินการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต	ที่ประชุมมีมติให้สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ดำเนินการจัดทำหนังสือถึงสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร เพื่อเร่งรัดการดำเนินการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต	ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือถึงปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อขอความอนุเคราะห์เร่งรัดการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เม.ย. ๖๖ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รับผลการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว จำนวน ๔๔ เขต คงเหลือจำนวน ๑ เขตที่ยังไม่ส่งผลการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิได้แก่ เขตตลิ่งชัน

นางขวัญใจ ไบจันทร์ อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รายงานต่อที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า นักวิชาการพัฒนาชุมชนได้ประสานกับสำนักงานเขตพบว่ามีการเปลี่ยนผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขตตลิ่งชัน โดยคณะทำงานแจ้งว่าจะดำเนินการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิหลังจากการเลือกตั้ง ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม :** รับทราบ และมีมติให้สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร ติดตามการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขตตลิ่งชัน

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ**

**๔.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย**

**งบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร**

นางพัชรินทร์ พาน้ำมา อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า

๔.๑.๑ กรมการพัฒนารัฐบาล ได้มีหนังสือกรมการพัฒนารัฐบาล ส่วนที่ สดท ๐๔๑๖.๒/๘๐๒๒

ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔ เงินทุนหมุนเวียน และเงินอุดหนุน ให้กำกับติดตามการอนุมัติและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้ครบร้อยละ ๑๐๐ ภายในไตรมาส ๒ และให้โอนคืนเงินที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนให้สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อกรมการพัฒนารัฐบาลจะได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณให้กับจังหวัดที่มีความต้องการเงินทุนหมุนเวียนและเงินอุดหนุนเพิ่มเติม

๔.๑.๒ สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ได้เร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งงบอุดหนุนและงบทุนหมุนเวียนไม่สามารถดำเนินการได้ภายในไตรมาส ๒ จึงนำส่งคืนสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี แบ่งเป็นงบอุดหนุน จำนวน ๑,๓๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) และงบทุนหมุนเวียน จำนวน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน) ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ที่ มท ๐๔๑๖.๓ (อกส.กทม.)/๑๐๒ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง ส่งคืนงบประมาณที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๑ - ๒

๔.๑.๓ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ได้มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลการเบิกจ่ายภาพรวม ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

**ผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร**

ข้อมูล ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ที่	รายละเอียด งบประมาณ	งบประมาณที่ จัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย สะสม (บาท)	เงินส่งคืน (ล้าง ลูกหนี้เงินยืม)	ส่งคืนคลัง ไตรมาส ๒	คงเหลือ งบประมาณ	ร้อยละการ เบิกจ่าย
๑	งบบริหารจัดการ กองทุน	๔,๓๕๕,๕๐๐.๐๐	๔๐๑,๕๙๖.๑๔	๘,๒๒๖.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๒,๒๒๙.๘๖	๙.๑๓
	- งบดำเนินงาน	๔,๓๑๒,๗๐๐.๐๐	๓๑๘,๗๕๒.๓๔	๘,๒๒๖.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๒,๒๒๙.๘๖	๗.๓๙
	๑. ค่าตอบแทน	๑,๙๕๕,๕๐๐.๐๐	๑๓,๒๕๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๙๔๙,๒๕๐.๐๐	๐.๖๘
	๒. ค่าใช้สอย	๒,๒๙๓,๒๐๐.๐๐	๒๗๖,๑๖๑.๕๐	๕,๒๒๖.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๑๒,๒๒๙.๕๐	๑๓.๐๔
	๓. ค่าวัสดุ	๕๘,๐๐๐.๐๐	๒๓,๕๕๒.๘๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๔๔๗.๑๖	๔๓.๐๗
	๔. ค่าสาธารณูปโภค	๑๒,๐๐๐.๐๐	๕,๗๓๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๒๖๒.๐๐	๔๘.๑๕
	- งบลงทุน	๘๒,๘๐๐.๐๐	๘๒,๘๔๓.๘๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖.๒๐	๙๙.๙๔
๒	เงินอุดหนุน	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๓	เงินทุนหมุนเวียน	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๑,๗๓๕,๕๐๐.๐๐</b>	<b>๔๐๑,๕๙๖.๑๔</b>	<b>๘,๒๒๖.๐๐</b>	<b>๗,๓๘๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๔,๐๐๒,๒๒๙.๘๖</b>	<b>๙.๑๓</b>

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

**๔.๒ ผลการดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๑ - ๒**

**ของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร**

นางพัชรินทร์ พานำมา อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงานฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๔.๒.๑ โครงการพัฒนาทักษะอาชีพแก่สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ดำเนินการเมื่อวันอังคารที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๓๐๐๓ กรมการพัฒนชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๕๕,๒๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) กลุ่มเป้าหมายได้แก่ กลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครที่กู้ยืมเงินไปประกอบอาชีพ ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕ กลุ่มๆ ละ ๒ คน รวม ๕๐ คน มีการบรรยายเรื่อง “การบริหารจัดการกลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้มีคุณภาพ” เรื่อง “การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในปี ๒๕๖๖” เรื่อง “การปรับตัวของกลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในสถานการณ์ปัจจุบัน” มีการแบ่งกลุ่มวิเคราะห์การบริหารจัดการกลุ่มอาชีพ โดยสมาชิกสามารถนำหลัก ๕ ก มาใช้ในการบริหารจัดการกลุ่มอาชีพได้ การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ คุณภาพสินค้า/ผลิตภัณฑ์ต้องให้ได้มาตรฐาน การคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพในการผลิตสินค้า/ผลิตภัณฑ์ การใช้ภูมิปัญญาพัฒนาสร้างสรรค์สินค้า/ผลิตภัณฑ์ การนำสินค้า/ผลิตภัณฑ์ขึ้นทะเบียน OTOP การส่งเสริมช่องทางการตลาด การขยายตลาด การประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้บริโภคเข้าถึงได้ง่ายมากยิ่งขึ้น และจัดทำแผนพัฒนากลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีสู่การเป็นกลุ่มอาชีพที่ยั่งยืน การฝึกอบรมเพิ่มความรู้ในอาชีพของกลุ่มตนเอง การศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพที่ประสบความสำเร็จ เพื่อนำความรู้ไปปรับปรุง พัฒนา และต่อยอดในอาชีพของกลุ่มตนเอง สินค้า/ผลิตภัณฑ์ต้องมีมาตรฐาน มีความทันสมัย บรรลุภัณฑ์จะต้องไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม มีการประเมินผลของกลุ่มอาชีพ และติดตามผลจัดประชุมกลุ่มเป็นประจำเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการสร้างผลิตภัณฑ์ให้ดียิ่งขึ้น

๔.๒.๒ โครงการเสริมสร้างความรู้งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครแก่ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต ดำเนินการเมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชัน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๖๐ คน ได้แก่ ตัวแทนคณะอนุกรรมการ กลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต จำนวน ๕๐ เขต ๆ ละ ๕ คน รวม ๒๕๐ คน คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร จำนวน ๖ คน ผู้อำนวยการกลุ่ม สำนักงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๔ คน จากการทำโครงการเสริมสร้างความรู้งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรุงเทพมหานครแก่คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต มีประเด็นที่ผู้เข้าร่วมประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ควรมีการจัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานให้แก่เจ้าหน้าที่เขตผู้รับผิดชอบ งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เนื่องจากงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเป็นงาน ที่นอกเหนือภารกิจงานของกรุงเทพมหานคร จึงทำให้เจ้าหน้าที่เขตยังไม่มีความเข้าใจในงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มากเท่าที่ควร ซึ่งหากมีการดำเนินการจัดอบรมอย่างต่อเนื่องจะเป็นการเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในพื้นที่ สามารถติดตามผลการดำเนินงานในพื้นที่กรุงเทพมหานคร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อมูลข่าวสาร และนโยบายของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้เป็นปัจจุบัน

- กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมีการปรับปรุงโครงสร้างกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรุงเทพมหานคร โดยเพิ่มคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในพื้นที่เขต ซึ่งก่อนที่แต่ละเขตจะดำเนินการจัดประชุม เพื่อกลั่นกรองโครงการที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักงานกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีควรมีการให้ความรู้ในด้านการกลั่นกรองโครงการแก่คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตาม การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต, เจ้าหน้าที่เขตผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี, หัวหน้าคณะทำงาน ขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดหนี้เสียในอนาคต อีกทั้งการดำเนินงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครจะเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

- การบริหารจัดการหนี้กองทุนเดิมของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ไม่ควรให้คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขตรับผิดชอบ ในการติดตามทั้งหมด เนื่องจากทางเขตไม่มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในเรื่องกฎหมาย การเงิน การบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกองทุน สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีควรพิจารณาให้มีการจัดจ้างพนักงานเพื่อรับผิดชอบ งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขตโดยตรง ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขตเป็นไปอย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพมากที่สุด

- ควรมีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในด้านต่าง ๆ อาทิ เช่น ค่าเบี้ยประชุมของคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต ค่าดำเนินการในการติดตามทวงถามหนี้ ของคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต

- ควรมีการออกบัตรประจำตัวให้แก่คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต และคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร เนื่องจากการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครไม่มีความน่าเชื่อถือเท่าที่ควร ซึ่งในสถานการณ์ปัจจุบันมีมีฉ้อโกง แอบอ้างเป็นเจ้าของเจ้าหน้าที่ของรัฐมากขึ้น

นายวิฑูรย์ นวลนุกูล ประธานการประชุม ได้ให้ข้อเสนอต่อที่ประชุมว่า การออกบัตร ประจำตัวให้คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขตและกรุงเทพมหานคร เป็นอำนาจดำเนินการของใคร และมีระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับใดที่สามารถดำเนินการได้

/ว่าที่...

ว่าที่ ร.ต.จราวุฒิ อำนาจมณี อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ให้ข้อเสนอต่อที่ประชุมว่า การออกบัตรประจำตัวของคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขตและกรุงเทพมหานครสามารถทำได้ ภายใต้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และผู้ที่ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานนั้น เป็นผู้มีอำนาจลงนาม

นางชลธร ดวงสวัสดิ์ รองประธานการประชุม ได้สอบถามฝ่ายเลขานุการจากการดำเนินงาน โครงการเสริมสร้างความรู้งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครแก่คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและ ติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต ในประเด็นกระบวนการติดตามทวงถามหนี้ค้างชำระ ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครมีแนวทางขั้นตอนหรือกระบวนการอย่างไร เนื่องจากสำนักงานเขต มีภารกิจงานค่อนข้างเยอะ ซึ่งในบางขั้นตอน ออกส. เขต ไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมด

นายวิฑูรย์ นวลนุกูล ประธานการประชุม ได้นำเรียนที่ประชุมว่าการติดตามทวงถามหนี้ค้างชำระ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร เป็นภารกิจของนักวิชาการพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักงานกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีดำเนินการร่วมกับคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต มีเพียงบางขั้นตอนที่ต้องขอความร่วมมือ กับสำนักงานเขตในการอำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิกกลุ่มนี้บางกรณี

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**๔.๓ แผนการดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ**

**กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๓ - ๔**

**ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร**

นางพัชรินทร์ พาน้ำมา อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร มีโครงการ/กิจกรรม ที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ โครงการตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร

๑) โครงการส่งเสริมช่องทางตลาดผลิตภัณฑ์กลุ่มอาชีพแก่สมาชิกกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร งบประมาณจำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) ระยะเวลาดำเนินการในไตรมาส ๓ เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ครั้ง ๓ วัน กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย กลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ได้กู้ยืมเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียน ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้น ๓๐ กลุ่ม ดำเนินการในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๒) โครงการเปิดคู่มือเกียรติคุณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กิจกรรมที่ ๑ การคัดเลือกคนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีดีเด่นระดับจังหวัด (กรุงเทพมหานคร) งบประมาณจำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ระยะเวลาดำเนินการในไตรมาส ๓ เดือนเมษายน ถึงมิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ประเภท ได้แก่ คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต และกลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ดำเนินการในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๔.๓.๒ โครงการนอกแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ได้แก่ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างองค์ความรู้งานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครแก่เจ้าหน้าที่เขต ผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี งบประมาณจำนวน ๗๓,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสามพันบาทถ้วน) ดำเนินการในวันอังคารที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๖๕ คน ได้แก่ เจ้าหน้าที่เขตผู้รับผิดชอบงาน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๕๐ เขตฯ ละ ๑ คน รวม ๕๐ คน ผู้แทนสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ คน ผู้แทนผู้อำนวยการกลุ่มงาน สกส. จำนวน ๕ คน พนักงานกองทุน และนักวิชาการพัฒนาชุมชน อสส.กทม. จำนวน ๘ คน ณ ห้องประชุม ๓๐๐๓ ชั้น ๓ กรมการพัฒนารัฐบาล

/นาง...

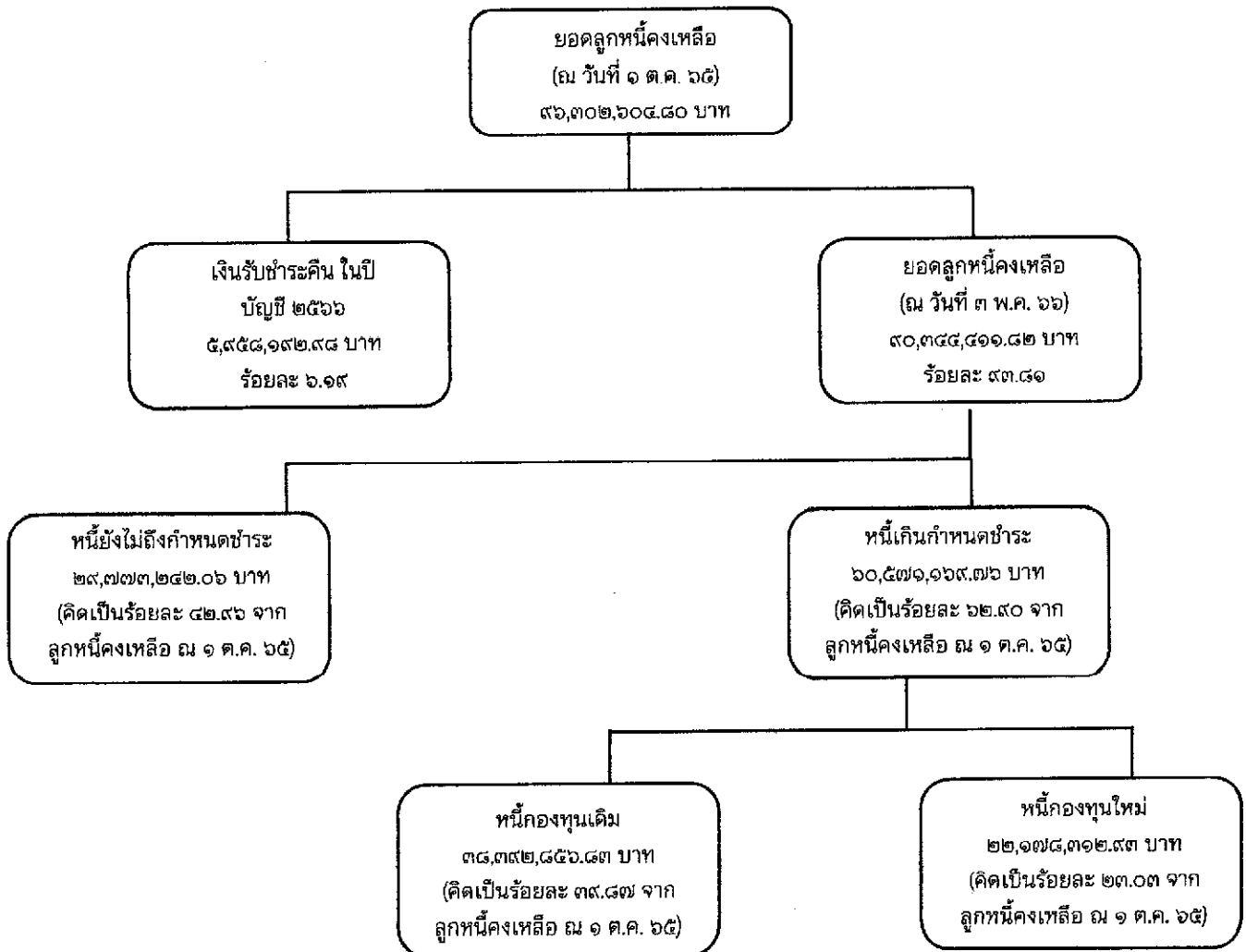
นางณัฐชานันท์ วิษณุกุลรัตนดา อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ให้ข้อเสนอต่อที่ประชุมว่า สถานที่ดำเนินโครงการส่งเสริมช่องทางทางการตลาดผลิตภัณฑ์กลุ่มอาชีพแก่สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรุงเทพมหานครให้คำนึงถึงโซนพื้นที่ที่มีจำนวนโครงการที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมากที่สุดเพื่อสะดวกในการดำเนินงาน

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**๔.๔ รายงานการบริหารหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร**

นางพัชรินทร์ พานามา อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร มีฐานลูกหนี้คงเหลือ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๙๖,๓๐๒,๖๐๔.๘๐ บาท (เก้าสิบล้านสามแสนสองพันหกร้อยสี่บาทแปดสิบบาท) ลูกหนี้คงเหลือ ข้อมูล ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๙๐,๓๔๔,๔๑๑.๘๒ บาท (เก้าสิบล้านสามแสนสี่หมื่นสี่พันสี่ร้อยสิบเอ็ดบาทแปดสิบบาท) แบ่งเป็น

- ๑) หนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระ (งวดหลังวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖) เป็นเงินจำนวน ๒๙,๗๗๓,๒๔๒.๐๖ บาท (ยี่สิบล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นสามพันสองร้อยสี่สิบบาทหกสตางค์)
- ๒) หนี้เกินกำหนดชำระ (งวดก่อนวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖) เป็นเงินจำนวน ๖๐,๕๗๑,๑๖๙.๗๖ บาท (หกสิบล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบเก้าบาทเจ็ดสิบบาทหกสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๙๐ ของฐานลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๕



วันที่	ลูกหนี้คงเหลือ	ชำระคืน	วิเคราะห์การรับชำระคืน ฐานจากวันที่ ๑ ต.ค. ๖๕	
			ชำระคืนเพิ่มขึ้น (บาท)	ร้อยละ
๑ ต.ค. ๖๕	๙๗,๓๙๗,๕๕๕.๘๐	๑๒๐,๕๑๖,๘๗๑.๑๑	-	๐
๗ พ.ย. ๖๕	๙๔,๘๐๑,๗๘๘.๙๒	๑๒๑,๕๖๑,๘๘๘.๐๒	๑,๐๕๕,๐๑๖.๙๑	๐.๘๗
๓๐ พ.ย. ๖๕	๙๔,๒๖๗,๙๓๒.๔๐	๑๒๒,๑๘๕,๗๔๔.๕๔	๑,๖๖๘,๘๗๓.๑๓	๑.๗๘
๑๖ ธ.ค. ๖๕	๙๓,๕๓๔,๖๑๙.๕๘	๑๒๒,๙๑๙,๐๕๗.๕๖	๒,๔๐๒,๑๘๖.๙๕	๑.๙๙
๓๑ ม.ค. ๖๖	๙๒,๕๐๐,๙๒๒.๐๕	๑๒๓,๙๕๒,๗๕๕.๘๙	๓,๔๕๑,๘๓๓.๘๔	๒.๘๕
๑ มี.ค. ๖๖	๙๑,๗๓๒,๘๗๕.๐๗	๑๒๔,๗๒๐,๘๐๑.๘๗	๔,๒๐๓,๙๓๐.๗๖	๓.๕๙
๔ เม.ย. ๖๖	๙๐,๙๕๘,๐๖๑.๕๗	๑๒๕,๔๙๕,๖๖๕.๓๗	๔,๕๓๗,๖๑๔.๘๐	๔.๑๓
๓ พ.ค. ๖๖	๙๐,๓๔๔,๔๑๑.๘๒	๑๒๖,๑๐๙,๒๖๕.๑๒	๕,๕๙๒,๘๕๓.๓๐	๔.๖๕

**เขตที่มีร้อยละของหนี้เกินกำหนดชำระน้อยที่สุด**

ลำดับที่	เขต	จำนวนเงินที่ อนุมัติ บาท	ลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๕ (บาท)	ลูกหนี้คงเหลือ ณ ๓ พ.ค. ๖๖ (บาท)	ลูกหนี้คงเหลือ		
					ยังไม่ถึงกำหนด ชำระ (บาท)	เกินกำหนดชำระ (บาท)	ร้อยละ
๑	บางกอกน้อย	๓,๕๓๖,๐๓๕	๒,๕๒๖,๗๑๙.๘๔	๑,๙๓๐,๗๐๐.๐๙	๑,๐๐๒,๙๔๐.๓๖	๙๒๗,๗๕๙.๗๓	๓๘.๒๓
๒	สะพานสูง	๒,๐๕๕,๐๐๐	๑,๒๙๗,๘๓๕.๒๕	๑,๑๓๔,๐๘๗.๒๒	๖๐๓,๙๗๓.๒๖	๕๓๐,๖๐๙.๐๖	๔๐.๘๘
๓	ตลิ่งชัน	๓,๑๙๐,๐๐๐	๒,๒๒๖,๕๗๕.๓๔	๑,๗๐๗,๓๔๕.๗๓	๗๗๖,๐๘๙.๙๙	๙๒๗,๒๕๗.๗๔	๕๑.๖๕
๔	คันนายาว	๒๐,๑๗๔,๒๑๘	๗,๗๓๙,๔๒๕.๒๐	๖,๗๗๐,๑๐๓.๕๐	๓,๒๒๒,๖๑๗.๗๑	๓,๕๕๗,๕๑๙.๐๕	๕๕.๘๕
๕	บางขุนเทียน	๑๔,๗๙๙,๕๕๕.๙๕	๘,๔๕๕,๕๗๒.๖๖	๗,๗๗๐,๖๑๓.๒๖	๓,๘๐๓,๐๙๑.๒๑	๓,๙๓๗,๕๒๒.๐๕	๕๖.๕๗
๖	บางนา	๔,๓๖๐,๑๓๐	๒,๐๓๕,๐๕๐.๗๑	๑,๙๑๘,๑๗๑.๕๐	๘๓๓,๖๖๒.๕๘	๑,๐๗๕,๕๐๘.๘๒	๕๒.๘๐
๗	ปทุมวัน	๕,๒๕๐,๐๐๐	๑,๒๗๗,๕๓๔.๗๒	๑,๑๙๔,๓๘๗.๖๘	๕๐๕,๐๓๐.๕๘	๖๘๙,๓๕๗.๑๐	๕๗.๙๖
๘	ดินแดง	๗,๘๘๗,๔๕๐	๓,๕๘๘,๖๘๖.๑๗	๓,๒๙๓,๙๕๒.๙๑	๑,๓๕๕,๐๕๙.๑๓	๑,๙๓๙,๘๙๓.๗๘	๕๘.๐๙
๙	ธนบุรี	๔,๓๗๙,๐๐๐	๑,๗๔๐,๖๗๘.๐๒	๑,๕๐๒,๒๓๕.๓๗	๕๓๕,๘๗๑.๕๓	๙๖๗,๓๖๒.๘๔	๕๕.๖๑
๑๐	สายไหม	๑๒,๙๘๗,๗๐๙	๗,๑๙๕,๙๔๙.๙๑๐	๖,๖๑๙,๖๗๗.๘๐	๒,๕๙๙,๐๙๕.๓๖	๔,๐๒๐,๕๘๓.๔๔	๕๕.๘๗

**เขตที่มีร้อยละของหนี้เกินกำหนดชำระมากที่สุด**

ลำดับที่	เขต	จำนวนเงินที่ อนุมัติ (บาท)	ลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๕ (บาท)	ลูกหนี้คงเหลือ ณ ๓ พ.ค. ๖๖ (บาท)	ลูกหนี้คงเหลือ		
					ยังไม่ถึงกำหนด ชำระ (บาท)	เกินกำหนดชำระ (บาท)	ร้อยละ
๑	วัฒนา	๑๕๐,๐๐๐	๑๒๙,๒๗๔.๑๘	๑๒๙,๒๗๔.๑๘	๐	๑๒๙,๒๗๔.๑๘	๑๐๐
๒	บางกะปิ	๕๙๕,๐๐๐	๒๙๘,๕๖๗.๔๙	๒๘๑,๕๐๕.๕๐	๐	๒๘๑,๕๐๕.๕๐	๙๕.๒๖
๓	ยานนาวา	๘๐๐,๐๐๐	๕๖๓,๙๗๓.๑๙	๕๕๗,๖๖๘.๒๗	๓๑,๕๖๘.๙๘	๕๒๖,๐๙๙.๒๙	๙๓.๒๘
๔	บางซื่อ	๔,๑๒๓,๐๐๐	๒,๐๐๕,๐๕๑.๓๓	๑,๙๙๘,๗๕๕.๙๕	๑๘๘,๕๐๐.๑๕	๑,๘๑๐,๒๕๕.๗๙	๙๐.๒๙
๕	ดอนเมือง	๖,๖๐๒,๑๐๐	๑,๘๐๙,๐๖๓.๑๒	๑,๘๐๓,๘๒๘.๑๒	๒๒๗,๕๓๗.๘๕	๑,๕๗๖,๒๙๐.๒๘	๘๗.๑๓
๖	มีนบุรี	๘,๑๑๒,๐๐๐	๒,๒๓๑,๒๕๓.๑๘	๒,๑๕๖,๘๗๓.๒๔	๒๙๕,๘๒๑.๕๒	๑,๘๖๑,๐๕๑.๗๒	๘๖.๓๙
๗	พระนคร	๒,๗๒๐,๐๐๐	๑,๑๕๒,๑๒๒.๐๖	๑,๑๒๘,๗๐๕.๖๙	๑๘๐,๓๒๕.๐๓	๙๔๘,๓๘๑.๖๖	๘๓.๐๕
๘	ราชบุรีบูรณะ	๓,๐๓๐,๐๐๐	๑,๙๕๕,๐๘๙.๗๘	๑,๘๕๕,๐๕๒.๗๒	๒๘๘,๖๕๐.๓๖	๑,๖๖๖,๔๐๒.๓๖	๘๘.๒๕
๙	จตุจักร	๒,๕๑๐,๐๐๐	๑,๓๗๓,๙๕๕.๓๔	๑,๓๐๕,๐๕๖.๒๖	๑๗๓,๓๖๘.๘๒	๑,๑๓๑,๖๘๗.๔๔	๘๒.๒๙
๑๐	บางบอน	๗,๓๓๓,๓๔๕	๑,๐๒๘,๙๑๖.๙๕	๙๙๕,๗๕๙.๙๖	๑๖๓,๖๒๑.๓๙	๘๓๑,๑๓๘.๕๗	๘๐.๗๘

๓) สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร  
จึงได้มีการดำเนินการเพื่อลดหนี้เกินกำหนดชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ดังนี้

/(๑) การตรวจสอบ...

(๑) การตรวจสอบข้อมูลโครงการที่มีหนี้เกินกำหนดชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

กรุงเทพมหานคร

ดำเนินการจัดทำทะเบียนค้ำประกันหนี้เกินกำหนดชำระประจำเดือนเพื่อเป็นฐานข้อมูลให้แก่ นักวิชาการพัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบโซนในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครได้นำไปติดตามสมาชิกลูกหนี้ในเขตพื้นที่โซน ที่ได้รับมอบหมาย

(๒) การติดตามหนี้ค้ำชำระ

(๒.๑) เมื่อนักวิชาการพัฒนาชุมชนได้รับทะเบียนค้ำประกันหนี้เกินกำหนดชำระ ประจำเดือน นำไปเป็นข้อมูลประกอบการติดตามหนี้ค้ำชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ทั้งการประสานเบื้องต้นกับ สมาชิกลูกหนี้ทางหมายเลขโทรศัพท์ที่สมาชิกลูกหนี้ได้ให้ไว้กับทางกองทุนฯ มีหนังสือแจ้งเตือนให้ชำระหนี้ เกินกำหนดชำระถึงสมาชิกลูกหนี้ได้รับทราบเป็นเอกสาร และการลงพื้นที่เพื่อติดตามสมาชิกลูกหนี้ตามที่อยู่ ในโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ (Smart Account Receivable Application : SARA)

(๒.๒) จากการลงพื้นที่เพื่อติดตามสมาชิกลูกหนี้ของนักวิชาการพัฒนาชุมชน บางโครงการลูกหนี้ย้ายถิ่นที่อยู่ออกจากพื้นที่เดิม สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรุงเทพมหานคร จึงได้มีหนังสือถึงสำนักงานเขตสังกัดกรุงเทพมหานคร ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลที่อยู่ ตามทะเบียนราษฎร์ของลูกหนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการติดตามหนี้ค้ำชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ของนักวิชาการพัฒนาชุมชนให้เป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น อีกทั้งก่อนการลงพื้นที่นักวิชาการพัฒนาชุมชนได้ดำเนินการ จัดทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักงานเขต เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประสานงานการดำเนินงานกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร เพื่อขอข้อมูลในการลงพื้นที่ติดตามสมาชิกลูกหนี้ให้เป็นปัจจุบัน

(๒.๓) นอกจากการติดต่อประสานกับหน่วยงานภาครัฐ นักวิชาการพัฒนาชุมชน ยังต้องติดต่อประสานกับกลไกการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในภาคประชาชน ได้แก่ คณะทำงาน ขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีชุมชนเป็นผู้ที่ใกล้ชิด กับสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในพื้นที่มากที่สุด

(๓) การดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มาตรการต่าง ๆ ผ่านสื่อ Social media ทั้ง facebook Fanpage และแอปพลิเคชัน Line เพื่อให้หัวหน้าคณะทำงานและคณะทำงานได้ ประชาสัมพันธ์ให้แก่สมาชิกสตรีในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้ทราบอย่างทั่วถึง

(๔) การตรวจสอบข้อมูลเงินรอตรวจสอบในบัญชีธนาคารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

การรับชำระหนี้ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในช่วงก่อนการรวบรวมกองทุน สมาชิกลูกหนี้ต้องไปดำเนินการชำระเงินหน้าเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และเมื่อชำระเงินแล้ว จะต้องทำการส่งเอกสารยืนยันการชำระเงินผ่านทางโทรสารของกองทุนฯ ซึ่งก่อนรวบรวมกองทุนมีโครงการ ที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน ๑,๑๖๐ โครงการ ทำให้มีการตัดรับชำระหนี้ไม่ครบถ้วน ส่งผลให้มียอดเงินที่ยังคงค้าง ในบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร (บัญชีเก่า) เกิดเป็นหนี้เกินกำหนดชำระของสมาชิกลูกหนี้ ตามมา โดยเรียกยอดเงินดังกล่าวว่าเงินรอตรวจสอบในบัญชีธนาคารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (บัญชีเก่า) ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร มีเงินรอตรวจสอบทั้งสิ้น จำนวน ๑๑,๕๐๑,๕๘๕.๘๙ บาท (สิบเอ็ดล้านห้าแสนหนึ่งพันห้าร้อยแปดสิบห้าบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์) สำนักงานเลขาธิการฯ จึงเริ่มมีการตรวจสอบเงินรอตรวจสอบจำนวนดังกล่าว ดังนี้

(๔.๑) สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้ดำเนินการส่งหนังสือถึงธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ขอสำเนาใบนำฝากเงิน Bill Pay In เพื่อนำมาตรวจสอบข้อมูล การชำระหนี้ผ่านบัญชีธนาคารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (บัญชีเก่า) ในรายการรับฝากเงินของบัญชีธนาคาร statement

/(๔.๒) เมื่อได้รับ...

(๔.๒) เมื่อได้รับข้อมูลสำเนาใบนำฝากเงิน Bill Pay In ที่สมาชิกลูกหนี้ชำระหนี้ กองทุนผ่านบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี นำมาเปรียบเทียบกับรายการรับฝากเงิน Statement หากข้อมูลถูกต้อง ตรงกันจะดำเนินการตัดรับชำระหนี้จากเงินรอตรวจสอบให้แก่สมาชิกเพิ่มเติม เพื่อให้หนี้เกินกำหนดชำระกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครลดลง

(๔.๓) ปัจจุบัน ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรุงเทพมหานคร มีเงินรอตรวจสอบทั้งสิ้นจำนวน ๑๐,๑๕๖,๘๒๖.๒๗ บาท (สิบล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันแปดร้อยยี่สิบหกบาทยี่สิบเจ็ดสตางค์) ลดลงจากวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๓๔๕,๗๕๙.๒๒ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทยี่สิบสองสตางค์)

(๕) สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้มีคำสั่งสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๑๓/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์เพื่อกำกับ ดูแล ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินงาน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในพื้นที่โซนกรุงเทพมหานคร ตรวจสอบฐานข้อมูลทะเบียนลูกหนี้ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ติดตามเร่งรัดบริหารจัดการและติดตามหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕๐ เขต ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

นายวิฑูรย์ นวลนุกูล ประธานการประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบที่ประชุมเพิ่มเติมถึงนโยบาย ของปลัดกระทรวงมหาดไทยที่นำการบริหารจัดการหนี้ค้างชำระของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมาเป็นตัวชี้วัดอธิบดี กรมการพัฒนารัฐบาล คณะกรรมการต่าง ๆ รวมไปถึงกลไกการขับเคลื่อนงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทุกระดับ โดยกำหนดให้มีการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระให้ได้ลดลงเหลือร้อยละ ๑๘ ในไตรมาส ๒ และลดลงเหลือร้อยละ ๑๐ ในไตรมาส ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งหนี้เกินกำหนดชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครที่มีอัตราเพิ่มสูงขึ้นนั้น เห็นควรเร่งรัดและติดตามสมาชิกลูกหนี้ที่เป็นลูกหนี้ใหม่ให้มากขึ้น เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดหนี้เกินกำหนดชำระที่สูงขึ้น

นายสุรพล แก้วอินธิ อนุกรรมการและเลขานุการ ได้นำเรียนในที่ประชุมเพิ่มเติมว่า หนี้เกินกำหนดชำระ ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครที่เพิ่มสูงขึ้นทุกเดือนเนื่องจากการกำหนดชำระเป็นรายเดือน โดยส่วนใหญ่เป็นสัญญาปี ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙ ซึ่งแนวทางการแก้ไขปัญหาคควรเริ่มจากต้นทางที่เป็นการสนับสนุน ให้คำแนะนำ แก่สมาชิกลูกหนี้ในเรื่องของนโยบาย/มาตรการต่าง ๆ รวมถึงการปรับโครงสร้างหนี้ที่เป็นมาตรการช่วยเหลือแบ่งเบาภาระ ของสมาชิกลูกหนี้ อีกทั้งเมื่อมีคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เขตแล้วจะสามารถใกล้เคียงข้อพิพาทต่าง ๆ ของสมาชิกลูกหนี้ในแต่ละเขตได้อย่างทั่วถึง เนื่องจากปัจจุบัน สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครมีเจ้าหน้าที่ในการติดตาม สมาชิกลูกหนี้เพียง ๖ ราย ได้แก่ นักวิชาการพัฒนารัฐบาล ที่ต้องรับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรุงเทพมหานครทั้ง ๕๐ เขต จึงจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากกรุงเทพมหานคร มอบหมายให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขต ที่รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมีส่วนร่วมในภาระดำเนินงานมากขึ้น เพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกัน ซึ่งแนวทางในการบริหารจัดการหนี้ระหว่างสำนักงานเขต สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร และสมาชิกลูกหนี้ เช่น

๑. การใกล้เคียงประนีประนอม หากลูกหนี้ต้องการชำระหนี้แต่ไม่ทราบว่าต้องไปชำระที่ใด สามารถไปติดต่อได้ที่สำนักงานเขต หรือลูกหนี้ที่ไม่พร้อมชำระหนี้ให้สามารถเจรจาใกล้เคียงได้ที่สำนักงานเขต

๒. มาตรการสร้างแรงจูงใจ หากสมาชิกสามารถชำระหนี้ได้หมดภายใน ๓๐ วัน สามารถยื่น ความประสงค์ขอใกล้เคียงลดเบี้ยปรับ/ดอกเบี้ยผิดนัดได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของจำนวนเบี้ยปรับ/ดอกเบี้ยผิดนัดที่ค้างชำระ หรือตกลงยินยอมชำระหนี้ตามฟ้องภายในระยะเวลาหกสิบวัน นับแต่วันที่ได้ทำสัญญาประนีประนอมยอมความ ให้ลดดอกเบี้ยผิดนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ได้ไม่เกินร้อยละหกสิบของจำนวนดอกเบี้ยผิดนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) หรือหากตกลง ยินยอมชำระหนี้เกินกว่าระยะเวลาหกสิบวัน แต่ไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ได้ทำสัญญาประนีประนอมยอมความ ให้ลดดอกเบี้ยผิดนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี) ได้ไม่เกินร้อยละห้าสิบของจำนวนดอกเบี้ยผิดนัด เบี้ยปรับ (ถ้ามี)

/ว่าที่...



ว่าที่ ร.ต.จราวุฒิ อำนวยภณิ อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ให้ความเห็นต่อที่ประชุมว่า การประชาสัมพันธ์มาตรการต่างๆ ควรจัดทำเป็นรูปแบบ infographic เพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจของทั้ง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและสมาชิกลูกหนี้

นางชลธร ดวงสวัสดิ์ รองประธานการประชุม ได้ให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมว่าการบริหารจัดการหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครควรถอดบทเรียนองค์ความรู้จากจังหวัดที่สามารถดำเนินการลดหนี้เกินกำหนดชำระได้น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ การวิเคราะห์หนี้เกินกำหนดชำระให้ดูที่ยอดลูกหนี้ไม่ควรดูแต่จำนวนร้อยละอย่างเดียว ยกตัวอย่างเช่น ลูกหนี้คงเหลือของเขตวัฒนา จำนวน ๑๒๙,๒๗๔.๑๘ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทสิบแปดสตางค์) เป็นหนี้เกินกำหนดชำระร้อยละ ๑๐๐ เทียบกับลูกหนี้คงเหลือของเขตคันนายาว จำนวน ๖,๗๗๐,๑๐๓.๕๐ บาท (หกล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งร้อยสามบาทห้าสิบสตางค์) เป็นหนี้เกินกำหนดชำระจำนวนร้อยละ ๔๕.๘๕

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา**

**๕.๑ การพิจารณาแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต**

นางพัชรินทร์ พานามา อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า จากการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างความรู้แกนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครแก่คณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต และการลงพื้นที่ของนักวิชาการพัฒนาชุมชนเพื่อประสานการดำเนินงานระหว่างสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครกับสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕๐ เขต พบว่า สำนักงานเขตไม่มีตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีตำแหน่งอื่นนอกเหนือจากนักพัฒนาสังคม ทำให้การติดต่อประสานงานเกิดความล่าช้า เนื่องจากในคำสั่งดังกล่าว ข้อ ๗ นักพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักงานเขต ไม่ครอบคลุมต่อการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว มีกลไกการดำเนินงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เห็นควรแก้ไขคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๑๒๒๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๗ จากเดิม นักพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักงานเขต **ปรับเป็น** เจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักงานเขตผู้รับผิดชอบงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

นางชลธร ดวงสวัสดิ์ รองประธานการประชุม ได้ให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นควรปรับเป็นนักพัฒนาสังคม หรือข้าราชการสังกัดสำนักงานเขตที่ได้รับมอบหมาย

**มติที่ประชุม :** ๑) เห็นชอบให้แก้ไขคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๑๒๒๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๗ จากเดิม นักพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักงานเขต **ปรับเป็น** นักพัฒนาสังคม หรือข้าราชการสังกัดสำนักงานเขตที่ได้รับมอบหมาย

๒) เห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ สามารถดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้โดยไม่ต้องรอคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครรับรองรายงานการประชุม

**๕.๒ การพิจารณาการพ้นจากตำแหน่งตามวาระของอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร**

นางพัชรินทร์ พาน้ำมา อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ได้มีคำสั่งที่ ๑๕๑๗/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| ๑. นางณัฐชานันท์ วิษณุกุลรัตน    | อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ<br>ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาองค์กรสตรี |
| ๒. นายโรจนินทร์ นพอนันต์โกศล     | อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ<br>ด้านการเงิน เศรษฐศาสตร์ การลงทุน         |
| ๓. ว่าที่ ร.ต.จรรยาวุฒิ อำนัภมณี | อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ<br>ด้านกฎหมาย                               |

เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครเกิดความคล่องตัว และเป็นไปตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๑๒๓๐/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๗ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินห้าคน ซึ่งประธานอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครแต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน จากผู้ที่มีความรู้ด้านการเงิน เศรษฐศาสตร์ การลงทุน ด้านกฎหมาย ด้านการพัฒนาชุมชนและการพัฒนาองค์กรสตรี หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับกองทุน เห็นควรหาหรือถึงจำนวนและการพ้นจากตำแหน่งตามวาระของผู้ทรงคุณวุฒิในคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร

**ข้อกำหนด**

พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา ๘ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือเสมือนคนไร้ความสามารถ
- (๔) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้

กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๕) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม

มาตรา ๑๐ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะรัฐมนตรีให้ออก เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อน

ความสามารถ

(๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๘

/นางสาว...

นางสาวกัญญา มะโหฬาร อนุกรรมการ ได้เสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่าจากการประชุมครั้งที่ผ่านมาสักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิในคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ในขณะที่อยู่ระหว่างการทาบทามผู้ทรงคุณวุฒิ โดยจะนำรายชื่อมาเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

**มติที่ประชุม :** ๑) เห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการสรรหาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครตามจำนวน ๒ ราย และเพิ่มเติมจำนวน ๑ รายแทน นายโรจฉัตร นพอนันต์โกศล อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน เศรษฐศาสตร์ การลงทุน

๒) เห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องรอคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครรับรองรายงานการประชุม

**๕.๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน จำนวนเงิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)**

นางพัชรินทร์ พานามา อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่าสำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครได้รับโครงการที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการสร้างพลังเครือข่ายองค์กรสตรีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี โดยสมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนไทย จำนวน ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีของสมาชิก ในพื้นที่กรุงเทพมหานครเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ จึงเห็นควรพิจารณาโครงการประเภทเงินอุดหนุนแก่สมาชิกที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)

**ข้อกฎหมาย**

๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕.๓ การขอรับการสนับสนุนและอนุมัติโครงการ

(๑) การขอรับการสนับสนุนให้ตัวแทนหรือผู้มีอำนาจทำการแทน หรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากองค์กรแล้วแต่กรณี ยื่นแบบขอรับการสนับสนุนที่สำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ หรือสำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด แล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐานให้ครบถ้วนตามแนวทางที่สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกำหนด

กรณีสมาชิกที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครให้ยื่นแบบขอรับการสนับสนุนที่สำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร

(๒) การพิจารณาเห็นชอบและอนุมัติโครงการให้นำความในข้อ ๓.๓ (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) มาบังคับใช้โดยอนุโลม

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินหมุนเวียนและประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๕.๒ หลักเกณฑ์พื้นฐานในการพิจารณาโครงการประเภทเงินอุดหนุน

//๕) เป็นโครงการ...

(๕) เป็นโครงการที่วงเงินไม่เกินสองแสนบาท กรณีวงเงินเกินสองแสนบาทและดำเนินโครงการภายในจังหวัดอันเป็นที่ตั้งองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด และกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

กรณีวงเงินเกินสองแสนบาทและดำเนินโครงการที่มีกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมหลายจังหวัดนอกพื้นที่ตั้งองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติโดยใช้งบประมาณส่วนกลางของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

นางศิริพร ฤทธิสนธิ อนุกรรมการ ในฐานะที่ปรึกษาสมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนไทยชี้แจงถึงรายละเอียดของโครงการสร้างพลังเครือข่ายองค์กรสตรีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรีตามรายละเอียดงบประมาณแนบท้ายโครงการ (เอกสารแนบ)

นางชลธร ดวงสวัสดิ์ รองประธานการประชุม ได้สอบถามที่ประชุมว่าสถานที่ดำเนินโครงการเป็นสถานที่เอกชน หรือสถานที่ราชการ เนื่องจากต้องตรวจสอบรายละเอียดของงบประมาณเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบราชการ

นางณัฐชานันท์ วิษณุกุลรัตน อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ให้ข้อเสนอต่อที่ประชุมว่าไม่เห็นด้วยกับรายละเอียดโครงการ เนื่องจากรายละเอียดแนบท้ายโครงการไม่เรียบร้อย ขาดรายละเอียดกำหนดการ สถานที่ดำเนินการที่ชัดเจน รายชื่อวิทยากรตามกำหนดการ รายชื่อเจ้าหน้าที่โครงการ

ว่าที่ ร.ต.จราวุฒิ อำนวยกมล อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้สอบถามเพิ่มเติมในโครงการดังกล่าวจำนวน ๒ ประเด็น ได้แก่ ๑. องค์ความรู้ที่ผู้เข้าร่วมโครงการจะได้รับและนำกลับไปพัฒนาองค์กรสตรีมีด้านใดบ้างเนื่องจากวัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่ได้รับไม่ได้ระบุองค์ความรู้ใด ๒. กลุ่มเป้าหมายโครงการไม่ชัดเจน ในแบบเสนอโครงการข้อ ๖ กระบวนการ/วิธีดำเนินการ กลุ่มเป้าหมาย ๑๕๐ คน ไม่ตรงกับรายละเอียดงบประมาณ การคัดเลือกคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนเป็นใครบ้าง เป็นคนเดียวกันกับผู้ที่จะมาเป็นวิทยากรกลุ่มหรือไม่ จึงขอให้สมาคมเพิ่มเติมรายละเอียดของวิทยากร

นางพัชรินทร์ พานามา อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้สอบถามเพิ่มเติมว่า ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมโครงการทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มใช้ประมาณการใดมาเป็นตัวกำหนดเนื่องจากไม่สอดคล้องกับแนวทางการเบิกจ่าย

นายสุรพล แก้วอินธิ อนุกรรมการและเลขานุการ ได้สอบถามเพิ่มเติม จำนวน ๒ ประเด็น ได้แก่ ๑. ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม และค่ากระเป๋าใส่เอกสารประกอบการประชุม จำนวน ๑๕๐ คน เจ้าหน้าที่โครงการจำเป็นต้องได้รับเอกสารประกอบการประชุมและกระเป๋าใส่เอกสารประกอบการประชุมหรือไม่ ๒. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงใช้กับรถราชการหรือไม่ หากไม่ใช้กับรถราชการไม่สามารถเบิกจ่ายได้

นางศิริพร ฤทธิสนธิ อนุกรรมการ ได้นำเรียนที่ประชุมเพิ่มเติมว่าจะนำโครงการดังกล่าวประสานกับสมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนไทย เพื่อดำเนินการปรับแก้ไขโครงการต่อไป

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติให้สมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนไทย ทบทวนกระบวนการ/วิธีดำเนินการ โดยให้เพิ่มเติมและแก้ไขรายละเอียดโครงการและงบประมาณ ได้แก่ เพิ่มเติมองค์ความรู้ที่ผู้เข้าร่วมโครงการจะได้รับ กำหนดการ สถานที่ดำเนินการ จำนวนกลุ่มเป้าหมาย รายชื่อวิทยากร รายชื่อเจ้าหน้าที่โครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเอกสารประกอบการประชุม ค่ากระเป๋าใส่เอกสารประกอบการประชุม และค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ปรับลดงบประมาณเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ**

นางพัชรีรินทร์ พาน้ำมา อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้นำเรียนให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอยู่ระหว่างการขออนุมัติดำเนินการเพื่อจัดกิจกรรมมหกรรมลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในช่วงเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๖ ดังนั้นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม จึงเห็นควรดำเนินการจัดประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในช่วงปลายเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม:** รับทราบ

**เลิกประชุม:** เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวภาวิณี สิงห์จรรย์)

นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางขวัญใจ ไบจันทร์)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการอนุกรรมการบริหาร

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร

**โครงการที่สมาชิกประเภทองค์กรสตรีขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร  
ประเภทเงินอุดหนุน ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖**

**๑. โครงการสร้างพลังเครือข่ายองค์กรสตรีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี**

ผู้เสนอโครงการ ๑. นางเดือนใจ บุรพรัตน์ ๒. นางประมวล นรโชค ๓. นางพนิดา บุตตะ ๔. นางประกายแก้ว รัตนนาคะ ๕. นางสุทิตี เมธิประภา					
<b>ลักษณะโครงการ</b> ๑. พัฒนาศักยภาพ บทบาทองค์กรสตรี	<b>หลักการและเหตุผล</b> สมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนไทย เป็นศูนย์กลางการประสานงานและ เชื่อมโยงในการส่งเสริมกิจกรรม ของเครือข่ายองค์กรสตรีทั่วประเทศ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัด กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของ สตรีในทุกๆ ด้าน และเห็นร่วมกัน ขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนา องค์กรสตรีทุกระดับ และพัฒนา คุณภาพชีวิตของสตรีในทุกมิติ	<b>วัตถุประสงค์</b> ๑. เพื่อเชื่อมโยงการพัฒนาสตรี ระหว่างคณะกรรมการพัฒนา สตรีในทุกระดับกับกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี ในการ เสริมสร้างความเข้มแข็งสตรี องค์กรสตรี และพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของสตรีในทุกมิติ ๒. เพื่อสนับสนุนให้ คณะกรรมการพัฒนาสตรีในทุก ระดับ ให้เป็นกลไกหลักในการ ส่งเสริม สนับสนุนการ ขับเคลื่อนงานตามภารกิจของ องค์กรสตรีในระดับพื้นที่ร่วมกับ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	<b>รายละเอียดแผนงานต่างๆ</b> ๑. การอบรม ชี้นำสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทภารกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสตรี การเชื่อมโยงกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี การ เสริมสร้างความรู้การขับเคลื่อนกิจกรรมตาม ภารกิจขององค์กรสตรี ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการของสมาคมผู้นำสตรีพัฒนา ชุมชนไทยเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการกองทุนพัฒนา บทบาทสตรี	<b>งบประมาณที่ขอ</b> จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท	<b>สถานที่ดำเนินการ</b> ส่วนกลาง จำนวน ๒ วัน
<b>ประเภทองค์กรสตรี</b> องค์กรสตรีเป็นนิติ บุคคล	<b>ได้รับประโยชน์อย่างไรบ้าง</b> มีการเชื่อมโยงการพัฒนาสตรีระหว่างคณะกรรมการพัฒนาสตรี ในทุกระดับกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของ สตรีในทุกมิติ และเพิ่มศักยภาพสตรีให้มีความสามารถในการบริหาร จัดการและยกระดับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรีให้สูงขึ้น	<b>ระยะเวลาดำเนินการ</b> ระหว่างเดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๖	<b>ผู้ที่ได้รับประโยชน์</b> จากโครงการนี้ สตรีในทุกวัย จำนวน ๑๔๐ คน	<b>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b> ผู้เข้าฝึกอบรมจะมีความรู้ความเข้าใจ มี คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้ง ทางครอบครัว สังคม และในการพัฒนาทักษะ ในการประกอบอาชีพให้ ดียิ่งขึ้น	

**รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการอบรมการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
โครงการสร้างพลังเครือข่ายองค์กรสตรีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี**

ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 140 คน ประกอบด้วย

1. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 135 คน (สมาชิกสมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนไทย 76 คน คณะกรรมการสมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนไทย/กิ่งปรีภษา 31 คน ผู้แทนคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขตกรุงเทพมหานคร 20 คน และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน 8 คน)
3. เจ้าหน้าที่โครงการฯ จำนวน 5 คน (คณะกรรมการบริหารสมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนไทย)

สถานที่ดำเนินการ โรงแรมโนเบลเซ็นทรัลกรุงเทพมหานคร หรือเขตปริมณฑล (ดำเนินการ 2 วัน) (พฤษภาคม - กันยายน 2566)

ค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการสร้างพลังเครือข่ายองค์กรสตรีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี		เป็นเงิน	700,000 บาท
<b>ดำเนินการ 3 วัน ดังนี้</b>			
<b>1) ค่าตอบแทน</b>		เป็นเงิน	16,200 บาท
- ค่าวิทยากรบรรยาย (ภาคเอกชน)	จำนวน 1 คน x 1,200 บาท x 1 ชั่วโมง	เป็นเงิน	1,200 บาท
- ค่าวิทยากรบรรยาย (ภาคราชการ)	จำนวน 3 คน x 600 บาท x 2 ชั่วโมง	เป็นเงิน	3,600 บาท
- ค่าวิทยากรบรรยาย (ภาคราชการ)	จำนวน 1 คน x 600 บาท x 1 ชั่วโมง	เป็นเงิน	600 บาท
- ค่าวิทยากรกลุ่ม (ภาคราชการ)	จำนวน 6 คน x 600 บาท x 3 ชั่วโมง	เป็นเงิน	10,800 บาท
<b>2) ค่าใช้สอย</b>		เป็นเงิน	668,800 บาท
- ค่าอาหาร (ไม่ครบมื้อ) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ	จำนวน 135 คน x 350 บาท x 3 มื้อ	เป็นเงิน	141,750 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน 135 คน x 60 บาท x 4 มื้อ	เป็นเงิน	32,400 บาท
- ค่าอาหาร (ไม่ครบมื้อ) (เจ้าหน้าที่โครงการ)	จำนวน 5 คน x 350 บาท x 3 มื้อ	เป็นเงิน	5,250 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เจ้าหน้าที่โครงการ)	จำนวน 5 คน x 60 บาท x 4 มื้อ	เป็นเงิน	1,200 บาท
- ค่าพาหนะ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ(ส่วนภูมิภาค)	จำนวน 107 คน x 1,300 บาท x 2 เที่ยว	เป็นเงิน	278,200 บาท
- ค่าพาหนะ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ(ส่วนกลาง)	จำนวน 28 คน x 600 บาท x 2 เที่ยว	เป็นเงิน	33,600 บาท
- ค่าพาหนะ เจ้าหน้าที่โครงการฯ	จำนวน 5 คน x 1,300 บาท x 2 เที่ยว	เป็นเงิน	13,000 บาท
- ค่าเช่าที่พัก ผู้เข้าร่วมโครงการฯ	จำนวน 135 คน x 750 บาท x 1 คืน	เป็นเงิน	101,250 บาท
- ค่าเช่าที่พัก เจ้าหน้าที่โครงการฯ	จำนวน 5 คน x 750 บาท x 1 คืน	เป็นเงิน	3,750 บาท
- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุมฯ	จำนวน 140 คน x 100 บาท	เป็นเงิน	14,000 บาท
- ค่ากระเป๋าสื่อเอกสารประกอบการประชุมฯ	จำนวน 140 คน x 300 บาท	เป็นเงิน	42,000 บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน 1 คัน x 2,400 บาท	เป็นเงิน	2,400 บาท
<b>3) ค่าวัสดุ</b>		เป็นเงิน	15,000 บาท
- วัสดุสำหรับใช้ในการประชุมฯ		เป็นเงิน	15,000 บาท

หมายเหตุ ขออนุมัติค่าใช้จ่ายทุกรายการทุกกิจกรรม

เอกสารแนบ ๓



ร่าง



คำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ที่ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต  
(แก้ไขเพิ่มเติม)

อนุสนธิคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๑๒๒๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้ง  
คณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งให้ ข้อ ๗. นักพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักงานเขต เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
ในคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร สามารถดำเนินการ  
ได้อย่างรวดเร็ว มีกลไกการดำเนินงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจ  
ตามความในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ (๖) แห่งข้อบังคับ  
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารทุนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙  
และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ครั้งที่ /๒๕๖๖ เมื่อ มิถุนายน ๒๕๖๖  
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จึงแก้ไขคำสั่งดังกล่าวข้างต้น **จากเดิม** ข้อ ๗. นักพัฒนาชุมชน  
สังกัดสำนักงานเขต **ปรับเป็น** ข้อ ๗. นักพัฒนาสังคม หรือข้าราชการสังกัดสำนักงานเขตที่ได้รับมอบหมาย  
โดยให้มีหน้าที่ตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ ๑๒๒๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้ง  
คณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

เดือน

พ.ศ. ๒๕๖๖

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน  
ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

## ๕.๔ ร่างแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

### ๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ระหว่าง กระทรวงการคลังกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนในการจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ พิจารณาจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน มีคุณภาพ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งรวมถึงพันธกิจของทุนหมุนเวียนประกอบด้วย ๒ ประเด็นได้แก่

๑) การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจของทุนหมุนเวียน

๒) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ที่มีคุณภาพและระบอบองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน (เอกสารแนบ ๑)

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้ดำเนินการจัดประชุมทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สพจ./นว.พช. ผู้แทน อกส.จ./อกส.อ. ผู้แทน อกส.กทม. ผู้แทนสมาชิกประเภทองค์กร (ส่วนภูมิภาค) เจ้าหน้าที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีส่วนกลาง และผู้แทนเจ้าหน้าที่จากกองแผนงาน โดยได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (เอกสารแนบ ๒)

### ๓. ข้อกฎหมาย

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางในการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๔) กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

### ๔. ข้อเสนอที่ประชุม

เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบแผนร่างแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

เอกสารแนบ ๑



บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน  
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

ระหว่าง

กระทรวงการคลัง

กับ

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
กรมการพัฒนาชุมชน  
กระทรวงมหาดไทย

คำอธิบายตัวชี้วัดร่วมด้านที่ ๕  
การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ : บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำจำกัดความ :

พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน กำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ดังนี้

๑. การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ร้อยละ ๓๐)  
พิจารณาจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน มีคุณภาพ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง รวมถึงพันธกิจของทุนหมุนเวียน ประกอบด้วย ๒ ประเด็นได้แก่
  - ๑) การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง และพันธกิจของทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๑๕)
  - ๒) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ที่มีคุณภาพ และระบุองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน (ร้อยละ ๑๕)
๒. การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนและประสิทธิภาพการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๑๐) ประกอบด้วย ๒ ประเด็นได้แก่
  - ๑) การกำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนล่วงหน้าเป็นรายไตรมาสหรือรายเดือน และแจ้งแก่คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบอย่างเป็นทางการ และการดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนตามปฏิทินการประชุม (ร้อยละ ๕)
  - ๒) การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน โดยคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในแต่ละครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๕)
๓. การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๓๕)  
พิจารณาจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีการติดตามผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน อย่างครบถ้วนตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านการเงิน ด้านที่ไม่ใช่การเงินตามวัตถุประสงค์ และภารกิจของทุนหมุนเวียน ระบบบริหารความเสี่ยง ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วน เพียงพอและสม่ำเสมอทั้งปี
๔. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๒๐) พิจารณาจากการประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน ที่เป็นระบบ โดยมีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายของทุนหมุนเวียน
๕. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ ๕) พิจารณาจากการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันกาล

รายละเอียดเกณฑ์การประเมินผลในแต่ละด้าน ดังนี้

๑. การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ร้อยละ ๓๐)

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑) การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจของทุนหมุนเวียน	๑๕	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนไม่มีการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของทุนหมุนเวียน	-	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบและเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ผู้บริหารทุนหมุนเวียนนำเสนอ	-	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนพิจารณาให้ความเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ผู้บริหารทุนหมุนเวียนนำเสนอโดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ
๒) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ที่มีคุณภาพและระบุมุ่งประกอบสำคัญครบถ้วน	๑๕	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ มีองค์ประกอบไม่ครบถ้วนสมบูรณ์	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) หรือแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ มีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ มีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) หรือแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ	แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ

หมายเหตุ :

- ประเมินผลจากแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนพร้อมข้อเสนอแนะ และเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น
- แผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) หรือแผนงานระยะยาวเพื่อใช้ในปีต่อไปประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑) วิสัยทัศน์ ๒) พันธกิจ ๓) วัตถุประสงค์นโยบาย/เป้าประสงค์ ๔) ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ๕) ยุทธศาสตร์ ๖) เป้าหมายหลัก และ ๗) รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน
- แผนปฏิบัติการประจำปีหรือแผนการดำเนินงานระยะสั้นเพื่อใช้ในปีต่อไป ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑) วัตถุประสงค์ ๒) เป้าหมาย ๓) ขั้นตอน ๔) ระยะเวลา ๕) งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน ๖) ผู้รับผิดชอบ และ ๗) ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ
- ทั้งนี้ หากไม่สามารถแสดงความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของแผนปฏิบัติการระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี รวมถึงแสดงความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งของทุนหมุนเวียน นโยบายภาครัฐ/กระทรวงเจ้าสังกัด จะถือว่าแผนงานไม่มีคุณภาพและไม่สามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ

๒. การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนและประสิทธิภาพการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๑๐)

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑) การกำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	๕	ไม่มีการกำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนไว้อย่างชัดเจน	กำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนล่วงหน้าเป็นรายไตรมาส/	กำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนล่วงหน้าเป็นรายไตรมาส/	ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนตามปฏิทินการประชุมได้ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนตามปฏิทินการประชุมได้ร้อยละ ๑๐๐

เอกสารแนบ ๒



ร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
กรมการพัฒนารัฐบาล



## คำนำ

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติ การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเป็นผู้กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางในการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ซึ่งมีคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรุงเทพมหานคร เป็นกลไกในการบริหารกองทุน พิจารณาและอนุมัติโครงการของสมาชิกที่ยื่นขอรับการสนับสนุนและขับเคลื่อนงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และมีคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทุกระดับ และอาสาสมัครผู้ประสานงาน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน/ชุมชน เป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำกับติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับสตรีและองค์กรสตรีรวมถึงทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

มีถุนายน ๒๕๖๖

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. ความเป็นมาของการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๑
๒. กรอบแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๑
๓. กลไกการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๕
๔. โครงสร้างและอัตรากำลังบุคลากรของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๖
ส่วนที่ ๒ ทิศทางแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๑๑
๑. ความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)	๑๒
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาระดับประเทศ	
๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๑๓
๓. วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์/เป้าหมายหลัก พันธกิจ ประเด็นการพัฒนา กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๑๕
๔. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐	๑๗
ส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	๒๐
๑. ผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำปี ๒๕๖๕	๒๑
๒. ประเมินการรายรับรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๒๖
๓. ประเมินการกระแสเงินสด กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๒๗
๔. ขั้นตอนการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	๒๘
๕. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๒๙
๖. โครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	๓๐
ประเด็นการพัฒนากิจกรรมที่ ๑ การเสริมสร้างอาชีพและรายได้แก่สตรี	๓๐
ประเด็นการพัฒนากิจกรรมที่ ๒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งสตรี องค์กรสตรี	๓๒
และการพัฒนาคุณภาพชีวิต	
ประเด็นการพัฒนากิจกรรมที่ ๓ การเสริมสร้างขีดความสามารถองค์กรในการบริหารกองทุนฯ	๓๔
ตามหลักธรรมาภิบาล	

ส่วนที่ ๑  
บทนำ

## ๑. ความเป็นมาของการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน บริหารกองทุนฯ ภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ การบริหารจัดการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้มีประสิทธิภาพวัดด้วยการประเมินผลทุนหมุนเวียน จากกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลาง เป็นหน่วยดำเนินการ และมีบริษัทที่ปรึกษาเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลทุนหมุนเวียนของทุกกองทุน แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนที่กำหนดให้มีการจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ – ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แผนพัฒนาสตรีในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของกรมการพัฒนาชุมชน และแผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน และนำกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗ ในการจัดทำค่าของงบประมาณ เพื่อแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

## ๒. กรอบแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

### ๒.๑ การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

#### ความเป็นมา

รัฐบาลมีนโยบายจัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ภายใต้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ต่อมาคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ให้โอนย้ายกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มาอยู่กรมการพัฒนาชุมชน และนายกรัฐมนตรีเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗ ให้กรมการพัฒนาชุมชนดำเนินการขอจัดตั้งกองทุนที่มีวัตถุประสงค์เดียวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พร้อมเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ขึ้นในกรมการพัฒนาชุมชน โดยกรมฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐๐ ล้านบาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) และต่อมาคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ ให้รวบรวมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เข้ากับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ซึ่งทำให้การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอยู่ในความรับผิดชอบของกรมการพัฒนาชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชนได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

#### วัตถุประสงค์

๑. เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนดอกเบี้ยต่ำ ในการสร้างโอกาสให้สตรีเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการลงทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ หรือเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจให้แก่สตรี และองค์กรของสตรี

๒. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรี ในการเฝ้าระวังดูแลและแก้ไขปัญหาของสตรี การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี นำไปสู่การสร้างสวัสดิภาพ หรือสวัสดิการเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของสตรีและผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ ในสังคม

๓. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี การสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านสังคมให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี

๔. เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนโครงการอื่น ๆ ที่เป็นการแก้ไขปัญหาและพัฒนาสตรี ตามที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

#### **บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**

๑. กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางในการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๒. พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี

๓. กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการต่าง ๆ ของบุคลากรกองทุนให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๔. กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

๕. แต่งตั้งผู้อำนวยการ

๖. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน เพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

**ที่มา :** ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๙

#### **๒.๒ กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)**

ยุทธศาสตร์ชาติมีวิสัยทัศน์ คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

#### **๒.๓ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๓ ฉบับ**

๑. ประเด็นพลังทางสังคม

๒. ประเด็นเศรษฐกิจฐานราก

#### **๒.๔ แผนปฏิรูปประเทศ ๑๓ ด้าน**

๑. ด้านการเมือง

๒. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๓. ด้านกฎหมาย

๔. ด้านกระบวนการยุติธรรม

๕. ด้านเศรษฐกิจ

๖. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๗. ด้านสาธารณสุข
- ๘. ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๙. ด้านสังคม
- ๑๐. ด้านพลังงาน
- ๑๑. ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๑๒. ด้านการศึกษา
- ๑๓. ด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

### ๒.๕ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

วัตถุประสงค์หลักของแผนพัฒนา คือ “พลิกโฉมประเทศไทย สู้สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงได้กำหนดเป้าหมายหลักของการพัฒนา จำนวน ๕ ประการ ประกอบด้วย

- ๑. การปรับโครงสร้างการผลิตสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม
- ๒. การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่
- ๓. การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม
- ๔. การเปลี่ยนผ่านการผลิตและบริโภคไปสู่ความยั่งยืน
- ๕. การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มีจึงได้กำหนดหมุดหมายการพัฒนา จำนวน ๑๓ หมุดหมาย ดังนี้

- ๑. ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- ๒. ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
- ๓. ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
- ๔. ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
- ๕. ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- ๖. ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน
- ๗. ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูงและสามารถแข่งขันได้
- ๘. ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะนำอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน
- ๙. ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม

- ๑๐. ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- ๑๑. ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิประเทศ
- ๑๒. ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ๑๓. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

### ๒.๖ แผนพัฒนาสตรีในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปรับเปลี่ยนเจตคติของสังคมในประเด็นความเสมอภาคเท่าเทียมกันระหว่างหญิงชาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมพลัง เพิ่มบทบาทการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่สตรีทุกกลุ่มและทุกระดับ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเงื่อนไขและปัจจัยที่เอื้อต่อการพัฒนาสตรีที่มีประสิทธิผลและเสมอภาค  
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กำหนดมาตรการเฝ้าระวัง ขจัดปัจจัยเสี่ยง ป้องกัน คัดกรอง ช่วยเหลือและ  
เยียวยา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างความเข้มแข็งของกลไกและกระบวนการพัฒนาสตรี

## ๒.๗ แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกรมการพัฒนาชุมชน

วิสัยทัศน์ “ ชุมชนเข้มแข็ง เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง เติบโตอย่างยั่งยืนด้วยหลักปรัชญาของ  
เศรษฐกิจพอเพียง ”

แผนปฏิบัติการที่ ๑ การบริหารจัดการชุมชนเพื่อการพึ่งตนเองอย่างยั่งยืนด้วยหลักปรัชญา  
ของเศรษฐกิจพอเพียง

แผนปฏิบัติการที่ ๒ การบริหารจัดการและขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากด้วยทุนชุมชน

แผนปฏิบัติการที่ ๓ การบริหารจัดการเครือข่ายการพัฒนาชุมชนและเสริมสร้างบทบาท  
การพัฒนาชุมชนในภูมิภาคอาเซียนและนานาชาติ

แผนปฏิบัติการที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรให้มีความทันสมัย สมรรถนะสูง มีจิตวิญญาณการ  
พัฒนาชุมชนอย่างมืออาชีพ

## ๒.๘ แผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

วิสัยทัศน์ “เป็นแหล่งทุนที่สำคัญของสตรีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจในชุมชน  
ให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน”

ประเด็นการพัฒนาก่อนที่ ๑ การเสริมสร้างอาชีพและรายได้แก่สตรี

ประเด็นการพัฒนาก่อนที่ ๒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งสตรี องค์กรสตรี และการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ประเด็นการพัฒนาก่อนที่ ๓ การเสริมสร้างขีดความสามารถองค์กรในการบริหารกองทุนฯ  
ตามหลักธรรมาภิบาล

## ๓. กลไกการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๑. คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (คกส.) ๑ คณะ

๒. คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร (อกส.กทม.) ๑ คณะ

๓. คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด (อกส.จ.) ๗๖ คณะ

๔. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
อำเภอ (อกส.อ.) ๘๗๘ คณะ

๕. คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด ๗๖ จังหวัด

๖. คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ๑ คณะ

๗. คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต ๕๐ เขต

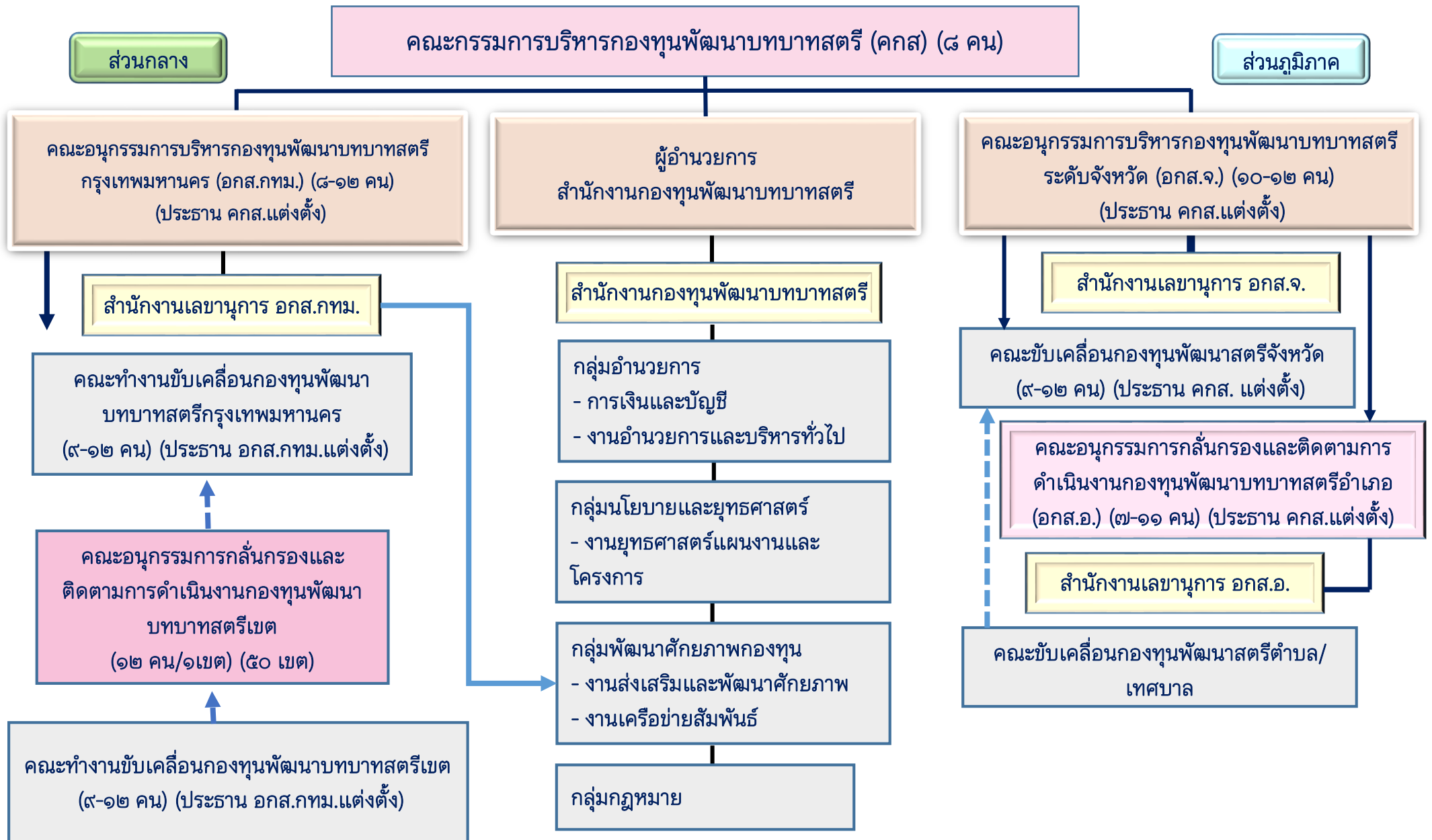
๘. คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล ๕,๘๘๔ คณะ/เทศบาล ๑,๘๘๕ คณะ

(ตามเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๙. อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน/ชุมชน ๘๙,๐๘๖ คน

(ตามเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

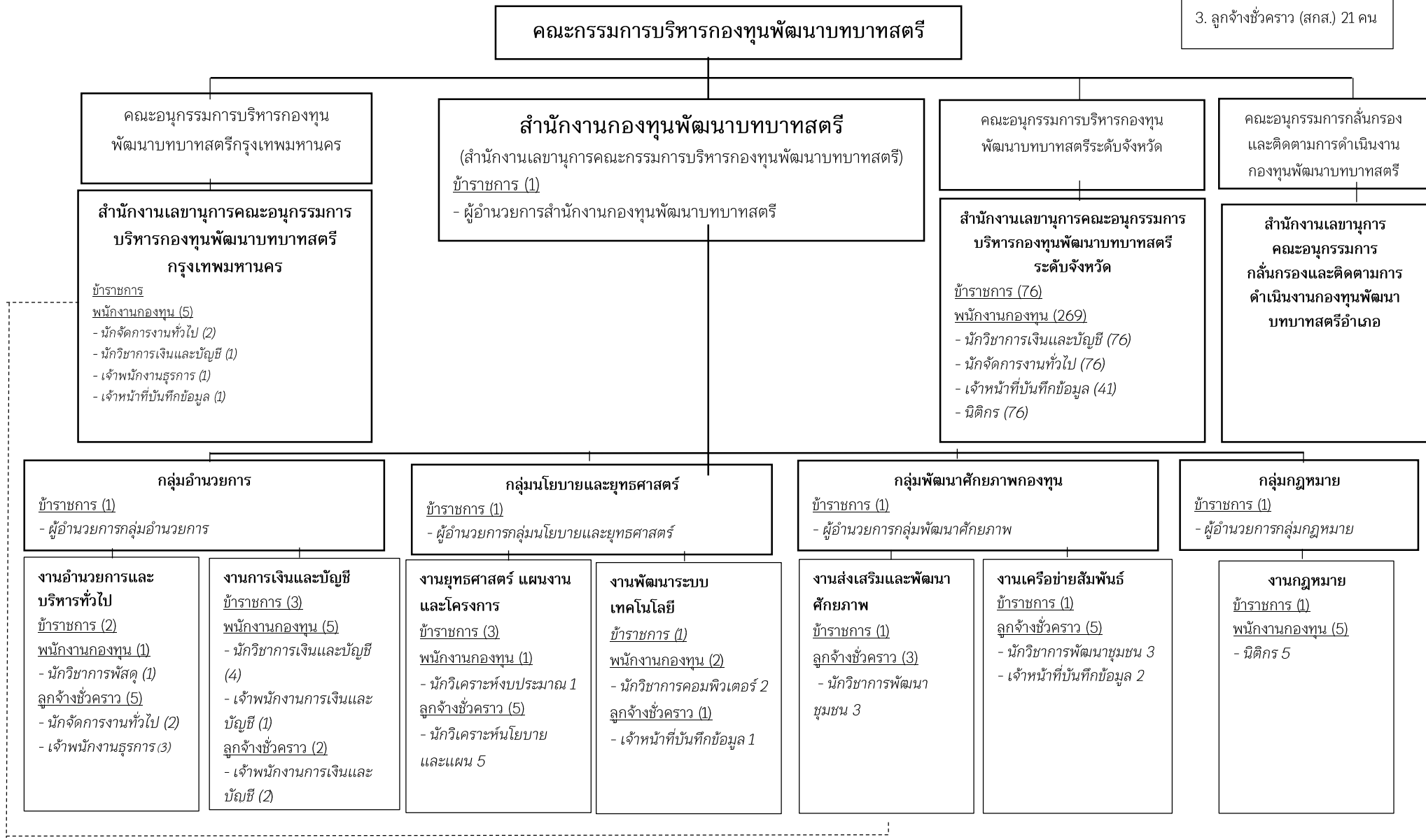
# โครงสร้างกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี





๔. โครงสร้างอัตรากำลังและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

1. ข้าราชการ (สกล.) 36 คน
2. พนักงานกองทุน 288 คน
  - สกล. 19 คน
  - สำนักงาน อกสจ. 269 คน
3. ลูกจ้างชั่วคราว (สกล.) 21 คน



#### ๔.๑ อัตรากำลัง

พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๖ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีทุนหมุนเวียนที่ไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลกำหนดโครงสร้างการบริหารทุนหมุนเวียนเพื่อรองรับการดำเนินงานด้านต่างๆ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่คณะกรรมการประกาศกำหนด รวมทั้งสิ้น ๔๒๓ อัตรา

##### ๑) สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

- |  |  |
|--|--|
| - ข้าราชการ                            | จำนวน ๓๘ อัตรา (ปฏิบัติงานจริง ๑๖ อัตรา) |
| - พนักงานกองทุนฯ (ระดับปริญญาตรี/ปวส.) | จำนวน ๑๔ อัตรา                           |
| - ลูกจ้าง (ระดับปริญญาตรี/ปวส.)        | จำนวน ๒๑ อัตรา                           |
| รวมทั้งสิ้น                            | จำนวน ๗๓ อัตรา                           |

##### ๒) สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร

- |  |               |
|--|---------------|
| - พนักงานกองทุนฯ (ระดับปริญญาตรี/ปวส.) | จำนวน ๕ อัตรา |
|--|---------------|

##### ๓) สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด

- |  |   |
|--|---|
| - ข้าราชการ                            | จำนวน ๗๖ อัตรา (จังหวัดละ ๑ อัตรา)      |
| - พนักงานกองทุนฯ (ระดับปริญญาตรี/ปวส.) | จำนวน ๒๖๙ อัตรา (จังหวัดละ ๒ - ๓ อัตรา) |
| รวมทั้งสิ้น                            | จำนวน ๓๔๕ อัตรา                         |

#### ๔.๒ หน้าที่ของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (สกส.) ตามข้อบังคับฯ คคส.ข้อ ๑๒

๑. เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการบริหาร
๒. ดำเนินงานต่าง ๆ ของกองทุน
๓. ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุน
๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุน
๕. ดำเนินการและประสานงานกับส่วนราชการหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุน
๖. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาบุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุน
๗. รวบรวมและจัดทำระบบฐานข้อมูลการดำเนินงานกองทุน
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ คคส. มอบหมาย

#### ๔.๓ บทบาทหน้าที่ของผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ซึ่งอย่างน้อย ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานของกองทุน ในปีที่ผ่านมา แผนการปฏิบัติงาน ประเมินการรายรับรายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด เพื่อนำเสนอ คคส.อนุมัติอย่างน้อยหกสิบวันก่อนวันที่เริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี และให้ส่งกระทรวงการคลังอย่างน้อยสามสิบวันก่อนวันที่เริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการใช้จ่ายเงิน (ตามข้อบังคับฯ คคส. ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๐ )

๒. อนุมัติสั่งจ่ายเงินของกองทุนฯ ตามแผนการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายประจำปี ที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๒๐ ของข้อบังคับฯ คคส.ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ (ตามข้อบังคับฯ คคส. ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๑)

## ๔.๔ โครงสร้างการบริหาร

### ๑. คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (คกส.)

มีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางในการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ พิจารณานอุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทนสิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการต่าง ๆ ของบุคลากรกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการประกาศกำหนด กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี แต่งตั้งผู้อำนวยการ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน เพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

### ๒. คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร (อกส.กทม.)

มีอำนาจหน้าที่ บริหารงาน กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานประจำปีตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอนุมัติ พิจารณานอุมัติโครงการที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียน และโครงการประเภทเงินอุดหนุน ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและสมาชิกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขต อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีชุมชน และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมอบหมาย

### ๓. คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด (อกส.จ.)

มีอำนาจหน้าที่ บริหารงาน กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในระดับจังหวัด จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานประจำปีตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอนุมัติ พิจารณานอุมัติโครงการที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียน และโครงการประเภทเงินอุดหนุน ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและสมาชิกในระดับจังหวัด แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด และคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ แต่งตั้งคณะทำงานอื่น เพื่อปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใดที่เกี่ยวข้องกับกองทุน รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ในเขตพื้นที่จังหวัด ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมอบหมาย

### ๔. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ (อกส.อ.)

มีอำนาจหน้าที่ กำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินงานของกองทุนในพื้นที่อำเภอ จัดทำแผนติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานในพื้นที่อำเภอ ตรวจสอบ กลั่นกรอง และให้ความเห็นชอบโครงการที่สมาชิกขอรับการสนับสนุนโครงการประเภทเงินทุนหมุนเวียน และโครงการประเภทเงินอุดหนุน แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบลและคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาล แต่งตั้งอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้านหรือชุมชน แต่งตั้งคณะทำงานอื่น เพื่อปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใดที่เกี่ยวข้องกับกองทุน รายงานผลการดำเนินการ ปัญหา และอุปสรรค เสนอต่อคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

ให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด มอบหมาย

#### **๕. สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**

เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร (อกส.กทม.) มีการแบ่งกลุ่มงานเพื่อปฏิบัติงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประกอบด้วย ๔ กลุ่มงาน ดังนี้

**๕.๑ กลุ่มอำนวยการ** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานอำนวยการและบริหารงานทั่วไปของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี งานการเจ้าหน้าที่ งานพัสดุ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ งานการเงินและบัญชีของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ซึ่งแบ่งออกเป็น ๒ งาน ดังนี้

(๑) **งานอำนวยการและบริหารทั่วไป** ทำหน้าที่บริหารงานทั่วไปของสำนักงาน งานธุรการ งานสารบรรณ และงานควบคุมภายใน บริหารทรัพยากรบุคคล งานพัสดุ งานอาคารสถานที่ งานยานพาหนะ และทรัพย์สินอื่น ๆ ของสำนักงาน สนับสนุนการประชุม สนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มงานต่าง ๆ ในสำนักงาน

(๒) **งานการเงินและบัญชี** ทำหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินทุกประเภท (งบบริหาร งบเงินอุดหนุน และงบเงินหมุนเวียน) ของสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (สกส.) และสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร (อกส.กทม.) กำหนด ปรับปรุงและพัฒนาระบบบัญชีและการเงินของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี การโอนจัดสรรเงินควบคุม ติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงินการคลัง การบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

**๕.๒ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์** มีอำนาจหน้าที่จัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแนวทางการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดสรรเงินทุน การจัดทำแผนงานโครงการ การประเมินผลการดำเนินงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี การควบคุมดูแลและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ ระบบทะเบียนสมาชิก ทะเบียนลูกหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี การใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการทั้งภายใน ภายนอก และเพื่อการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งแบ่งออกเป็น ๒ งาน ดังนี้

(๑) **งานนโยบายและแผนงาน** มีอำนาจหน้าที่วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล เพื่อการจัดทำยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ให้เชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติ จัดทำแผนการดำเนินงาน และค่าของงบประมาณประจำปี จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กองทุนและควบคุมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประเมินผลการดำเนินงานหมุนเวียนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด เสนอหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับเงินหมุนเวียน และเงินอุดหนุนต่อผู้บริหาร สรุปรายงานผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเสนอผู้บริหาร และคณะกรรมการบริหารเพื่อประกอบการตัดสินใจ

(๒) **งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารกองทุน** มีอำนาจหน้าที่บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ ระบบทะเบียนสมาชิก ทะเบียนลูกหนี้ และข้อมูลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน พัฒนาและบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารกองทุน พัฒนาโครงข่ายพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเชื่อมโยงระบบข้อมูลและการรายงานกับส่วนภูมิภาค บริการข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลสมาชิก ข้อมูลลูกหนี้ ทั้งภายในและภายนอกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี บริหารจัดการระบบรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบข้อมูลของกองทุน

**๕.๓ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ การบริหารจัดการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีของคณะกรรมการ คณะทำงาน และอาสาสมัคร ทุกระดับ งานส่งเสริมและพัฒนา สตรี องค์กรสตรีและเครือข่ายสตรี การแสวงหาความร่วมมือ การประสานงาน เครือข่ายที่ดำเนินงานเกี่ยวกับสวัสดิการและสวัสดิภาพสตรีและองค์กรสตรี งานยกระดับมาตรฐาน และธรรมาภิบาลกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร และงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ซึ่งแบ่งออกเป็น ๒ งาน ดังนี้

(๑) **งานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกองทุน** มีหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดแนวทางการส่งเสริมความเข้มแข็งและพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการ คณะทำงาน และอาสาสมัคร ทุกระดับ ยกระดับมาตรฐานและธรรมาภิบาลของกองทุน และเป็นฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร และงานบริหารทั่วไปของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ บริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร

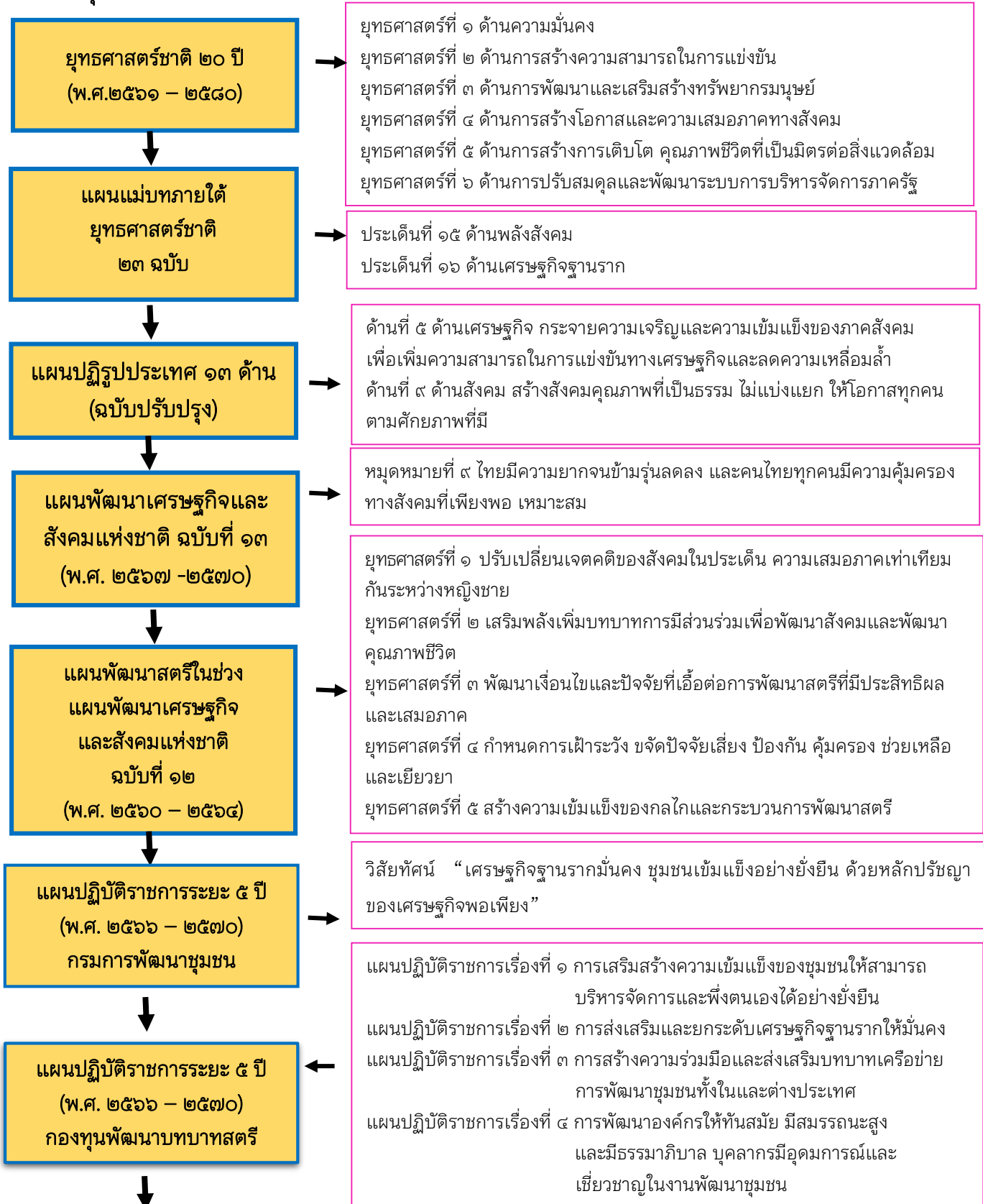
(๒) **งานเครือข่ายสัมพันธ์** มีหน้าที่ขยายฐานสมาชิก ให้คำปรึกษา และส่งเสริม ในการเข้าถึงแหล่งทุน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพสตรี องค์กรสตรีและเครือข่ายสตรี ในทุกด้าน การส่งเสริม สร้างความเข้มแข็ง สนับสนุนกิจกรรมเครือข่ายสมาชิกกองทุน สร้างความเข้าใจ ประสานความร่วมมือระหว่างองค์กร และเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับสตรี สนับสนุนและพัฒนาจัดการความรู้ การบริหารจัดการกองทุนในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ ส่งเสริมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม การปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุน เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

**๕.๔ กลุ่มกฎหมาย** มีหน้าที่ส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกองทุน การดำเนินงาน และให้คำแนะนำ ปรึกษา วินิจฉัยตีความเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ข้อพิพาท งานนิติกรรมและสัญญา งานสนับสนุน และพัฒนา ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลลูกหนี้เพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการหนี้ค้ำชำระและการทุจริตต่าง ๆ และตรวจสอบข้อเท็จจริง ประสานและดำเนินการด้าน กฎหมายต่าง ๆ ส่งเสริมความรู้ด้านระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการประสานงานในชั้นพนักงาน สอบสวน อัยการ ศาล และชั้นบังคับของกองทุนทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

**๕.๕. กลุ่มตรวจสอบภายใน** มีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ ของกองทุน จัดทำแผน การตรวจสอบประจำปีที่เป็นระบบ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอผู้มีอำนาจ และติดตามการตรวจสอบ

ส่วนที่ ๒  
ทิศทางแผนปฏิบัติการระยะยาว  
(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๑. ความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกับ ยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาระดับประเทศ



ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ การเสริมสร้างอาชีพและรายได้แก่สตรีให้เกิดความยั่งยืน  
 ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งสตรี องค์กรสตรี และการพัฒนาคุณภาพชีวิต  
 ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การเสริมสร้างขีดความสามารถองค์กรในการบริหารกองทุนฯ ตามระบบราชการ ๔.๐ และหลักธรรมาภิบาล

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
<p>S๑: เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนสำหรับสตรีที่มีดอกเบี้ยต่ำ ไม่จำกัดอายุผู้กู้ ไม่ต้องมีหลักทรัพย์หรือผู้ค้ำประกัน และไม่ตรวจสอบ Credit Bureau ทำให้สตรีเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่าย</p> <p>S๒: มีเงินอุดหนุนสำหรับองค์กรสตรี ทำให้สามารถส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของสตรี สร้างการมีส่วนร่วม และการเรียนรู้ในชุมชน</p> <p>S๓: คณะกรรมการมีอำนาจในการดำเนินงานออกมาตรการต่าง ๆ ได้ทันต่อสถานการณ์ เนื่องจากมีระเบียบ ข้อกฎหมายรองรับ ทำให้เกิดความยืดหยุ่น และรวดเร็วในการปรับเปลี่ยนแนวทางการให้เงินทุน</p> <p>S๔: มีคณะทำงานที่เข้าถึงสตรีได้ทุกพื้นที่ตั้งแต่ระดับหมู่บ้าน ทำให้มีความใกล้ชิด และสามารถสร้างความผูกพันกับสตรีกลุ่มเป้าหมายได้</p> <p>S๕: มีฐานสมาชิกจำนวนมาก โดยมีสมาชิกประเภทบุคคลธรรมดาประมาณ ๑๕ ล้านคน สมาชิกประเภทองค์กรสตรีประมาณ ๗๕,๐๐๐ องค์กร ทำให้กองทุนสามารถสร้างผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมได้มาก</p> <p>S๖ : มีคณะทำงานทั้งภาครัฐและภาคประชาชนที่ติดตามผลการดำเนินงานของกลุ่มสมาชิกอย่างสม่ำเสมอทำให้เมื่อมีปัญหาสมาชิกสามารถขอรับคำปรึกษาได้อย่างทันทุกที่</p>	<p>W๑: กองทุนฯ ไม่มีระบบป้องกันความเสี่ยงด้านการเงิน ไม่สามารถทวงหนี้ได้อย่างเข้มข้น ผู้กู้บางส่วนไม่ให้ความสำคัญต่อการชำระคืน ทำให้เกิดอัตราหนี้ค้ำชำระ (Non-Performing Loan : NPL) สูงขึ้น</p> <p>W๒: พนักงานกองทุน ไม่มีความผูกพันต่อองค์กรเนื่องจากไม่มีความมั่นคงในอาชีพทำให้มีการลาออกบ่อยครั้งส่งผลให้การทำงานไม่ต่อเนื่อง ไม่มีการสอนแนะนำงานกัน</p> <p>W๓: เจ้าหน้าที่ ข้าราชการ ไม่เพียงพอ รับผิดชอบงานหลายด้าน และมีภาระงานในพื้นที่มาก</p> <p>W๔: กระบวนการทำงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในระดับจังหวัดยังไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ขึ้นอยู่กับแนวทงนโยบายการดำเนินการในแต่ละพื้นที่ ทำให้แนวทางการปฏิบัติงาน ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>W๕: ขาดแผนการขับเคลื่อนกองทุนฯ สู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ที่ครอบคลุมทุกมิติ (People, Process, Technology) เช่น แผนการพัฒนากำลังคนดิจิทัลภาครัฐ แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลทะเบียนลูกหนี้ ระบบบริหารการเงินบัญชีกองทุน ที่ตอบสนองพันธกิจหลักของกองทุน ทำให้การทำงานล่าช้า เกิดความผิดพลาด ต้นทุนในการดำเนินงานจึงเพิ่มขึ้น</p> <p>W๖: ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีบางส่วนไม่ให้ความสำคัญต่อการชำระคืนเพราะมีความเชื่อว่าเงินกองทุนเป็นเงินราชการไม่จำเป็นต้องชำระคืน</p>
โอกาส (O)	อุปสรรค (T)
<p>O๑: ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล มุ่งเน้นพัฒนาคนทุกช่วงวัยทำให้สตรีทุกช่วงวัยมีโอกาสเข้าถึงการพัฒนาทุกด้าน</p> <p>O๒: มีหน่วยงานภาครัฐทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน ภาคประชาสังคม ที่มีภารกิจในด้านการพัฒนาสตรีทำให้สามารถร่วมบูรณาการการทำงานได้</p> <p>O๓: สตรี/องค์กรสตรีมีบทบาทในสังคมในการขับเคลื่อนและการพัฒนาสตรีในทุกด้าน เช่น สังคม เศรษฐกิจ การเมือง สิ่งแวดล้อม เป็นต้น</p> <p>O๔: กระแสความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่พัฒนาอย่างรวดเร็ว ช่วยให้สามารถเข้าถึงเทคโนโลยีได้อย่างง่ายดายในต้นทุนที่ต่ำ รวมถึงรูปแบบการใช้ชีวิตบนความปกติใหม่ เป็นปัจจัยเร่งให้ธุรกิจออนไลน์ในไทยเติบโตอย่างก้าวกระโดด ทำให้มีโอกาสนในการพัฒนาช่องทางตลาดใหม่แก่สมาชิก พัฒนาระบบบริการแก่สมาชิกด้วยเทคโนโลยี พร้อมทั้งพัฒนาระบบการทำงานของกองทุนด้วยเทคโนโลยี</p> <p>O๕: สังคมตระหนักและให้ความสำคัญกับสิทธิสตรี ปัญหาการละเมิดและกระทำความรุนแรงต่อสตรี</p>	<p>T๑: โครงสร้างประชากรและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้ความต้องการสินค้าและบริการที่แตกต่างจากเดิม ต้องการนวัตกรรมใหม่ ๆ ในด้านต่าง ๆ</p> <p>T๒: ภายหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-๒๐๑๙ (COVID-๑๙) พบว่าเศรษฐกิจไทยหดตัวลงรุนแรงกว่าประเทศส่วนใหญ่ในโลก เป็นเหตุให้อัตราการว่างงานเพิ่มสูงขึ้น และส่งผลให้สัดส่วนหนี้ครัวเรือนต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น ทำให้สมาชิก รายได้ลดลง หรือขาดรายได้ มีปัญหาการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยของกองทุน</p> <p>T๓: โครงสร้างประชากรของประเทศ เข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีประชากรอายุมากกว่า ๖๐ สูงถึงร้อยละ ๒๐.๑ ของประชากรทั้งหมด ทำให้อัตราการพึ่งพิงของผู้สูงอายุต่อวัยแรงงานเพิ่มสูงขึ้น</p> <p>T๔: ภาวะเศรษฐกิจ ทำให้สินค้าและบริการราคาแพง ส่งผลต่อการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพของสมาชิกส่งผลให้อัตราส่วนหนี้สินภาคครัวเรือนสูงขึ้น ขาดเงินออม</p>



### ๓. วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์/เป้าหมายหลัก พันธกิจ ประเด็นการพัฒนา กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

**วิสัยทัศน์ :** เป็นแหล่งทุนที่สำคัญของสตรีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจในชุมชนให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

**เป้าประสงค์/เป้าหมายหลัก :** สตรีมีความมั่นคงด้านรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดี เป็นผู้นำในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในชุมชน

#### พันธกิจ

๑. จัดสรรเงินทุนหมุนเวียนให้แก่สตรีและองค์กรสตรี เพื่อนำไปใช้ในการสร้างงาน การสร้างอาชีพ สร้างรายได้ในชุมชน

๒. จัดสรรเงินทุนอุดหนุนในการพัฒนาสตรี องค์กรสตรี และเครือข่ายสตรีให้มีขีดความสามารถในการเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการปกป้อง ค้ำครอง แก้ไขปัญหาสตรี พัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี และผู้ด้อยโอกาสในชุมชน

๓. บริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้มีความมั่นคง ตามหลักธรรมาภิบาล

#### ประเด็นการพัฒนา

ประเด็นการพัฒนา	แผนงาน
๑. การเสริมสร้างอาชีพและรายได้แก่สตรีให้เกิดความยั่งยืน	๑.๑ การพัฒนากลุ่มอาชีพสตรีด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้ ๑.๒ การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาด ๑.๓ การส่งเสริมช่องทางการตลาด ๑.๔ การสร้างภาคีเครือข่ายร่วมให้บริการ
๒. การเสริมสร้างความเข้มแข็งสตรี องค์กรสตรี และการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒.๑ การพัฒนาศักยภาพสตรีและองค์กรสตรี ๒.๒ การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสตรีทุกระดับ ๒.๓ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ๒.๔ การวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคม
๓. การเสริมสร้างขีดความสามารถองค์กรในการบริหารกองทุนฯ ตามระบบราชการ ๔.๐ และหลักธรรมาภิบาล	๓.๑ การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ๓.๒ การปรับเปลี่ยนองค์กรสู่การเป็นราชการดิจิทัล ๓.๓ การพัฒนาระบบในการบริหารจัดการด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้ ๓.๔ การยกระดับขวัญกำลังใจของบุคลากร

#### ประเด็นพัฒนาที่ ๑ การเสริมสร้างอาชีพและรายได้แก่สตรีให้เกิดความยั่งยืน

**เป้าหมาย :** สตรีมีรายได้เลี้ยงดูตนเองและครอบครัวได้

#### ตัวชี้วัดประเด็นการพัฒนา :

๑. จำนวนโครงการที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอนุมัติได้รับการส่งเสริมอาชีพ
๒. จำนวนโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนมีรายได้เพิ่มขึ้น
๓. จำนวนผลิตภัณฑ์ของสตรีได้รับการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)

**แนวทางการพัฒนา : ๑.๑ การพัฒนากลุ่มอาชีพสตรี ประกอบด้วยโครงการที่สำคัญ ดังนี้**

๑. การสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการประกอบอาชีพ
๒. การส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพ
๓. การส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพสตรี
๔. การเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มอาชีพสตรี
๕. การพัฒนากลุ่มอาชีพสตรีเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)

**แนวทางการพัฒนา : ๑.๒ การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาด ประกอบด้วยโครงการที่สำคัญ ดังนี้**

๑. การจัดทำฐานข้อมูล (ฐานข้อมูลอาชีพ/ฐานข้อมูลตลาด)
๒. การส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการตลาดให้แก่กลุ่มอาชีพสตรี

**แนวทางการพัฒนา : ๑.๓ การสร้างภาคีเครือข่ายให้บริการ ประกอบด้วยโครงการที่สำคัญ ดังนี้**

๑. ส่งเสริมตลาด online/offline
๒. ส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของสมาชิก
๓. จัดมหกรรมสินค้ากองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

**แนวทางการพัฒนา : ๑.๔ การส่งเสริมช่องทางการตลาด ประกอบด้วยโครงการที่สำคัญ ดังนี้**

๑. การสร้างภาคีเครือข่ายในการให้บริการ
๒. การพัฒนาการบริหารร่วมกับภาคีเครือข่าย

**ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งสตรี องค์กรสตรี และการพัฒนาคุณภาพชีวิต**

**เป้าหมาย :** องค์กรสตรีและเครือข่ายสตรีมีศักยภาพในการพัฒนาสตรีและมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความมั่นคงของชุมชน

**ตัวชี้วัดประเด็นการพัฒนา :**

๑. จำนวนสตรี ได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองในชุมชน
๒. กลุ่มองค์กรและเครือข่ายกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้รับการพัฒนาศักยภาพและทักษะในการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
๓. องค์กรสตรีจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาตามความต้องการของสตรีหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิต

**แนวทางการพัฒนา : ๒.๑ การพัฒนาศักยภาพสตรีและองค์กรสตรี ประกอบด้วยโครงการที่สำคัญ ดังนี้**

๑. การสนับสนุนเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาศักยภาพสตรีและองค์กรสตรี
๒. การสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพสตรี ผู้นำสตรี และองค์กรสตรี
๓. การสร้างผู้นำสตรีรุ่นใหม่
๔. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม การปกครองและการเมืองในชุมชน
๕. การส่งเสริมความเข้มแข็งในการบริหารจัดการองค์กรสตรี

**แนวทางการพัฒนา : ๒.๒ การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสตรีทุกระดับ ประกอบด้วยโครงการที่สำคัญ ดังนี้**

๑. การส่งเสริมองค์ความรู้ในการบริหารงานเครือข่ายกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
๒. การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อเชื่อมประสานการทำงานร่วมกัน

๓. การส่งเสริมการบริหารงานเครือข่ายกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
๔. การส่งเสริมความเข้มแข็งในการบริหารจัดการองค์กรสตรี  
๕. การส่งเสริมเครือข่ายสตรีในการประสานทำงานร่วมกับองค์กรสตรี  
และเครือข่ายอื่นๆ การเพิ่มประสิทธิภาพ อกส.จ. อกส.อ. คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนฯ ทุกระดับ อาสาสมัคร  
ผู้ประสานงานกองทุนฯ ในระดับหมู่บ้าน/ชุมชนในพื้นที่ กทม. ให้สามารถร่วมกันขับเคลื่อน  
การดำเนินงานร่วมกัน

#### **แนวทางการพัฒนา : ๒.๓ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต**

๑. การส่งเสริมสตรีในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ใน  
การพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี  
๒. ส่งเสริมการวิจัยกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี  
๓. การพัฒนาศักยภาพสตรีและจัดความยากจนสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
ที่มีรายได้ต่ำตามข้อมูล จปฐ./TPMAP  
๔. ส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต  
๕. ส่งเสริมองค์กรสตรีจัดสวัสดิการและส่งเสริมสวัสดิภาพของสตรี

#### **แนวทางการพัฒนา : ๒.๔ การวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคม**

๑. การจัดทำงานวิจัยศึกษาผลการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนา  
บทบาทสตรี

**ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การเสริมสร้างขีดความสามารถองค์กรในการบริหารกองทุนฯ ตามระบบราชการ ๔.๐  
และหลักธรรมาภิบาล**

**เป้าหมาย : กองทุนมีความมั่นคงบริหารด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ**

#### **ตัวชี้วัดประเด็นการพัฒนา :**

การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่  
กระทรวงการคลังกำหนด

#### **แนวทางการพัฒนา : ๓.๑ การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร**

๑. การประเมิน Competency Gap และกำหนดแผนพัฒนารายบุคคล  
๒. การพัฒนาบุคลากรให้เป็น Business Partner  
๓. การส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้การทำงานในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเงิน  
ด้านกฎหมายแก่บุคลากรกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

#### **แนวทางการพัฒนา : ๓.๒ การปรับเปลี่ยนองค์กรสู่การเป็นราชการดิจิทัล**

๑. การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการสนับสนุนงานด้านบริหารจัดการ  
๒. การสร้างและพัฒนาเครือข่ายการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ  
๓. การพัฒนาระบบบัญชีการเงินและโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้  
๔. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลกองทุนฯ เพื่อการขับเคลื่อนสู่การเป็นราชการ  
ดิจิทัล (Thai Women Empowerment Funds Digital)

**แนวทางการพัฒนา : ๓.๓ การพัฒนาระบบในการบริหารจัดการด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้**

๑. การพัฒนาระบบการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารงานบุคคล และการบริหารความเสี่ยง

๒. การปรับปรุงและพัฒนาระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ที่เอื้อต่อการดำเนินงาน  
กองทุนฯ

๓. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบองค์รวมตามแนวทาง PMQA ๔.๐

๔. การพัฒนา/ปรับปรุง กระบวนการทำงานด้วยนวัตกรรม (Innovation  
Sandbox)

๕. การออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการที่เหมาะสมกับสมาชิกแต่ละกลุ่ม

๖. การบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

**แนวทางการพัฒนา : ๓.๔ การยกระดับขวัญกำลังใจของบุคลากร**

๑. การเชิดชูเกียรติคนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๒. การวิเคราะห์ปัจจัยความสุขและปัจจัยความผูกพันของบุคลากร

๓. การเสริมสร้างความสุขในองค์กร

๔. การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

๔. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๑. จำนวนโครงการที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอนุมัติในการส่งเสริมอาชีพ	โครงการ	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐
๒. ร้อยละของโครงการที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีรายได้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐
๓. จำนวนผลิตภัณฑ์ของสตรีได้รับการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)	ผลิตภัณฑ์	๒๓๙	๒๓๙	๒๓๙	๒๓๙	๒๓๙
๔. จำนวนสตรีได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองในชุมชน	คน	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐
๕. จำนวนองค์กรที่มีบทบาทในการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตที่ได้รับการอนุมัติเงินอุดหนุนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	กลุ่ม/ องค์กร	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๖. จำนวนโครงการที่องค์กรสตรีได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตสตรี	โครงการ	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๗. การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กระทรวงการคลังกำหนด	คะแนน	๓.๘๐๐๐	๓.๙๐๐๐	๔.๐๐๐	๔.๐๐๐	๔.๐๐๐

## คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวนโครงการที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอนุมัติในการส่งเสริมอาชีพ

คำจำกัดความ :

โครงการที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอนุมัติ หมายถึง โครงการที่สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ทั้งประเภทบุคคลธรรมดาและประเภทองค์กรสตรี ยื่นเสนอโครงการเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ และสมาชิกได้รับเงินไปประกอบอาชีพในแต่ละปีงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของโครงการที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีรายได้เพิ่มขึ้น

คำจำกัดความ :

โครงการ หมายถึง จำนวนโครงการที่สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้รับเงินสนับสนุน ทุนหมุนเวียน

ได้รับการสนับสนุน หมายถึง ได้รับการพิจารณาโครงการให้นำเงินไปประกอบอาชีพ

มีรายได้เพิ่มขึ้น หมายถึง สมาชิกกองทุนได้นำเงินทุนไปประกอบอาชีพทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๓ จำนวนผลิตภัณฑ์ของสตรีได้รับการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)

คำจำกัดความ :

ผลิตภัณฑ์ของสตรี หมายถึง ผลิตภัณฑ์ของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ได้รับเงินกู้ยืม จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีไปประกอบอาชีพ

การพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) หมายถึง ผลิตภัณฑ์สตรี ที่ได้รับการพัฒนาและสามารถ นำไปจดทะเบียนเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) กับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ

หมายเหตุ : จังหวัดขนาดเล็ก ๓๔ จังหวัด ๆ ละ ๒ ผลิตภัณฑ์ จำนวน ๖๘ ผลิตภัณฑ์

จังหวัดขนาดกลาง ๒๒ จังหวัด ๆ ละ ๓ ผลิตภัณฑ์ จำนวน ๖๖ ผลิตภัณฑ์

จังหวัดขนาดใหญ่ ๒๑ จังหวัด ๆ ละ ๕ ผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑๐๕ ผลิตภัณฑ์

รวมทั้งสิ้น ๒๓๙ ผลิตภัณฑ์

ตัวชี้วัดที่ ๔ จำนวนสตรี ได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองในชุมชน

คำจำกัดความ :

สตรี หมายถึง สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี หมู่บ้าน/ชุมชน คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทุกระดับ คณะกรรมการกลุ่มอาชีพสตรี ที่ขึ้นทะเบียนกับกองทุนฯ

ตัวชี้วัดที่ ๕ จำนวนองค์กรที่มีบทบาทในการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตที่ได้รับการอนุมัติเงินอุดหนุน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

คำจำกัดความ :

กลุ่มองค์กร หมายถึง องค์กรสตรีที่เป็นสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

การพัฒนาศักยภาพและทักษะ หมายถึง การเสริมสร้างความสามารถที่มีอยู่ในตัวเองให้มีมากขึ้น หรือการพัฒนาความสามารถที่มีอยู่ให้มีมากขึ้น

**ตัวชี้วัดที่ ๖ จำนวนโครงการที่องค์กรสตรีได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพัฒนาบทบาทสตรีและคุณภาพชีวิตสตรี**

**คำจำกัดความ :**

**องค์กรสตรี** หมายถึง องค์กรสตรีที่เป็นสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

**ความต้องการของสตรี** หมายถึง ความต้องการของสตรีหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิต ที่กำหนดไว้ในแผนการพัฒนาระดับหมู่บ้าน อำเภอ จังหวัด หรือที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกำหนด โดยเป็นกิจกรรมที่จัดโดยองค์กรสตรีหรือองค์กรสตรีมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

**การพัฒนาคุณภาพชีวิต** หมายถึง หมายถึง มีความสุข ความพอใจใน สุขภาพอนามัย โภชนาการ การศึกษา รายได้ ที่อยู่อาศัย ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม การอยู่ร่วมกันในสังคม/ชุมชน อย่างน้อย ๒ ใน ๔ ข้อ ดังนี้

๑. ครัวเรือนของสมาชิกผ่านเกณฑ์ ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
๒. สตรีได้รับการเข้าถึงสวัสดิการของชุมชนหรือรัฐ
๓. มีการทำกิจกรรมร่วมกันภายในครอบครัวและชุมชน
๔. ครัวเรือนของสมาชิกมีการออม

**ตัวชี้วัดที่ ๗ การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กระทรวงการคลังกำหนด**

**คำจำกัดความ :**

**เกณฑ์มาตรฐานกระทรวงการคลังกำหนด** หมายถึง เกณฑ์การประเมินผลทุนหมุนเวียนที่กระทรวงการคลังกำหนดในแต่ละปีบัญชีซึ่งจะประกอบด้วย เกณฑ์การประเมินผล ๖ ด้าน ได้แก่

๑. ด้านการเงิน
๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๓. ด้านการปฏิบัติการ
๔. ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน
๕. การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง
๖. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง

โดยผลการประเมินในภาพรวมทั้ง ๖ ด้าน ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่ระดับ ๓.๐๐๐ คะแนน

ส่วนที่ ๓  
แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗



## ๑. ผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๑.๑ ความเป็นมา/ที่มา/เหตุผล

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จัดตั้งตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ดำเนินการในระยะแรกภายใต้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๘ และฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้มีสำนักงานคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีแห่งชาติ (สภพส.) อยู่ในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรีต่อมาคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) มีมติเมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เห็นชอบให้โอนย้ายกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และสำนักงานคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีแห่งชาติ (สภพส.) ไปอยู่กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย โดยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีขึ้นในกรมการพัฒนาชุมชน โดยได้รับงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งกองทุน และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ อนุมัติให้ควบรวมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (สสน.) และกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย เข้าเป็นทุนหมุนเวียนเดียวกัน โดยมีผลควบรวมตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ของเดือนถัดจากเดือน ที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้ความเห็นชอบการควบรวมกองทุนฯ เป็นต้นไป เพื่อประโยชน์ในการสะสางบัญชี และการเริ่มต้นของรอบบัญชีกองทุนหลังควบรวม จึงมีผลให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอยู่ในความรับผิดชอบของกรมการพัฒนาชุมชน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

กรมการพัฒนาชุมชน ได้รับโอนเงินสด หนี้สิน จากสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (สสน.) ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙ ดังนี้

- เงินสด	๙,๓๐๖,๔๖๗,๕๓๘.๒๓ บาท
- หนี้สิน	๕,๙๗๔,๘๘๑,๑๘๘.๖๔ บาท
รวมเงินสดและหนี้สิน	๓,๓๓๑,๕๘๖,๓๕๙.๕๙ บาท

### ๑.๒ ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการโดยจัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ในฐานะเลขานุการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดและคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานคร ในฐานะเลขานุการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรุงเทพมหานคร เพื่อให้สตรีรวมกลุ่มเพื่อกู้เงินนำไปพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ หรือเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจในแก่สตรีและองค์กรสตรี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินการจัดสรรให้ดังนี้

#### ๑.๒.๑ งบเงินอุดหนุน จัดสรรให้ตามขนาดของจังหวัดเล็ก กลาง ใหญ่

- จังหวัดขนาดเล็ก จำนวน ๓๔ จังหวัด ๆ ละ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- จังหวัดขนาดกลาง จำนวน ๒๒ จังหวัด ๆ ละ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- จังหวัดขนาดใหญ่ จำนวน ๒๑ จังหวัด ๆ ละ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. เป็นสมาชิกประเภทองค์กรสตรี

๒. วงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการที่เสนอขอต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน

๑.๒.๒ งบเงินหมุนเวียน จัดสรรให้ตามจังหวัด/กทม.โดยดูจากขนาดของจังหวัด จำนวนสมาชิก ประสิทธิภาพการเบิกจ่าย และการบริหารจัดการหนี้ วงเงินตั้งแต่ ๓,๐๐๐,๐๐๐ - ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. เป็นสมาชิกประเภทองค์กรสตรี และสตรีประเภทบุคคลธรรมดา รวมกันตั้งแต่ ๓ คนขึ้นไป
๒. วงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการที่เสนอขอต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน

### ๑.๓ ผลการดำเนินงาน

#### ๑.๓.๑ การรับสมัครสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและองค์กรสตรี ข้อมูลจากโปรแกรมทะเบียนจัดการลูกหนี้ (SARA) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ประเภทสมาชิก	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	เพิ่มขึ้น
๑. บุคคลธรรมดา (สตรีอายุ ๑๕ ปีบริบูรณ์)	๑๕,๐๑๒,๗๓๓	๑๕,๑๓๕,๘๑๗	๒๓,๐๘๔
๒. องค์กรสตรี	๖๙,๐๐๔	๗๔,๗๒๔	๕,๗๒๐

#### ๑.๓.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อมูลจากโปรแกรมทะเบียนจัดการลูกหนี้ (SARA) ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายการ	จัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ร้อยละ
งบเงินทุนหมุนเวียน	๖๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๙๙,๕๔๑,๙๖๘.๐๐	๙๙.๙๒
งบเงินอุดหนุน	๑๔๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๑,๖๓๐,๓๗๘.๐๐	๙๙.๐๔
งบบริหาร	๓๐๑,๔๙๕,๕๐๐.๐๐	๒๕๖,๕๓๐,๘๖๑.๑๙	๘๕.๑๗
<b>รวม</b>	<b>๑,๐๔๔,๔๙๕,๕๐๐.๐๐</b>	<b>๙๙๗,๗๐๓,๒๐๗.๑๙</b>	<b>๙๕.๕๖</b>

โดยมีโครงการและสมาชิกได้รับเงินทุนสนับสนุนและมีผู้ได้รับผลประโยชน์ ดังนี้

#### ๑.๓.๒.๑ เงินทุนหมุนเวียน

มีสมาชิกที่ได้รับผลประโยชน์จากเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๔,๗๙๖ โครงการ จำนวน ๕๙๘,๒๗๗,๙๔๓.๐๐ บาท และมีผู้ได้รับประโยชน์ จำนวน ๑๐๘,๔๖๙ คน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

ประเภทอาชีพ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		
	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	ผู้ได้รับประโยชน์ (คน)
๑. เกษตรกรรม	๒,๗๗๘	๓๖๘,๔๙๖,๑๒๒.๐๐	๔๖,๕๐๐
๒. อุตสาหกรรม	๒๐๘	๒๓,๕๓๕,๗๖๙.๐๐	๔,๒๒๑
๓. พาณิชยกรรมและบริการ	๗๓๙	๙๔,๙๗๐,๖๕๐.๐๐	๒๘,๖๔๑
๔. คหกรรม	๓๘๗	๔๓,๘๗๔,๑๒๐.๐๐	๑๐,๗๓๒
๕. หัตถกรรม	๖๗๕	๖๖,๑๒๕,๕๖๒.๐๐	๑๘,๑๓๙
๖. ศิลปกรรม	๙	๑,๒๗๕,๗๒๐.๐๐	๒๓๖
<b>รวม</b>	<b>๔,๗๙๖</b>	<b>๕๙๘,๒๗๗,๙๔๓.๐๐</b>	<b>๑๐๘,๔๖๙</b>





๔. ส่งเสริมการจัดกิจกรรม ของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในพื้นที่เพื่อช่วยเหลือแก้ไขปัญหาสตรีที่ด้อยโอกาส และบูรณาการดำเนินกิจกรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสตรี

#### ๔. ขั้นตอนการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

(๑) สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จัดทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

(๒) สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๓) จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ได้รับอนุมัติ แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ จากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีแล้ว

(๔) เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีพิจารณาอนุมัติเห็นชอบ

(๕) เสนอกระทรวงการคลังพิจารณาอนุมัติเห็นชอบ

(๖) จัดสรรงบประมาณให้จังหวัด และแจ้งหน่วยงานในสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้ทราบและดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว

(๗) จังหวัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

(๘) จังหวัดรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ รายเดือน รายไตรมาสให้ อภส.จ. และกรมการพัฒนาชุมชน

(๙) สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สรุปผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทราบรายเดือน รายไตรมาส

(๑๐) สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สรุปผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ	ประเด็นยุทธศาสตร์
๑. จำนวนโครงการที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอนุมัติในการส่งเสริมอาชีพ	โครงการ	๕,๕๐๐	คกส./ สกส./ สพจ./ สพอ.	๑
๒. ร้อยละของโครงการที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี มีรายได้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๖๐	คกส./ สกส./ สพจ./ สพอ.	๑
๓. จำนวนผลิตภัณฑ์ของสตรีได้รับการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)	ผลิตภัณฑ์	๒๓๙	คกส./ สกส./ สพจ./ สพอ.	๑
๔. จำนวนสตรี ได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองในชุมชน	คน	๕๕,๐๐๐	คกส./ สกส./ สพจ./ สพอ.	๒
๕. จำนวนองค์กรที่มีบทบาทในการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตที่ได้รับการอนุมัติเงินอุดหนุนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	กลุ่ม/องค์กร	๑,๐๐๐	คกส./ สกส./ สพจ./ สพอ.	๒
๖. จำนวนโครงการที่องค์กรสตรีได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเพื่อพัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตสตรี	โครงการ	๑,๐๐๐	คกส./ สกส./ สพจ./ สพอ.	๒
๗. การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กระทรวงการคลังกำหนด	คะแนน	๓.๙๐๐๐	คกส./ สกส./ สพจ./ สพอ.	๓

๖. โครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ การเสริมสร้างอาชีพและรายได้แก่สตรี

27

เป้าหมายประเด็นการพัฒนา :

สตรีมีรายได้เลี้ยงดูตนเองและครอบครัวได้

ตัวชี้วัดประเด็นการพัฒนา :

๑. จำนวนโครงการที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอนุมัติได้รับการส่งเสริมอาชีพ จำนวน ๕,๕๐๐ โครงการ
๒. โครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนมีรายได้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๖๐
๓. จำนวนผลิตภัณฑ์ของสตรีได้รับการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) จำนวน ๒๓๙ ผลิตภัณฑ์

กลยุทธ์ :

๑. การพัฒนากลุ่มอาชีพสตรีด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้
๒. การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาด
๓. การส่งเสริมช่องทางการตลาด
๔. การสร้างภาคีเครือข่ายให้บริการ

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑. การเสริมสร้างอาชีพและรายได้แก่สตรี

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ดำเนินการ	
	หน่วยนับ	จำนวน		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔											
<b>กลยุทธ์ : การพัฒนากลุ่มอาชีพสตรีด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้</b>			<b>๖๐๕,๑๗๕,๐๐๐.๐๐</b>															
๑. จัดสรรงบประมาณหมุนเวียนให้จังหวัด/กทม.	จังหวัด/ กทม.	๗๗	๖๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐														สกส.	จังหวัด/ กทม.
<b>กลยุทธ์ : การส่งเสริมช่องทางการตลาด</b>			<b>๕,๑๗๕,๐๐๐.๐๐</b>															
๑. โครงการส่งเสริมช่องทางการตลาดผลิตภัณฑ์ กลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	จังหวัด	๗๖	๕,๑๗๕,๐๐๐.๐๐														สกส.	จังหวัด
๒. โครงการส่งเสริมช่องทางการตลาดผลิตภัณฑ์ กลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรุงเทพมหานคร	กทม.	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐														สกส.	กทม.



## ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งสตรี องค์กรสตรี และการพัฒนาคุณภาพชีวิต

### เป้าหมายประเด็นการพัฒนา :

องค์กรสตรีและเครือข่ายสตรีมีศักยภาพในการพัฒนาสตรีและมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความมั่นคงของชุมชน

### ตัวชี้วัดประเด็นการพัฒนา :

๑. จำนวนสตรี ได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองในชุมชน จำนวน ๕๕,๐๐๐ คน
๒. กลุ่มองค์กรและเครือข่ายกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้รับการพัฒนาศักยภาพและทักษะในการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๑,๐๐๐ กลุ่ม/องค์กร
๓. องค์กรสตรีจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาตามความต้องการของสตรีหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน ๑,๐๐๐ โครงการ

### กลยุทธ์ :

๑. การพัฒนาศักยภาพสตรีและองค์กรสตรี
๒. การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสตรีทุกระดับ
๓. การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๔. การวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคม

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งสตรี องค์กรสตรี และการพัฒนาคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย		งบประมาณทั้งสิ้น (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ดำเนินการ	
	หน่วยนับ	จำนวน		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔			
<b>แผนงาน : การพัฒนาศักยภาพสตรีและองค์กรสตรี</b>			<b>๙๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>															
๑. การจัดสรรเงินอุดหนุน	จังหวัด/ กทม.	๗๗	๙๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐														สกส.	จังหวัด/ กทม.
<b>แผนงาน : การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสตรีทุกระดับ</b>			<b>๓๔,๗๔๘,๓๐๐.๐๐</b>															
๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีแก่กลไกการขับเคลื่อนกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี	อำเภอ/ จังหวัด	๘๗๘/๗๗	๓๓,๑๙๙,๓๐๐.๐๐														สกส.	อำเภอ/ จังหวัด
<b>กิจกรรมที่ ๑</b> เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีแก่กลไกขับเคลื่อนกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีระดับอำเภอ	รุ่น/วัน/คน	๘๗๘/๑/ ๒๖,๓๔๐	๑๗,๕๖๐,๐๐๐.๐๐															อำเภอ
<b>กิจกรรมที่ ๒</b> เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีแก่กลไกขับเคลื่อนกองทุนพัฒนา บทบาทสตรีระดับจังหวัด	รุ่น/วัน/คน	๗๖/๑/ ๓,๘๐๐	๓,๑๑๖,๐๐๐.๐๐															
๒. โครงการสัมมนาคณะทำงานเครือข่ายกองทุน พัฒนาบทบาทสตรี			๑,๕๕๙,๐๐๐.๐๐														สกส.	สกส.(ศก.)
- ภาคใต้	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๔๒																
- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๖๐																
- ภาคกลาง	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๗๘																
- ภาคเหนือ	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๕๑																

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งสตรี องค์กรสตรี และการพัฒนาคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย		งบประมาณทั้งสิ้น (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ดำเนินการ	
	หน่วยนับ	จำนวน		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔											
แผนงาน : การวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคม			๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐															
๑. โครงการประเมินผลตอบแทนทางสังคม ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	-	-	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐														สกส.	สกส. (นย.)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การเสริมสร้างขีดความสามารถองค์กรในการบริหารกองทุนฯ ตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมายประเด็นการพัฒนา :

กองทุนมีความมั่นคงบริหารด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดประเด็นการพัฒนา :

การบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กระทรวงการคลังกำหนด จำนวน ๓.๐๐๐๐ คะแนน

กลยุทธ์ :

๑. การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
๒. การปรับเปลี่ยนองค์กรสู่การเป็นราชการดิจิทัล
๓. การพัฒนาระบบในการบริหารจัดการด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้
๔. การยกระดับขวัญกำลังใจของบุคลากร

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การเสริมสร้างขีดความสามารถองค์กรในการบริหารกองทุนฯ ตามระบบราชการ ๔.๐ และหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย		งบประมาณทั้งสิ้น (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ดำเนินการ
	หน่วยนับ	จำนวน		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔										
<b>แผนงาน : พัฒนาและสมรรถนะบุคลากร</b>			<b>๔,๑๗๒,๖๐๐.๐๐</b>														
๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักงานกองทุนพัฒนาบพทาสตรี	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๗๐	๕๐๗,๐๐๐.๐๐														สกส.
๒. โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบบัญชีการเงิน (ERP) และระบบโปรแกรมทะเบียนลูกหนี้ใหม่ (Loan Management : LM)	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๒๔๔	๑,๗๖๘,๓๐๐.๐๐														สกส.
๓. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบพทาสตรี สำหรับผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๘๒	๕๘๒,๒๓๐.๐๐														สกส.
๔. โครงการอบรมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบพทาสตรี	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๑๖๗	๑,๓๑๕,๐๗๐.๐๐														สกส.
<b>แผนงาน : การพัฒนาระบบในการบริหารจัดการด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้</b>																	
๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบพทาสตรี	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๑๔๖	๙๘๐,๐๐๐.๐๐														สกส.

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การเสริมสร้างขีดความสามารถองค์การในการบริหารกองทุนฯ ตามระบบราชการ ๔.๐ และหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย		งบประมาณทั้งสิ้น (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ดำเนินการ	
	หน่วยนับ	จำนวน		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
<b>แผนงาน : การพัฒนาระบบในการบริหารจัดการด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้</b>																		
๒. โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และจัดทำแผนทรัพยากรบุคคล กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๗๐	๕๒๐,๐๐๐.๐๐														สกส.	สกส. (อน.)
๓. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๖๖	๔๘๗,๘๐๐.๐๐														สกส.	สกส. (อน.)
๔. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๕๔	๓๖๖,๑๐๐.๐๐														สกส.	สกส. (นย.)
๕. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	รุ่น/วัน/คน	๑/๓/๘๓	๕๙๑,๗๑๐.๐๐														สกส.	สกส. (นย.)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การเสริมสร้างขีดความสามารถองค์กรในการบริหารกองทุนฯ ตามระบบราชการ ๔.๐ และหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย		งบประมาณทั้งสิ้น (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน ดำเนินการ
	หน่วยนับ	จำนวน		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				
<b>แผนงาน : การยกระดับขวัญกำลังใจของบุคลากร</b>																	
๑. โครงการเชิดชูเกียรติคนกองทุนพัฒนาบพทาสตรี																สกส.	สกส. (ศก.)
<b>กิจกรรมที่ ๑</b> การคัดเลือกคนกองทุนพัฒนาบพทาสตรีดีเด่นระดับจังหวัด (กรุงเทพมหานคร)	แห่ง	๑	๕๒,๐๐๐.๐๐														กทม.
<b>กิจกรรมที่ ๒</b> การคัดเลือกคนกองทุนพัฒนาบพทาสตรีดีเด่นระดับเขตตรวจราชการ	เขต	๑๘	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐														สกส. (ศก.)
<b>กิจกรรมที่ ๓</b> เชิดชูเกียรติคนกองทุนพัฒนาบพทาสตรี	กิจกรรม	๑	๑,๒๒๐,๐๐๐.๐๐														สกส. (ศก.)
๒. โครงการเชิดชูเกียรติคนกองทุนพัฒนาบพทาสตรี ประจำปี ๒๕๖๗			๓,๕๔๘,๓๐๐.๐๐														
กิจกรรมที่ ๑ การคัดเลือกคนกองทุนพัฒนาบพทาสตรีดีเด่นระดับจังหวัด	จังหวัด	๗๖	๓,๕๔๘,๓๐๐.๐๐														จังหวัด

